

REGISTRUL AUTO ROMÂN – R.A.

**RAPORT
PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ
DE
REGIA AUTONOMĂ-
REGISTRUL AUTO ROMÂN
ÎN ANUL 2025 ȘI
PROGRAMUL DE ACTIVITATE PROPUȘ
PENTRU ANUL 2026**

- MAI 2026 -

CUPRINS

	Pag.
Prezentarea R.A. – Registrul Auto Român	1
I. ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE RAR – RA ÎN ANUL 2025	3
1 SITUAȚIA INDICATORILOR FIZICI REALIZAȚI LA PRINCIPALELE PRESTAȚII. ASPECTE PRINCIPALE PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR SPECIFICE	3
A Activități de omologări individuale vehicule rutiere, verificări identitate vehicule, certificări autenticitate, eliberări CIV, completări CIV ulterior omologării naționale, completări CIV ulterior omologării comunitare, verificări tehnice, inspecții tehnice la vehicule speciale și inspecții tehnice internaționale, încercări vehicule rutiere, teste poluare, omologări de tip vehicule rutiere, clasificări pe stele și verificări anuale autocare, încercări și alte prestații specifice de registru;	3
B Activități de supraveghere a activității stațiilor de inspecții tehnice periodice autorizate și de controale tehnice în trafic	15
C Activități de cercetare – dezvoltare în domeniul poluării mediului de către autovehiculele rutiere	20
D Domeniul reglementărilor tehnice și normelor referitoare la vehiculele rutiere, la produsele utilizate la acestea și participarea la activitățile unor organisme interne și internaționale în probleme de securitate rutieră, poluare a mediului și calitate	27
E Activități în domeniul calității	28
F Activitatea Organismului de Certificare Sisteme (RAR-OCS)	35
G Activitatea de supraveghere de piață	39
H Activitatea în domeniul informaticii	50
I Activitatea în domeniul investițiilor și a mentenanței	54
J Comunicarea și Redacția Revistei AutoTest	58
2 REZULTATE ECONOMICO-FINANCIARE	60
3 INDICATORII CHEIE DE PERFORMANȚĂ PREVĂZUȚI ÎN CONTRACTELE DE MANDAT	62
Indicatorii cheie de performanță ai Consiliului de Administrație	62
Indicatorii cheie de performanță ai Directorului General	66
Indicatorii cheie de performanță ai Directorului Economic	70
4 STRUCTURA ORGANIZATORICĂ, PERSONALUL, ACTIVITATEA JURIDICĂ	74
Activitatea Compartimentului Guvernantă	76
5 ASPECTE ȘI MĂSURI REZULTATE CA URMARE A CONTROALELOR EFECTUATE DE CĂTRE ORGANELE ABILITATE	78
6 PRINCIPALELE HOTĂRÂRI ADOPTATE DE CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL RAR	88

PROGRAM DE ACTIVITATE PROPUȘ PENTRU ANUL 2026

II.

1	INDICATORII FIZICI ESTIMAȚI LA PRINCIPALELE PRESTAȚII ale RAR	92
A	Activități de omologări individuale vehicule rutiere, verificări identitate vehicule, certificări autenticitate, eliberări CIV, completări CIV ulterior omologării naționale, completări CIV ulterior omologării comunitare, verificări tehnice, inspecții tehnice la vehicule speciale și inspecții tehnice internaționale, încercări vehicule rutiere, teste poluare, omologări de tip vehicule rutiere, clasificări pe stele și verificări anuale autocare, încercări și certificări/omologări echipamente; piese de schimb, materiale de exploatare pentru vehicule rutiere și alte prestații specifice de registru;	92
B	Domeniul activităților de supraveghere a activității stațiilor de inspecție tehnică autorizate și de controale tehnice în trafic	94
C	Domeniul activităților de cercetare – dezvoltare	95
D	Domeniul reglementărilor tehnice și normelor referitoare la vehiculele rutiere, la produsele utilizate la acestea și participarea la activitățile unor organisme interne și internaționale în probleme de securitate rutieră, poluare a mediului și calitate	96
E	Domeniul calității	98
F	Activitatea Organismului Certificare Sisteme (RAR–OCS)	99
G	Activitatea de supraveghere de piață	99
H	Domeniul informaticii	101
I	Domeniul investițiilor și mentenanței	104
2.	ACTIVITATEA ECONOMICO – FINANCIARĂ (conform Bugetului de Venituri și Cheltuieli propus și aprobat de Consiliul de Administrație	105
	CONCLUZII	106

ANEXE

- **ANEXA 1** Situația verificărilor tehnice efectuate în trafic /2025
- **ANEXA 2** Execuția bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2025
- **ANEXA 3** Structura organizatorică a RAR - RA - Organigrama generală
- **ANEXA 4** Planul anual al investițiilor propus a se realiza în anul 2026
- **ANEXA 5** Propunerea de Buget de Venituri și Cheltuieli pentru anul 2026

**RAPORT
PRIVIND ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ ÎN ANUL 2025
ȘI
PROGRAMUL DE ACTIVITATE PROPUȘ PENTRU ANUL 2026**

R.A - Registrul Auto Român - RAR este o regie autonomă de interes național ce funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară în conformitate cu prevederile HG nr. 768/1991 privind înființarea și funcționarea Regiei Autonome „Registrul Auto Român”, republicată.

Obiectul principal de activitate al regiei, conform **codului CAEN 7120** este testarea și analiza tehnică a vehiculelor rutiere.

RAR funcționează sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, **fiind organismul tehnic de specialitate al acestuia pentru activitățile de registru auto, precum și în domeniul siguranței circulației rutiere și protecției mediului înconjurător cu privire la vehiculele rutiere.**

Registrul Auto Român este desemnat și notificat la Comisia Europeană ca autoritate națională de omologare, ca autoritate națională de supraveghere a pieței și ca serviciu tehnic și notificată la secretariatul Comisiei Economice pentru Europa a ONU (CEE-ONU) ca autoritate națională de omologare și ca serviciu tehnic, în domeniul vehiculelor rutiere și al produsele auto.

În această calitate, Registrul Auto Român:

- deține responsabilitatea administrării sistemului național de inspecții tehnice periodice;
- participă la elaborarea poziției naționale în contextul elaborării legislației UE și CEE-ONU, în domeniu, în cadrul grupurilor de lucru și comitetelor tehnice ale Consiliului UE și Comisiei Europene și în cadrul comitetului administrativ și grupelor de lucru ale Forumului Mondial pentru armonizarea regulamentelor privind vehiculele al CEE-ONU - WP.29 (sub egida Acordului de la Viena din 1997 privind inspecția tehnică periodică internațională);
- participă la procesul de elaborare a legislației naționale în domeniu privind transpunerea și punerea în aplicare a actelor normative UE din domeniu;
- asigură punerea în aplicare a cerințelor tehnice prevăzute de legislația UE și de legislația CEE-ONU, din domeniu.

Pentru îndeplinirea obiectului său de activitate, RAR are în structura sa de organizare, pe teritoriul României, 41 de reprezentanțe județene precum și sediul central din București – reprezentanța RAR Grivița, sediul din comuna Voluntari – reprezentanța RAR Voluntari și laboratoarele de la Centrul Tehnic Merișani.

Misiunea Regiei Autonome – Registrul Auto Român

Misiunea R.A. - Registrului Auto Român este de a contribui la siguranța rutieră, reducerea emisiilor poluante generate de transportul rutier și oferirea unor servicii de calitate. Aceasta se realizează prin:

- Armonizarea cadrului legal cu reglementările UE și internaționale (CEE-ONU);
- Asigurarea introducerii în circulație a vehiculelor cu standarde ridicate de siguranță și emisii reduse;
- Menținerea vehiculelor într-o stare tehnică corespunzătoare;
- Monitorizarea respectării legislației pentru siguranța rutieră, protecția mediului și protecția consumatorului;
- Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor oferite de RAR - R.A.

Viziunea Regiei Autonome – Registrul Auto Român

Viziunea Registrului Auto Român este de a răspunde proactiv provocărilor viitoare în siguranța rutieră și de a oferi servicii de calitate superioară, eficiente și transparente, în beneficiul cetățenilor și al industriei auto. RAR - R.A. își propune să devină un lider în implementarea standardelor europene și internaționale în omologare, inspecția tehnică periodică și controlul vehiculelor. De asemenea, RAR - R.A. urmărește digitalizarea serviciilor și simplificarea proceselor pentru a îmbunătăți experiența cetățenilor.

Valorile Regiei Autonome - Registrul Auto Român

Valorile care definesc activitatea RAR - R.A. includ:

1. Profesionalism, inovație și progres
2. Etică și integritate
3. Calitatea serviciilor și orientare către client
4. Cooperare și muncă în echipă
5. Protecția mediului
6. Siguranță

Aceste valori reflectă angajamentul RAR - R.A. față de calitatea serviciilor, responsabilitatea față de siguranța rutieră și protecția mediului.

Obiective majore ale R.A – Registrul Auto Român

Printre obiectivele principale se numără:

- Dezvoltarea și diversificarea activităților specifice, pentru a asigura realizarea atribuțiilor în conformitate cu obiectul de activitate și sarcinile trasate de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, care îndeplinește rolul de autoritate de stat în domeniul transporturilor, în vederea atingerii obiectivelor de siguranță rutieră și protecția mediului;
- Îndeplinirea în condiții optime a responsabilităților ce revin RAR - R.A. în ceea ce privește îmbunătățirea siguranței rutiere și protecția mediului;
- Reprezentarea optimă a RAR - R.A. pe plan național, intracomunitar și internațional, în conformitate cu poziția Ministerului Transporturilor și Infrastructurii;
- Modernizarea infrastructurii tehnico-materiale, inclusiv achiziția de aparatură de diagnosticare;
- Îmbunătățirea calității transportului rutier prin reglementări și procese de control stricte;

- Creșterea competenței și îmbunătățirea interacțiunii personalului cu clienții, reducerea birocrăției și optimizarea timpilor de așteptare;
- Dezvoltarea continuă a calificării profesionale și îmbunătățirea condițiilor de muncă ale angajaților.

Prezentul raport, întocmit în temeiul art. 14 din Regulamentul de Organizare și Funcționare al R.A. – Registrul Auto Român și în conformitate cu prevederile art. 56 din Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, prezintă sintetic rezultatele activităților desfășurate la nivelul anului 2025.

Se prezintă, de asemenea, și programul de activitate propus pentru anul 2026.

I. ACTIVITATEA DESFĂȘURATĂ DE R.A. – REGISTRUL AUTO ROMÂN ÎN ANUL 2025

1. SITUAȚIA INDICATORILOR FIZICI REALIZAȚI LA PRINCIPALELE PRESTAȚII

ASPECTE PRINCIPALE PRIVIND DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR SPECIFICE

A. Activități de omologări individuale vehicule rutiere, verificări identitate vehicule, certificări autenticitate, eliberări CIV, completări CIV ulterior omologării naționale, completări CIV ulterior omologării comunitare, verificări tehnice, inspecții tehnice la vehicule speciale și inspecții tehnice internaționale, încercări vehicule rutiere, teste poluare, omologări de tip vehicule rutiere, clasificări pe stele și verificări anuale autocare, încercări și alte prestații specifice de registru.

Activitățile Direcției Omologări Individuale și Inspecții Tehnice (D.O.I.I.T.) au două componente: una vizează documentarea acestor activități în concordanță cu legislația aplicabilă și eficientizarea acestora, iar cealaltă are în vedere buna coordonare a entităților care aplică efectiv procedurile și instrucțiunile de lucru și care reprezintă, de altfel, interfața Registrului Auto Român cu deținătorii de vehicule rutiere (reprezentanțele județene).

La nivelul anului 2025, activitatea direcției a avut următoarele coordonate:

- Nivelul mediu zilnic de activități individuale efectuate de către personalul direcției (media fiind de 30,88 activități /persoană) reprezintă o încărcare relativ ridicată, în creștere cu 53,68 % față de valoarea de 20,10 aferentă anului 2024. Având în vedere faptul că activitățile efectuate de personalul direcției reprezintă o consecință a activităților DOIIT prestate la nivelul reprezentanțelor RAR, incidența activităților efectuate la sediul central față de presățiile reprezentanțelor reprezintă pentru noi un indicator care reflectă obiectiv eficiența DOIIT;

- Au fost revizuite 3 proceduri și elaborate 15 instrucțiuni de lucru, problemele punctuale fiind discutate și rezolvate prin corespondența de email între personalul din reprezentanțele RAR și cel al DOIIT;
- Efectuarea corespondenței reprezintă o pondere foarte mare din activitatea totală a direcției, au fost procesate 638 adrese și petiții, cu o medie a timpului de răspuns de aproximativ 10 zile, iar răspunsurile telefonice și prin email la solicitările personalului RAR și clienților instituției, în număr de 61.222 au fost efectuate continuu, fără sincope;
- Cererile de consultanță (nr. registru, avizare variante, poluare, an fabricație etc.), evidențiate în sinteza cantitativă a activităților au fost analizate și au fost oferite răspunsuri într-un interval de timp mai mic de o zi, fiind îndeplinit obiectivul propus pentru această activitate;
- În anul 2025 au fost monitorizate 3.447 activități efectuate la reprezentanțele teritoriale;

Evidența cantitativă a activităților efectiv prestate este ilustrată în tabelul de mai jos:

Nr.	Tip activitate	Număr prestații
1	Elaborare/participare proiecte acte reglementare	4
2	Participare reuniuni, grupuri de lucru	5
3	Elaborare/revizuire proceduri	3
4	Elaborare instrucțiuni	15
5	Proiecte dezvoltare activitate	0
6	Monitorizare legislație	56
7	Răspunsuri adrese/ petiții	6.381
8	Cereri nr. registru	79.519
9	Avizări variante	3.656
10	Cereri poluare	41.696
11	Înlocuiri caroserie/șasiu	63
12	Stabilire ani fabricație	7.718
13	Identificare motoare	2.026
14	Constatări tehnice + atestate tehnice	2.144
15	Completare bază de date motoare	1.328
16	Consultanță email	590
17	Consultanță telefonică	61.222
18	Pregătire/Școlarizare personal reprezentanțe	139
19	Monitorizare activitate reprezentanțe	3.447
20	Raportare activitate reprezentanțe	52.947
21	Supraveghere vehicule	589
22	Campanii rechemare vehicule	723
23	Sfârșit de serie	178.475
24	Activități DOIIT efectuate la reprezentanțe	781.643
25	Număr personal operativ departament	47
26	Număr zile lucrătoare perioada raportare	251
27	Total activitate departament	263.548

28	Procent incidență activitate din total $28/25*100$	33,41
29	Nivel mediu zilnic activitate angajat $28/27/26$	30,88

Reprezentanțele RAR au efectuat în anul 2025 un număr de 781.643 activități specifice DOIIT și au eliberat 757.823 cărți de identitate pentru vehicule noi sau utilizate.

Numărul de CIV înregistrează o creștere cu 7,54% în raport cu cele 704.716 CIV emise în întreg anul 2024.

Activitatea Compartimentului Call-Center în anul 2025 a fost următoarea:

- a fost înregistrat un număr de 278.987 de apeluri telefonice, ceea ce reprezintă o scădere cu 12,91% în raport cu cele 320.351 de apeluri din 2024;
- în acest interval au fost validate 780.456 de programări la nivel național, dintre care 601.274 au fost obținute online, respectiv am ajuns la un procent de 77,04% de utilizare a sistemului WEB de programări comparativ cu procentul de 69,4% înregistrat în 2024 și cu cel de 62,4% înregistrat în 2023.

Activitatea desfășurată de Direcția Reprezentanțe Teritoriale (DRT)

Activitățile principale desfășurate au în vedere:

- reducerea timpilor de așteptare pentru preluarea vehiculelor și eliberarea documentelor RAR, inclusiv prin asigurarea unei încărcări uniforme a personalului RAR din diferitele reprezentanțe teritoriale;
- monitorizarea zilnică a activității prestate de angajații reprezentanțelor RAR;
- diminuarea intervalului de timp pentru programarea activităților specifice la reprezentanțele teritoriale ale RAR, în scopul asigurării unui termen maxim rezonabil (20 zile).

În vederea îmbunătățirii calității activităților efectuate în cadrul reprezentanțelor teritoriale în scopul încadrării vehiculelor în cerințele legale privind siguranța circulației, protecția mediului înconjurător și în categoria de folosință căreia îi sunt destinate, a fost adaptat modul de lucru din reprezentanțele teritoriale la noua aplicație informatică de gestiune a activităților efectuate în cadrul acestora.

Asigurarea unor servicii prompte și accesibile clienților reprezentanțelor teritoriale s-a materializat prin reducerea intervalului de programare pentru toate activitățile desfășurate în cadrul reprezentanțelor la cel mult 20 de zile, preluarea vehiculelor în cel mult 30 minute după accesul acestora în incinta reprezentanței, finalizarea prestațiilor uzuale în maxim 120 minute de la preluarea vehiculelor și eliberarea documentelor în maxim 48 ore pentru cel puțin 80% din cazuri.

Ca urmare a monitorizării stricte a modului de alocare a contorilor pentru programări, în trimestrul IV al anului 2025 s-a diminuat constant întârzierea la programare, în condițiile în care solicitările pentru activități au rămas la o valoare foarte mare, încărcarea medie la nivel național a inginerilor din reprezentanțe în trimestrul IV 2025 fiind de 10,83 activități/zi.

Efficientizarea activității instituționale și reducerea birocrăției au reprezentat o preocupare importantă pe parcursul anului 2025, materializată prin asigurarea unor modalități eficiente de comunicare cu clienții încă de la efectuarea programărilor, posibilitatea acestora de a completa cererile de activități online, încă din etapa de programare și posibilitatea de a putea transmite online documente sau solicitări de consultanță tehnică.

Activitatea Direcției Generale Omologare de Tip și Certificare Produse (D.G.O.T.C.P.)

Direcția Generală Omologări de Tip și Certificări Produse aplică și menține un sistem de management al calității în conformitate cu Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru care există implementate proceduri și documente de lucru.

În plus, Departamentul Certificări Produse aplică și menține un sistem de management al calității conform SR EN 17065:2013. Astfel, încercările se realizează în laboratoare acreditate de RENAR (organism național de acreditare) sau evaluate de DCP, conform standardului SR EN ISO/CEI 17025. În anul 2025, DCP a evaluat/reevaluat și a întocmit/semnat cinci contracte cu astfel de servicii tehnice. Acestea sunt menționate în Lista laboratoarelor înregistrate DCP.

Referitor la documentele utilizate în cadrul DCP respectiv DOT, în anul 2025 au fost revizuite următoarele documente ale sistemului de management al calității: 12 proceduri (RU-00, RG-02, PG-08, PS-02, PS-06, PS-08, PS-22, PS-40, PS-53, PS-54, PS-56, PS-64), 21 documente generale (DG), 5 formulare generale (FG) și 3 proceduri în cadrul DOT (PO-C100-SCIM-03, PO-C100-SCIM-05, PO-C100-SCIM-07).

Principalele activități desfășurate în anul 2025, prezentate sintetic:

Departamentul Omologări de Tip

Activitate	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
Nr. certificate pentru regulamente NU	77	95	205	147
Nr. certificate pentru regulamente UE	21	70	45	32
Nr. certificate pentru omologari WVTA (inclusiv nationale)	20	20	40	27
Nr. înregistrări naționale de tip	818	862	1.103	1.064
Nr. CIV-uri emise	50.915	60.734	72.527	66.719
Nr. audituri evaluare/ conformitate productie / inspecții	25	32	30	42

Departamentul Certificare Produse

Activități	Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
Nr. certificate/autorizații acordate	51	44	52	63
Nr. supravegheri certificare/autorizare efectuate	161	164	151	148

Diverse activități :

- Efectuare audit on-site în vederea monitorizării activității serviciului tehnic desemnat de RAR și reprezentat de Direcția Încercări din cadrul Direcției Generale Tehnice a RAR pentru menținerea desemnării / notificării în conformitate cu prevederile Reg. (UE) nr. 2018/858.

- Extindere desemnare RAR ca serviciu tehnic 19/B pentru autoritatea de omologare de tip din România la Comisia Economică pentru Europa a Organizației Națiunilor Unite, pentru regulamentul ONU nr.168 și actualizare site UNECE (E19-România) prin completarea cu acest regulament.
- Finalizare raport privind verificarea conformității în funcționare (In Service Conformity – ISC) efectuată de autoritatea care a acordat omologarea de tip în conformitate cu prevederile articolului 9 și anexei II din Regulamentul UE 2017/1151*2018/1832. Conform cerințelor raportul a fost publicat pe pagina de internet https://www.rarom.ro/wp-content/uploads/2025/03/Raport-ISC_2021-2023.pdf;
- Emitere certificat de omologare de tip conform regulamentului ONU nr. 127 privind siguranța pietonilor pentru producătorul Renault S.A.S.
- Emitere certificat de omologare de tip conform regulamentului ONU nr. 141 privind sistemele de monitorizarea presiunii în pneuri (TPMS) pentru producătorii Ampere S.A.S. și Renault S.A.S.
- Emitere certificat de omologare de tip conform regulamentului ONU nr. 158 privind sistemele de detecție spre spate pentru producătorii Ampere S.A.S. și Renault S.A.S.
- Emitere certificat de omologare de tip conform regulamentului ONU nr. 65 privind omologarea unui tip de lampă de avertizare specială pentru autovehicule, pentru producătorul Star Safety Technologies, SUA (NY).
- Gestionare dosare de omologare de tip și finalizarea a peste 100 de certificate de omologare de tip prin colaborarea cu serviciul tehnic IDIADA Automotive Technology SA Spania pentru producători din Europa (Spania), Asia (India, RPC), SUA (NY).
- Efectuare audit de evaluare a conformității producției, la Uzina de asamblare autovehicule Automobile Dacia S.A., Str. Uzinei, nr. 1, Mioveni Mioveni – 115400, jud. Argeș, România.
- Efectuare audit de evaluare a conformității producției, la Societe Marocaine de Constructions Automobile – SOMACA, K12-Autoroute de Rabat, Casablanca, Maroc.
- Efectuare audit de evaluare a conformității producției la societățile ELBA S.A. și ARSAT S.R.L. și discuții cu reprezentanți ai societăților Hella Romania și Verbită Truck S.R.L. pentru inițiere proceduri omologare de tip.
- Participare la echipa de evaluare în comun (JAT) coordonată de autoritatea de omologare de tip din Germania - KBA pentru reînnoirea desemnării serviciului tehnic UL International Germany GmbH.
- Participare la evaluarea companiei FAKT GmbH Kraftfahrtechnisches Prüf- und Ingenieurzentrum GmbH în vederea reînnoirii desemnării ca serviciu tehnic responsabil cu încercările oficiale de omologare de către autoritatea de omologare de tip din Germania, Kraftfahrt – Bundesamt (KBA).
- Participarea la un audit on side pentru desemnarea inițială a Serviciului Tehnic SGS TUV Saar Germania, Serviciu Tehnic de categoria C.
- Participarea la întâlnirea anuală a Asociației Profesionale a Carosierilor din România.
- Participare la workshop-ul ISV HDV organizat de DG Clima.
- Completare și transmitere chestionar către DG GROW în vederea evaluării periodice a RAR ca autoritate de omologare de tip în baza articolului 10 din Regulamentul (UE) nr. 2018/858.
- Evaluare laborator de încercări fizico-chimice al CHIMOPAR TRADING S.R.L., prin evaluarea sistemului de management al calității conform SR EN ISO /IEC 17025:2018 și evaluarea încercărilor pentru lichid antigel, lichid spălare parbriz, lichid hidraulic mineral, lichid de frână.

- Inspecție, prelevare produse și efectuare încercări sub supraveghere, în laboratorul producătorului PRISTA OIL AD Ruse, Bulgaria pentru uleiuri de motor, uleiuri de transmisie, uleiuri hidraulice, unsori, antigel, lichide de frână, lichide de spălare parbriz, AUS 32.
 - Supraveghere la sediul fabricantului S.I.A. – Societe Industrielle d’Amortisseurs din Z.I. Bir Kassâa, Rue de la Laine, 2013 Ben Arous, Tunisia a testelor de laborator pe familia de produse „amortizoare pentru suspensia autovehiculelor”, marca Motrio.
 - Verificarea la sediul laboratorului de încercări al departamentului de calitate al Ferdinand Bilstein GmbH + Co. KG., din Wilhemstrasse 47, 58256 Ennepetal, Germania a conformității familiei de produse, elemente de direcție și suspensie, mărcile Febi, SWAG și Blue Print, cu documentele normative de referință.
 - Încheiere contracte cadru de colaborare cu laboratoarele de încercări:
 - S.C. ROMPETROL QUALITY CONTROL S.R.L. - Laborator Produse Petroliere;
 - S.C. CHIMOPAR TRADING S.R.L. - Laborator de Încercări Fizico-Chimice.
 - S.C. TOTALENERGIES MARKETING ROMANIA S.A. - Laborator de Încercări Lubrifianți;
 - S.C. TIMSHEL CON S.R.L. - Laborator de Încercări,în vederea efectuării încercărilor pentru certificarea conformității produselor.
 - Participarea la cursul de Guvernanță Corporativă.
 - Participarea la ședința Forumului pentru schimbul de informații privind respectarea legii în baza Regulamentului UE 2018/858.
 - Actualizare pagină de internet a RAR la secțiunea Omologare de tip \ Acordarea numărului național de registru prin publicarea “Ghidului privind consumul de carburant și emisiile de CO₂ – ediția 2024, elaborat în baza cerințelor Directivei 1999/94/CE a Parlamentului European și a Consiliului
 - Actualizare pagină de internet a RAR, în limba engleza, la secțiunea „Products Certification Body/Quality system documentation amendment” cu următoarele documente:
 - Regulation for the use of the license, the certificate of conformity, the certification marking of RAR-DCP and the mark of conformity of RAR-DCP (PDF format)
 - Self-assessment questionnaire (PDF format)
 - List of documents requested for certification purposes (PDF format)
 - Certification agreement (PDF format)
 - Surveillance agreement (PDF format)
 - Minimum requirements for supplier’s quality management system (PDF format)
 - Certification costs (PDF format)
 - Complaints and appeals settlement (PDF format)
 - Guide for drafting the technical specification / company standard (PDF format)
 - Efectuare instruiți interne/externe ale personalului DGOTCP în domeniul tehnic și al calității.
 - Efectuare ședință de analiză a sistemului de management al calității, concretizată prin planul de îmbunătățire a activității și planul de instruire a personalului.
- Propunerile privind programul de pregătire și de dezvoltare a competențelor profesionale ale personalului DGOTCP sunt precizate în Raportul anual privind necesarul de formare profesională.
- În anul 2025 nu au fost înregistrate reclamații sau apeluri referitoare la deciziile privind certificarea.

Audituri interne/externe

În perioada 7 ÷ 9.10.2025, s-a defășurat un audit intern în cadrul DCP având ca obiective determinarea gradului de conformitate a sistemului de management al calității (SMC) al DCP cu documentele de referință și a eficacității SMC implementat în cadrul DCP.

Concluzia auditului a fost că SMC al DCP este conform cu documentele de referință, este eficace, putând fi îmbunătățit prin instruirea continuă a personalului.

În perioada 25 ÷ 27.11.2025, o echipă a Comisiei Europene a desfășurat un audit de evaluare a procedurilor implementate de autoritatea de omologare din România (RAR-DOT) în conformitate cu art. 10 din Regulamentul (UE) 2018/858.

Procesele și activitățile auditate au fost:

- acordarea omologărilor de tip,
- evaluarea conformității producției,
- desemnarea și monitorizarea serviciilor tehnice.

Concluzia auditului a relevat faptul că RAR în calitate de autoritate de omologare de tip are un sistem de management al calității complex și cuprinzător, cu proceduri bine stabilite pentru acordarea omologărilor de tip, a conformității producției, precum și pentru desemnarea și monitorizarea serviciilor tehnice și a inclus trei aspecte de bună practică.

Activitatea desfășurată de Direcția Încercări (DÎ)

- *Activitatea în domeniul cooperării interne și externe:*

a) Organizare eveniment „Stay Safe by RAR”

La inițiativa Direcției Încercări și prin implicarea personalului direcției, RAR a organizat Conferința Stay Safe by RAR în cadrul Săptămânii naționale a siguranței rutiere, în zilele 21-22 mai 2025, la Centrul Tehnic Merișani (CTM). La eveniment au participat peste 150 de persoane care au reprezentat instituții implicate în acțiunile pentru reducerea numărului victimelor accidentelor de circulație, universitățile tehnice din toată țara, asociații și organizații nonguvernamentale. Printre persoanele care au susținut prezentări cu această ocazie se numără reprezentanți ai Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, Coaliția pentru Siguranță Rutieră, CNAIR, RAR, DSU și UNST Politehnica București. „Stay Safe by RAR” a oferit un cadru activ de dezbateri și construire de soluții sustenabile în această direcție, din necesitatea consolidării cooperării interinstituționale și dezvoltarea unor politici publice coerente și adaptate realităților din teren.

Ziua a doua a conferinței a oferit posibilitatea participării la cursul susținut de DSU pentru prezentarea măsurilor de prim ajutor în cazul unui accident rutier. Suplimentar desfășurării evenimentului, în perioada 19-25 mai 2025, acoperind toată durata Săptămânii naționale a siguranței rutiere din acest an, RAR a publicat informări despre conferința organizată la Centrul Tehnic Merișani pentru creșterea siguranței rutiere, utilizând mijloacele oficiale online și prin reprezentanțele teritoriale.

b) Reprezentare RAR

La invitația serviciului tehnic UTAC, în luna martie reprezentanții Departamentului Încercări au participat la o ședință de lucru desfășurată la poligonul de încercări din Montlhery, Franța, urmată de vizita la infrastructura de încercări a UTAC, desfășurată pe pistele de încercare, smart city și în laboratorul de siguranță pasivă utilizat pentru testele EuroNCAP.

La Centrul Tehnic Renault din Guyancourt, dl. Tiberiu Melencu a participat la o ședință de lucru împreună cu dl. Jean-Francois Defer – Vicepreședinte Renault Grup cu atribuții pentru reglementări și omologări, însoțit de directori ai grupului care coordonează activitatea de încercări. În cadrul discuției s-a propus și analizat posibilitatea preluării de către RAR – Direcția Încercări a unui număr mai mare de încercări necesare Renault Grup în activitățile de dezvoltare și omologare a vehiculelor, utilizând infrastructura de la centrele tehnice ale RAR din Voluntari și Merișani. De asemenea, a fost prezentată, și primită cu interes ridicat de către reprezentanții Renault, intenția RAR pentru actualizarea laboratorului de emisii la norma de poluare Euro 6e, dezvoltarea unui nou laborator pentru încercarea ancorajelor scaunelor și centurilor de siguranță conform Reg. ONU nr. 14, dar și modernizarea și dezvoltarea poligonului de încercări de la Merișani.

În luna aprilie 2025, la Brașov, s-a desfășurat evenimentul High Performance Engineering Solutions 2025, dedicat celor mai performante tehnologii digitale ce acoperă întreg procesul de dezvoltare-producție. Pentru dezvoltarea de noi soluții pentru încercări, identificarea unor noi potențiali parteneri și întărirea relațiilor de colaborare cu cei existenți, RAR a fost reprezentat la acest eveniment de 4 specialiști, dintre care 2 au fost desemnați să participe din partea Direcției Încercări. Promovarea activității de încercări a RAR s-a făcut utilizând un stand expozițional pus la dispoziție de organizatorii evenimentului.

Societatea Inginerilor de Automobile din România – SIAR, Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” și RAR au organizat în perioada 21 – 23 iulie 2025 a VII-a ediție a cursurilor Universității de vară în domeniul Ingineriei Autovehiculelor – UNIVIA 2025. Cursurile au fost susținute de specialiști din cadrul DI a RAR și de cadre didactice universitare din Academia Tehnică Militară „Ferdinand I”, și au presupus activități care s-au desfășurat cu prezența studenților, cadrelor didactice și a specialiștilor la prelegeri, vizite de lucru și demonstrații practice în centrele tehnice ale RAR de la Merișani și Voluntari, dar și în laboratoarele de specialitate din Academia Tehnică Militară „Ferdinand I” din București.

În luna august, Direcția Încercări a organizat vizita de lucru a reprezentanților producătorului Ford Otosan din Turcia. Discuțiile cu reprezentanții Ford Otosan, printre care și dna. Dilek Bayrak, au avut loc în sediul central al RAR din București și au fost urmate de vizitarea infrastructurii de încercări a RAR de la Centrul Tehnic Merișani. Având în vedere relația de colaborare de peste 3 ani în realizarea de către RAR a încercărilor ISC pentru măsurarea emisiilor poluante ale vehiculelor produse de Ford Otosan, subiectele abordate s-au concentrat pe identificarea domeniilor de reglementare pentru care ar putea fi extinse activitățile de încercări, inclusiv posibilitatea realizării omologărilor de tip cu RAR.

În luna octombrie 2025, la Moieciu de Sus, jud. Brasov, Asociația profesională a carosierilor a organizat o întâlnire de lucru la care au participat reprezentanți ai agenților economici din România autorizați pentru modificarea constructivă a vehiculelor și specialiști din cadrul direcțiilor RAR implicate. Reprezentantul DÎ a prezentat detalii despre activitatea curentă realizată în acest scop și a adus clarificări pentru situațiile semnalate de participanți.

Societatea Inginerilor de Automobile din România – SIAR a organizat împreună cu Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, în perioada 23-25 octombrie 2025 Congresul internațional anual al SIAR, fiind în același timp și al 5-lea Congres AMMA – manifestare științifică de referință sub deviza „Automotive Mobility, Management and Automation”. La eveniment au participat doi specialiști din cadrul DÎ care au prezentat activitatea de încercări a RAR și modul de utilizare al echipamentului PEMS (Portable Emissions Measurement Systems).

c) Dezvoltare Centrul Tehnic Merișani

Pe parcursul semestrului I au fost finalizate primele etape pentru realizarea investiției în următorii 5 ani, prin elaborarea notei conceptuale și a temei de proiectare, documente denumite „Proiect RAR pentru creșterea siguranței rutiere”, respectiv „Tema de proiectare preliminară pentru demararea SF cu elemente de DALI”. Documentele au fost aprobate de către Consiliul Tehnico-Economic al RAR-RA în data de 23 iunie 2025, iar în perioada următoare se va demara elaborarea caietului de sarcini, a documentelor și a formularelor necesare pentru contractarea activităților în vederea realizării studiului de fezabilitate. Ținând cont de nivelul financiar foarte ridicat pe care îl presupune investiția, RAR-RA a identificat posibilitatea de finanțare din fonduri UE prin Programul Transport 2021-2027, fiind în desfășurare la nivelul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii activitățile de evaluare a eligibilității proiectului de finanțare respectiv.

După aprobarea de către Consiliul Tehnico-Economic al RAR-R.A. primită pentru documentele „Proiect RAR pentru creșterea siguranței rutiere”, respectiv „Tema de proiectare preliminară pentru demararea SF cu elemente de DALI”, în trimestrul III 2025 DÎ a pregătit documentația necesară pentru achiziționarea SF cu elemente DALI pentru modernizarea Centrului Tehnic Merișani, asigurând structurilor RAR de specialitate suportul necesar pentru publicarea solicitării.

Ca urmare a documentației pregătite de DÎ, în de 6.10.2025 a fost demarată procedura de licitație deschisă în Sistemul Electronic de Achiziții Publice pentru „Servicii de proiectare pentru elaborare studiu de fezabilitate, studii de specialitate și documentații suport aferente acestuia” în vederea realizării obiectivului de investiții cu titlul „Construire Centrul Tehnic Merișani”. Au fost înregistrate 36 de solicitări de clarificare pentru care DÎ a asigurat suportul necesar în vederea întocmirii răspunsurilor publicate în data de 4.11.2025, iar ulterior activitatea s-a concentrat pe formularea Punctului de vedere al RAR referitor la contestația înregistrată la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor din data de 20.11.2025.

d) Dezvoltare capacitate încercări

Activitățile desfășurate în acest scop sunt:

- În perioada 16 – 21 martie 2025, la Centrul Tehnic Lardy din Franța al Renault SAS, specialiști din cadrul DÎ au participat la sesiunea de lucru organizată de Renault SAS pentru prezentarea infrastructurii de încercări pe care o utilizează pentru activitățile de dezvoltare și omologare a vehiculelor. Cu această ocazie, au

fost prezentate standuri și echipamente specifice Reg. ONU nr. 21, standul privind rezistența centurilor de siguranță conform Reg. ONU nr. 16, standul privind testele de rezistență ancoraje centuri de siguranță conform Reg. ONU nr. 14 și echipamentele de lucru privind încercările de protecție pietoni conform Reg. ONU nr. 127. Tot în cadrul acestei vizite, cu scopul ca sub supravegherea RAR să se poată realiza în perioada următoare încercări conform regulamentului pentru protecția pietonilor la METU - BILTIR Center Vehicle Safety Unit Sled Test Laboratory (parte a Middle East Technical University din Ankara, Turcia), delegații RAR împreună cu reprezentanții Renault/Ampere și METU-BILTIR au evaluat pregătirea încercărilor descrise în Regulamentul ONU nr. 127.

- În perioada 23 – 27 aprilie 2025, specialiști din cadrul Direcției Încercări s-au deplasat la Ankara în Turcia, pentru evaluarea capabilității conform cerințelor ISO 17025 a laboratorului METU - BILTIR Center Vehicle Safety Unit Sled Test Laboratory (parte a Middle East Technical University). Scopul evaluării a fost validarea laboratorului în vederea extinderii gamei de încercări realizate de RAR pentru omologarea vehiculelor, prin aplicarea Reg. ONU nr. 127 solicitat pentru verificarea protecției pietonilor.
- În perioada 23 – 24 iunie 2025 specialiști din cadrul Direcției Încercări au evaluat laboratorul deținut de Fermit S.A. în loc. Râmnicu Sărat, jud. Buzău, pentru utilizarea în scopul Reg. ONU nr. 90 aplicabil omologării garniturilor de frânare, componente de înlocuire destinate autovehiculelor.

În sprijinul îmbunătățirii organizării, eficientizării și dezvoltării activității de încercări, cât și pentru creșterea accesului clienților RAR la serviciile oferite de Direcția Încercări din calitatea de Serviciu Tehnic desemnat UE și ONU, în urma analizării cerințelor minimale necesare din punct de vedere al resurselor materiale și umane, a fost identificată posibilitatea realizării anumitor activități specifice DÎ în cadrul reprezentanțelor teritoriale ale RAR. Astfel, în trimestrul III din 2025, Consiliul de Administrație al RAR a decis actualizarea organigramei parțiale a Direcției Încercări prin completarea punctelor de lucru cu reprezentanțele teritoriale ale RAR.

Ca urmare a acestei decizii, împreună cu Direcția Reprezentanțe Teritoriale a RAR, DÎ a identificat resursele umane și materiale necesare în cadrul reprezentanțelor RAR din județele Bihor, Brăila, Cluj, Neamț, Sibiu, Timiș, Vâlcea.

În trimestrul IV, pentru prezentarea soluțiilor de încercare și infrastructura prezentă și viitoare a poligonului, a fost organizată vizita La Centrul Tehnic Merișani a reprezentanților Alten și Bertrandt, considerați potențiali parteneri pentru teste ADAS.

e) Efectuare încercări în locații aflate în afara țării

Pentru efectuarea încercărilor în scopul omologării de tip a autovehiculelor Renault/Nissan, specialiști din cadrul direcției au realizat următoarele deplasări:

- în perioada 31 martie – 4 aprilie 2025 la Centrul Tehnic Lardy din Franța al Renault SAS, pentru realizarea încercărilor necesare conform Reg. ONU nr. 26, 43, 55, 58, 142 și Reg. (UE) nr. 2021/535 – Anexa III, V și XIII;
- în perioada 14 – 18 aprilie 2025 la centrele de încercări Renault din Guyancourt și Aubevoye, Franța, pentru realizarea încercărilor necesare conform Reg. ONU nr. 158 și Reg. (UE) nr. 2021/535 – Anexa VII;
- în perioada 23 aprilie – 4 mai 2025 la METU - BILTIR Center Vehicle Safety Unit Sled Test Laboratory, Ankara, Turcia, pentru realizarea încercărilor necesare conform Reg. ONU nr. 127;

- în perioada 5 – 7 mai 2025 la centrul de încercări Renault din Aubevoye, Franța, pentru realizarea încercărilor necesare conform Reg. ONU nr. 158;
- în perioada 9 – 15 iunie 2025 la METU - BILTIR Center Vehicle Safety Unit Sled Test Laboratory, Ankara, Turcia, pentru realizarea încercărilor necesare conform Reg. ONU nr. 127;
- în perioada 16 – 20 iunie 2025 la METU - BILTIR Center Vehicle Safety Unit Sled Test Laboratory, Ankara, Turcia, pentru realizarea încercărilor necesare conform Reg. ONU nr. 127;
- în perioada 15 – 17 decembrie 2025 la Centrul Tehnic Lardy din Franța al Renault SAS, pentru realizarea încercărilor necesare conform Reg. ONU nr. 55 și Reg. (UE) nr. 2021/535 – Anexa V.

- *Activitatea din cadrul reuniunilor UE și CEE-ONU:*

Specialiști din cadrul DÎ au participat, în format on-line, la opt reuniuni de lucru a grupului de experți de la Comisia Europeană privind dezvoltarea legislației referitoare la standardul EURO 7 ale emisiilor poluante provenite de la vehiculele rutiere (AGVES), dintre care două s-au desfășurat în primul semestru iar șase în semestrul II din 2025. Scopul reuniunilor este să furnizeze Comisiei Europene informațiile tehnice necesare, iar printre participanți se numără experți din statele membre UE, reprezentanți ai Comisiei Europene, reprezentanți ai producătorilor de vehicule și componente și reprezentanți ai asociațiilor și organizațiilor nonguvernamentale.

- *Alte activități:*

a) La Centrul Tehnic Merișani au fost instalate și recepționate sistemul de supraveghere video CCTV și pompa de apă submersibilă de mare adâncime, prevăzute în Planul Anual al Investițiilor pe anul 2025 al RAR (PAI).

b) Au continuat acțiunile de reabilitare a Centrului Tehnic Merișani, prin repararea pardoselei și aplicarea vopselei epoxidice în anexele clădirii administrative, zone care se află într-un proces de transformare în atelier mecanic pentru pregătirea vehiculelor supuse încercărilor. Aceeași operațiune s-a realizat și în interiorul clădirii utilizate în trecut ca spălătorie auto, în prezent aflată în proces de transformare în stație de tip ITP pentru verificarea sistemului de frânare și a jocurilor din direcția și suspensia autovehiculelor pregătite pentru încercări. În trimestrul I 2025, la stația de tip ITP au fost întreprinse și activitățile pentru montarea ușilor de acces și finalizarea instalației electrice. Tot pentru această clădire, în luna iunie au fost înlocuite geamurile și au fost instalate cele două standuri pentru verificarea sistemului de frânare și a jocurilor din direcția și suspensia autovehiculelor.

Alte acțiuni de reabilitare a clădirilor de la Centrul Tehnic Merișani au reprezentat:

- Reabilitarea interioarelor celor trei anexe ale atelierului, pentru a permite crearea unor spații funcționale destinate activităților de instrumentare și verificare a vehiculelor, activitate care a presupus refacerea tencuielilor interioare și aplicarea finisajelor lavabile, instalarea prizelor industriale și a punctelor de alimentare pentru echipamente;
- Reabilitarea magaziei cu scopul de a obține un spațiu de depozitare la un nivel funcțional și sigur, prin repararea și zugrăvirea suprafețelor interioare, refacerea instalației electrice (cablaje, tablouri de distribuție, prize, iluminat);
- Reabilitarea interioară și crearea spațiului necesar pentru păstrarea echipamentelor de măsură și control utilizate la încercarea vehiculelor, prin

repararea și zugrăvirea suprafețelor interioare, refacerea instalației electrice (cablaje, tablouri de distribuție, prize, iluminat);

- Reabilitarea exterioară a clădirii instalației de pompare a apei, prin refacerea instalației electrice de alimentare a pompei și a tabloului aferent, refacerea pereților exteriori ai construcției (tencuieli, zugrăveli), înlocuirea acoperișului, amenajarea perimetrului exterior (acces, scurgere ape pluviale, protecție).

c) Au avut loc reuniuni lunare cu Renault Technologie Roumanie pentru coordonare, colaborare curentă și proiecte viitoare pe termen scurt.

d) Au continuat activitățile de actualizare a procedurilor specifice utilizate la DÎ.

e) Deoarece în cursul anului 2024 majoritatea certificatelor metrologice ale echipamentelor de încercare și inspecție ale Direcției Încercări au îndeplinit 2 ani de la data emiterii, au fost continuate procedurile din trimestrele anterioare pentru obținerea unor noi certificate, ținând cont de cerințele de calitate aplicabile serviciilor tehnice.

f) Rezolvarea altor sarcini stabilite de conducerea RAR.

Indicatorii fizici realizați la principalele prestații din activitatea de bază în anul 2025

Nr. crt.	PRINCIPALELE PRESTATII DIN ACTIVITATEA DE BAZĂ	U.M.	ESTIMAT 2025	REALIZAT 2025	%
0	1	2	3	4	5
1	Omologări individuale vehicule rutiere	Nr. omologări	74.000	83.081	112,27
2	Eliberări CIV (verificări identitate, completări CIV, verificări în baza de date, cerificări autenticitate vehicule rutiere, atribuire număr de registru +CIV D.O.T.)	Nr. prestații	1.600.000	1.717.950	107,37
3	Modificări în CIV	Nr. CIV	100.000	103.984	103,98
4	Completări CIV ulterior omologării de tip a întregului vehicul	Nr. CIV		250.937	
5	Verificări tehnice, inspecții tehnice la vehicule speciale și inspecții tehnice internaționale	Nr. prestații	650.000	791.331	121,74
6	Încercări vehicule rutiere (autovehicule + vehicule tractate) și teste poluare	Nr. vehicule	1.400	1.467	104,78
7	Omologări de tip vehicule rutiere, înregistrări naționale și omologări CE	Nr. vehicule	3.300	4.775	144,69
8	Clasificări pe stele și verificări anuale autocare	Nr. autocare	75	24	32,00

9	Alte prestații (eliberări certificate agreere taxi/școală, note de constatare, certificări autenticitate documente, poansonări serii caroserie/motor, alte activități, determinare dimensiuni/mase plăcuțe, verificare documentație, etc.).	Nr. prestații	800.000	1.205.556	150,69
		TOTAL	3.228.775	4.159.105	

B. Activități de supraveghere a stațiilor de inspecții tehnice periodice autorizate și de controale tehnice în trafic

Activitatea desfășurată de **Direcția Inspecții Tehnice Periodice – Supraveghere Parc Național de Vehicule (D.I.T.P. –S.P.N.V.)** a fost următoarea:

1. RNTR 1

Suplimentar față de stațiile existente au fost autorizate un număr de încă 238 stații de ITP cu care au fost încheiate contracte de franciză, iar pentru un număr de 259 de stații ITP existente au fost refăcute contractele de franciză, datorită reautorizării acestora ulterior expirării perioadei de valabilitate a contractelor de franciză anterioare.

Un număr de 1.034 stații de ITP care aveau autorizații eliberate în anul 2023, au fost reautorizate, fiind prelungite prin acte adiționale contractele de franciză încheiate anterior cu agenții economici sau instituțiile deținătoare.

Au fost încheiate un număr de 211 acte adiționale, dintre care 39 cu agenți economici ce și-au autorizat/ reautorizat încă un punct de lucru în vederea efectuării activității de ITP, restul pentru agenți economici care au avut de făcut modificări în ceea ce privește condițiile sau datele de autorizare inițiale/existente.

Au fost reziliate 107 contracte de franciză cu acordul părților.

În vederea realizării componentei activității de supraveghere a SITP, a fost controlat modul de executare al ITP, prin reverificarea unui număr de 78.176 vehicule, care fuseseră inspectate anterior în aceste stații.

În urma rapoartelor de monitorizare întocmite de inspectorii S.P.N.V. au fost avertizați un număr de 1.115 inspectori tehnici atestați ITP din care, pentru 165 inspectori au fost anulate certificatele de atestare.

În fiecare lună a fost suspendată temporar activitatea stațiilor de ITP care nu au respectat termenul de achitare a redevenței prevăzut în contractul de franciză, a stațiilor a căror aparatură nu a mai corespuns cerințelor impuse de reglementările legale în vigoare și în cazurile în care au fost constatate neconformități în ceea ce privește respectarea cerințelor din RNTR1 sau a celor din Contractul de Franciză.

Au fost elaborate răspunsuri la diverse adrese, petiții, sesizări și reclamații ce au fost înregistrate la instituția noastră, fiind repartizate direcției noastre pentru verificare și analiză, conform competențelor specifice.

În anul 2025, având în vedere situația deficitului de personal din anumite județe a fost continuat sistemul de supraveghere a stațiilor ITP cu delegarea inspectorilor SPNV dintr-un centru zonal în alt centru zonal, respectiv cei din CZ București în CZ 1 (jud. GR) și în paralel a fost menținut sistemul de supraveghere cu delegarea inspectorilor SPNV

În cadrul aceluiași centru zonal, dintr-un județ în altul, observându-se în acest sens îmbunătățiri ale rezultatelor activității de supraveghere, cu precădere în cazul verificării și rezolvării sesizărilor primite la instituția noastră.

În conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 3 din data de 25.02.2025 s-a modificat structura organizatorică a Direcției ITP SPNV prin înființarea Centrului Zonal SPNV nr. 7 ce are arondate județele Dâmbovița, Ialomița și Prahova.

Pe parcursul trimestrului I au fost demarate discuțiile purtate în colaborare cu reprezentanții DOIIT și DRICI pentru elaborarea setului de propuneri legislative de modificare și completare a OMTCT nr. 2133/2005 –RNTR1. Materialul rezultat a fost transmis la minister pentru avizare și aprobare. De asemenea, în colaborare cu reprezentanții DOCS, DOIIT și DRICI au fost continuate pe parcursul trimestrului IV discuțiile pentru refacerea setului de propuneri legislative de modificare și completare a OMTCT nr. 2133/2005 –RNTR1 prin actualizarea semnăturilor implicate.

Printre modificările propuse se regăsesc următoarele:

- Au fost detaliate unele aspecte legate de echipamentele de verificare;
- S-au update-at caracteristicile calculatorului ce se află în dotarea SITP;
- A fost introdusă obligativitatea certificării programelor informatice utilizate pentru preluarea datelor și imprimarea rezultatelor probelor;
- A fost revizuit planul de operațiuni pentru mașini autopropulsate.

În trimestrul I a fost elaborată o instrucțiune de lucru specifică S271 (adresa RAR nr. 579/16.01.2025) cuprinzând aspecte referitoare la informarea inspectorilor tehnici care activează în cadrul stațiilor de ITP autorizate din România în privința faptului că anumite acte și instrucțiuni de lucru emise anterior, enumerate în cadrul acestei instrucțiuni și-au pierdut valabilitatea, iar restul au rămas în vigoare. Această instrucțiune a fost difuzată și prelucrată cu personalul implicat în activitate și cu inspectorii tehnici din stațiile de ITP.

Având în vedere necesitatea respectării prevederilor art. II, pct. 42 coroborat cu art. VII din Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare ce a fost publicată în M.O.F. al României la data de 25.07.2025 unde era prevăzut faptul că de la 01.08.2025 cota standard se aplică asupra bazei de impozitare pentru operațiunile impozabile care nu sunt scutite de taxă sau care nu sunt supuse cotei reduse, iar nivelul acestei cote standard este de 21%, atunci în conformitate cu aceste prevederi s-a luat măsura modificării corespunzătoare creșterii TVA de la 19% la 21% a valorilor recomandate ale tarifelor de ITP și reveniri cuprinse în Anexa 2 la contract și a valorilor redevențelor aferente prestațiilor de ITP și reveniri cuprinse în Anexa 4. Aceste modificări ce au fost aplicate începând cu data 01.08.2025 au fost comunicate la beneficiari prin adresa RAR cu nr. 11731/29.07.2025.

De asemenea, ulterior în cursul lunii august 2025, în scopul facilitării emiterii facturilor fiscale destinate agenților economici deținători de stații autorizate de ITP care preponderent figurează ca persoane impozabile înregistrate în scopuri de TVA prin utilizarea aplicațiilor/platformelor informatice specifice au fost refăcute Anexele la Contractul de Franciză cadru încheiat între RAR și acești beneficiari, respectiv Anexa 2- Tarife de Inspecție Tehnică și Reveniri Recomandate de Francizor și Anexa 4- Suma Fixă Reprezentând Redevența Cuvenită Francizorului Pentru ITP și Reveniri, astfel încât să fie cuprinse în aceste anexe atât valorile fără TVA cât și valorile conținând cota standard actuală de TVA de 21%. Astfel, în vederea evitării necesității unor modificări recurente ulterioare din motive legate de valoarea cotei TVA beneficiarii au fost informați că începând cu data de 01.10.2025 în cadrul centralizatoarelor de activitate rulate în aplicația informatică națională pentru evidența activităților ITP–SIRAR, redevența

cuvântă francizorului a fost implementată fără cota TVA, iar ulterior, la emiterea facturilor în conformitate cu clauzele contractuale, pe baza centralizatoarelor de activitate aferente se va aplica valoarea TVA, în cazul agenților economici care figurează ca persoane impozabile în scopuri de TVA. Aceste modificări ce au fost aplicate începând cu data 01.10.2025 au fost comunicate la beneficiari prin adresa RAR cu nr. 13259/29.08.2025.

Având în vedere indicele de inflație de 106,53% comunicat de Institutul Național de Statistică corespunzător perioadei 01.03.2025-30.09.2025, atunci în conformitate cu prevederile Contractului de Franciză încheiat între RAR-RA și deținătorii de stații ITP s-a luat măsura indexării corespunzătoare a valorilor recomandate ale tarifelor de ITP și reveniri cuprinse în Anexa 2 la contract și a valorilor redevențelor aferente prestațiilor de ITP și reveniri cuprinse în Anexa 4, fiind cuprinse în aceste anexe atât valorile fără TVA cât și valorile conținând cota standard actuală de TVA de 21%. Aceste modificări ce au fost aplicate începând cu data 01.11.2025 au fost comunicate la beneficiari prin adresa RAR cu nr. 15741/14.10.2025.

Suplimentar se menționează și participarea la următoarele activități:

- au fost prelucrate Anexele 3 la Contractele de Franciză încheiate cu societățile și instituțiile deținătoare de stații de ITP autorizate cu tarifele de ITP și reveniri practicate de acestea, recepționate în această perioadă, tarifele fiind centralizate pe județe și categorii de vehicule;

- în trimestrul al III-lea conducerea Direcției a participat la următoarele ședințe:

- la data de 10.07.2025 s-a participat la ședința de la Consiliul Uniunii Europene din Bruxelles a Grupului de Lucru Transport Terestru unde au fost discutate propunerile de Directive referitoare la înmatricularea și inspecția tehnică periodică a vehiculelor și au fost analizate anexele tehnice ale propunerii de modificare a Directivei 2014/45/UE a Parlamentului European și a Consiliului privind inspecția tehnică periodică a autovehiculelor și a remorcilor acestora, respectiv au fost luate în discuție detaliat propunerile de modificare ale Anexei 1 – Cerințe minime privind conținutul inspecției și metodele de aplicare recomandate, ale Anexei 2 – Conținutul minim al unui certificat de inspecție tehnică și ale Anexei 3 – Cerințe minime privind Infrastructura și echipamentele de inspecție pentru inspecția tehnică;

- la data de 30.09.2025 s-a participat la ședința de la Comisia Europeană din Bruxelles a Grupului de experți în siguranță rutieră a vehiculelor și a documentelor de înregistrare ale acestora în cadrul căreia au fost dezbătute și analizate anexele tehnice ale propunerii de modificare a Directivei 2014/45/UE a Parlamentului European și a Consiliului privind inspecția tehnică periodică a vehiculelor și a remorcilor acestora, unde au fost abordate următoarele tematici: măsurarea procentului de NO_x în cadrul probei de verificare a emisiilor poluante ale autovehiculelor, verificarea sistemelor electronice de siguranță ce echipează autovehiculele care au fost introduse în cadrul noului capitol 10 al Anexei 1 a propunerii de modificare a Directivei, portofelul digital de identitate UE, certificatul de ITP digital și documentele de înmatriculare digitale și au fost purtate discuții referitoare la controlul tehnic în trafic al autovehiculelor prin teledetecție;

- au fost continuate pe parcursul acestui an lucrările în colaborare cu reprezentanții DIT și cu cei ai prestatorului SC HYPERMEDIA SRL, dezvoltatorul noii aplicații de înregistrare date și supraveghere informatică ITP pentru testarea, actualizarea și definitivarea în cel mai scurt timp a acestei aplicații. În cursul trimestrului I s-a ajuns până la elaborarea Versiunii a 7-a a documentului de analiză a cerințelor pentru SIRAR. în cauza faptului că nu a apreciat complexitatea aplicației și totodată ca urmare a creșterii timpului necesar elaborării specificațiilor tehnice implicate, Furnizorul

nu s-a încadrat în termenul inițial, solicitând o perioadă de timp suplimentară. La finalul trimestrului II a fost furnizată o primă versiune demo cu modulele principale ale aplicației, care a fost implementată pe un mediu de test iar pe parcursul trimestrelor III și IV în cadrul Direcțiilor ITP-SPNV și IT s-au derulat etape intense de testare, detalieri și update-uri aduse versiunilor succesive instalate, dedicate fiecărui modul stabilit în documentul de analiză, astfel la finalul anului noua aplicație informatică aflându-se în faza de testare la nivel național de către personalul Direcției ITP SPNV.

2. RNTR 11

Activitatea de control tehnic în trafic s-a desfășurat pe baza programărilor lunare întocmite la nivelul fiecărei reprezentanțe teritoriale RAR de către Șeful Reprezentanței și reprezentantul Poliției Rutiere.

În cadrul acțiunilor desfășurate în zone în care carosabilul era acoperit cu zăpadă, gheață sau polei s-a verificat, în conformitate cu prevederile Legii nr. 161/2011 pentru aprobarea OG nr. 5/2011, echiparea autovehiculelor cu anvelope de iarnă. Astfel, din 1109 autovehicule verificate, 31 de autovehicule nu erau echipate cu anvelope de iarnă și pentru acestea, în baza rapoartelor de CTT întocmite de inspectorii RAR, lucrătorii Poliției Rutiere au aplicat măsurile prevăzute în legislația privitoare la circulația pe drumurile publice.

Pe parcursul anului s-au desfășurat la nivel național, în baza „Planului de acțiune privind controlul stării tehnice al autovehiculelor”, acțiuni de control tehnic în trafic.

În București și la nivelul reprezentanțelor suplimentar față de acțiunile zilnice au fost desfășurate acțiuni de CTT pe perioada nocturnă (în nopțile de la sfârșitul săptămânii) și pe perioada diurnă, în zilele de sâmbătă și duminică cu tematica specială verificarea autovehiculelor care prezintă modificări neomologate ale sistemului de reducere a zgomotului și ale sistemului de iluminare.

Astfel la nivelul următoarelor reprezentanțe s-au organizat și desfășurat acțiuni de CTT pe perioada nocturnă după cum urmează: în trimestrul I în județele: Botoșani și Olt; în trimestrul II în județele: Alba, Arad, Bacău, Bihor, Bistrița Năsăud, Buzău, Botoșani, Călărași, Dâmbovița, Dolj, Giurgiu, Iași, Maramureș, Neamț, Prahova, Olt, Sălaj, Sibiu, Teleorman, Timiș, Tulcea, Vrancea; în trimestrul III în județele: Alba, Arad, Argeș, Bihor, Bistrița Năsăud, Botoșani, Brașov, Buzău, Caraș Severin, Călărași, Constanța, Dâmbovița, Dolj, Giurgiu, Gorj, Ialomița, Iași, Mureș, Neamț, Prahova, Olt, Sibiu, Satu Mare, Suceava, Teleorman, Vaslui, Vrancea; în trimestrul IV în județele: Alba, Arad, Bacău, Brăila, Botoșani, Cluj, Călărași, Covasna, Giurgiu, Ialomița, Olt, Sibiu, Sălaj, Satu Mare, Suceava.

Pe perioada diurnă, în zilele de sâmbătă și duminică s-au desfășurat acțiuni cu tematica specială menționată mai sus astfel: în trimestrul I în județele Bacău, Bistrița-Năsăud, Călărași, Ialomița, Neamț, Olt; în trimestrul II: Bihor, Botoșani, Bistrița – Năsăud, Ialomița, Neamț, Olt; în trimestrul III : Bacău, Bihor, Brașov, Neamț; în trimestrul IV: Bacău, Bihor, Călărași, Constanța, Ialomița, Neamț, Olt, Brașov, Hunedoara, Suceava.

În zona Gării de Nord s-au desfășurat 53 acțiuni de control tehnic în trafic cu tematica specială: verificarea tehnică a autovehiculelor care efectuează transport de persoane în regim de taxi.

Au fost elaborate răspunsuri la diverse adrese și petiții ce aveau ca tematică controlul tehnic în trafic.

Au fost prelucrate rapoartele de control tehnic în trafic primite de la autoritățile competente din statele membre UE, aferente vehiculelor înmatriculate în România

verificate tehnic în trafic pe teritoriul acestor state, concretizate prin comunicarea transmisă deținătorilor vehiculelor cu privire la obligativitatea prezentării acestor vehicule la RAR pentru verificarea sistemelor la care au fost constatate neconformități tehnice.

A fost pregătit și transmis la Comisia Europeană Raportul de activitate național privind rezultatele activității de Control Tehnic în Trafic realizează în conformitate cu prevederile Directivei 2014/47/UE, corespunzătoare anilor 2023-2024.

Activitatea de control tehnic în trafic s-a desfășurat cu cele 44 de autolaboratoare fiind verificate din punct de vedere tehnic, prin sondaj, un număr de 89.520 vehicule, situația acestora fiind prezentată în **Anexa nr.1**.

3. RNTR 8

Departamentul Monitorizare Ateliere de Verificare Tahografe și Limitatoare de Viteză a asigurat în anul 2025 supravegherea activității operatorilor economici autorizați în vederea desfășurării prestațiilor de instalare, reparare, verificare tahografe și/sau limitatoare de viteză, activitățile putând fi enumerate astfel:

- activități de supraveghere tehnică: 1.132 rapoarte supraveghere tehnică din care 184 în colaborare, 108.746 poziții monitorizare din care 31.287 în colaborare;
- activități de reinspecție în ateliere: 1.075 reinspecții din care 81 cu neconformități;
- s-au efectuat inspecții pentru următoarele categorii de tahografe: analogice 15.235, digitale 52.160 și inteligente 66.064;
- s-au eliberat 133.717 dovezi de inspecție din care 1057 rebut și 228 duplcat;
- situația autorizațiilor tehnice pentru ATLV este: 327 ateliere cu autorizație active, 48 autorizații tehnice noi la ateliere, 83 reautorizări, 100 extinderi de autorizație;
- au fost retrase 29 mărci sigilare.

Departamentul Monitorizare Ateliere de Verificare Tahografe și Limitatoare de Viteză a asigurat supravegherea permanentă a activității operatorilor economici autorizați să desfășoare lucrări de montare, reparare sau verificare tahografe și limitatoare de viteză.

Regulamentul (UE) 799/18.03.2016 de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 165/2014 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a cerințelor pentru construirea, testarea, instalarea, operarea și repararea tahografelor și componentelor acestora a introdus tahografele inteligente.

Începând cu data de 15.10.2019, data intrării în vigoare a noului RNTR 8, aprobat prin OMT 1333/26.09.2019, în conformitate cu prevederile art. 27, Registrul Auto Român evaluează competențele profesionale ale personalului care efectuează inspecția tahografelor în cadrul atelierelor ATLV, în vederea atestării și reatestării acestora, numai după finalizarea unui program de instruire organizat de un operator economic agreeat.

Tahograful digital de generația a II-a (inteligent) a fost impus pentru echiparea autovehiculelor înmatriculate pentru prima dată la 15 iunie 2019 de către Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2018/502 al Comisiei din 28 februarie 2018 de modificare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2016/799 de stabilire a cerințelor pentru construirea, testarea, instalarea, operarea și repararea tahografelor și a componentelor acestora.

Tahograful digital de generația a II-a versiunea a II-a (inteligent) a fost impus pentru echiparea autovehiculelor înmatriculate pentru prima dată la 21 august 2023 de REGULAMENTUL (UE) 2020/1054 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 15 iulie 2020 de modificare a Regulamentului (CE) nr. 561/2006 în ceea ce privește cerințele minime referitoare la duratele de conducere zilnice și săptămânale maxime, pauzele minime și perioadele de repaus zilnic și săptămânal și a Regulamentului (UE) nr. 165/2014 în ceea ce privește poziționarea prin intermediul tahografelor și este implementat retrofit începând cu 01.01.2025 respectiv 18.08.2025.

A fost dezvoltată aplicația platforma de gestiune a inspecțiilor tahografelor și limitatoarelor de viteză și gestionarea sigiliilor tahograf. Întreg sistemul informatic a fost instalat pe infrastructura R.A.R., asigurându-se accesul utilizatorilor interni și externi. În sistem au fost importate toate datele istorice.

Procesul de evaluare a competențelor personalului care efectuează inspecția tahografelor se organizează de către Registrul Auto Român, cu evaluator din cadrul DMAVTLV prin derularea unor procese de evaluare raportate la cerințele cuprinse în programul de instruire organizat de către operatorii economici agreeți.

În anul 2025 s-au desfășurat mai multe sesiuni de evaluare a personalului care efectuează inspecția tahografelor, fiind susținute:

- 661 probe de evaluare (examene) din care:
- 392 probe (admis)
- 68 probe reevaluare (respins)
- 194 probe în curs de reevaluare (ICDC)
- 303 certificate de atestare emise

Sesiunile de evaluare au fost susținute în cadrul centrelor de școlarizare ale reprezentanților producătorilor de tahografe și de dispozitive de inspecție, respectiv SC Tachonan Service SRL Oradea-Continental VDO, SC Fomco Trade SRL Tg.Mureș - Stoneridge Electronics, SC Fauro Trade SRL-Intellic (EFAS) și SC CSA Tahosistem SRL.

Tahograful digital de generația a II-a (inteligent) a fost impus pentru echiparea autovehiculelor înmatriculate pentru prima dată la 15 iunie 2019 sau după această dată de către Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2018/502 al Comisiei din 28 februarie 2018 de modificare a Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2016/799 de stabilire a cerințelor pentru construirea, testarea, instalarea, operarea și repararea tahografelor și a componentelor acestora.

De asemenea, au fost actualizate și completate prevederile referitoare la instalarea, repararea sau inspecția tahografelor ca urmare a introducerii tahografelor digitale de a doua generație (inteligente) prin Regulamentele (UE) nr. 2016/799 și nr. 2018/502.

C. Activități de cercetare-dezvoltare în domeniul securității rutiere și poluării mediului de către autovehiculele rutiere

Activitatea specifică a **Departamentului Cercetare** s-a desfășurat pe parcursul anului 2025 astfel:

1.Participarea RAR la proiectul Trendline – proiect co-finanțat de Uniunea Europeană

Proiectul Trendline, desfășurat pe o perioadă de 36 de luni (15.10.2022–14.10.2025), a reunit 25 de state membre ale UE (precum și alte două state membre și două țări AELS

în calitate de observatori) pentru colectarea de date, analiza datelor, furnizarea de indicatori-cheie de performanță în materie de siguranță rutieră și utilizarea acestora în cadrul politicilor de siguranță rutieră.

Pe parcursul anului 2025, în cadrul Departamentului Cercetare a continuat activitatea de determinare a indicatorilor-cheie de performanță din domeniul siguranței rutiere la nivel național în cadrul proiectului „Trendline – Colectarea și dezvoltarea indicatorilor-cheie de performanță (KPIs) din domeniul siguranței rutiere”, proiect co-finanțat de Uniunea Europeană și la care RAR a participat în parteneriat cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii.

Activitățile principale care s-au desfășurat în cadrul proiectului au fost următoarele:

- armonizarea metodologiilor transmise de către coordonatorul proiectului, SWOV – Institutul de Cercetare pentru Siguranța Rutieră din Țările de Jos, la condițiile specifice României;
- colectarea KPIs la nivel național pe toate tipurile de căi de rulare (urban, rural și autostradă);
- analiza datelor colectate în urma măsurătorilor din teren;
- diseminarea rezultatelor la nivel național în cadrul proiectului la nivel european.

MTI și RAR au monitorizat și dezvoltat în cadrul proiectului următorii indicatori-cheie de performanță (KPIs) privind siguranța rutieră:

- centura de siguranță (procentajul de călători din vehicul care utilizează centura de siguranță sau sistemul de siguranță pentru copii în mod corect)
- echipamente de protecție (procentajul de conducători de vehicule motorizate cu două roți și bicicliști care poartă căști de protecție)
- distragerea atenției (procentajul de șoferi care NU utilizează un dispozitiv mobil portabil).

În cadrul departamentului s-a desfășurat o intensă activitate de calcul și centralizare a datelor privind KPIs rezultate ca urmare a măsurătorilor specifice determinării acestor indicatori în anul 2024, completată de etapa de transferare a datelor în formatul solicitat în cadrul proiectului. De asemenea, până la încheierea oficială a proiectului, a avut loc prelucrarea finală și raportarea datelor privind KPIs către coordonatorul proiectului Trendline, SWOV – Institutul de Cercetare pentru Siguranța Rutieră din Țările de Jos.

În perioada 10–11 iunie 2025, delegația Departamentului Cercetare, formată din trei persoane care au făcut parte din echipa de proiect, a participat la Haga, Olanda, la lucrările conferinței finale a proiectului Trendline. Pe agenda de lucru a conferinței s-au aflat subiecte interactive ale participanților, privind:

- dificultăți întâmpinate, precum și metode de îmbunătățire în colectarea datelor
- prezentarea rezultatelor obținute în cadrul proiectului la momentul desfășurării conferinței
- posibilitatea participării în viitor la un proiect (inițial denumit Trendline Next, dar într-o fază ulterioară s-a optat pentru denumirea Trendline+) care vizează colectarea indicatorilor de performanță ai siguranței rutiere și care să valorifice experiența și rezultatele obținute în cadrul proiectului Trendline.

Proiectul Trendline a pus în valoare eforturile considerabile comune întreprinse în Europa în domeniul colectării și analizei datelor privind indicatorii de performanță în materie de siguranță rutieră, contribuind la sprijinirea strategiilor de siguranță rutieră și la monitorizarea acestora la nivel național și european.

2. Demersuri privind înscrierea RAR în proiectul Trendline+ – proiect co-finanțat de Uniunea Europeană

În ultimul trimestru al anului 2025, a avut loc o colaborare intensă și constantă a RAR, prin Departamentul Cercetare, cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, în vederea demarării și înscrierii proiectului Trendline+ pe portalul Comisiei Europene. Această cooperare a vizat alinierea obiectivelor naționale cu cerințele apelului european CEF-T-2025-TAGENE-IBA (Road Safety to Member States), definirea activităților proiectului care îi revin României (Technical Assistance in the field of Road Safety – ROMANIA, acronim: TARS – ROMANIA), precum și clarificarea rolurilor instituționale în implementare.

În cadrul proiectului Trendline+, care se va desfășura în perioada mai 2026 – decembrie 2027, România va avea un rol activ în implementarea următoarelor activități, care vor fi realizate de către instituția noastră în strânsă coordonare cu partenerii naționali și europeni:

Activitatea 1

România va consolida aplicarea transfrontalieră a legislației prin modernizarea sistemului RESPER și prin implementarea la nivel național a Directivei revizuite privind aplicarea transfrontalieră (CBE Directive).

Activitatea 2

România va măsura, analiza și raporta indicatori-cheie de performanță (KPI) armonizați în domeniul siguranței rutiere, în conformitate cu Cadrul UE pentru politica de siguranță rutieră 2021–2030 și cu cerințele apelului menționat.

Această activitate reprezintă o continuare a programului Trendline, finalizat în anul 2025.

În cadrul proiectului, România se va concentra asupra următorilor 5 KPI:

1. Viteza
 - viteza pe autostrăzi
 - viteza pe drumuri rurale și urbane
2. Ponderea sectoarelor de drum cu limită de 30 km/h în zonele urbane
3. Utilizarea centurilor de siguranță și a sistemelor de retenție pentru copii – fără inspecții în vehicul
4. Utilizarea căștilor de protecție:
 - de către conducătorii de vehicule motorizate pe două roți
 - de către bicicliști
 - de către utilizatorii de dispozitive de mobilitate personală
5. Distragerea atenției conducătorilor auto prin utilizarea dispozitivelor mobile.

Activitatea 3

România va avansa în direcția unui management proactiv al infrastructurii rutiere, prin realizarea unei evaluări a siguranței rutiere la nivelul întregii rețele și prin contribuția la dezvoltarea unei metodologii de evaluare a siguranței rutiere în mediul urban.

Prin valorificarea experienței anterioare și prin consolidarea cooperării la nivelul Uniunii Europene, proiectul Trendline+ va contribui la reducerea numărului de decese și vătămări grave în urma accidentelor rutiere, asigurându-se drumuri mai sigure pentru toți cetățenii și participanții la trafic din România și din spațiul european.

3. În urma deciziei Conducerii MTI de a implica RAR în colectarea și analizarea datelor privind indicatorii de performanță ai siguranței rutiere la nivel județean și național, în conformitate cu metodologia Consiliului European pentru Siguranța Transporturilor (ETSC), în anul 2025 au continuat studiile specifice determinării indicatorilor de performanță ai siguranței rutiere:

- Utilizarea căștilor de protecție pentru motocicliști
- Utilizarea căștilor de protecție pentru bicicliști
- Utilizarea centurilor de siguranță
- Utilizarea sistemelor de siguranță pentru copii
- Utilizarea dispozitivelor mobile de comunicare în timpul condusului.

Pe parcursul anului 2025, au fost efectuate 101 măsurători în județul Ilfov, în București, pe autostrăzi și zone limitrofe, precum și în județele Alba, Arad, Argeș, Bacău, Bihor, Bistrița-Năsăud, Botoșani, Brașov, Brăila, Buzău, Caraș-Severin, Călărași, Cluj, Constanța, Covasna, Dâmbovița, Dolj, Galați, Giurgiu, Gorj, Harghita, Hunedoara, Ialomița, Iași, Maramureș, Mehedinți, Mureș, Neamț, Olt, Prahova, Satu Mare, Sălaj, Sibiu, Suceava, Teleorman, Timiș, Tulcea, Vaslui, Vâlcea, Vrancea, în 96 de puncte de colectare a datelor care stau la baza indicatorilor cheie de performanță ai siguranței rutiere.

4. În conformitate cu Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, care transpune în legislația națională procedurile Directivei 2008/50/CE a Parlamentului European și ale Consiliului din 21 mai 2008 privind calitatea aerului înconjurător și un aer mai curat pentru Europa, au fost continuate lucrările la studiul „*Determinarea vitezei medii a traficului rutier prin conducerea unui autovehicul-martor participant la trafic*”, având ca obiectiv determinarea următorilor parametri:

- vitezele medii de tranzitare a orașelor mari (reședință de județ): viteze medii urbane;
- viteze medii de rulare între orașele mari: vitezele medii rurale;
- viteze medii de rulare pe autostradă: viteze medii pe autostradă,

necesari întocmirii inventarelor de emisie în format compatibil cu modelul COPERT 4 care implementează metodologia de calcul, precum și factorii de emisie aferenți celui mai recent ghid pentru estimarea emisiilor de poluanți atmosferici – „EMEP/EEA Air Pollutant Emission Inventory Guidebook 2013” al Agenției Europene de Mediu (EEA).

În anul 2025, au fost efectuate 60 de măsurători pe 376 de trasee în județul Ilfov, în București, pe autostrăzi și zone limitrofe, precum și în județele Alba, Arad, Argeș, Bacău, Bihor, Bistrița-Năsăud, Botoșani, Brașov, Brăila, Buzău, Caraș-Severin, Călărași, Cluj, Constanța, Covasna, Dâmbovița, Dolj, Galați, Giurgiu, Gorj, Harghita, Hunedoara, Ialomița, Iași, Maramureș, Mehedinți, Mureș, Neamț, Olt, Prahova, Satu Mare, Sălaj, Sibiu, Suceava, Teleorman, Timiș, Tulcea, Vaslui, Vâlcea, Vrancea.

5.În cadrul programului RAR Expert, desfășurat în Reprezentanța RAR București Grivița, Departamentul Cercetare a efectuat activitatea de „verificare a numărului de kilometri parcurși înregistrați în unitatea de comandă”. În anul 2025, departamentul nostru a efectuat 3 astfel de verificări.

6.În conformitate cu prevederile art. 15, alin. g) din Legea nr.104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, au fost transmise Agenției Naționale pentru Protecția Mediului în format electronic datele referitoare la parcurile de autovehicule rutiere înregistrate în baza de date a RAR la nivel național și județean pentru anul 2024 (structura numerică pe categorii de autovehicule și nivelul de conformitate regulamentară și tehnologică a caracteristicilor de emisie, parcursul mediu anual per categorie de autovehicule, parcursul mediu anual și vitezele medii de rulare per clasă cale rutieră – regim funcțional urban, rural și autostradă, lungimea medie a unei curse zilnice), în format compatibil cu modelul COPERT 4, necesare întocmirii Inventarului Național de Emisii de Poluanți Atmosferici pentru anul 2024 (nr. RAR 5892/10.04.2025 – nr. ANPM 11416/11.04.2025).

7.În conformitate cu prevederile pct.8 din cadrul Protocolului de colaborare nr.5954/RAR, nr.202/ANPM, nr.3136/MMP și nr.2066821/DRPCIV din 09.07.2012 privind furnizarea de date pentru estimarea emisiilor directe și indirecte de gaze cu efect de seră din transportul rutier, au fost transmise Agenției Naționale pentru Mediu și Aree Protejate – Direcția Generală Monitorizare și Laboratoare, în format electronic, parametrii necesari rulării modelului COPERT 4 pentru anul 2024, în formatul Anexei 1 a Protocolului (nr. RAR 18789/09.12.2025).

Datele privind structura numerică a parcului auto național pentru anul 2024 au la bază informațiile furnizate de către Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări (DGPCI) pe suportul optic nr.865844/17.11.2025 atașat adresei de înaintare nr.862232/17.11.2025 (nr. RAR 17942/21.11.2025), în formatul Anexei 2 a Protocolului menționat anterior.

Metodologia comunitară europeană EMEP/EEA/COPERT 4 solicită date foarte detaliate privind structura parcului auto și caracteristicile de mobilitate ale acestuia pentru 245 de categorii și clase de încadrare a autovehiculelor în funcție de masa totală, tipul motorizării și al combustibilului utilizat (motoare cu aprindere prin scânteie MAS – benzină, GPL, GNC, motoare cu aprindere prin comprimare MAC – Diesel, sisteme hibride de propulsie), diferite capacități cilindrice, diverse niveluri de conformitate regulamentară și tehnologică a caracteristicilor de emisie depinzând în principal de vârsta medie (anul de fabricație), parcurs, grad de mentenanță, nivel de degradare a sistemelor depoluante etc.

8. Adrese de răspuns la solicitări ale MTI și ale altor instituții (Agenții pentru Protecția Mediului, Consiliul Județean, Primăria Municipiului București – Direcția de Mediu)

9. Ca urmare a solicitării DITP-SPNV de colaborare pentru soluționarea adresei Inspectoratului General al Poliției Române nr.96320/20.02.2025 (nr.RAR 2834/20.02.2025), a fost transmisă DITP-SPNV valoarea calculată a indicatorului de mobilitate pentru anul 2024 pentru parcul rutier din România (nr. E200/12/25.02.2025).

10. În perioada 13–14 noiembrie 2025, reprezentanții ai Registrului Auto Român au participat la MaterialFEST, eveniment organizat de Universitatea Politehnică din București, prin Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor.

11. Hotărârea Guvernului nr. 682/2022 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind Siguranța Rutieră pentru perioada 2022-2030 este un document de politici publice care stabilește cadrul și planificarea implementării obiectivelor și planurilor de acțiune în domeniul siguranței rutiere.

În cadrul Delegației Permanente Interministeriale pentru Siguranță Rutieră (DPISR), coordonată de domnul Secretar de Stat pentru transport rutier din cadrul MTI, sunt constituite opt grupuri de lucru pentru implementarea obiectivelor și planurilor de acțiune în domeniul siguranței rutiere.

Pe parcursul anului 2025, Grupul de lucru „Siguranța Vehiculelor”, a cărui președinție o deținem, a dezbătut și a găsit soluții în problematica testării autovehiculelor automatizate și conectate, siguranța cibernetică a acestora și legiferării activității de expertiză tehnică auto extrajudiciară, fiind aprobate în forma propusă, în unanimitate, de către membrii DPISR. Totodată, Grupul de lucru a început discuțiile și analizele pentru alte două obiective din cadrul Planului Prioritar de Acțiuni 2025–2027, și anume pe Inspecția de siguranță rutieră (de după reconstrucția autovehiculului) de după accidente grave și înființarea de laboratoare de expertize și constatări tehnico-științifice (prin stabilirea gradului minim de dotare cu aparatură și a modului de organizare, funcționare și utilizare).

Astfel, Grupul de lucru a început discuțiile și analizele pentru introducerea și reglementarea inspecției de siguranță rutieră (de după reconstrucția autovehiculului) de după accidente, înființarea de laboratoare de expertiză, precum și evaluarea vehiculelor rulate, obiective ce trebuie finalizate în perioada 2025–2027.

Acest grup de lucru este format din reprezentanți ai următoarelor entități:

- Ministerul Transporturilor și Infrastructurii – Direcția Transport Rutier;
- Registrul Auto Român;
- Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere;
- Ministerul Afacerilor Interne;
- Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării;
- Universitatea Politehnică București – Facultatea de Transporturi – Departamentul Autovehicule Rutiere și Departamentul Telecomenzi și Electronică;
- Universitatea Tehnică din Brașov – Facultatea de Inginerie Mecanică – Autovehicule Rutiere;
- Asociația Constructorilor de Automobile din România;

- Asociația Specialiștilor și Expertilor în Testări Autovehicule Rutiere;
- Continental România;
- Robert BOSCH SRL;
- Societatea Transport București SA.

În trimestrul I al anului 2025, s-a făcut analiza obiectivelor principale din atribuțiile Grupului de lucru pentru vehicule rutiere din Strategia Națională privind Siguranța Rutieră pentru perioada 2022–2030 și s-au pregătit materiale de prezentare pentru obiectivele menționate mai sus.

Tot atunci s-a format grupul de lucru, s-au stabilit obiectivele, modul de lucru și programul pentru atingerea celorlalte obiective din cadrul Grupului de lucru pentru vehicule rutiere din Strategia Națională privind Siguranța Rutieră pentru perioada 2022–2030, Planul prioritar pentru perioada 2025–2027 și s-au organizat deplasări de lucru la patru universități din: București, Brașov, Iași și Cluj pentru a analiza logistica existentă, în intenția înființării unor laboratoare de expertiză tehnică extrajudiciară în cadrul cărora să se poată efectua și inspecții tehnice de reconstrucție a autovehiculelor implicate în accidente grave, după reparații.

Astfel, au fost create condițiile pentru îndeplinirea și a celorlalte obiective principale din cadrul Grupului de lucru pentru vehicule rutiere din Strategia Națională privind Siguranța Rutieră pentru perioada 2022–2030.

Participări la ședințe

→ Participarea, în data de 04.02.2025, la ședința DPISR cu următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea Raportului privind implementarea Programului național prioritar pentru perioada 2022–2024;
2. Aprobarea Programului național prioritar pentru perioada 2025–2027 pentru implementarea Strategiei Naționale privind Siguranța Rutieră 2022–2030.

→ Participarea la ședința de lucru care a avut loc în perioada 24–25.04.2025 la Institutul de Cercetare-Dezvoltare din cadrul Universității Transilvania din Brașov, pentru a analiza logistica existentă în intenția înființării unui laborator de expertiză tehnică extrajudiciară în cadrul căruia să se poată efectua și inspecții tehnice de reconstrucție a autovehiculelor implicate în accidente grave.

→ Participarea la proiectul "Stay Safe", organizat de Direcția Încercări la Centrul Tehnic Merișani, în perioada 21–22.05.2025. Departamentul Cercetare s-a prezentat cu Laboratorul mobil de măsurare a calității aerului din dotarea sa, la această acțiune aducându-și aportul și facultățile de profil din Brașov și Iași, precum și Asociația Retromobil România.

→ În data de 12.06.2025, persoana nominalizată de instituția noastră, dna Andreea Șerban, RMC în cadrul Laboratorului pentru Monitorizarea Calității Aerului și Zgomotului Ambiental al Departamentului Cercetare, a participat la ședința în format online a grupului de lucru cu caracter permanent pentru monitorizarea aplicării măsurilor de reducere a emisiilor incluse în Programul Național de Control al Poluării Atmosferice (PNCPA), reuniune organizată de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor.

→ Participarea la ședința Comisiei Tehnice pentru elaborarea și monitorizarea Planului Integrat de Calitate a Aerului și a Planului de Menținere a Calității Aerului în municipiul București, desfășurată online, în data de 12.08.2025, ca urmare a invitației Secretariatului Comisiei Tehnice – Direcția de Mediu din cadrul Primăriei Municipiului București.

→ Participarea la dezbaterile publice privind propunerea de elaborare a Planului de menținere a Calității Aerului pentru județul Ilfov, 2024–2028, desfășurată la sediul Consiliului Județean Ilfov, în data de 11.09.2025, ca urmare a invitației Serviciului de Mediu din cadrul Consiliului Județean Ilfov.

→ Participarea la ședința DPISR în data de 15.12.2025, cu următoarea ordine de zi:

1. Proiectul de Ordonanță de Urgență a guvernului pentru modificarea și completarea unor acte normative privind circulația pe drumurile publice și stabilirea unor măsuri de finanțare a activităților din domeniul educației și siguranței rutiere;
2. Dezvoltarea și operaționalizarea sistemului "e-Sigur" ca instrument național integrat de monitorizare, analiză și gestionare a datelor relevante pentru siguranța rutieră;
3. Integrarea și valorificarea fluxurilor video și a datelor generate de rețeaua de camere aparținând CNAIR, în vederea îmbunătățirii capacității de supraveghere, detecție și intervenție în timp util asupra evenimentelor din trafic - în vederea implementării angajamentelor asumate ca stat membru al UE, se impune realizarea unor demersuri de facilitare a utilizării informațiilor oferite de sistemele de monitorizare a traficului, pentru a servi atât ca suport pentru luarea unor decizii de dirijare a traficului rutier, cât și pentru impunerea respectării legii.

D. Domeniul reglementărilor tehnice și normelor referitoare la vehiculele rutiere, la produsele utilizate la acestea și participarea la activitățile unor organisme interne și internaționale în probleme de securitate rutieră, poluare a mediului și calitate.

Activitățile desfășurate de RAR în acest domeniu au avut ca principal scop îmbunătățirea cadrului legal specific, inclusiv prin armonizarea cu legislația Uniunii Europene (UE) și internațională (CEE – ONU).

1. Activitatea în domeniul reglementărilor

a) cu privire la legislația națională **Departamentul Reglementări, Relații Internaționale și Atestare Personal** a asigurat:

- elaborarea, coordonarea elaborării sau participarea la elaborarea a 5 proiecte de acte normative naționale inițiate de RAR, din care 3 au fost adoptate și publicate în Monitorul Oficial al României, iar 2 sunt în lucru;
- în Parlament au fost în diferite faze de discuție 10 proiecte de acte normative naționale care pot avea incidență pentru activitatea RAR, care sunt în dezbateri parlamentară; RAR nu a fost implicat în dezbateri la nivelul Parlamentului în această perioadă;

b) *cu privire la legislația UE, DRRIAP a asigurat:*

- elaborarea, coordonarea elaborării sau participarea la elaborarea mandatei naționale cu privire la 4 proiecte de acte normative discutate la nivelul Consiliului UE și care intră în domeniul de activitate al RAR (grupul de lucru WPTHMV), care au fost adoptate și publicate;
- elaborarea, coordonarea elaborării sau participarea la elaborarea poziției RAR pentru 3 proiecte de acte normative discutate la nivelul Consiliului UE și care intră în domeniul de activitate al altor autorități (MTI, MMAP), pentru care a fost solicitată poziția RAR, care sunt finalizate la nivelul grupului de lucru și sunt în analiză interinstituțională;

- după caz, la solicitarea MTI, RPRO sau a altor autorități, participarea la elaborarea poziției naționale pentru reuniunile COREPER 1 din cadrul Consiliului UE;
 - elaborarea, coordonarea elaborării sau participarea la elaborarea poziției naționale cu privire la 27 proiecte de acte normative discutate la nivelul Comisiei Europene și care intră în domeniul de activitate al RAR (DG GROW), din care 7 au fost adoptate și publicate, iar 20 sunt în lucru;
 - participarea, în conformitate cu mandatul primit din partea MTI sau a RAR, la reuniuni ale Comitetelor Tehnice, Grupurilor de lucru și Grupelor de Experți din cadrul Comisiei Europene (DG GROW) – în format fizic sau online;
 - asigurarea de consultanță tehnică pentru Serviciul traduceri al Comisiei Europene pentru verificarea traducerii în limba română a actelor normative UE adoptate.
- 2. Activitatea în domeniul cooperării internaționale:**
- menținerea contactelor cu organizații similare din alte state sau în care RAR este membru/participant;
 - asigurarea îndeplinirii procedurilor administrative necesare asigurării deplasărilor personalului RAR în străinătate.
- 3. Activitatea în domeniul atestării/reatestării:**
- atestare inspectori tehnici: 591 certificate, din care 18 pentru angajații RAR;
 - reatestare inspectori tehnici: 2.585 certificate, din care 293 pentru angajații RAR;
 - atestarea capacității profesionale RNTR 9, studii superioare: 1.309 certificate noi + 185 certificate schimbate;
 - atestarea capacității profesionale RNTR 9, studii medii: 2.091 certificate noi + 185 certificate schimbate.
- 4. Alte activități:**
- coordonarea activităților interne privind programele IMI S NET și IMI PQ NET;
 - asistența acordată entităților RAR privind interpretarea și aplicarea legislației;
 - rezolvarea actelor curente (corespondență pe probleme specifice cu diferite instituții și terți);
 - actualizarea permanentă din punct de vedere legislativ a site-ului www.rarom.ro;
 - rezolvarea altor sarcini stabilite de conducerea RAR.

E. Activități în domeniul calității

În vederea îndeplinirii obiectivelor propuse pentru anul 2025 în cadrul **Compartimentului Managementul Calității** au fost desfășurate următoarele activități:

- ✓ A fost acordată consultanță Compartimentului Control Financiar Gestione, în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-B100-SCIM-01 Organizarea și exercitarea controlului financiar de gestiune în cadrul Registrului Auto Român*;
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției IT, în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-G100-SCIM-06 Creare/Modificare/Ștergere utilizatori de domeniu și aplicații*;
- ✓ A fost întocmită situația privind gradul de îndeplinire a programului de formare profesională pentru anul 2024 prin centralizarea rapoartelor privind situația realizării programelor de formare profesională primite de la structurile organizatorice RAR, precum și a listelor de participanți;

- ✓ Au fost centralizate rapoartele privind necesarul de formare profesională pentru anul 2025 primite de la structurile organizatorice RAR și a fost întocmit *Programul de formare profesională la nivelul RAR pentru anul 2024*;
- ✓ A fost întocmit „*Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial la nivelul RAR pentru anul 2025*”;
- ✓ Au fost întocmite rapoartele privind îndeplinirea KPI pentru lunile ianuarie, februarie, martie 2025;
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției Organism Certificare Sisteme, în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-F100-SCIM-02 Autorizarea agenților economici în vederea prestării activităților de modificări constructive efectuate vehiculelor rutiere*;
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Proceduri Achiziții, în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-F310-SCIM-01 – Atribuirea prin licitație deschisă a contractelor de achiziție pentru produse/servicii/lucrări*;
- ✓ A fost acordat suport Departamentului Logistică în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-G420-SCIM-01 Închiriere imobile pentru desfășurarea activităților specifice de către RAR*;
- ✓ A fost acordată consultanță Compartimentului Control Financiar Preventiv Propriu în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-H321-SCIM-01 Control Financiar Preventiv Propriu*;
- ✓ A fost acordată consultanță Compartimentului Plan Achiziții în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-F321-SCIM-01 – Elaborare program anual al achizițiilor publice*;
- ✓ A fost acordată consultanță Compartimentului Plan Achiziții în vederea elaborării unei noi ediții a operaționale *PO-F321-SCIM-03 – Determinarea valorii estimate a achizițiilor publice*;
- ✓ A fost acordată consultanță Compartimentului Plan Achiziții în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-F321-SCIM-04 – Achiziția serviciilor sociale și a altor servicii specifice*;
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției Certificare Produse în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-C200-SCIM-02 – Autorizarea operatorilor economici care ambalează materialele de exploatare utilizate la vehiculele rutiere*;
- ✓ A fost acordat suport Compartimentelor Organizare și Resurse Umane în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-A102-SCIM-05 Întocmirea și actualizarea fișelor de post*;
- ✓ S-a lucrat la *Codul de conduită etică și integritate*:
 - S-a modificat *Preambulul*,
 - S-a introdus un capitol nou privind Discriminarea și hărțuirea la locul de muncă;
- ✓ A fost acordată consultanță structurilor organizatorice RAR în vederea întocmirii planurilor de continuitate a activității conform procedurii de sistem *PS – A103 - SCIM – 11 Continuitatea activității*;
- ✓ A fost acordată consultanță structurilor organizatorice RAR în vederea completării chestionarelor funcțiilor sensibile și a listelor funcțiilor sensibile la nivelul fiecărei structuri conform procedurii de sistem *Inventarierea și monitorizarea funcțiilor sensibile PS – A103 - SCIM – 17*;
- ✓ A fost întocmit *Registrul funcțiilor sensibile și al măsurilor de gestionare a acestora la nivelul RAR pentru anul 2025* prin centralizarea listelor funcțiilor sensibile primite de la toate structurile organizatorice RAR în conformitate cu prevederile

procedurii de sistem *Inventarierea și monitorizarea funcțiilor sensibile PS – A103 - SCIM – 17.*

- ✓ A fost acordată consultanță Direcției IT, în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-G130-SCIM-02 Realizarea/modificarea de produse program;*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției IT, în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-G100-SCIM-07 Acces și mod de lucru în centrul de date și camera UPS;*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției IT, în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-G110-SCIM-01 Menținerea echipamentelor IT și de comunicații din cadrul sistemului informatic RAR-RA;*
- ✓ A fost elaborată procedura de sistem *PS-A103-SCIM-22 Gestionarea situațiilor de incompatibilitate și/sau conflict de interese;*
- ✓ A fost elaborată în colaborare cu personalul Compartimentul Prevenire Fapte de corupție procedura operațională *PO-A302-SCIM-01 Consilierea etică și monitorizarea respectării normelor de conduită;*
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Reglementări, Relații Interneționale și Atestare Personal, în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-D403-SCIM-01 Atestarea capacității profesionale a conducătorilor de ateliere auto;*
- ✓ A fost elaborată în colaborare cu personalul Compartimentului Resurse Umane, o nouă ediție a procedurii operaționale *PO-A102-SCIM-04 Programarea, efectuarea concediilor și acordarea zilelor libere;*
- ✓ A fost realizată documentarea în vederea elaborării unei noi proceduri de sistem privind Discriminarea și hărțuirea la locul de muncă;
- ✓ A fost acordată consultanță Compartimentului SSM și PSI, în vederea elaborării unei noi ediții a procedurilor operaționale:
 - *PO-B200-SCIM-01 Instruirea în domeniul situațiilor de urgență, securității și sănătății în muncă;*
 - *PO-B200-SCIM-02 Activitatea de prevenire și stingere a incendiilor, protecție civilă și situații de urgență la Registrul Auto Român;*
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Juridic în vederea elaborării procedurii operaționale *PO-A200-SCIM-01 Procesul Gestionării dosarelor în care RAR este parte aflate pe rolul instanțelor judecătorești;*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției IT, în vederea elaborării unei noi ediții a procedurilor operaționale:
 - *PO-G110-SCIM-01 Procesul privind prelucrarea datelor cu caracter personal obținute prin mijloace de supraveghere video;*
 - *PO-G120-SCIM-05 Salvarea și restaurarea datelor și crearea de copii de siguranță;*
- ✓ A fost realizată documentarea în vederea elaborării unei noi proceduri de sistem privind *Încetarea contractului individual de muncă;*
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Investiții și Menținere Clădiri în vederea elaborării unor noi ediții ale procedurilor operaționale:
 - *PO-G410-SCIM-01 Cumpărare imobile (terenuri și/sau clădiri);*
 - *PO-G410-SCIM-02 Procesul de derulare a activității de recepție a lucrărilor de construcții și a instalațiilor aferente acestora;*
 - *PO-G410-SCIM-03 Procesul de derulare activitate Departament Investiții și Menținere Clădiri;*

- ✓ A fost elaborată ediție nouă pentru procedura de sistem *Delegarea atribuțiilor PS - A130 - SCIM - 19*
- ✓ A fost elaborată ediție nouă pentru procedura de sistem *Soluționarea Petițiilor PS - A130 - SCIM - 20*
- ✓ A fost întocmit centralizatorul privind participarea personalului RAR la cursuri de pregătire profesională
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Logistică în vederea elaborării unor noi ediții pentru următoarele proceduri operaționale:
 - PO – G420 – SCIM – 02 *Vânzare imobile (terenuri și/sau clădiri)*
 - PO – G420 – SCIM – 03 *Procesul de multiplicare*
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Cercetare în vederea elaborării unor noi ediții pentru următoarele proceduri operaționale:
 - PO – E200 – SCIM – 01 *Procesul de cercetare*
 - PO – E200 – SCIM – 02 *Determinarea distanței totale parcurse de autovehicule*
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Transport în vederea elaborării unor noi ediții pentru următoarele proceduri operaționale:
 - PO – G200 – SCIM – 01 *Efectuare revizie tehnică periodică*
 - PO – G200 – SCIM – 02 *Efectuarea procesului de exploatare tehnică a parcului auto*
 - PO – G200 – SCIM – 03 *Efectuare inspecție tehnică periodică*
 - PO – G200 – SCIM – 04 *Vânzarea autovehiculelor aflate în patrimoniul RAR*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției Reprezentante, în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale PO – D200 – SCIM – 01 *Fluxul activităților Direcției Omologări Individuale și Inspecții Tehnice*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției IT, în vederea elaborării unei noi ediții pentru procedura operațională PO – G 100 – SCIM – 04 *Modalitatea efectivă de intervenție în baza de date RAR*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției Omologări Individuale și Inspecții Tehnice unei noi ediții a procedurii operaționale PO-D100-SCIM-02 *Eliberarea cărții de identitate a vehiculului;*
- ✓ A fost elaborată și aprobată procedura de sistem PS-A103-SCIM- 22 *Gestionarea situațiilor de incompatibilitate și/sau conflict de interese;*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției Omologare de Tip, în vederea elaborării procedurii operaționale PO - C100 - SCIM - 07 *Omologarea națională de tip a vehiculelor rutiere utilizate exclusiv de forțele armate*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției Supraveghere de Piață în vederea elaborării unor noi ediții pentru următoarele proceduri operaționale:
 - PO – A400 – SCIM – 01 *Controlul operatorilor economici*
 - PO – A400 – SCIM – 02 *Înregistrarea, soluționarea petițiilor/contestațiilor privind activitățile reglementate din domeniul auto*
 - PO – A400 – SCIM – 03 *Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor*
 - PO – A400 – SCIM – 04 *Controlul operatorilor economici vehicule și componente*
 - PO – A400 – SCIM – 05 *Activitatea de supraveghere a pieței on-line*
- ✓ A fost elaborată ediție nouă pentru procedura de sistem *PS-A103-SCIM-06_Planificarea*

- ✓ A fost întocmit centralizatorul privind participarea personalului RAR la cursuri de pregătire profesională
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Conformitate - Compartiment Control Tehnic în vederea elaborării unei noi ediții pentru procedura operațională PO-A301-SCIM-01_Activitatea de control tehnic
- ✓ A fost realizată documentare în vederea actualizării procedurii de sistem Confidențialitatea datelor cu caracter personal
- ✓ Au fost întocmite informări către Departamentul Buget Raportări privind raportări ale indicatorilor de performanță pentru anul 2024 și Trimestrul I 2025;
- ✓ A fost revizuită în proporție de 90% procedura de sistem PS-A103-SCIM-07_Monitorizarea performanțelor;
- ✓ A fost elaborată ediție nouă pentru procedura de sistem *PS-A103-SCIM-10 Supravegherea;*
- ✓ A fost elaborată ediție nouă pentru procedura de sistem *PS-A103-SCIM-12 Informarea si Comunicarea;*
- ✓ A fost întocmit centralizatorul privind participarea personalului RAR la cursuri de pregătire profesională;
- ✓ A fost elaborată în proporție de 90% procedura de sistem *Confidențialitatea datelor cu caracter personal;*
- ✓ A fost revizuită în proporție de 90% procedura de sistem *PS-A103-SCIM-07_Monitorizarea performanțelor;*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției Încercări în vederea elaborării unei noi proceduri operaționale *Măsurarea consumului de combustibil și energie electrică în condiții specifice exploatării autovehiculelor;*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției IT în vederea revizuirii următoarelor proceduri operaționale:
 - *PO-G150-SCIM-02 Instalarea, configurarea și verificarea periodică a funcționării programelor antivirus pe calculatoarele RAR;*
 - *PO-G100-SCIM-01 Procesul privind prelucrarea datelor cu caracter personal obținute prin mijloace de supraveghere video;*
 - *PO-G150-SCIM-02 Utilizarea tehnologiei informației în cadrul RAR-RA;*
 - *PO-G150-SCIM-04 Modalitatea efectivă de intervenție în baza de date RAR;*
- ✓ A fost acordată consultanță Organismului Certificare Sisteme în vederea revizuirii procedurii operaționale *PO-F100-SCIM-01 Autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, de întreținere, de reglare a vehiculelor rutiere și de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz;*
- ✓ Au fost revizuite în proporție de 90% procedurile operaționale:
 - *PO-A102-SCIM-03 Cercetarea disciplinară a personalului salariat;*
 - *PO-A102-SCIM-06 Elaborarea deciziilor*
- ✓ A fost elaborată în proporție de 90% procedura de sistem *Confidențialitatea datelor cu caracter personal;*
- ✓ A fost revizuită în proporție de 90% procedura de sistem *PS-A103-SCIM-07_Monitorizarea performanțelor;*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției Încercări în vederea elaborării unei noi proceduri operaționale *Măsurarea consumului de combustibil și energie electrică în condiții specifice exploatării autovehiculelor PO-D300-SCIM-01;*
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Juridic în vederea revizuirii procedurilor operaționale:

- *PO-A200-SCIM-01 Avizarea din punct de vedere juridic a contractelor în care Registrul Auto Român – RA este parte contractantă;*
- *PO-A200-SCIM-02 Gestionarea dosarelor aflate pe rolul instanțelor de judecată în care Registrul Auto Român – RA este parte;*
- ✓ A fost revizuită procedura operațională *Recrutarea, selecția și angajarea personalului PO-A102-SCIM-01;*
- ✓ A fost revizuită procedura operațională *Cercetarea disciplinara a personalului salariat PO-A102-SCIM-03;*
- ✓ A fost acordată consultanță Organismului Certificare Sisteme în vederea revizuirii procedurii operaționale *PO-F100-SCIM-01 Autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, de întreținere, de reglare a vehiculelor rutiere și de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz;*
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Monitorizare Ateliere Verificare Tahografe și Limitatoare de Viteză în vederea elaborării procedurii *Înscrierea în vederea atestării/reatestării sau extinderii competențelor personalului care efectuează inspecții ale tahografelor PO-F200-SCIM-01;*
- ✓ A fost acordată consultanță Compartimentului Audit Intern în vederea revizuirii procedurilor operaționale:
 - *PO-B300-SCIM-01 Elaborarea planurilor multianuale și anuale de audit intern;*
 - *PO-B300-SCIM-02 Pregătirea misiunii de audit intern;*
 - *PO-B300-SCIM-03 Intervenția la fața locului;*
 - *PO-B300-SCIM-04 Raportarea rezultatelor misiunii de audit intern;*
 - *PO-B300-SCIM-05 Urmărirea recomandărilor;*
 - *PO-B300-SCIM-06 Misiunea de consiliere;*
 - *PO-B300-SCIM-07 Misiunea ad-hoc;*
 - *PO-B300-SCIM-08 Pregătirea profesională continuă a auditorilor interni.*
- ✓ A fost finalizat procesul de elaborare și aprobare a Codului de conduită etică și integritate a angajaților RAR;
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Casă, Bancă, Clienți-Furnizori în vederea elaborării unei noi proceduri operaționale *Fluxul operațional al plăților derulate prin contul curent al regiei PO-H120-SCIM-01;*
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Contabilitate Reprezentante în vederea elaborării unei noi proceduri operaționale *PO-H210-SCIM-01 Înregistrarea veniturilor și cheltuielilor pentru reprezentanțele RAR;*
- ✓ A fost analizată procedura operațională *Omologarea de tip a vehiculelor, sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor, cod: PO-C100-SCIM-03*
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Salarizare în vederea elaborării unei noi proceduri operaționale *Calculul și plata drepturilor salariale și a indemnizațiilor la nivelul R.A.R.-R.A.*
- ✓ A fost elaborată ediție nouă pentru procedura de sistem *PS-A103-SCIM-05_Obiective.*
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Casă, Bancă, Clienți-Furnizori în vederea elaborării unei noi proceduri operaționale *PO-H120-SCIM-02 Gestionarea operațiunilor de casă și bancă în cadrul RAR;*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției Buget în vederea elaborării unei noi proceduri operaționale *Elaborarea rapoartelor și a documentelor prevăzute de OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă PO-H300-SCIM-01.*

- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Salarizare în vederea elaborării unei noi proceduri operaționale *PO-H110-SCIM-01 Calculul și plata drepturilor salariale și a indemnizațiilor la nivelul R.A.R.-R.A.*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției Omologări Individuale și Inspecții Tehnice în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-D100-SCIM-05 Generarea și atribuirea numărului național de registru*
- ✓ A fost acordată consultanță OCS în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-F100-SCIM-02 Autorizarea operatorilor economici care efectuează montarea, revizia tehnică și/sau repararea instalațiilor de alimentare a motoarelor cu GPL sau GNC;*
- ✓ A fost elaborată ediție nouă pentru procedura de sistem *PS-A103-SCIM-05_Monitorizare Performanțelor;*
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Comunicare în vederea revizuirii procedurii operaționale *PO-A700-SCIM-01 Comunicarea cu Mass-Media;*
- ✓ A fost acordată consultanță Compartimentului Control Financiar de Gestiune în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO-B100-SCIM-01 Organizarea și exercitarea controlului financiar de gestiune în cadrul RAR;*
- ✓ A fost acordată consultanță Direcției Omologare de Tip în vederea elaborării unei noi ediții a procedurii operaționale *PO - C100 - SCIM - 05 Evaluarea producătorilor*
- ✓ A fost întocmită adresa pentru solicitarea documentelor anuale SCIM;
- ✓ Au fost întocmite instrucțiuni pentru întocmirea și completarea documentelor anuale SCIM, documente care au fost puse la dispoziția structurilor RAR;
- ✓ A fost acordată consultanța structurilor RAR în vederea întocmirii documentelor SCIM în mod special întocmirea listei obiectivelor pentru anul 2026 și a KPI aferenți;
- ✓ A fost acordată consultanță Departamentului Cercetare în vederea elaborării procedurilor operaționale *PO-E200-SCIM-03 Examinarea cu lichide penetrante a îmbinărilor sudate și a materialelor metalice și PO-E200-SCIM-04 Identificarea solicitantului, autovehiculului și a documentelor în vederea analizei tehnice. Identificarea vizuală și electronică a elementelor de identificare*
- ✓ A fost elaborată și transmisă către structurile organizatorice RAR, adresa de solicitare a documentelor aferente Sistemului de Control Intern Managerial pentru anul 2025:,,
 - Lista obiectivelor specifice, activităților și indicatorilor de performanță;
 - Fișe KPI
 - Lista activităților procedurabile;
 - Registru de evidență proceduri documentate;
 - Formular de alertă la risc;
 - Registru de riscuri
 - Raport anual de gestionare riscuri
 - Fișă de urmărire a riscului
 - Chestionare de autoevaluare a stadiului de implementare SCIM
- ✓ A fost acordată consultanță structurilor organizatorice RAR în vederea stabilirii obiectivelor și KPI pentru anul 2026.
- ✓ A fost acordată consultanță structurilor organizatorice RAR în vederea întocmirii documentației SCIM.
- ✓ A fost efectuată evaluarea stadiului implementării standardelor de control intern managerial la nivelul compartimentului și a fost întocmit Chestionarul de autoevaluare a stadiului de implementare SCIM.

F. Activitatea Organismului de Certificare Sisteme (RAR – OCS)

1. Activitatea de auditare, evaluare a capacității tehnice, autorizare și supraveghere a atelierelor service-auto, în conformitate cu RNTR – 9:
 - s-au efectuat 1.457 audituri în vederea autorizării, astfel încât în acest moment funcționează 12.777 ateliere service-auto autorizate;
 - s-au efectuat 12.354 audituri de supraveghere a atelierelor service-auto;
 - s-au efectuat 121 de audituri în vederea extinderii autorizării.
2. Activitatea de auditare, evaluare a capacității tehnice și autorizare și reautorizare a stațiilor de inspecție tehnică periodică (SITP), în conformitate cu prevederile RNTR – 1:
 - s-au efectuat 291 de audituri în vederea autorizării SITP, astfel încât în prezent sunt în funcțiune 3.056 de SITP autorizate;
 - s-au reautorizat 1.211 SITP;
 - s-au efectuat 394 audituri în vederea extinderii autorizării SITP.
3. Activitatea de auditare, evaluare a capacității tehnice, autorizare și reautorizare a atelierelor TLV, în conformitate cu RNTR – 8:
 - s-au efectuat 78 audituri în vederea autorizării, astfel încât în prezent funcționează 350 ateliere de montare, reparare și/sau verificare tahografe și limitatoare de viteză;
 - s-au efectuat 78 audituri de reautorizare ateliere TLV;
 - s-au efectuat 93 audituri de extindere a autorizării atelierelor TLV.
4. Activitatea de auditare, evaluare a capacității tehnice, autorizare și supraveghere a atelierelor GPL, în conformitate cu RNTR – 6:
 - s-au efectuat 12 audituri în vederea autorizării, astfel încât în acest moment funcționează 225 ateliere GPL;
 - s-au efectuat 220 audituri de supraveghere a atelierelor GPL;
5. Activitatea de auditare, evaluare a capacității tehnice, autorizare și supraveghere a atelierelor de modificări constructive și aplicare folii auto, în conformitate cu RNTR – 9:
 - s-au efectuat 93 audituri în vederea autorizării, astfel încât în prezent funcționează 627 ateliere (201 de modificări constructive și 426 de aplicare folii auto);
 - s-au efectuat 613 audituri de supraveghere;
 - s-au efectuat 8 audituri în vederea extinderii autorizării.
6. Activitatea de certificare a sistemelor de management a calității a organizațiilor:
 - s-a recertificat 1 organizație în conformitate cu cerințele ISO 9001, astfel încât în prezent 6 organizații au sistemul de management al calității certificat în conformitate cu ISO 9001, de RAR- OCS.
 - s-au efectuat 5 audituri de supraveghere în vederea menținerii certificării;

La sfârșitul trimestrului IV 2025 sunt autorizați de OCS, 16.349 operatori economici, după cum urmează:

 - 12.777 ateliere de reparare vehicule;
 - 225 ateliere de montare și revizii instalații GPL;
 - 350 ateliere de montare, reparare și/sau verificare tahografe și limitatoare de viteză;
 - 3056 stații de inspecție tehnică periodică;
 - 627 ateliere (201 de modificări constructive și 426 de aplicare folii auto);

- 6 organizații certificate conform ISO 9001.

De asemenea, pe lângă activitatea curentă de audit și autorizare/certificare, în cadrul RAR-OCS au mai fost efectuate următoarele activități:

- participarea la grupul de lucru pentru modificarea RNTR 8;
- participarea în zilele de 23 ianuarie și 24 februarie la întâlnirea cu Directorului General și ANSAR cu privire la modificarea RNTR 8;
- participarea în data de 28 ianuarie la videoconferința cu privire la *Circularity Gap Report Romania* și importanța colectării de date relevante pentru acest proiect;
- efectuarea în perioada 10-14 martie, de către auditori din alte județe, a auditurilor restante din județul Maramureș și, totodată, instruirea practică și teoretică a acestora;
- crearea posibilității de vizualizare a atestatelor emise de RAR pentru inspectorii ITP de către auditorii care evaluează dosarele ITP;
- alocarea automată în toate județele a auditurilor de reautorizare a stațiilor ITP;
- crearea posibilității conducerii OCS de stabilire a gradului de încărcare a auditorilor în ceea ce privește auditurile de supraveghere/reautorizare care se alocă automat;
- evidențierea pe site-ul RAR a perioadei de suspendare a autorizării atelierelor service, precum și a activităților suspendate;
- crearea unui raport de măsurare a indicatorilor cheie de performanță pentru monitorizarea cu ușurință a acestora;
- instruirea din data de 14 aprilie, efectuată de furnizorul aplicației OCS, cu privire la drepturile de administrator de modificare a nomenclatoarelor din cadrul aplicației;
- întâlnirea de la Brașov, din data de 24 mai, cu reprezentanții POSA pentru discutarea unor aspecte generale cu privire la repararea vehiculelor electrice;
- participarea în data de 10 iunie la întâlnirea cu reprezentanții OECD – Organisation for Economic Co-operation and Development pentru discuții cu privire la simplificarea procedurilor de autorizare a operatorilor economici;
- întâlnirea din data de 28 mai de la Suceava, cu șefii de departamente și auditori, cu privire la:
 - analiza și discutarea proiectului pentru procedura *Autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, de întreținere, de reglare a vehiculelor rutiere și de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz, cod PO –F100 – SCIM – 01;*
 - instruirea cu funcționalitățile aplicației și discuții libere referitoare la activitățile OCS;
- elaborarea procedurii *Autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de reparații, de întreținere, de reglare a vehiculelor rutiere și de dezmembrare a vehiculelor scoase din uz, cod PO –F100 – SCIM – 01;*
- actualizarea tuturor formularelor utilizate în cadrul procesului de autorizare conform procedurii *cod PO –F100 – SCIM – 01;*
- elaborarea unui formular de înștiințare a operatorului economic cu privire la obligativitatea completării dosarului de autorizare urmare a constatărilor de la evaluarea dosarului, pentru punerea în aplicare a prevederilor RNTR 9;

- crearea în aplicație a unui flux de anulare a dosarelor pentru care nu au fost rezolvate problemele identificate la evaluare în maximum 15 zile de la informarea operatorului economic;
- modificarea aplicației în vederea asigurării respectării termenului de maximum 7 zile în care trebuie efectuată evaluarea unui dosar;
- participarea în data de 9 iulie la videoconferința "Digitalizarea în economia circulară" organizată de Departamentul de Dezvoltare Durabilă din cadrul Guvernului României în parteneriat cu Institutul pentru Cercetări în Economie Circulară și Mediu „Ernest Lupan” (IRCEM);
- participarea online în data de 19 iulie la informarea realizată de TACHONAN SERVICE SRL cu privire la actualizarea tahografelor inteligente versiunea 2 VDO 1381 4.1;
- participarea în data de 3 septembrie la videoconferința organizată de Ministerul Economiei, Digitalizării, Antreprenoriatului și Turismului cu entitățile din cadrul grupului de lucru Comisia 3 – auto, cu privire la implementarea acțiunilor cu termen de finalizare 2025, respectiv trimestrul I 2026;
- colaborarea cu instituțiile implicate în implementarea acțiunii din cadrul planului de acțiuni privind economia circulară, referitoare la "studiul pentru identificarea măsurilor, cum ar fi cerințe tehnice, responsabilitatea producătorilor, instrumente economice sau acorduri voluntare pentru creșterea gradului de colectare separată a uleiurilor uzate" din planul de acțiune pentru strategia națională privind economia circulară;
- elaborarea unui mesaj de informare a proprietarilor de vehicule cu privire la impactul economic și de mediu generat de vehiculele abandonate, în vederea afișării în atelierile service și stațiile ITP, pentru punerea în aplicare a uneia dintre acțiunile din cadrul planului de acțiuni privind economia circulară;
- elaborarea procedurii *Autorizarea operatorilor economici care efectuează montarea, revizia tehnică și/sau repararea instalațiilor de alimentare a motoarelor cu GPL sau GNC*, cod PO-F100-SCIM-02;
- participarea în data de 5 septembrie, în calitate de observatori, împreună cu colegi de la DGOTCP, la un audit de conformitate a producției fabricării autovehiculelor hibride Dacia Duster pick-up;
- întâlnirile on-line din zilele de 16 octombrie și 11 noiembrie organizate de Agenția Națională pentru Mediu și Arie Protejate (ANPM) cu privire la stabilirea unui protocol de colaborare în vederea transmiterii bidirecționale a informațiilor/datelor de mediu, prin API, din sistemele informatice existente la nivelul RAR, în vederea asigurării serviciilor de interoperabilitate, între cele două instituții;
- întâlnirile on-line din zilele de 8 octombrie și 21 noiembrie cu privire la implementarea Strategiei naționale privind economia circulară și punerea în aplicare a Planului de acțiune pentru strategia națională privind economia circulară (PAEC);
- participarea la cursul din 3 decembrie cu privire la stabilirea indicatorilor cheie de performanță pentru o bună guvernare corporativă;
- crearea posibilității de vizualizare a documentelor transmise de operatorii economici prin intermediul aplicației, în vederea eliminării neconformităților majore;

- instruirea șefilor de departamente, din data de 9 decembrie, cu privire la funcționalitățile aplicației, clarificări referitoare la activitatea specifică OCS și ultimele modificări legislative (RNTR 8);
- colaborarea cu reprezentanții Ministerului Mediului Apelor și Pădurilor în vederea elaborării unui studiu care să identifice măsuri pentru creșterea gradului de colectare separată a uleiurilor uzate, așa cum a fost prevăzut în PAEC;
- întâlnirea din 11 decembrie cu reprezentanții Ministerului Transporturilor și Infrastructurii pentru reanalizarea acțiunilor realizate din PAEC și validarea acestora;
- modificarea listei de verificări pentru auditul SERVICE prin introducerea, pentru fiecare cerință, a unui ghid de audit care conține exemple de dovezi pentru demonstrarea conformității, precum și a precizării documentelor obligatorii a se încărca în aplicație;
- instruirea auditorilor cu privire la completarea listei de verificări;
- crearea în aplicație a unui flux de anulare, la cerere, a autorizărilor stațiilor ITP care nu mai sunt active;
- modificarea aplicației, ca urmare a solicitării DRPCIV, pentru crearea posibilității introducerii de către unitățile de dezmembrare, a numărului și datei certificatului de distrugere emis pentru fiecare vehicul dezmembrat;
- modificarea listei operatorilor economici autorizați pentru a desfășura activități de modificări constructive și aplicare folie, de pe site-ul extern, pentru evidențierea operatorilor economici cărora le-a expirat valabilitatea autorizației dar se află în proces de supraveghere;
- verificarea acțiunilor stabilite pentru realizarea obiectivelor OCS din planul de administrare al RAR pentru perioada 2024-2028 și înlocuirea unuia dintre obiectivele realizate cu un alt obiectiv pentru care ne-am propus un indicator cheie de performanță pentru măsurarea acestuia;
- instruirea auditorilor cu privire la verificarea, cu ocazia auditului, transmiterii informațiilor în aplicația RAR Auto-Pass de către operatorii economici și acordarea de sprijin în vederea autentificării în aplicație și înregistrării datelor, dacă e cazul;
- actualizarea în aplicația OCS a nomenclatorului cu comunicările de omologare emise în conformitate cu Regulamentul CEE-ONU 67;
- întâlnirea on-line din data de 21 octombrie, organizată de DRRIAP, cu privire la discutarea legislației UE și pregătirea legislației naționale de punere în aplicare/transpunere;
- modificarea datei scadente a facturii proforma emise pentru supraveghere; în loc de ultima zi de valabilitate a autorizației este data de 15 a lunii în care expiră valabilitatea autorizației, pentru a exista timpul necesar ca auditul de supraveghere să se poată efectua în perioada de valabilitate a autorizației;
- modificarea datei de anulare a facturilor proforma neachitate. Facturile proforma neachitate se anulează automat în data de 6 a lunii următoare expirării valabilității autorizației;
- elaborarea procedurii *Autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de instalare, reparare și inspecție a tahografelor utilizate în transporturile rutiere ori a limitatoarelor de viteză care echipează autovehiculele*, cod PO-F100-SCIM-03 și transmiterea către Comisia de monitorizare;
- actualizarea documentelor aplicabile de pe site-ul extern și intern conform noului RNTR 8;
- actualizarea în aplicația informatică a listei de verificări specifice activității TLV;

- modificarea modului de calcul a costului autorizării/extinderii autorizării atelierelor TLV;
- stabilirea costului pentru evaluarea locației în care se vor efectua activități cu atelierul mobil TLV;
- stabilirea costului pentru evaluarea locației în care se vor efectua activități de instruire de către un centru de instruire TLV agreat;
- participarea a 9 angajați la cursul „*Auditor de terță parte al sistemului de management al calității în conformitate cu SR EN ISO 9001:2015*”, în vederea dobândirii calificării de auditor calitate;
- elaborarea de răspunsuri la adrese și petiții referitoare la activitatea OCS.

G. Activitatea de supraveghere de piață

Direcția Supraveghere de Piață transpune strategia și politica Registrului Auto Român în domeniul supravegherii de piață sectorială prin transpunerea cerințelor pentru supravegherea pieței vehiculelor, sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate care fac obiectul omologării în conformitate cu Regulamentele și Directivele Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene.

Direcția Supraveghere Piață elaborează în fiecare an o strategie de supraveghere a pieței naționale din aria noastră de competențe, este aprobată de Consiliul de Administrație RAR, iar în conformitate cu Programul de Măsuri propus pentru anul 2025, se planifică și efectuează acțiuni tematice, având la bază o strategie dezvoltată pentru fiecare sector specific DSP și acțiuni reactive ca urmare a sesizărilor și autosesizărilor.

Ca urmare a celor 9 tematici de control aprobate pentru anul 2025, s-au efectuat activități de control privind verificarea gradului de respectare a prevederilor legale aplicabile activităților de reparare, întreținere, reconstrucție, dezmembrare și modificări constructive ale vehiculelor rutiere (OG 82/2000), activităților de inspecții tehnice periodice (OG 81/2000) și a activităților care privesc montajul, verificarea respectării obligațiilor privind etichetarea pneurilor (HG 1417/2022 și R. (UE) 2020/740), verificarea conformității produselor utilizate la vehicule rutiere în raport cu cerințele armonizate precum și cu cele naționale și verificarea gradului de conformare cu privire la obligația punerii la dispoziție a vehiculelor, ulterior emiterii CIV.

Având în vedere ponderea în piață a atelierelor de întreținere și reparații auto, putem estima că 90% din Procesele verbale încheiate de inspectorii Direcției Supraveghere de Piață au avut la bază tematicile privind respectarea prevederilor OG 82/2000, fiind urmărite aspecte cu privire la:

- existența autorizației tehnice;
- documente și înregistrări care dovedesc conformitatea activităților desfășurate în raport cu cerințele tehnice și de calitate impuse;
- menținerea condițiilor minimale care au stat la baza eliberării autorizației tehnice de funcționare;
- eliberarea certificatelor de garanție pentru lucrările efectuate;
- evoluția activității operatorilor economici în urma controalelor;

Scopul principal al activității de control în acest sector este creșterea nivelului competenței și calității serviciilor, descurajarea practicilor contra productive ale operatorilor economici și îndrumarea spre conformare.

Acțiunile de control efectuate evidențiază faptul că piața serviciilor auto se desfășoară în mare parte în locații autorizate tehnic iar activitatea se desfășoară în

general după un nivel tehnic impus de autorizația tehnică. Deținerea autorizației tehnice nu garantează nivelul maxim de respectare a prevederilor legale, fiind totuși constatate și contravenții în unele cazuri, privind nemenținerea condițiilor minimale care au stat la baza eliberării autorizației tehnice de funcționare sau lipsa documentelor care dovedesc conformitatea activităților desfășurate în raport cu cerințele tehnice și de calitate impuse.

Au fost identificate de asemenea și locații în care serviciile de întreținere și reparații auto sunt efectuate de către persoane fizice neînregistrate fiscal, acestea reprezentând în mare parte ateliere cu dotări minimale, cu o ofertă redusă de servicii și care deservește în general comunități restrânse. Având în vedere faptul că efectuarea acestor activități de către persoane fizice neînregistrate fiscal excede aria de competență a Registrului Auto Român, faptele au fost aduse la cunoștință autorităților cu competențe în acest domeniu, respectiv Agenția Națională de Administrare Fiscală pt desfășurarea unei activități ilicite, conform prevederilor Legii 296/2023, cap. IV, secțiunea 1, art. LVI, punctul 33) și Inspectoratelor de Poliție Județene prin Serviciile de Investigare a Criminalității Economice, în baza prevederilor Art. 348 Cod Penal, pentru exercitarea, fără drept, a unei profesii sau activități pentru care legea cere autorizație ori exercitarea acestora în alte condiții decât cele legale. Redirecționările au scopul informării autorităților cu atribuții legale în acest sens, pentru combaterea muncii „la negru” nefiscalizate și promovarea unei piețe concurențiale echitabile.

Din analiza evoluției activității operatorilor economici controlați, se constată că operatorii economici neautorizați tehnic pentru lucrările efectuate în timpul controalelor, au demarat procedura de obținere a Autorizației Tehnice.

Ca urmare a comunicatului de presă emis de Registrul Auto Român privind implementarea pe site-ul oficial al Registrului Auto Român secțiunea „Campanii Rechemare”, prin care utilizatorii pot verifica facil campaniile de rechemare pentru vehicule, fie prin interogare online a VIN-ului, fie direct prin solicitări către reprezentanții producătorilor mărcilor auto, s-a observat o creștere a solicitărilor/sesizărilor petenților privind acest subiect. Situațiile cele mai des întâlnite descriu o lipsă a informării privind existența unor campanii de rechemare, întârzierea implementării acestora din diverse motive (ex. lipsă stoc componente necesare sau modificări ale vehiculului care au condus la imposibilitatea implementării campaniei) sau neînțelegeri cauzate de denumirea oficială a campaniei și modalitatea de implementare după verificarea autovehiculului.

În urma rapoartelor întocmite privind campaniile de rechemare pentru autovehicule, lansate în baza alertelor RAPEX și gradul de implementare a acestora, Direcția Generală Supraveghere Piață a inițiat un dialog cu reprezentanții producătorilor mărcilor, în vederea identificării celei mai eficiente modalități de evidențiere a tuturor vehiculelor din parcul auto național, impactate de campanii de rechemare. Acest demers are ca scop dezvoltarea unei soluții prin care utilizatorii vehiculelor să aibă posibilitatea să verifice facil, în baza VIN dacă un vehicul are campanii de rechemare disponibile, pentru a contribui la creșterea gradului de siguranță în trafic.

În anul 2025 Direcția Generală Supraveghere Piață a inițiat dialogul privind cooperarea cu BAAR și ANCOM pentru consolidarea activității de supraveghere piață online, în temeiul Regulamentului (UE) 2022/2065 al Parlamentului European și al Consiliului din 19 octombrie 2022 privind o piață unică pentru serviciile digitale și de modificare a Directivei 2000/31/CE (Regulamentul privind serviciile digitale) și a Legii nr. 50/2024 privind stabilirea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului (UE) 2022/2065.

Registrul Auto Roman - RA prin Direcția Supraveghere Piață reprezintă autoritatea națională de supraveghere a pieței din sectorul vehiculelor rutiere, notificată la nivelul Uniunii Europene și participă activ la reuniunile dedicate cooperării și a schimbului de

informații. În calitate de membru și președinte a grupului de cooperare administrativă AdCo Tyres, Registrul Auto Roman RA prin Direcția Supraveghere Piață organizează și moderează ședințele grupului și participă la lucrările Rețelei de Conformitate (EUPCN) alături de celelalte grupuri de cooperare administrativă și Comisia Europeană, conform programului de lucru care este structurat în 16 direcții principale:

1. Products sold online	2. Digital Tools for Market Surveillance	3. ICSMS	4. Controls at External Borders	5. Joint Actions / Joint Activities / EU-Financing
6. National Market Surveillance Strategies	7. More Testing Capacity for MSAs	8. Market Surveillance Indicators	9. New Technologies and New Product Categories	10. Information and Communication
11. Coordination of AdCos and their activities	12. Notified Bodies	13. Peer Review programs and Mutual visits	14. Future Legislative Reforms	15. Digital Product Passport (DPP)
16. Continuous Improvements of the Work Program				

Activitatea de cooperare transfrontalieră se conturează în raport cu mandatul de reprezentare și a subiectelor agendelor de lucru, în următoarele direcții principale:

- Activități în cadrul Forumului constituit în temeiul prevederilor Regulamentului UE nr. 2018/858

În cursul anului 2025, RAR-RA a participat la un număr de 6 reuniuni ale Forumului.

- Activități în cadrul Rețelei de Conformitate (Rețeaua Uniunii pentru conformitatea produselor) constituite în temeiul art. 29 a Regulamentului (UE) nr. 2019/1020 privind supravegherea pieței și conformitatea produselor

În cursul anului 2025, RAR-RA a participat la un număr de 8 reuniuni ale Rețelei de Conformitate.

- ADCO TYRES – Grupul de Cooperare Administrativă privind etichetarea energetică a anvelopelor

În anul 2025, au avut loc 2 reuniuni ale AdCo Tyres, una în format fizic, în perioada 1-2 Aprilie 2025, găzduită de JRC în Ispra - Italia și una în format online.

În cadrul reuniunilor s-au prezentat noutățile din domeniul supravegherii de piață, s-au dezbătut idei și propuneri de proiecte de supraveghere de piață, actualizări din partea Comisiei Europene, iar reprezentanții autorităților de supraveghere a pieței din statele membre participante au susținut prezentări și studii privind activitatea desfășurată.

- JAHARP - Joint Action for Harmonized Products - Acțiuni comune de supraveghere a pieței pentru produse armonizate

În cadrul proiectului dezvoltat în parteneriat cu PROSAFE, Direcția Supraveghere de Piață a participat în cadrul unui proiect privind supravegherea pieței seturilor de

garnituri de frână de înlocuire omologate în temeiul Regulamentului ONU nr.90, alături de autoritățile de supraveghere de piață din Țările de Jos, Luxemburg.

În cadrul proiectului JAHARP2022-05 Asbestos in Brakes, care vizează verificarea prezenței Azbestosului și verificarea omologărilor de tip a plăcuțelor de frână pentru vehicule din categoria L, s-a efectuat analiza de piață online pentru identificarea componentelor pentru prelevare, s-au prelevat cele 5 eșantioane și s-au transmis către laboratorul de testare IDIADA, Taragona Spania. De asemenea, au avut loc diverse ședințe de consultări online, între autoritățile participante în proiect, PROSAFE și IDIADA și s-au evaluat rezultatele și s-au discutat modalitățile de evaluare a rezultatelor și de redactare a rapoartelor de testare. Menționăm că azbestul a fost interzis să fie utilizat în Europa din 2005, din cauza riscurilor ridicate pe care le prezintă pentru mediu și pentru sănătatea consumatorilor și a lucrătorilor din domeniu. Cu toate acestea, acest material este încă prezent adesea în plăcuțele de frână și în piesele de schimb ale acestora, în special în cele fabricate în țări terțe și vândute pe platforme de comerț electronic.

În total, proiectul a testat 115 eșantioane și a efectuat un total de 135 de teste. Dintre acestea, 105 au fost testate pentru azbest, iar 30 au fost testate conform R90.

În ceea ce privește verificările administrative, rata de neconformitate pentru cerințele de ambalare și marcare a produselor este în prezent de 85%, cu neconformități multiple înregistrate în 82% din aceste cazuri. Acest lucru prezintă o imagine sumbră asupra stării pieței în ceea ce privește conformitatea cu aceste cerințe. Cele mai frecvente neconformități au fost următoarele:

- Detaliile producătorului de pe ambalaj nu corespund cu cele din certificatul de omologare.
 - Marca și tipul de model al produsului de pe ambalaj nu corespund cu cele din certificatul de omologare.
 - Ambalajul nu afișează vehiculele/axele/frânele pentru care conținutul este omologat.
 - Instrucțiunile de montare nu sunt în limba oficială CEE a țării în care este vândut produsul.
 - Produse care nu sunt marcate cu detalii despre marca/tipul și modelul care nu corespund cu cele din certificatul de omologare.
- ICSMS (Information and Communication System for Market Surveillance)

Departamentul Supraveghere Piață Autovehicule și Componente Auto Analiză Petiții și Baze de Date, face parte din arhitectura construcției consolidate a DGSP și deține un rol important în supravegherea pieței auto cu atribuții de control permanent al pieței componentelor auto.

- EPREL

Având în vedere desemnarea Registrului Auto Român ca Autoritate pentru supravegherea pieței privind etichetarea pneurilor în ceea ce privește eficiența consumului de combustibil și alți parametri, conform Regulamentului UE 2020/740 și HG 20/2023, în anul 2023, Direcția Supraveghere de Piață a primit accesul în baza de date EPREL pentru conformitate.

Această bază de date a fost creată cu scopul de a oferi informații detaliate despre toate produsele cărora le este aplicabilă etichetarea energetică, posibilitatea identificării produselor, comparării acestora pentru a îndruma consumatorii către o alegere informată.

- **RAPEX**

În anul 2025, utilizarea platformei s-a efectuat strict în cazul unor sesizări privind rechemări ale vehiculelor sau care vizau diverse produse având un potențial risc periculos.

Activitatea anuală desfășurată prin Direcția Supraveghere de Piață, s-a concretizat în 3.910 acțiuni de control finalizate prin întocmirea a 2.452 PVCSC, fiind dispuse amenzi contravenționale în valoare de 8.316.187 lei și măsuri complementare.

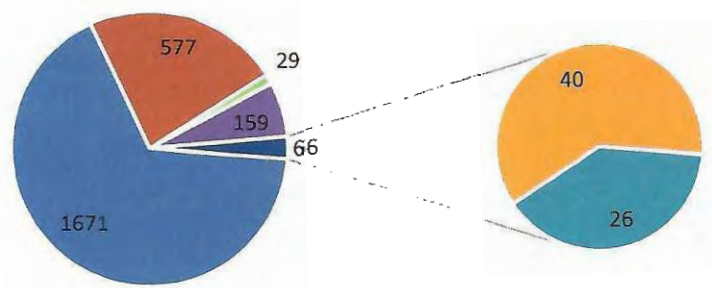
În intervalul de raportare, în conformitate cu Programul de Măsuri pentru Supravegherea Pieței 2025, s-au planificat și efectuat 9 acțiuni tematice, având la bază o strategie dezvoltată pentru fiecare sector specific DGSP. Toate actele de control întocmite au avut în vedere respectarea prevederilor OG nr. 2/2001 cu modificările și completările ulterioare.

Nr. tematica	Descriere	Nr. Acțiuni de control	Valoare sancțiuni
04/08.01.2025	Verificarea respectării de către op.ec. a obligațiilor prevăzute la Art. 3 cor. Cu art. 1 alin. (2) din OG 82/2000	1085	2.019.898
05/08.01.2025	Verificarea respectării de către op.ec. autorizați și inspectorii tehnici atestați a obligațiilor prevăzute în OG 81/2000 + RNTR 1	281	544.895
06/08.01.2025	Control operatori economici în colaborare cu autoritățile locale	228	726.398
08/08.01.2025* alocata doar DSPACA-APBD	Verificarea respectării obligațiilor privind etichetarea pneurilor, prevăzute în HG 1417/2022 și R. (UE) 2020/740	37	16.000
63/30.04.2025	Control concertat jud. BN tematici 04/08.01.2025+05/08.01.2025	56	134.000
8612/02.06.2025	Verificarea respectării obligațiilor OG 82/2000, activități Anexa 1, secțiunea I, pct. A1.7 din OMTCT 2131/2005	570	476.000
10266/02.07.2025 *alocata doar DSPACA-APBD	Campanie supraveghere piață în vederea verificării conformității produselor	7	42.000

	utilizate la vehicule rutiere în raport cu cerințele naționale		
14893/30.09.2025	Verificarea gradului de conformare cu privire la obligația punerii la dispoziție a vehiculelor, ulterior emiterii CIV	183	894.999
18261/27.11.2025* Valabilitate – 31.05.2026	Campanie de supraveghere de piață în vederea punerii la dispoziție pe piață a produselor noi care necesită omologare și care nu sunt conforme cu tipul omologat, pentru care s-a dispus măsura de oprire temporară a introducerii pe piață și a punerii la dispoziție pe piață	26	0

După cum se poate observa, în 2025 aproximativ 70% din acțiunile de control au avut la bază verificarea gradului de respectare a prevederilor aplicabile pentru activitățile de întreținere, reparații și dezmembrare a vehiculelor scoase din uz.

PVCSC - 2025



Astfel:

- **Piața Sectorială – Vehicule și Componente Auto**

Pentru produsele reglementate de Directiva 2007/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 5 septembrie 2007 de stabilire a unui cadru pentru omologarea vehiculelor și remorcilor acestora, precum și a sistemelor, componentelor și unităților tehnice separate destinate vehiculelor rutiere respective (directivă cadru), supravegherea de piață s-a realizat pe următoarele direcții:

- supravegherea activităților de comercializare a vehiculelor, în scopul determinării gradului de respectare a OG 78/2000, cu modificările și completările ulterioare;

- supravegherea activităților de comercializare a sistemelor, componentelor și a entităților tehnice separate destinate vehiculelor rutiere omologate de tip UE (în baza Directivei 2007/46/CE sau a directivelor CE anterioare acesteia) și a produselor reglementate de regulamente CEE-ONU, în scopul determinării gradului de respectare a OG 80/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- supravegherea activităților de punere la dispoziție pe piață a anvelopelor în ceea ce privește respectarea Regulamentului UE 2020/740 și a HG 1417/2022.

În cadrul controalelor s-au urmărit aspecte cu privire la:

- omologarea/cerificarea produselor în raport cu cerințele actelor reglementate;
- inscripționarea produselor în raport cu cerințele legislației naționale și a actelor de reglementare comunitare sau internaționale;
- documentele prevăzute în legislația națională, care însoțesc produsele garanția produselor și condițiile speciale prevăzute de producător;
- documentele care încadrează componentele (cap.V din RNTR4) în categoria celor exceptate, în conformitate cu prevederile art.1, alin.8 din OG 80/2000;
- diferențierea produselor în funcție de caracterul lor (origine, aftermarket);
- respectarea termenelor și condițiilor măsurilor dispuse.

Acțiunile de control s-au desfășurat conform procedurii RAR-DSP cod PO- DSP-SCIM-04 și s-au aplicat sancțiuni contravenționale, conform procedurii RAR-DSP cod PO-DSP-SCIM-03. Activitatea de supraveghere de piață cuprinde acțiuni de control proactive și reactive, în urma sesizărilor/reclamațiilor înregistrate la RAR, prin care s-a urmărit verificarea respectării prevederilor OG 78/2000 și OG 80/2000, cu modificările, completările și aprobările ulterioare, privind:

- producerea/importul/introducerea pe piață a echipamentelor, pieselor de schimb și a materialelor destinate vehiculelor rutiere;
- importul și comercializarea autovehiculelor.

În anul 2025 supravegherea pieței vehiculelor și componentelor s-a concretizat prin efectuarea acțiunilor de control în urma cărora s-au încheiat 225 PVCSC cu amenzi în valoare de 1.287.199 lei.

- **Colaborări cu Autoritatea Vamală – verificarea conformității produselor importate**

Acțiunile de inspecție se desfășoară la solicitarea ANAF – Direcția Regională Vamală pentru verificarea conformității unor importuri de produse, ce cad sub incidența Reglementărilor armonizate EU din sfera de competențe a Registrului Auto Român și pentru care Autoritatea Vamală a suspendat punerea în libera circulație, în baza dispozițiilor art. 26 din Regulamentul (UE) nr. 1020/2019.

În anul 2025, au fost înregistrate 9 solicitări din partea Autorităților Vamale, pentru care inspectorii DGSP au efectuat verificări, în baza reglementărilor UE armonizate și a Regulamentului (UE) nr. 1020/2019.

În 6 cazuri s-a constatat că produsele inspectate erau neconforme și astfel nu s-a autorizat punerea în liberă circulație a acestora, în conformitate cu prevederile art. 28 alin. (2) a Regulamentului (UE) 2019/1020.

În cazul a 2 notificări, s-a constatat că produsele nu se aflau sub incidența reglementărilor armonizate UE însă cădeau sub incidența cerințelor naționale de introducere pe piață - certificare RAR DCP, astfel s-a comunicat aprobarea privind punerea în liberă circulație, cu condiția ca produsele să fie supuse procesului de certificare înainte de punerea la dispoziție pe piață.

- **Piața sectorială - servicii de reparații auto, întreținere, modificări constructive și dezmembrări ale vehiculelor scoase din uz, inspecții tehnice periodice și montajul, repararea și verificarea aparatelor de control (tahografe) și a limitatoarelor de viteză**

În cadrul controalelor s-au urmărit aspecte cu privire la:

- documente și înregistrări care dovedesc conformitatea activităților desfășurate în raport cu cerințele tehnice și de calitate impuse;
- evoluția activității operatorilor economici în urma controalelor;
- menținerea condițiilor minimale care au stat la baza eliberării autorizației tehnice de funcționare;
- ridicarea nivelului competenței și calității serviciilor de îndrumare;
- descurajarea practicilor contra productive ale operatorilor economici.

În anul 2025 supravegherea pieței serviciilor de reparații, întreținere, reconstrucție, dezmembrare și modificări constructive ale vehiculelor rutiere s-a concretizat prin efectuarea acțiunilor de control, în urma cărora s-au încheiat 1671 PVCSC cu amenzi în valoare de lei 5.871.794.

- **Supravegherea activităților de inspecții tehnice periodice și respectarea metodologiei de efectuare a inspecției tehnice**

Supravegherea activităților de inspecții tehnice periodice și respectarea metodologiei de efectuare a inspecției tehnice s-a realizat prin controale desfășurate pe baza tematicilor de control, în cazul reclamațiilor și a sesizărilor Direcției ITP-SPNV.

S-a urmărit respectarea prevederilor OG 81/2000 cu modificările, completările și aprobările ulterioare și OMTCT 2133/2005 cu modificările și completările ulterioare – RNTR 1, privind respectarea procedurilor legale de efectuare a ITP, fiind încheiate 577 PVCSC și aplicate amenzi în valoare de 1.225.294 lei.

Inspectorii DSP au constatat fapte ce constituie contravenții, după cum urmează:

- Nerespectarea în mod repetat a reglementărilor în ceea ce privește metodologia de efectuare a inspecției tehnice, a procedurilor ori a fluxului tehnologic comunicat către RAR;
 - Efectuarea necorespunzătoare a inspecției tehnice;
 - Efectuarea inspecției tehnice fără a fi utilizată aparatura de verificare impusă prin reglementări;
 - Efectuarea inspecției tehnice pentru vehicule pentru care stația de inspecție tehnică nu este autorizată;
 - Utilizarea de aparatură în inspecția tehnică la care au fost efectuate modificări sau intervenții neautorizate;
 - Efectuarea inspecției tehnice pentru alte vehicule decât cele pentru care erau atestați inspectorii;
 - Efectuarea inspecției tehnice pentru un vehicul fără prezentarea acestuia în stația de inspecție;
- S-au dispus următoarele măsuri complementare:
- Au fost anulate 161 Certificate de Atestare pentru inspecție tehnică;
 - A fost suspendată activitatea la 10 stații de inspecție tehnică.

- **Supravegherea activităților care privesc montajul, repararea și verificarea aparatelor de control (tahografe) și a limitatoarelor de viteză**

Supravegherea activităților care privesc montajul, repararea și verificarea aparatelor de control (tahografe) și a limitatoarelor de viteză se realizează prin controale desfășurate pe baza tematicilor de control, în cazul reclamațiilor și sesizărilor Compartimentului monitorizarea atelierelor, verificare tahografe și limitatoare de viteză. S-a urmărit respectarea prevederilor HG 899/2003 cu modificările, completările și aprobările ulterioare și OMT 1333/26.09.2019 cu modificările și completările ulterioare –RNTR 8.

Au fost efectuate acțiuni de control cu întocmirea a 29 PVCSC prin care s-au aplicat sancțiuni contravenționale în valoare de 57.000 lei.

- **Piața sectorială – supravegherea de piață online**

Direcția Generală Supraveghere de Piață s-a orientat și spre analiza și supravegherea pieței auto online, privind producătorii/importatorii/distribuitorii de autovehicule, echipamente, piese de schimb și materiale destinate autovehiculelor rutiere cât și prestatorii de servicii de reparații, de reconstrucție, de dezmembrări ale autovehiculelor rutiere.

În anul 2025, principalele obiective privind activitatea de supraveghere de piață online au fost dezvoltarea și îmbunătățirea metodelor de supraveghere online, identificarea și cooperarea cu autoritățile ce dețin competențe în comerțul online, cooperarea mai strânsă cu centrele zonale în vederea furnizării informațiilor suplimentare necesare desfășurării acțiunilor de control și demararea acțiunilor de supraveghere online cu prelevare de componente pentru verificarea respectării conformității acestora cu normele în vigoare.

Astfel, Direcția Generală Supraveghere Piață, în calitate de Autoritate de Supraveghere Piață în domeniul vehiculelor rutiere, a devenit autoritate relevantă, în sensul Regulamentului, având obligații de a urmări și raporta în mediul online, conținut ilegal în sectorul de activitate în care deține atribuții. Astfel, Direcția Generală Supraveghere Piață are atribuții de a emite ordinele prevăzute la art. 9 sau 10 din Regulament, respectiv Ordin de solicitare informații sau Ordin de a acționa împotriva conținutului ilegal.

În anul 2025, în urma activității de supraveghere piață online, s-au identificat 107 anunțuri prin care se puneau la dispoziție pe piață vehicule electrice categoria L, neomologate, fiind astfel pregătit Ordinul de a acționa împotriva conținutului ilegal, transmis către platforma online, care a confirmat recepționarea acestuia și a implementat măsurile dispuse.

De asemenea, au fost realizate acțiuni de scanare a mediului online, privind punerea la dispoziție pe piață a unor dispozitive pentru dezactivarea avertizării privind portul centurii de siguranță. În acest sens, s-a notificat operatorul economic DANTE INTERNATIONAL, privind eliminarea conținutului ilegal din platforma www.emag.ro, ce conține astfel de produse. La data de 14.08.2025, operatorul economic a confirmat inactivarea din platforma www.emag.ro a unui număr de 288 anunțuri cu produse de tipul celor vizate de campanie, respectiv „dezactivator beep centură siguranță”.

Aceste activități reprezintă un început nou privind activitatea de supraveghere piață online, urmând a fi perfectată procedura specifică, pentru a include modalitatea emiterii Ordinelor.

În urma unui acord încheiat cu platforma www.olx.ro, Direcția Supraveghere de Piață accesează platforma printr-un cont special creat și raportează anunțuri privind produse și servicii care nu sunt conforme cu legislația aplicabilă din domeniu. Astfel, s-au urmărit anunțuri prin care se puneau la dispoziție pe piață produse tip „emulatoare adblue, dpf off, anulare filtru de particule, resoartare auto – chiptuning” care au scopul de a dezactiva sau dezinstala dispozitivele pentru controlul poluării sau a sistemelor de control al emisiilor ori deteriorarea performanțelor sau ascunderea funcționării defectuoase a acestora și anunțuri în care se pun în vânzare elemente de siguranță, sau componente ale sistemelor de direcție și frânare, provenite din dezmembrarea vehiculelor scoase din uz, fiind raportate în anul 2025, 270 astfel de anunțuri.

În urma identificării din mediul online a operatorilor economici, care desfășoară activități neautorizate de întreținere, reparații, modificări constructive, s-au întocmit Note de Serviciu, alocate Departamentelor Zonale responsabile, în vederea desfășurării acțiunilor de control, fiind identificate din mediul online peste 700 locații unde se desfășoară activități neautorizate, urmând ca acestea să fie incluse în planurile de control ale Departamentelor Zonale.

Prin supraveghere de piață online s-a oferit suport Departamentelor Zonale, prin verificarea datelor de înregistrare a operatorilor economici, prin intermediul platformei www.termene.ro.

• Rezolvarea reclamațiilor

În anul 2025, au fost primite și soluționate un număr de 1.395 sesizări și reclamații, care au constituit în principal semnale de alarmă privind nerespectarea prevederilor legislative privind activitatea de reparații și întreținere din domeniul auto, în ceea ce privește:

- execuția lucrărilor de reparații și întreținere de către operatori economici care nu dețin autorizația tehnică
- lipsa dovezilor care să demonstreze conformitatea activităților executate cu condițiile tehnice și de calitate impuse
- lipsa certificatelor de garanție emise pentru lucrările efectuate
- lipsa instruirii personalului privind respectarea specificațiilor tehnice de reparații
- problemele existente în relația proprietar autovehicul-asigurator-service auto, privind soluția de tehnică remediere propusă pentru readucerea în conformitate a autovehiculului ca urmare a unei daune
- utilizarea de componente auto necertificate sau chiar second hand în vederea realizării unei economii în detrimentul calității și securității rutiere
- estimarea de către evaluatorul societății de asigurare a unor valori de reparație mai mici decât cele reale
- efectuarea de către operatorul economic agreat de asigurator a unor lucrări de slabă calitate, în afara domeniului autorizat
- calitatea scăzută a lucrărilor de reparații efectuate, fiind necesare în multe cazuri, expertize tehnice cu scopul stabilirii relației de cauzalitate între reparațiile efectuate și defectele reclamate
- diverse reclamații privind neconformitatea unor componente sau defecte nerezolvate ale auto vehiculelor.

Pentru soluționarea cazurilor reclamate, DGSP a acționat pe baza atribuțiilor stabilite de legislație.

- **Conciliere**

Sesizările înregistrate în care sunt menționate aspecte privind activitățile prevăzute la art. 1 alin. (2) din OG nr. 82/2000, inclusiv contestațiile prevăzute la art. 3 alin. (6) și (7) din OG nr. 82/2000, pot fi soluționate prin intermediul concilierii în vederea soluționării alternative a litigiilor între consumatori și operatorii economici autorizați.

În anul 2025 au fost înregistrate cu solicitare de conciliere 123 sesizări, din care au fost rezolvate favorabil 32 sesizări, în 59 cazuri concilierea nu a fost agreată, iar în 32 cazuri nu a fost aplicabil mecanismul de soluționare alternativă a litigiilor prin conciliere. Concluzionăm că, deși în piață există un interes crescut privind aplicarea mecanismului de soluționare a litigiilor prin conciliere, acesta trebuie eficientizat iar consumatorii trebuie informați privind condițiile aplicării acestuia, în vederea scăderii numărului de solicitări pentru care mecanismul nu este aplicabil și a creșterii timpului alocat solicitărilor eligibile.

- **Dezvoltare sistem informatic DSP**

La nivelul Registrului Auto Român a fost implementat noul program informatic ce este utilizat în cadrul Direcțiilor și Departamentelor.

Direcția Supraveghere de Piață utilizează aplicația informatică SI-DSP, privind evidența documentelor de control întocmite pentru activitatea auto reglementată desfășurată de operatorii economici și a reclamațiilor.

În prezent, programul asigură o funcționare corectă în proporție de aproximativ 90%, cu mici întreruperi de activitate în cazul restartării unor procese la nivelul întregii aplicații, independente de activitatea DGSP.

- **Colaborări, comunicarea internă și asigurarea relațiilor cu mediul extern**

Pe baza competențelor acordate de prevederile legale, în desfășurarea acțiunilor de control, Direcția Generală Supraveghere Piață a avut parteneriate cu Inspectoratele Județene de Poliție, Agenția Națională de Administrare Fiscală – Direcțiile Antifraudă Fiscală sau Garda de Mediu, prin realizarea unor comisii mixte, la solicitarea RAR și/sau a celorlalte instituții, pentru efectuarea unor acțiuni de control comune.

De asemenea, aspectele constatate în cadrul acțiunilor de control desfășurate de inspectorii DGSP, care intră în sfera de competențe a altor instituții și organisme de control, sunt aduse la cunoștință acestora, în conformitate cu prevederile legale.

Având în vedere interesul pentru activitatea evaluatorului de daune, din perspectiva siguranței rutiere și a faptului că reparațiile autovehiculelor trebuie să fie efectuate de personal cu competențe profesionale evaluate, în conformitate cu documentațiile tehnice ale producătorilor de autovehicule Registrul Auto Român și Institutul de Studii Financiare au realizat un parteneriat instituțional în vederea evaluării competențelor profesionale ale specialiștilor constatați de daune angajați ai societăților de asigurări.

În vederea prospectării pieței, în anul 2025, Direcția Generală Supraveghere Piață a avut colaborări și cu Biroul Asiguratorilor de Autovehicule din România și a asigurat prezența în cadrul Consiliului Consultativ pentru Protecția Consumatorilor.

H. Activitatea în domeniul informaticii

Pe parcursul anului 2025 s-au derulat următoarele activități:

- *Finalizarea Procedurii de Achiziție Publică "Contract de furnizare prin închiriere echipamente IT" și Recepționarea Echipamentelor Contractate*

Urmare a incidentului din data de 21.11.2024, când infrastructura hardware și software a Data Center Grivița a fost afectată, scopul acestei proceduri a fost acela de a reface toate componentele necesare bunei funcționării a Centrului de Date al instituției și implicit a tuturor activităților zilnice a R.A.R. - R.A. Ne referim la următoarele componente IT: arhitectură sistem (echipamente IT), electroalimentare, climatizare, protecție antiincendiu ș.a.

Toate echipamente au fost deja recepționate (servele, sisteme de stocare, componente de comunicații și securitate, electroalimentare ș.a.), instalate, configurate, s-au finalizat operațiile de migrare setări de lucru și date etc.

Întreg procesul a fost unul deosebit de complex, care a solicitat intensiv tot personalul Direcției IT (D.IT), atât de la nivel central cât și local.

- *Proiectul S.I.R.A.R. 2024*

Pentru Proiectul de achiziție publică denumit "*Aplicație de înregistrare date și supraveghere informatică ITP*" (S.I.R.A.R.), cunoscut ca *S.I.R.A.R. 2024*, este finalizat integral, în prezent structura beneficiară din cadrul R.A.R. - R.A. (Direcția Inspecții Tehnice Periodice și Supraveghere a Parcului Național de Vehicule) utilizând modulele proiectului.

Datorită incidentului din data de 21.11.2024, din cadrul Data Center aparținând Registrului Auto Român (indisponibilitatea infrastructurii tehnice necesare proiectului), etapa de implementare a fost prelungită cu 3 luni. Garanția aferentă componentelor software, livrate conform contractului menționat rămânând neschimbată, anume având o durată de 48 luni.

Acest proiect interdepartamental, având ca beneficiar principal Direcția Inspecții Tehnice Periodice și Supraveghere a Parcului Național de Vehicule (D.I.T.P.S.P.N.V.), va asigura gestionarea eficientă a Stațiilor de Inspecție Tehnică Periodică (S.I.T.P.). Sistemul anterior, lansat în 2007, a fost îmbunătățit periodic de Direcția IT, însă necesită o modernizare tehnologică majoră pentru a răspunde nevoilor actuale, date fiind creșterile constante ale volumului de date (aproximativ 15% pe an).

- *Dezvoltare Aplicații de Business*

Contractul de achiziție publică pentru actualizarea aplicațiilor de business destinate mai multor structurilor organizatorice (detaliate mai jos) din cadrul R.A.R. - R.A. a fost finalizat, în prezent fiind în derulare etapa de suport și mentenanță.

Structurile organizatorice beneficiare sunt următoarele: Direcția Reprezentanțe Teritoriale, Direcția Omologări Individuale și Inspecții Tehnice, Organism Certificare Sisteme, Direcția Supraveghere de Piață și Departamentul Monitorizarea Atelierelor, Verificare Tahografe și Limitatoare de Viteză.

Actualizarea acestor aplicații va aduce creșteri semnificative în productivitate, reducând timpii de procesare și îmbunătățind interacțiunea între diferitele structuri ale regiei.

Conform contract, finalizarea acestui proiect a avut loc în luna aprilie 2025.

- *Achiziționarea de sisteme de calcul de tip All in One (AiO)*

În cursul anului 2025, s-a finalizat recepția echipamentelor de calcul de tip *AIO* (*All in One*), achiziționate via procedură de tip Achiziție Directă. Echipamentele *AiO* au fost destinate tuturor structurilor organizatorice ale regiei, atât de la nivel central dar și teritorial, permițând instituției să își maximizeze serviciile oferite clienților.

În comparație cu calculatoarele clasice (ex. arhitecturile tower/mini tower), avantajele sistemelor *AiO* sunt multiple, motiv pentru care s-a și optat pentru acest tip de echipament.

Procesul de repartizare a echipamentelor *AiO*, către structurile organizatorice ale R.A.R., atât de la nivel central dar și teritorial, s-a finalizat de asemenea.

- *Echipamente și soluții de infrastructură și securitate cibernetică*

În contextul atacurilor cibernetice în creștere, s-a finalizat etapa de implementare a tehnologiilor IT, achiziționate prin procedura de achiziție publică pentru echipamente de securitate cibernetică. Aceste echipamente au fost deja integrate în cadrul rețelei de calculatoare a instituției, fiind utilizate pentru a proteja infrastructura IT a R.A.R. împotriva amenințărilor cibernetice și pentru a asigura un mediu de lucru sigur și protejat din punct de vedere informatic.

- *Audit de securitate informatică detaliat al infrastructurii IT&C a R.A.R. - R.A., având în vedere domeniul securității cibernetice*

Scopul principal al acestui audit este de a identifica vulnerabilitățile existente, de a evalua impactul unui incident și de a propune măsuri de remediere și prevenție pentru a asigura un nivel optim de securitate a infrastructurii IT.

Auditul include, dar nu se limitează la, următoarele aspecte:

1) Evaluarea securității perimetrului și interne, având tematica:

- Teste de penetrare și analiza vulnerabilităților infrastructurii;
- Configurarea și securitatea infrastructurilor de tip firewall, IDS / IPS și VPN;

2) Evaluarea controlului accesului, cu temele:

- Analiza autentificării și gestionării identităților (IAM);
- Evaluarea drepturilor și permisiunilor utilizatorilor;

3) Securitatea aplicațiilor și bazelor de date, având structura:

- Analiza configurațiilor aplicațiilor critice;
- Evaluarea protecției și criptării datelor sensibile;

4) Politicile de backup și continuitate, cu componentele:

- Evaluarea soluțiilor de backup și testarea restaurării acestora;
- Propunerea unor strategii de îmbunătățire a redundanței și recuperării;

5) Conformitatea cu standardele de securitate, având tematica:

- Alinierea la cerințele ISO 27001, NIS2, GDPR și alte reglementări aplicabile;

- *Analiza detaliată a Incidentului din data de 21.11.2024, din cadrul Data Center aparținând Registrului Auto Român - R.A., având în vedere domeniul sistemelor de detecție și prevenție a incendiilor*

Scopul principal al acestei investigații este acela de a:

- Colecta și interpreta log-urile sistemelor de detecție și prevenție, atât la nivelul securității IT, cât și al infrastructurii de protecție împotriva incendiilor;

- Determina cauzele posibile ale incidentului și factorii care au contribuit la acesta;
 - Evaluarea centralelor de detecție și prevenție din locația afectată;
 - Corelarea datelor dintre sistemele de securitate IT și cele de protecție împotriva incendiilor;
 - Identificarea potențialelor breșe de securitate și / sau defecțiuni tehnice;
 - Propunerea unor măsuri de remediere și prevenție pentru a se evita incidente similare pe viitor;
 - Identifica eventuale vulnerabilități în sistemele existente;
- Proiectul a fost finalizat cu succes, raportul final fiind deja livrat R.A.R. R.A. (via Direcția IT).

- *Achiziția de produse software destinate activităților R.A.R. - R.A.*

Unul dintre obiectivele, propuse pentru anul 2025, de către Direcția IT, din componența R.A.R. R.A., este de a continua sarcinile de Analiză, Proiectare și Dezvoltare de aplicații informatice, demarate în anii anteriori, sarcini necesare desfășurării activităților zilnice specifice direcțiilor / departamentelor / compartimentelor din cadrul instituției.

În scopul atingerii obiectivului menționat, s-a demarat achiziția a două categorii de produse software și anume:

a) Produse software destinate Departamentului Dezvoltare Software (D.D.S.), din componența Direcției IT;

b) Produse software destinate modernizării site-ului instituției - www.rarom.ro.

Procedura a fost finalizată, produsele software (împreună cu licențele aferente) fiind deja recepționate și instalate (utilizate).

Actualizare aplicație Confluence

Confluence este un instrument colaborativ, fără suport pe hârtie, care asigură un management unitar și integrat al documentelor, precum și gestionarea circuitului acestora în organizație, cu respectarea confidențialității informațiilor.

De la punerea în exploatare a aplicației, în anul 2015, s-a constatat o îmbunătățire semnificativă a activității interne, prin eficientizarea fluxurilor documentare, trasabilitatea documentelor și responsabilizarea utilizatorilor implicați în procesele de lucru. Utilizarea aplicației a condus, de asemenea, la reducerea timpilor de operare și a consumului de materiale (hârtie, toner etc.).

Se are în vedere actualizarea aplicației pe partea de server (include actualizarea interfeței web de administrare) precum și actualizarea versiunii mobile.

Proiectul IT s-a finalizat cu succes (în prezent derulându-se etapa de testare intensivă).

- *Achiziție licențe Windows Server 2025*

Scopul acestei achiziții îl constituie migrarea treptată a infrastructurii de tip server a R.A.R. - R.A., de la platforma Windows Server 2016 Standard (începând cu luna Octombrie a.c. va ieși din suport tehnic și actualizări din partea producătorului Microsoft Corporation), către o platformă de ultimă generație -- *Windows Server 2025*.

Direcția IT utilizează sistemele de operare din gama Microsoft Windows Server pentru managementul utilizatorilor, a sistemelor de calcul (desktop, laptop), a echipamentelor de rețea (tehnologii de stocare, servere de fișiere etc.) precum și a serviciilor informatice (ex. acces aplicații, e-mail, Internet ș.a.). Adică într-un cuvânt: Gestionarea identităților.

Achiziția s-a finalizat cu succes.

- *Tehnologie SIEM (Security Information and Event Management)*

S-a finalizat proiectul IT de instalare, configurare și operaționalizare, la nivelul infrastructurii IT a R.A.R. R.A., a unei *tehnologii de tip SIEM* (produsul software *IBM Security QRadar*), în prezent proiectul fiind în faza de tuning / optimizare (fază care este avută în vedere în mod periodic).

Scopul *tehnologiei SIEM* este acela de a oferi vizibilitate centralizată asupra evenimentelor de securitate, detectarea amenințărilor în timp real și corelarea inteligentă a datelor. Aceste cerințe sunt esențiale într-o rețea informatică complexă, de genul celei deținute de către R.A.R. R.A., unde volumul mare de date nu mai permite identificarea manuală a atacurilor sofisticate.

De asemenea, Tehnologia SIEM (Security Information and Event Management), este o soluție de securitate informatică care colectează, analizează și corelează datele din diverse surse dintr-o infrastructură IT, pentru a detecta și răspunde la amenințări de securitate. Practic, SIEM ajută organizațiile să aibă o imagine de ansamblu asupra securității sistemelor lor, permițând identificarea rapidă și eficientă a potențialelor incidente de securitate informatică.

- *Tehnologie SOAR (Orchestrarea, Automatizarea și Răspunsul în Securitate (Security Orchestration, Automation, and Response))*

S-a finalizat proiectul IT de instalare, configurare și operaționalizare, la nivelul infrastructurii IT a R.A.R. R.A., a unei *tehnologii de tip SOAR* (produsul software *IBM Turbonomic*), în prezent proiectul fiind în faza de tuning / optimizare (fază care este avută în vedere în mod periodic).

SOAR (Orchestrarea, Automatizarea și Răspunsul în Securitate (Security Orchestration, Automation, and Response)) este o tehnologie care automatizează și optimizează procesele de securitate cibernetică. Ea integrează mai multe instrumente și sisteme de securitate, permițând automatizarea răspunsurilor la incidente, îmbunătățind astfel eficiența și reducând timpul de răspuns la amenințări.

- *Demarare procedură de achiziție Publică "IaaS – Infrastructură ca Serviciu" - Furnizare prin închiriere echipamente IT*

Procedura a demarat în trim. IV 2025, fiind estimată a se finaliza în trim. I 2026. Rolul acestei proceduri este de a asigura continuitatea legală, din punct de vedere achiziției publice, a procedurii de tip negociere fără publicare (NFP), în urma căreia au fost închiriate mai multe categorii de echipamente critice, necesare desfășurării activităților zilnice ale tuturor structurilor organizatorice ale instituției.

- *Colaborarea cu clienți externi și parteneriate interinstituționale*

Pe parcursul Anului 2025, Direcția IT a continuat activitatea de parafare de contracte de furnizare de date tehnice pe profil auto cu numeroși clienți, inclusiv instituții publice și companii private. Aceste parteneriate, precum și colaborarea cu alte instituții publice, prin protocoale de interogare și furnizare de date, au contribuit la creșterea veniturilor și la consolidarea poziției R.A.R. - R.A. ca principalul furnizor la nivel național de date tehnice auto.

Direcția IT estimează o creștere anuală de aproximativ 15% a activităților pe acest palier, datorită extinderii parteneriatelor și îmbunătățirii infrastructurii de furnizare de date.

I. Activitatea în domeniul investițiilor și a mentenanței

În anul 2025, în domeniul investițiilor s-au continuat preocupările privind asigurarea și dezvoltarea bazei tehnico – materiale necesară extinderii capacităților de efectuare de încercări și verificări tehnice și realizării unei calități superioare a serviciilor efectuate, la nivelul reglementărilor actuale, activitățile fiind orientate pe următoarele direcții principale:

- Modernizarea unor reprezentanțe județene și construirea altora noi în concordanță cu bugetul alocat
- Asigurarea mentenanței clădirilor RAR – R.A. în vederea desfășurării normale a activității curente a acestora.

Prin *Departamentul Investiții și Mentenanță Clădiri* în anul 2025, s-au defășurat următoarele activități:

- Proiectare și execuție sediu reprezentanță RAR Cluj;
- Execuție lucrări de modernizare instalații electrice de forță și lumină, înlocuiri coloane tablouri electrice la reprezentanțele RAR, la Centrul Tehnic Merișani;
- Lucrări de aplicare vopsea epoxidică la Centrul Tehnic Merișani în cadrul contractului – „Lucrări de realizare fose fundații pentru utilaje tehnologice, trasee pentru cabluri, furtune hidraulice, la reprezentanțe RAR”;
- Lucrări de realizare fundații la Centrul Tehnic Merișani în cadrul contractului – „Lucrări de realizare fose fundații pentru utilaje tehnologice, trasee pentru cabluri, furtune hidraulice, la reprezentanțe RAR”;
- Lucrări de realizare fundații stand detectoare de jocuri în articulații la RAR Covasna în cadrul contractului – „Lucrări de realizare fose fundații pentru utilaje tehnologice, trasee pentru cabluri, furtune hidraulice, la reprezentanțe RAR”;
- Lucrări de modernizare platformă asfaltată/betonată la RAR Prahova;
- Proiectare și execuție lucrări de realizare traseu conductă alimentare gaze naturale la RAR Covasna;
- Lucrări de reabilitare canale tehnologice la RAR Arad;
- Lucrări de reabilitare reprezentanță la RAR Călărași;
- Montarea a patru ventilatoare în camera server la RAR Grivița;
- Înlocuire motor ușă și două arcuri de torsiune ușă hala ITP la RAR Brașov;
- Înlocuire două arcuri de torsiune ușă secționară pentru ușa de ieșire hală camioane la RAR Voluntari;
- Lucrări de reparații instalații electrice la RAR Constanța;
- Reparații și mentenanță uși industriale la RAR Mehedintți;
- Înlocuirea a două panouri de comanda pentru două uși secționare industriale la RAR Ialomița;
- Reparații și mentenanță uși industriale la RAR Vrancea;
- Reparații și mentenanță uși secționare la RAR Giurgiu;

- Montarea a două uși secționale la Centrul Tehnic Merișani;
- Reparație barieră și instalare barieră la RAR Olt;
- Generator aer cald la RAR Iași;
- Panouri LED la RAR Grivița- Departamentul Transporturilor
- Lucrări de montare panouri fotovoltaice la RAR Prahova;
- Lucrări pentru obținerea autorizației ISU la reprezentanța RAR Prahova;
- Lucrări de reparații și înlocuiri tavane casetate și tavane gips carton, igienizări interioare la reprezentanța RAR Brașov;
- Lucrări de reparații la centrale termice și instalații de climatizare la RAR BRAȘOV;
- Lucrări de execuție și montaj tâmplărie PVC cu geam termopan la Centrul Tehnic Merișani;
- Lucrări de reabilitare reprezentanță (înlocuire tâmplărie exterioară, termosistem, izolație termică) la reprezentanța RAR Sălaj;
- Lucrări de reabilitare hidroizolații acoperiș hala verificări tehnice la RAR Neamț;
- Înlocuire motor ușă și două arcuri de torsiune ușă hala ITP la RAR Brașov;
- Înlocuire două arcuri de torsiune ușă secțională pentru ușa de ieșire hală camioane la RAR Voluntari;
- Reparații și mentenanță uși industriale la RAR Suceava;
- Înlocuirea a doua panouri de comanda pentru două uși secționale industriale la RAR Ialomița;
- Reparație bariera RAR Grivița;
- Lucrări de reparație uși RAR Buzău.
- Lucrări de extindere rețea apă și canalizare la reprezentanta RAR Cluj sediul nou Apahida;
- Lucrări de proiectare și execuție bransament energie electrică la RAR Cluj sediul nou Apahida;
- Înlocuire centrale termice la RAR Giurgiu, RAR Suceava, RAR Brașov, RAR Grivița, RAR Maramureș, RAR Timiș;
- Înlocuire aparate de aer condiționat la RAR Brașov, RAR Giurgiu, RAR Suceava, RAR Sălaj, RAR Grivița, RAR Maramureș, RAR Sibiu, RAR Voluntari, RAR Vrancea, RAR Constanța, RAR Mureș ;
- Înlocuire două uși secționale acces hală la RAR Sălaj;
- Înlocuire ușă secțională acces hală la RAR Giurgiu;
- Lucrări de reparații la reprezentanța RAR Grivița, birourile DIME și spațiile aferente dispecerat monitorizare și de management al informațiilor clasificate;
- Lucrări de reparații sistem de climatizare Data Center Grivița;
- Lucrări de reparații uși secționale RAR Voluntari, RAR Suceava, RAR Neamț, RAR Vaslui;
- Lucrări de reparații instalație electrică la RAR Argeș;
- Lucrări de reparații instalație electrică la Centrul Tehnic Merișani;
- Lucrări de reparații instalație electrică la RAR Prahova;
- Revizie tehnică post trafo RAR Grivița;
- Lucrări de înlocuire corpuri de iluminat cu led la RAR Bacău;
- Reparații de fotocelule de protecție dedicate la RAR Vaslui;
- Reparații generator electric la RAR Bistrița;
- Reparații generator electric la RAR Grivița;
- Lucrări curente de întreținere la RAR Grivița (întreținere sistem de iluminat, instalații sanitare, instalații termice)

- Înlocuire centrale termice și aparate de aer condiționat la RAR Prahova, RAR Neamț, RAR Timiș, RAR Grivița, Voluntari;
- Lucrări de reparații la reprezentanța RAR Grivița, birourile DIME și spațiile aferente dispecerat monitorizare și de management al informațiilor clasificate;
- Lucrări suplimentare pentru obținerea autorizației ISU la reprezentanța RAR Prahova
- Lucrări de reparații platformă la RAR Alba;
- Lucrări de reparații fațade la RAR Caraș Severin;
- Lucrări de reparații (înlocuire) tâmplărie PVC cu geam termopan la RAR Caraș Severin
- Lucrări de reparații și întreținere la RAR Salaj și Dolj;
- Lucrări de reparații interioare și igienizări la reprezentanța RAR Sălaj;
- Lucrărilor de reparații și renovare cu vopsea epoxidică ale pardoselilor halelor de inspecții pentru locațiile RAR-RA Bacău, Vaslui, Botoșani, Iași, Neamț, Giurgiu, Călărași, Grivița;
- Lucrări de reparații acoperiș și fațadă pentru locațiile Registrului Auto Român – Dolj și Mureș;
- Lucrări de igienizare și reparații la corpurile C și C1 – Sediul central RAR Grivița;
- Reparații la centrale termice și climatizare la RAR Ialomița;
- Înlocuire Bariera de trafic intens la RAR Olt.

Recepții:

1. Recepție la terminarea „*Lucrărilor de modernizare instalații electrice de forță și lumină, înlocuiri coloane tablouri electrice la reprezentanțele RAR, la Centrul Tehnic Merișani*”;
2. Recepție la terminarea „*Lucrărilor de reabilitare canale tehnologice*” la RAR Arad;
3. Recepție la terminarea „*Lucrărilor de reabilitare reprezentanță*” la RAR Călărași”;
4. Recepție la terminarea „*Lucrărilor de aplicare vopsea epoxidică*” la Centrul Tehnic Merișani;
5. Recepție la terminarea „*Lucrărilor de realizare fundații la Centrul Tehnic Merișani*”;
6. Recepție la terminarea „*Lucrărilor de realizare fundații stand detectoare de jocuri în articulații*” la RAR Covasna;
7. Recepție finală pentru „*Lucrări de modernizare instalație electrică cu tablou electric și iluminat hală și birouri cu LED*” la reprezentanța RAR Arad;
8. Recepție finală pentru „*Proiectare și execuție lucrări de modernizare și automatizate instalație termică, cu reconfigurare trasee, înlocuire centrale termice*” la RAR Caraș – Severin;
9. Recepție la terminarea lucrărilor pentru „*Lucrări de reabilitare reprezentanță (înlocuire tâmplărie exterioară, termosistem, izolație termică)*” la reprezentanța RAR Sălaj;
10. Recepție la terminarea lucrărilor pentru „*Lucrări de execuție și montaj tâmplărie PVC cu geam termopan*” la Centrul Tehnic Merișani;
11. Recepție la terminarea lucrărilor pentru „*Lucrări de reparații și înlocuiri tavane casetate și tavane gips carton, igienizări interioare la reprezentanța*” RAR Brașov;
12. Recepție la terminarea lucrărilor pentru „*Lucrări de reparații la centrale termice și instalații de climatizare*” la RAR Brașov;
13. Recepție finală la „*Lucrări de instalare aparate de aer condiționat multisplit*” la RAR Argeș, după cum urmează: unități externe multisplit 12 buc., unități interne casete pentru tavan 39 de bucăți;
14. Recepție finală la „*Proiectare și execuție lucrări de termoizolație la fațadă, soclu*” la RAR Argeș;

15. Recepție finală la *"Proiectare și execuție lucrări de modernizare și automatizate instalație termică, cu reconfigurare trasee, înlocuire centrale termice"* la reprezentanța RAR Caraș-Severin,
16. Recepție finală la *"Lucrări de reparații a pardoselii epoxidice în hala ITP și punctul termic"* la RAR Olt;
17. Recepție finală la *"Lucrări de execuție fundații pentru modificarea accesului cu poarta culisanta și bariere automate"* la sediul RAR Vâlcea;
18. Recepție la terminarea lucrărilor *"Reabilitare hidroizolații acoperiș hală verificări tehnice"* la RAR Neamț;
19. Recepție la terminarea lucrărilor de montare panouri fotovoltaice la RAR Prahova;
20. Recepție la terminarea lucrărilor de extindere rețea apă și canalizare la reprezentanța RAR Cluj sediul nou Apahida;
21. Recepție la terminarea lucrărilor de reparații instalație electrică la RAR Prahova;
22. Recepție la terminarea lucrărilor de reparații instalație electrică la RAR Argeș;
23. Recepție la terminarea lucrărilor înlocuire corpuri de iluminat cu led la RAR Bacău;
24. Recepție finală pentru lucrări de modernizare la pardoseli în hala cu vopsea epoxidică la RAR Timis;
25. Recepție finală pentru lucrări de igienizare la RAR Covasna;
26. Recepție finală pentru lucrări de termoizolație fațade exterioare birouri și hală la RAR Covasna;
27. Recepție finală pentru proiectare și execuție lucrări de reparații sediu: anvelopare exterioară hală și birouri, amenajare trotuare, reparații la pereți, tavane, placaje gresie, faianță, parchet, fațade, re poziționare A/C și burlane la RAR Covasna;
28. Recepție finală pentru lucrări de terasamente, asfaltare platformă și împrejmuire parțial la reprezentanta RAR Covasna;
29. Recepție la terminarea lucrărilor modernizare platformă asfaltată/betonată la RAR Prahova;
30. Recepție la terminarea lucrărilor proiectare și execuție branșament energie electrică RAR Cluj sediul nou Apahida;
31. Recepție la terminarea lucrărilor pentru obținerea autorizației ISU la reprezentanța RAR Prahova;
32. Recepție pentru *"Proiectare și execuție lucrări de realizare traseu conductă alimentare gaze naturale la RAR Covasna"*;
33. Recepție la terminarea lucrărilor reparații la reprezentanța RAR Grivița, birourile DIME și spațiile aferente dispecerat monitorizare și de management al informațiilor clasificate;
34. Recepție la terminarea lucrărilor de reparații platformă la RAR Alba;
35. Recepție la terminarea lucrărilor de reparații (înlocuire) tâmplărie PVC cu geam termopan la RAR Caraș Severin;
36. Recepție la terminarea lucrărilor suplimentare pentru obținerea autorizației ISU la reprezentanța RAR Prahova;
37. Recepție la terminarea lucrărilor de reparații interioare și igienizări la reprezentanța RAR Sălaj.

J. Comunicarea și Redacția Revistei AutoTest

În anul 2025, la Departamentul Comunicare al RAR, în baza Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, s-au înregistrat 49 de solicitări scrise din partea mass-media (audio-vizual, presă scrisă sau online) și 52 solicitări telefonice. S-a răspuns în termenul legal la 48 de solicitări scrise, iar una a fost redirecționată către autoritatea competentă. Dintre solicitările telefonice, 51 au primit răspuns, iar una a fost declinată pentru lipsă de competență – competența IGPR.

Departamentul Comunicare a creat și a gestionat subiecte de interes pentru presă și opinia publică, vizând activitățile importante ale Regiei:

- demontare fake-news anvelope de iarnă și modificări la valabilitatea ITP, informare valabilitate butelii GPL, practici înșelătoare RAR Auto-Pass, modificările constructive pentru transformarea dubelor în autorulote;
- organizarea activității de PR „Mărtisorul în trafic”, activitate de tradiție împreună cu Poliția Rutieră;
- *evenimentul Stay Safe by RAR* în cadrul Săptămânii Naționale a Siguranței Rutiere, *acțiune CTT axată pe vehiculele-școală, demontare fake-news legat de CIV și de autovehiculele cu volan pe dreapta, informare valabilitate ITP*;
- organizarea evenimentului „Stay Safe by RAR” în cadrul Săptămânii Naționale a Siguranței Rutiere;
- *ghidul CO2 întocmit de RAR*, atenție la paginile fake pentru obținerea RAR Auto-Pass, demontarea informației că pierderea CIV se publică în Monitorul Oficial, explicarea informației fake că autovehiculele importate din Canada au același regim ca cele aduse din UE, informare despre formularul de împuternicire actualizat, campania de informare a Ministerului Transporturilor (rable abandonate pe domeniul public), informare sfârșit de serie pentru anumite vehicule electrice/hibride, campanie de informare internă cu privire la purtarea legitimației de serviciu și a ținutei adecvate în interacțiunea cu clienții, controale de amplasare în trafic pe A1 Deva-Nădlac;
- campania de informare cu privire la rechemările în service declanșate în urma descoperirii unor probleme cu anumite tipuri de airbag, unde am înregistrat interes crescut din partea presei. Totodată, demersul s-a concretizat prin transmiterea unui comunicat de presă și prin crearea unei categorii speciale pe site-ul oficial al RAR;
- apariție live emisiune Neatza cu Răzvan și Dani – riscuri achiziție vehicule utilizate, campanie demontare fake news anvelope iarnă, colaborarea RAR InfoCons pentru o mai bună informare despre serviciile Regiei, Congresul AMMA 2025, workshop-ul organizat de RAR prin Dir. Încercări la Universitatea Tehnică din Cluj Napoca, clarificarea temei “ce se verifică la RAR pentru redobândirea certificatului de înmatriculare”, informări cu privire la situația de la RAR Covasna - fără căldură în reprezentanță, campanie informare despre controalele la vânzătorii de vehicule utilizate - vânzare fără CIV, RAR partener într-o campanie de conducere preventivă în Cluj, participarea RAR la MaterialFEST - eveniment organizat de Universitatea Politehnica din București, competiție sportivă Merișani – Direcția Încercări, campanie de informare cu Ministerul Transporturilor - gestionarea uleiurilor uzate, informare “cum citesc datele din CIV” în contextul noilor impozite auto;

- în perioada de referință, departamentul a gestionat criza de comunicare generată de cazul fostului ministru al Transporturilor acuzat de fapte de corupție în legătură cu activitatea RAR. Dep. Comunicare a monitorizat mass-media și a transmis dezmințiri conforme cu realitatea către redacțiile care au prezentat informații nereale. Astfel, în ciuda impactului negativ al acuzațiilor, opinia publică a primit mesajul ferm că membrii conducerii RAR nu au fost puși sub acuzare pentru presupusele fapte. Acest episod a generat și o informare de presă;
- campania de informare cu privire la rechemările în service declanșate în urma descoperirii unor probleme cu anumite tipuri de airbag, unde am înregistrat interes crescut din partea presei. Totodată, demersul s-a concretizat prin transmiterea unui comunicat de presă și prin crearea unei categorii speciale pe site-ul oficial al RAR;
- evenimentului „Stay Safe by RAR” în cadrul Săptămânii Naționale a Siguranței Rutiere.

Toate aceste subiecte au fost transmise către public și jurnaliști prin canalele disponibile: Facebook, site-ul oficial, comunicate/informări de presă.

- RAR a avut aproximativ 7.436 de apariții în presă (radio-TV, portaluri de știri), care au înregistrat o audiență totală estimată pe aproximativ 129 de milioane de vizualizări. (Anexa I)
- Cea mai vizualizată postare a înregistrat un impact de aproximativ 745.000 de afișări, generate prin trafic organic – „cu mașinile curate” – o postare despre mașinile care vin la RAR fără a fi igienizate în prealabil. Următoarele două postări au înregistrat 717.000 și 499.000 de accesări.
- La finalul anului 2025, pagina de Facebook a Regiei are 84.000 de urmăritori, comparativ cu 78.000 la finalul anului 2024.

Departamentul Comunicare a gestionat prezența reprezentanților RAR la mai multe evenimente și dezbateri, pentru a crește vizibilitatea instituției: Conferința High Performance Engineering Solutions 2025, PoliFest 2025, Conferința Ziua Cargo "Am marfă, caut transport!", UNIVIA 2025 București-Voluntari-Merișani și EVU2025 Brașov, Congresul AMMA 2025, workshop-ul organizat de RAR prin Dir. Încercări la Univeritatea Tehnică din Cluj Napoca, MaterialFEST 2025.

De asemenea, s-au realizat materiale grafice cu activitățile Regiei și informările destinate clienților.

La nivelul Departamentului Comunicare, în intervalul 01.01.2025 - 31.12.2025 au fost înregistrate, prin intermediul formularului pus la dispoziția clienților pe site-ul www.rarom.ro, 2.249 de petiții și reclamații. Dintre acestea, 228 au fost clasate (petiții anonime, petiții identice, petiții fără solicitare clar exprimată sau petiții trimise pentru retragerea altor petiții), 2.021 sunt rezolvate.

În 2025 activitatea redacției Auto Test Magazin s-a concentrat pe actualizarea site-ului autotestmagazin.ro:

- au fost editate patru numere al revistei Ingineria Automobilului, realizată în colaborare cu Societatea Inginerilor de Automobile din România (nr. 74 – martie 2025, nr. 75 – iunie 2025, nr. 76 – septembrie 2025 și nr. 77 – decembrie 2025).

- au fost realizate materialele de promovare pentru Registrul Auto Român, mărtișoarele de distribuit în trafic, felicitările de Paște, grafica pentru evenimentul „Stay Safe by RAR”, pentru campania „Atenție la vehiculele abandonate!” și pentru promovarea în atelierele de reparații și cele de dezmembrări auto a colectării responsabile a uleiului uzat. A fost realizată grafica pentru atenționarea asupra fake news și click bait pe pagina oficială de Facebook a RAR, grafica pentru felicitările de sărbătorile de iarnă transmise de RAR către colaboratori, precum și pentru social media cu aceeași ocazie. A fost realizat afișul pentru campania socială „Un dar pentru un zâmbet”;
- site-ul Auto Test Magazin a fost actualizat zilnic cu știri de interes din domeniul auto sau despre Registrul Auto Român. Au fost acoperite subiecte precum lansări de noi modele, sport, retro, prezentări și magazin. Au fost publicate drive-teste cu cele mai noi modele apărute (printre care Mini Cooper SE, Dacia Duster 4x4, Renault Scenic E-Tech, BMW M135 xDrive, Renault Symbioz E-Tech, Dacia Spring 65, Dacia Spring 65, Mini Aceman, noul Subaru Forester, Dacia Duster Hybrid 140, Renault 5 E-TECH, Dacia Duster ECO-G cu Sleep Pack, Dacia Bigster 4x4 TCe130 Extreme, BMW i7 M70 xDrive Dacia Bigster HEV 155 CP, Citroen C3 Aircross, Opel Frontera Mild Hybrid, BMW M2 Coupe și Renault 4 E-Tech);
- pe rețelele sociale ale Auto Test Magazin au fost făcute constant postări pentru promovarea articolelor publicate pe site;

2. REZULTATELE ECONOMICO – FINANCIARE

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2025, aprobat prin H.G. nr.385/16.04.2025 a avut în vedere:

- asigurarea surselor materiale și financiare pentru crearea suportului tehnic și uman care să poată realiza obiectivele propuse;
- desfășurarea unor activități cât mai diversificate care să asigure extinderea numărului de prestații specifice obiectului de activitate funcție de specificul și evoluția pieței;
- susținerea unor activități cu surse proprii care să asigure dezvoltarea bazei tehnico-materiale cu costuri cât mai reduse (dezvoltarea sectorului cercetare propriu, sectorului informatic prin crearea și dezvoltarea unei rețele proprii, sectorului investițional funcție de necesități, dezvoltarea sectorului de întreținere echipamente din dotare cu surse proprii, etc);
- eficientizarea continuă a activităților desfășurate și obținerea unui profit corespunzător care să poată oferi surse de dezvoltare în continuare, în vederea atingerii obiectivelor propuse pe termen mediu și lung;
- dezvoltarea unor noi activități specifice care să compenseze eventualele reduceri de venituri din activitățile de bază care nu mai au același nivel al cererii ca în perioada precedentă;

La închiderea exercițiului financiar 2025 indicatorii economico-financiari realizați de către RAR –R.A. se prezintă astfel:

Indicatori	BVC aprobat 2025	Realizat 2025	Procent %
Venituri totale	625.735.020	706.662.767	112,93%
Cheltuieli totale	441.240.150	406.798.147	92,19%
Rezultat brut	184.494.870	299.864.620	162,53%
Impozit pe profit	31.789.550	48.529.963	152,66%
Profit net	152.705.320	251.334.657	164,59%

În urma analizei principalilor indicatori rezultă următoarele:

- în anul 2025 s-au realizat venituri totale de 706.662.767, în procent de 112,93% față de programat în BVC 2025, cheltuieli totale de 406.798.147 lei, în procent 92,19% față de programat în BVC 2025 iar profitul brut este în sumă de 299.864.620 lei, realizat în procent de 162,53%.

În privința realizării principalilor indicatori se poate spune că aceștia au fost realizați după cum urmează:

- programul de creanțe nu a fost depășit;
- cheltuielile totale la 1.000 lei venituri totale nu au fost depășite, având valoarea de 575,66, fiind realizate în proporție de 81,64% din valoarea bugetată de 705,15.

Regia nu are plăți restante și urmărește ca în anul 2026 să asigure efectuarea la termen a tuturor obligațiilor față de bugetul statului, bugetul asigurărilor sociale, bugetele locale, fondurile speciale precum și față de furnizori și alți creditori.

În concluzie, **considerăm că în anul 2025, RAR a înregistrat o activitate eficientă**, în sensul că veniturile realizate au putut suporta toate cheltuielile efectuate și obținere de profit.

Totodată, RAR și-a achitat toate obligațiile către bugetul consolidat al statului la timp și în cuantumul corespunzător.

Detalierea indicatorilor economico-financiari este prezentată în **Anexa nr.2** sub denumire de „*Execuția bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2025*”.

3.INDICATORII CHEIE DE PERFORMANȚĂ PREVĂZUȚI ÎN CONTRACTELE DE MANDAT

INDICATORII CHEIE DE PERFORMANȚĂ AI CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

1. Indicatori financiari

Indicatori financiari - 50% Pondere totală			UM	Obiective anuale	Rezultate		Pondere 50%	Pondere realizată
Categorie	Indicator cheie de performanță	Formula		2025	Anul 2025	Gradul de realizare		
Politica de investiții	Realizarea planului de investiții	Investiții realizate în an curent / Cheltuieli pentru investiții conform BVC	%	≥35%	99,11%	283,17%	8%	8%
Finanțarea	Lichiditatea imediată	(Active circulante - Stocuri) / Datorii curente (mai mici de un an)		≥1,2	3,26	271,67%	8%	8%
Operațiuni	Reducerea obligațiilor restante		mii lei	0	0	100%	8%	8%
	Rata de rotație a activelor	Cifra de afaceri netă / Valoarea medie a tuturor activelor		min. 0,93	1,40	150,54%	8%	8%
Rentabilitatea	Rata de creștere a cifrei de afaceri	(Cifra de afaceri T(1) - Cifra de afaceri T(0)) / Cifra de afaceri T(0) * 100	%	min. 2,5%	18,33%	733,20%	10%	10%

Politica de dividende	Rata de plată a vărsământului	Vărsământ plătit aferent an X / Profit net an X		min. 0,5	0,90	180%	8%	8%	
									Pondere
Grad total de realizare indicatori financiari						286,43%			

2. Indicatori orientați către servicii publice

Indicatori nefinanciari orientați către servicii publice - 10% Pondere totală			UM	Obiective anuale	Rezultate		Pondere 10%	Pondere realizată
Categorie	Indicator cheie de performanță	Formula		2025	Anul 2025	Gradul de realizare		
Indicatori nefinanciari orientați către servicii publice	Gradul de solutionare a solicitarilor cuprinse in reclamatii primite	Număr de reclamații , petiții soluționate / Număr de reclamații , petiții primite * 100	%	100%	100%	100%	3%	3%
Indicatori referitori la clienți	Măsurarea satisfacției clienților cu privire la serviciile RAR	Total număr evaluări de 4 și 5 * / Total număr de evaluări	%	≥79%	98,89%	125,18%	5%	5%
Indicatori nefinanciari referitori la angajați	Numărul de instruiți în materie de siguranță care s-au efectuat pe parcursul anului	Numărul total de instruiți în materie de siguranță care s-au realizat pe parcursul anului		min. 4	4	100%	2%	2%
						Pondere		10%
Grad total de realizare indicatori orientați către servicii publice					108,39%			

3. Indicatorsi operaționali

Indicatori nefinanciari operaționali - 20% Pondere totală			UM	Obiective anuale	Rezultate		Pondere 20%	Pondere realizată
Categorie	Indicator cheie de performanță	Formula		2025	Anul 2025	Gradul de realizare		
Egalitatea de gen	Diferența de remunerare între angajații de sex feminin și cei de sex masculin	(Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin - salariul mediu lunar al angajaților de sex feminin) / Salariul mediu lunar al angajaților de sex masculin	%	0	-0,06%	100%	3%	3%
Monitorizarea auditului intern	Monitorizarea auditului intern	Număr de misiuni realizate / Număr de misiuni programate * 100	%	≥90%	100%	111,11%	7%	7%
Gradul de îndeplinire a măsurilor elaborate în cadrul misiunilor de audit intern	Gradul de îndeplinire a măsurilor elaborate în cadrul misiunilor de audit intern	Măsuri implementate / Măsuri recomandate în urma misiunilor de audit intern cu termen de realizare în anul de referință * 100	%	≥60%	68,93%	114,88%	10%	10%
							Pondere	20%
Grad total de realizare indicatori operaționali					108,66%			

4. Indicatori de guvernanță

Indicatori nefinanțari legați de guvernanță corporativă - 20% Pondere totală			UM	Obiective anuale	Rezultate		Pondere 20%	Pondere realizată
Categorie	Indicator cheie de performanță	Formula		2025	Anul 2025	Gradul de realizare		
Indicatori nefinanțari legați de guvernanță corporativă	Creșterea integrității instituționale prin includerea și menținerea măsurilor de prevenire a corupției ca element al planului de administrare	Măsura anticorupție realizată / Măsura anticorupție anuală * 100	%	100%	103,70%	103,70%	5%	5%
	Stabilirea politicii privind riscurile asociate activității regiei și monitorizarea acestora	Nr. de riscuri identificate și a măsurilor de control a acestora / Registrul riscurilor * 100	%	min. 85%	100%	117,65%	5%	5%
Rata membrilor independenți în consiliul de administrație	Rata membrilor independenți în consiliul de administrație = Numărul total de membri neexecutivi și independenți în consiliul de administrație / Numărul total de membri în consiliul de administrație		%	≥50%	60%	120%	5%	5%
Rata de participare la reuniunile comitetului de conducere	Suma Nti=1 nr de participanți la reuniunile comitetului de conducere / Nr total de membri ai consiliului de conducere t*Nt		%	100%	100%	100%	5%	5%
						Pondere	20%	
Grad total de realizare indicatori de guvernanță					110,34%			

Gradul total de realizare a indicatorilor cheie de performanță ai Consiliului de Administrație pentru anul 2025 a fost de 153,46%.

Analiza indicatorilor financiari pentru anul 2025 cât și a indicatorilor nefinanciari relevă o performanță generală foarte bună, cu indicatori ce depășesc obiectivele minime stabilite, iar gradul de realizare este semnificativ mai mare decât 100% în majoritatea cazurilor.

Cele mai bune performanțe se observă la rata de creștere a cifrei de afaceri (733,20%) Această creștere este bazată atât pe creșteri de volume de activități, precum și pe prestații nou introduse în portofoliul activităților RAR în anul 2025.

În ceea ce privește indicatorul "Realizarea planului de investiții" cu un grad de realizare de 283,17%, în anul 2025, în domeniul investițiilor s-au continuat preocupările privind asigurarea și dezvoltarea bazei tehnico – materială necesară extinderii capacităților de efectuare de încercări și verificări tehnice și realizării unei calități superioare a serviciilor efectuate, la nivelul reglementărilor din domeniu.

Indicatorul "Lichiditatea imediată" cu un grad de realizare de 271,67% indică capacitatea regiei de a-și onora obligațiile (datoriile) pe termen scurt pe baza disponibilităților bănești.

Indicatorul "Rata de rotație a activelor" care înregistrează un grad de realizare de 150,54% indică o gestiune eficientă a activelor, o performanță operațională foarte bună, semnalând o capacitate crescută de a genera venituri din activele disponibile.

Referitor la indicatorul privind "Rata de plată a vărsământului", cu un grad de realizare în procent de 180%, repartizarea profitului net al R.A.R.-R.A. pe anul 2025 se face în cotă de 90% pentru Bugetul de Stat sub formă de vărsământ și este în conformitate cu OG nr. 64/2001, privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificări și completări ulterioare.

INDICATORII CHEIE DE PERFORMANȚĂ AI DIRECTORULUI GENERAL

1. Indicatori financiari

Indicatori financiari - 60% Pondere totala			UM	Obiective anuale	Rezultate		Pondere 60%	Pondere realizată
Categorie	Indicator cheie de performanță	Formula		2025	Anul 2025	Gradul de realizare		
Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital / Total Active	%	min. 6,33%	9,98%	157,66%	11%	11%
Finanțarea	Levierul	Datorii totale / Active totale		max. 0,89	0,19	468,42%	11%	11%

Operațiuni	Rata de rotație a creanțelor	Cifra de afaceri neta / ((Creanțe la începutul perioadei (T0) + Creanțe la sfârșitul perioadei (T1)) / 2)		≥17,65	25,35	143,63%	11%	11%
	Reducerea creanțelor restante		mii lei	max. 54	54	100%	5%	5%
Rentabilitatea	Marja profitului din exploatare	Profit din exploatare / Cifra de afaceri neta	%	min. 10,50%	42,40%	403,81%	11%	11%
Politica de dividende	Rata de plata a vărsământului	Vărsământ plătit aferent an X / Profit net an X		min. 0,5	0,90	180%	11%	11%
							Pondere	60%
Grad total de realizare indicatori financiari					242,25%			

2. Indicatori orientați către servicii publice

Indicatori nefinanciari orientați către servicii publice - 10% Pondere totală			UM	Obiective anuale	Rezultate		Pondere 10%	Pondere realizată
Categorie	Indicator cheie de performanță	Formula		2025	Anul 2025	Gradul de realizare		
Indicatori nefinanciari orientați către servicii publice	Respectarea termenului de emiteră a documentelor de autorizare	Nr. Dosare pentru care documentele de autorizare sunt emise în maximum 10 zile de la data aprobării dosarului / nr. Dosare aprobate * 100	%	≥85%	94,33%	110,98%	5%	5%

	Creșterea anuală cu 1% a numărului de acțiuni CTT desfășurate	Nr. acțiuni de CTT desfășurate în an curent / nr. de acțiuni desfășurate în an t-1	%	≥1%	2,30%	102,30%	5%	5%
						Pondere		10%
Grad total de realizare indicatori orientați către servicii publice					106,64%			

3. Indicatori operaționali

Indicatori nefinanciari operaționali - 15% Pondere totală			UM	Obiective anuale	Rezultate		Pondere 15%	Pondere realizată
Categorie	Indicator cheie de performanță	Formula		2025	Anul 2025	Gradul de realizare		
Indicatori nefinanciari operaționali	Gradul de realizare a controalelor efectuate la agenții economice	Număr de agenți economici controlați / Număr total de agenți autorizați * 100	%	≥15%	18,60%	124%	5%	5%
	Numărul de prestații efectuate vehiculelor	Număr total cazuri închise cu rezoluție / Numărul total cazuri deschise * 100	%	≥90%	92,05%	102,28%	5%	5%
	Numărul mediu de ore de formare pe angajat	Total număr ore de formare / Total număr angajați	ore	min. 18	26,70	148,33%	2,5%	2,5%

	Frecvența vătămirilor grave	Numărul de accidente grave * 1,000,000 / Numărul total de ore lucrate de către toți angajații	%	0	0	100%	2,5%	2,5%
						Pondere		15%
Grad total de realizare indicatori operaționali					118,65%			

4. Indicatori de guvernanta

Indicatori nefinanciari legati de guvernanta corporativa - 15% Pondere totala			UM	Obiective anuale	Rezultate		Pondere 15%	Pondere realizata
Categorie	Indicator cheie de performanta	Formula		2025	Anul 2025	Gradul de realizare		
Indicatori nefinanciari legati de guvernanta corporativa	Gradul de implementare a sistemului de control intern managerial		%	100%	100%	100%	4%	4%
	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Da/Nu		DA	DA	100%	5%	5%
	Evaluarea și raportarea semestriala a performantei procesului de management al regiei (nr. rapoarte)		%	100%	100%	100%	3%	3%
	Respectarea termenelor si obligatiilor de publicare a rapoartelor și documentelor prevazute de OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, cu modificarile și completărilor ulterioare		%	100%	100%	100%	3%	3%
						Pondere		15%
Grad total de realizare indicatori de guvernanta					100%			

Gradul total de realizare a indicatorilor cheie de performanță ai Directorului General pentru anul 2025 a fost de 141,89%.

Analiza indicatorilor financiari și a indicatorilor nefinanciari pentru anul 2025 relevă o performanță generală foarte bună, cu majoritatea indicatorilor ce depășesc obiectivele minime stabilite, iar gradul de realizare este semnificativ mai mare decât 100% în majoritatea cazurilor.

Cele mai bune performanțe se observă la indicatorul "Levierul" (468,42%) prin creșterea de venituri și posibilitatea regiei de a-și achita în termenul scadent toate datoriile către furnizori și bugetul statului. Astfel, în anul 2025, regia nu a înregistrat datorii restante.

În ceea ce privește indicatorul "Rata de rotație a creanțelor" acesta înregistrează un grad de realizare de 143,63% deoarece, în anul 2025, creanțele au scăzut iar cifra de afaceri a depășit 700 milioane de lei.

Referitor la indicatorul "Marja profitului din exploatare" în procent de 403,81%, acesta reflectă creșterea de venituri la nivelul regiei în anul 2025. Această creștere este bazată atât pe creșteri de volume de activități, precum și pe prestații nou introduse în portofoliul activităților R.A.R.-R.A. în anul 2025.

Referitor la indicatorul privind "Rata de plată a vărsământului", cu un grad de realizare în procent de 180%, repartizarea profitului net al R.A.R.- R.A. se face în cotă de 90% pentru bugetul de stat sub formă de vărsământ și este în conformitate cu O.G. nr. 64/2001, privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificări și completări ulterioare.

Indicatorii de guvernanță "Evaluarea și raportarea semestrială a performanțelor procesului de management al regiei" precum și "Respectarea termenelor și obligațiilor de publicare a rapoartelor și documentelor prevăzute de OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare", au fost realizați în procent de 100% prin îndeplinirea obligațiilor de transmitere la timp a rapoartelor de activitate către autoritatea publică tutelară precum și prin respectarea termenelor și îndeplinirea tuturor obligațiilor de publicare a documentelor prevăzute de legislație, pe site-ul regiei.

INDICATORII CHEIE DE PERFORMANȚĂ AI DIRECTORULUI ECONOMIC

1. Indicatori financiari

Indicatori financiari - 65% Pondere totala			UM	Obiective anuale	Rezultate		Pondere 65%	Pondere realizată
Categorie	Indicator cheie de performanță	Formula		2025	Anul 2025	Gradul de realizare		
Politica de investiții	Rata cheltuielilor de capital	Cheltuieli de capital / Total active	%	min. 6,33%	9,98%	157,66%	5%	5%

Finanțarea	Rata lichidității curente	Active curente (circulante) / Datorii curente		≥1,3	3,28	252,31%	5%	5%
	Cash flow pozitiv		lei	pozitiv	pozitiv	100%	10%	10%
Operațiuni	Rata de rotație a creanțelor	Cifra de afaceri neta / ((Creanțe la începutul perioadei (T0) + Creanțe la finalul perioadei (T1)) / 2)		≥17,65	25,35	143,63%	5%	5%
	Reducerea creanțelor comerciale restante		mii lei	max. 54	54	100%	5%	5%
Rentabilitate	Reducerea cheltuielilor totale la 1000 lei venituri totale	Cheltuieli totale / Venituri totale * 1000	lei/1000	max. 846,45	575,66	147,04%	10%	10%
	Marja profitului din exploatare	Profit din exploatare / Cifra de afaceri neta	%	min. 10,50%	42,40%	403,81%	10%	10%
Politica de dividende	Rata de plată a vărsământului	Vărsământ plătit aferent an X / Profit net an X		min. 0,5	0,9	180%	10%	10%
	Productivitatea muncii	Realizarea nivelului productivității muncii din BVC anual, aprobat	%	100% cf. BVC anual	113,81%	113,81%	5%	5%
							Pondere	65%
Grad total de realizare indicatori financiari					177,58%			

2. Indicatori orientați către servicii publice

Indicatori nefinanciari orientați către servicii publice - 5% Pondere totală			UM	Obiective anuale	Rezultate		Pondere 5%	Pondere realizată
Categorie	Indicator cheie de performanță	Formula		2025	Anul 2025	Gradul de realizare		
Indicatori nefinanciari orientați către servicii publice	Gradul de satisfacție al clienților în relație cu angajații Direcției Generale Economice	Scor din evaluări de 4* și 5* pentru relația clienților cu angajații Direcției Generale Economice / Nr. Total de evaluări pentru Direcția Generală Economică * 100	%	min. ≥79%	88,33%	111,81%	3%	3%
	Rata de transmitere digitală a facturilor către clienți	Facturi transmise digital / Total facturi emise * 100	%	≥60%	61,75%	102,92%	2%	2%
						Pondere	5%	
Grad total de realizare indicatori orientați către servicii publice					107,37%			

3. Indicatori operaționali

Indicatori nefinanciari operaționali - 15% Pondere totală			UM	Obiective anuale	Rezultate		Pondere 15%	Pondere realizată
Categorie	Indicator cheie de performanță	Formula		2025	Anul 2025	Gradul de realizare		
Indicatori nefinanciari operaționali	Numărul mediu de ore de formare per angajat	Total număr ore de formare / Total număr angajați	ore	min. 18	26,70	148,33%	3%	3%

	Respectarea termenelor de plata către bugetul statului	Numărul de plăți efectuate la timp / Numărul de obligații fiscale * 100	%	min. 95%	100%	105,26%	5%	5%
	Transmiterea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul în curs către ATP, în termen de 45 zile de la intrarea în vigoare a legii bugetului		%	100%	100%	100%	5%	5%
	Frecvența vătămarilor grave înregistrate la Direcția Economică			0	0	100%	2%	2%
						Pondere		15%
Grad total de realizare indicatori operaționali					113,40%			

4. Indicatori de guvernanță

Indicatori nefinanțari legați de guvernanța corporativă - 15% Pondere totală			UM	Obiective anuale	Rezultate		Pondere 15%	Pondere realizată
Categorie	Indicator cheie de performanță	Formula		2025	Anul 2025	Gradul de realizare		
Indicatori nefinanțari legați de guvernanța corporativă	Gradul de implementare a sistemului de control intern managerial		%	100%	100%	100%	4%	4%
	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Da/Nu		DA	DA	100%	5%	5%
	Evaluarea și raportarea semestrială a performanței procesului de management al regiei (nr. rapoarte)		%	100%	100%	100%	3%	3%
	Respectarea termenelor și obligațiilor de publicare a rapoartelor și documentelor prevăzute de OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare		%	100%	100%	100%	3%	3%

		Pondere	15%
Grad total de realizare indicatori de guvernantă	100%		

Gradul total de realizare al indicatorilor cheie de performanță ai Directorului Economic pe anul 2025 a fost de 124,59%.

Analiza indicatorilor financiari și a indicatorilor nefinanciari pentru anul 2025 relevă o performanță generală foarte bună, cu majoritatea indicatorilor ce depășesc obiectivele minime stabilite, gradul de realizare fiind semnificativ mai mare decât 100% în majoritatea cazurilor.

Cele mai bune performanțe se observă la indicatorul "Marja profitului din exploatare" în procent de 403,81%, întrucât acesta reflectă creșterea de venituri la nivelul regiei în anul 2025. Această creștere este bazată atât pe creșteri de volume de activități, precum și pe prestații nou introduse în portofoliul activităților RAR în anul 2025. Această creștere de venituri influențează și indicatorul "Reducerea cheltuielilor totale la 1000 lei venituri totale" cu un grad de realizare de 147,04% unde cheltuielile efectuate s-au menținut sub nivelul veniturilor totale înregistrate.

În ceea ce privește indicatorul "Rata de rotație a creanțelor" acesta înregistrează un grad de realizare de 143,63% deoarece, în anul 2025, creanțele au scăzut iar cifra de afaceri a depășit 700 milioane de lei.

Referitor la indicatorul privind "Rata de plată a vărsământului", cu un grad de realizare în procent de 180%, repartizarea profitului net al R.A.R.-R.A. se face în cotă de 90% pentru bugetul de stat sub formă de vărsământ și este în conformitate cu O.G. nr. 64/2001, privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, cu modificări și completări ulterioare.

Indicatorii de guvernantă "Evaluarea și raportarea semestrială a performanțelor procesului de management al regiei" precum și "Respectarea termenelor și obligațiilor de publicare a rapoartelor și documentelor prevăzute de OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare", au fost realizați în procent de 100% prin îndeplinirea obligațiilor de transmitere la timp a rapoartelor de activitate către autoritatea publică tutelară precum și prin respectarea termenelor și îndeplinirea tuturor obligațiilor de publicare a documentelor prevăzute de legislație, pe site-ul regiei.

4. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ, PERSONALUL ȘI ACTIVITATEA JURIDICĂ

La baza organizării RAR - R.A. a stat *Regulamentul de organizare și funcționare* al Registrului Auto Român aprobat prin HG nr. 768/1991, republicată și structura organizatorică și funcțională prezentată în *Organigrama generală* din **Anexa nr.3**.

Structură organizatorică a regiei este alcătuită din Direcții Generale care au în componență direcții, departamente, servicii specializate și compartimente, așa cum au fost prevăzute de legislația în vigoare, respectiv Legea nr.296/2023 referitoare la organizarea regiilor.

Dinamica activităților și a serviciilor prestate în cadrul regiei precum și obiectivele principale propuse pe termen scurt și mediu au impus adaptarea structurii organizatorice la condițiile concrete de desfășurare a activităților specifice atât în scopul creșterii eficienței procesului de coordonare și conducere a acestor activități cât și a creșterii operativității, eficienței și calității serviciilor prestate.

Astfel, pe parcursul anului 2025 s-au produs modificări în organigramele parțiale ale:

- Direcției Inspecției Tehnice Periodice și Supraveghere Parc Național de Vehicule - înființarea unui nou centru zonal SPNV
- Transformarea Direcției Supraveghere Piață în Direcția Generală Supraveghere Piață
- Înființarea în cadrul Departamentului Supraveghere Piață Autovehicule și Componente Auto, Analiză Petiții și Baze de Date a două compartimente: *Compartiment Supraveghere Piață Online, Analiză Petiții și Baze de Date și Compartiment Supraveghere Piață Vehicule și Componente*
- Direcției Încercări – desfășurarea activității direcției și în reprezentanțele RAR;
- Direcției Reprezentanțe Teritoriale
- Direcției Generale Servicii Suport

Politica de personal adoptată a avut în vedere asigurarea necesarului de personal funcție de volumul de prestații solicitat de clienți astfel încât să se evite apariția unor decalaje mari în timp între prezentarea clienților și efectuarea prestațiilor.

Numărul de angajați înregistrați la finele anului 2025 a fost de 1.645, structura personalului fiind cea prezentată mai jos:

Structura personalului RAR - R.A. la finele anului 2025

Nr.crt	Categoriile de salariați	Număr
1.	Salariați cu studii superioare (ingineri, economiști, analiști programatori, subingineri)	1.145
2.	Salariați cu studii medii (mecanici, maiștri, tehnicieni, casieri, operatori calculatoare, funcționari administrativi)	384
3.	Muncitori calificați	116
	Total salariați	1.645

- Personal intrat în anul 2025: 129
- Personal ieșit în anul 2025: 104.

Structura personalului încadrat reflectă preocuparea RAR de a răspunde unor cerințe de asigurare a unui înalt nivel calitativ al serviciilor oferite, circa 67% din personal fiind cu studii superioare.

Activitatea desfășurată de **Departamentul Juridic** s-a concretizat în:

Salariații din cadrul Departamentului Juridic au gestionat în anul 2025 un număr de 158 dosare de instanță:

- pentru dosarele în care RAR a avut calitatea de pârât, au fost redactate întâmpinări, note scrise, note de probatorii, răspunsuri la interogatorii, concluzii

- scrise etc., după caz. De asemenea, dacă a fost necesar, au fost declarate și motivate căile de atac (apel, recurs) împotriva hotărârilor nefavorabile;
- pentru dosarele în care RAR a avut calitatea de creditor au fost redactate cererile de înscriere la masa credală;
 - pentru dosarele în care RAR a avut calitatea de debitor au fost redactate contestații la executare;
 - au fost formulate cereri de chemare în judecată pentru realizarea unor drepturi ale RAR în contradictoriu cu parteneri contractuali;
 - pregătirea dosarelor – au fost obținute documentele necesare de la departamentele/ serviciile/ compartimentele care le dețineau, au fost realizate copii certificate pentru conformitate cu originalul ale acestora și au fost înaintate instanțelor judecătorești pe rolul cărora se aflau aceste dosare.
 - au fost studiate dosarele în arhiva instanței de judecată.

Pentru actualizarea situației privind dosarele aflate pe rolul instanțelor judecătorești a fost efectuată zilnic verificarea acestora, fie prin obținerea informațiilor de la consilierii juridici prezenți în instanță, fie prin obținerea informațiilor de pe site-ul „Portalul instanțelor de judecată”, fie solicitându-se relații telefonice la arhivele instanțelor.

Pentru aspectele strict tehnice sau economice din dosarele aflate pe rolul instanțelor judecătorești, Compartimentul Juridic s-a consultat cu D.O.I.I.T., D.S.P., D.I.T.P-S.P.N.V., Direcția Economică și O.C.S.. S-a colaborat cu șefii de reprezentanțe în vederea obținerii unor relații de pe plan local sau în vederea participării la efectuarea unor expertize.

Activitatea Compartimentului Juridic este o activitate de diligență și nu de rezultat. În toate dosarele aflate pe rolul instanțelor judecătorești în care a fost implicat RAR au fost depuse toate diligențele legale posibile.

În raport de obiectul și complexitatea dosarelor, RAR – R.A. a fost reprezentat atât în fața instanțelor de judecată din Municipiul București, cât și în fața instanțelor de judecată din țară.

Au fost verificate din punct de vedere al legalității clauzelor contractuale, redactate (după caz) și semnate contracte sau acte adiționale. Au fost avizate din punct de vedere juridic și clauzele contractuale din cadrul documentațiilor de atribuire aferente procedurilor de achiziție publică, iar Consilierii juridici au participat în calitate de membri la comisiile de evaluare a ofertelor depuse în cadrul procedurilor de achiziție publică.

În cadrul Compartimentului Juridic au fost avizate toate deciziile provenind de la Compartimentul Resurse Umane.

De asemenea, personal din cadrul departamentului a făcut parte din comisiile de cercetare disciplinară prealabilă, în cadrul cărora au fost întocmite convocări, procese-verbale de cercetare, procese-verbale de finalizare a cercetării disciplinare prealabile, decizii de sancționare.

Activitatea **Compartimentului Guvernanță Corporativă** desfășurată în anul 2025 a constat în:

- elaborarea rapoartelor de activitate trimestrială a conducerii executive cu privire la activitatea desfășurată, evoluția regiei și execuția mandatului;

- elaborarea rapoartelor trimestriale privind gradul de îndeplinire a indicatorilor cheie de performanță, anexă la contractele de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație, directorului general și directorului economic ai R.A. – Registrul Auto Român;
- actualizarea Regulamentului de Organizare și funcționare al Consiliului de Administrație,
- actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Comitetului de Nominalizare și Remunerare;
- actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al Comitetului de Audit;
- revizuirea Codului de etică al Consiliului de Administrație și al conducerii executive din cadrul R.A. – Registrul Auto Român;
- elaborarea Codului de guvernare corporativă al R.A. – Registrul Auto Român;
- elaborarea Procedurii operaționale "Elaborarea rapoartelor și documentelor prevăzute de O.U.G. nr.109/2011 privind guvernarea corporativă".
- elaborarea Planului de administrare al R.A. – Registrul Auto Român pentru anii 2024-2028 care conține componenta de administrare și componenta de management, actualizat;
- elaborarea Raportului privind activitatea desfășurată de R.A. – Registrul Auto Român în anul 2024 și a Programului de activitate propus pentru anul 2025;
- elaborarea Raportului administratorilor R.A. – Registrul Auto Român pentru exercițiul financiar 2024 care conține și Raportul privind durabilitatea regiei
- elaborarea Raportului semestrial privind activitatea desfășurată de R.A. – Registrul Auto Român;
- elaborarea Raportului anual privind îndeplinirea obiectivelor în materie de guvernare corporativă;
- elaborarea Raportului anual cu privire la remunerațiile și alte avantaje acordate administratorilor, directorului economic și directorului general, cu contracte de mandat în cursul anului financiar 2024

De asemenea, trebuie menționate și activitățile desfășurate de **Departamentul Logistică, Departamentul Transport și Compartimentul Prevenire și Protecție** a căror activitate a făcut posibilă funcționarea în ansamblu a regiei.

Acestea s-au concretizat în:

- încheierea, urmărirea derulării contractelor și după caz pregătirea documentației pentru inițierea procedurilor de licitație deschisă ce privesc prestarea de către societăți comerciale a serviciilor de curățenie, arhivă, servicii de portari, salubritate, curierat rapid, dezinfectii și deratizare, asigurarea clădirilor;
- încheierea și urmărirea derulării contractelor de închiriere a spațiilor în care își desfășoară activitatea unele din reprezentanțele RAR, contracte de concesiuni;
- aprovizionarea curentă cu articole de birotică-papetărie, consumabile IT, consumabile generale, materiale specifice activității auto;
- asigurarea spațiilor, condițiilor și materialelor necesare desfășurării activității salariaților RAR
- asigurarea necesităților de transport pentru toate departamentele/compartimentele regiei
- asigurarea la termenele scadente a rovinietelor necesare autovehiculelor la care expiră, prin intermediul CNAIR-SDN

- reînnoirea asigurărilor RCA necesare
- asigurarea transportului salariaților de la RAR VOLUNTARI
- evidența efectuării ITP-ului pentru autovehiculele din parcul auto al RAR
- inițierea și finalizarea procedurilor de atribuire prin licitație deschisă privind achiziționarea de carburanți auto, de asigurări obligatorii (RCA) și asigurări facultative (CASCO), servicii de revizii, întreținere și reparații pentru autovehiculele din parcul auto al RAR
- pregătirea autovehiculelor pentru sezonul de vară/iarnă- înlocuirea anvelopelor, etc,
- încheierea de contracte anuale de prestări servicii între R.A.R-R.A. și cabinetele de medicina muncii pentru personalul din cadrul reprezentanțelor și al sediului central R.A.R
- organizarea și efectuarea controlului medical periodic al salariaților RAR;
- întocmirea necesarului de echipament de lucru și protecție pentru salariați;
- colaborarea cu șefii structurilor RAR în vederea efectuării instructajelor periodice a personalului din subordine;
- demararea verificării, reparației și înlocuirii la sistemele de stingere a incendiilor la nivel național în cadrul R.A.R de către firme specializate
- demersuri necesare pentru identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor de securitate și sănătate în muncă pentru toate locurile de muncă.

5. ASPECTE ȘI MĂSURI REZULTATE CA URMARE A CONTROALELOR EFECTUATE DE CĂTRE ORGANELE ABILITATE

a) Analize și controale efectuate de organele proprii ale RAR

În subordinea directă a Directorului General funcționează patru compartimente care asigură controlul propriu al modului în care se desfășoară activitatea RAR:

- Compartimentul Control Financiar de Gestiune;
- Compartimentul Control Financiar Preventiv Propriu pentru activitatea economico-financiară;
- Departamentul Conformitate;
- Compartiment Audit Intern.

Compartimentul Control Financiar de Gestiune

Compartimentul Control Financiar de Gestiune funcționează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr.1151/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a controlului financiar de gestiune, respectiv prevederile art.3 pct 5 lit.a) din Ordonanța de Urgență nr.94 din 2 noiembrie 2011 privind organizarea și funcționarea inspecției economico-financiare la operatorii economici, aprobată prin Legea nr.107/2012.

- Activitatea de control financiar de gestiune organizată în cadrul RAR -R.A are în principal, următoarele obiective:
 - Asigurarea integrității patrimoniului RAR, precum și a bunurilor din domeniul public și privat al statului;
 - Respectarea prevederilor legale și a reglementărilor interne a activității economice-financiare a RAR
 - Creșterea eficienței în utilizarea resurselor alocate.

În perioada 01 ianuarie-31 decembrie 2025, în cadrul Compartimentului Control Financiar de Gestiune au fost verificate un număr de 37 de reprezentanțe, 6 gestiuni, un compartiment și 5 direcții, întocmind 49 materiale de control.

Din controalele efectuate au rezultat următoarele aspecte:

- în perioada sus-menționată a fost recuperată suma de 127.044,10 reprezentând facturi scadente și neîncasate, aflate în sold la data efectuării controalelor (RAR Sălaj, Arad, Suceava, Argeș, Vrancea, Constanța, Vâlcea, Mehedinți, Harghita și Bihor) și a rămas de încasat suma de 41.304,50 lei (RAR Bistrița-Năsăud, Sălaj, Teleorman, Olt, Argeș, Vrancea, Brăila, Călărași, Gorj, Harghita, Mureș, Brașov, Satu Mare și Timiș) având solduri neîncasate până la finalizarea controalelor aferente perioadelor menționate în actele de control;
- la reprezentanța RAR Mureș s-a constatat faptul că s-au efectuat încasări fragmentate în numerar de la beneficiari pentru facturi a căror valoare era mai mare de 5000 lei, nefiind respectate astfel prevederile art.3 alin.(1) lit.a) și art.3 alin.(2) din Legea nr.70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea OUG nr.193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată;
- din verificarea prin sondaj a Foilor de parcurs s-a constatat că în cadrul reprezentanței RAR Botoșani nu au fost respectate în totalitate prevederile din Normele metodologice înregistrate la RAR –RA cu nr.13.027/12.12.2007 precum și a Procedurii privind efectuarea procesului de exploatare tehnică a parcului auto (PO-C500-SCIM-02 aprobată în 2018)
- în cadrul Gestiunii nr.6 urmează a se recupera suma de 2501 lei reprezentând contravaloarea unui număr de 106 tichete de masă nereturnate, pentru care se vor întreprinde demersuri pentru stingerea debitului;
- proiectul privind bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 a fost supus controlului financiar de gestiune conform prevederilor HG nr.1151/2012 pentru aprobarea normelor metodologice privind modul de organizare și exercitare a activității de control financiar de gestiune, fiind avizat favorabil.

Pentru aspectele menționate, inspectorii de specialitate din cadrul Compartimentului Control Financiar de Gestiune, au prelucrat salariații cu privire la deficiențele constatate.

Activitatea de **Control Financiar Preventiv Propriu** din cadrul Departamentului Controlling a avut ca scop identificarea proiectelor de operațiuni care nu respectă condițiile de legalitate, regularitate și încadrare în limitele și destinația bugetului de venituri și cheltuieli al regiei și s-a exercitat asupra documentelor care conțin operațiile de utilizare a fondurilor sau din care derivă drepturi sau obligații patrimoniale.

În anul 2025, în cadrul Compartimentului Control Financiar Preventiv Propriu, au fost 11.653 de operațiuni care au primit viza controlului financiar preventiv. Aceste activități au asigurat conformitatea financiară și respectarea normelor legale în vigoare, contribuind astfel la o gestionare eficientă a resurselor financiare ale regiei.

Pe parcursul anului 2025, **Departamentul Conformitate** prin inspectorii de control ai **Compartimentului Control Tehnic** au efectuat un număr de 47 deplasări în reprezentanțele teritoriale.

Compartimentul Control Tehnic a efectuat verificări privind respectarea ordinii și disciplinei la locul de muncă în cadrul reprezentanțelor teritoriale cât și referitor la îndeplinirea sarcinilor de serviciu conform fișelor de post, a contractului individual de muncă și după caz a dispozițiilor date de conducerea instituției. În acest context CCT a făcut propuneri de îmbunătățire a activității către D.O.I.I.T.

S-a insistat asupra aplicării de către șefii reprezentanțelor a tuturor măsurilor necesare eliminării aspectelor negative care au generat nemulțumiri ale clienților referitoare la modul deficitar de comunicare al salariaților și la timpul de așteptare nejustificat de mare în unele cazuri pentru efectuarea prestațiilor.

În cadrul deplasărilor la reprezentanțele teritoriale, s-a insistat asupra acordării atenției sporite a salariaților în relația cu clienții printr-o comunicare corespunzătoare și un comportament adecvat, având în vedere posibila tensionare a acestora cauzată de timpii mari de așteptare pentru efectuarea unora dintre prestațiile specifice RAR-RA.

Ca urmare a numărului mare al petițiilor și a conținutului acestora în care clienții RAR și chiar unii dintre șefii reprezentanțelor au reclamat diverse aspecte negative privind comportamentul necorespunzător, comunicarea deficitară a unora dintre salariații instituției, nerespectarea prevederilor și a obligațiilor privind unele fapte care ar putea aduce prejudicii activității și imaginii RAR-RA, a fost continuată acțiunea prin aplicarea unor măsuri preventive cu scopul diminuării până la eliminare a acestora.

Deplasările efectuate au avut ca scop verificarea și îndrumarea activităților în cadrul reprezentanțelor. Având în vedere numărul semnificativ al solicitărilor și aflul mare al vehiculelor, preponderent a fost supravegheat modul de gestionare a programărilor, stabilirea contorilor zilnici în funcție de personalul activ al reprezentanțelor, încărcarea corectă a intervalelor orare și respectarea acestora.

Suplimentar programului de control, în anul 2025 a fost inițiată și finalizată acțiunea de monitorizare a organizării fluxului de activități specifice DOIIT și a modului de gestionare a contorilor pentru programări, la nivelul reprezentanțelor teritoriale ale RAR-RA. Concluziile acțiunii au fost prezentate Conducerii RAR și departamentelor DOIIT respectiv DRT.

Au fost analizate și rezolvate un număr de 95 reclamații privind diverse aspecte referitoare la modul deficitar de desfășurare a activităților în cadrul reprezentanțelor RAR – R.A., astfel:

- 57 reclamații având ca temă nemulțumiri privind nerespectarea programărilor, timpul mare de așteptare până la obținerea documentelor, comportamentul și/sau modul de comunicare necorespunzător al salariaților cu clienții RAR;
- 10 reclamații cu caracter tehnic (referitor la încadrarea în normele de poluare, tarifare, alte aspecte);
- 28 reclamații pentru alte aspecte.

În trimestrul III, au fost rediscutate o parte dintre prevederile procedurii specifice PO-A310-SCIM-01 - Activitatea de control tehnic și s-a continuat împreună cu Compartimentul Prelucrare Date întocmirea procedurii operaționale „*Semnalarea vehiculelor vizualizate în trafic cu defecțiuni majore*”.

În același context, au fost analizate și rediscutate diverse aspecte referitoare la revizuirea procedurilor PO-D200-SCIM-01 Flux activități DOIIT și PO-D100-SCIM-02 Eliberarea cărții de identitate a vehiculelor, la nivelul Departamentului Conformitate, ulterior cu conducerea DOIIT.

În luna august 2025 în cadrul Compartimentului Control Tehnic au fost efectuate acțiuni de verificare și monitorizare a modului în care s-au desfășurat activitățile la reprezentanțele teritoriale, cât și o parte dintre prevederile procedurii specifice PO-A310-SCIM-01 - Activitatea de control tehnic și s-a continuat împreună cu Compartimentul Prelucrare Date întocmirea procedurii operaționale „Semnalarea vehiculelor vizualizate în trafic cu defecțiuni majore”.

În același context, au fost analizate și rediscutate diverse aspecte referitoare la revizuirea procedurilor PO-D200-SCIM-01 Flux activități DOIIT și PO-D100-SCIM-02 Eliberarea cărții de identitate a vehiculelor, la nivelul Departamentului Conformitate, ulterior cu conducerea DOIIT.

În luna septembrie 2025 în cadrul Compartimentului Control Tehnic au fost efectuate acțiuni de verificare și monitorizare a modului în care s-au desfășurat activitățile la reprezentanțele teritoriale.

La Compartimentul Control Tehnic, au fost analizate și prelucrate ca urmare a solicitării de colaborare adresată de Departamentul Omologări Individuale și Inspecții Tehnice și datele aferente unui număr de două petiții. De asemenea a fost purtat un număr semnificativ de discuții cu conducerea DOIIT care coordonează activitatea reprezentanțelor, referitoare atât la constatările Departamentului Conformitate ca urmare a unora dintre verificările specifice desfășurate în cadrul acestuia, cât și la programele utilizate (ex: Phoenix) și modul de efectuare a unora dintre prestațiile DOIIT.

În cadrul **Compartimentului Prelucrare Date** au fost efectuate următoarele activități:

- documentare, prelucrare rapoarte generate din aplicația Phoenix și pregătire acțiuni de control în reprezentanțe RAR;
- analiză documente prelevate în cursul controalelor și reverificări în aplicația Phoenix în vederea documentării concluziilor și realizării rapoartelor de control;
- verificarea realizării planurilor de măsuri dispuse către șefii reprezentanțelor în care s-au efectuat controale de fond;
- acțiuni de documentare și elaborare a unor documente specifice activității Departamentului Conformitate;
- analiza și documentarea reclamațiilor care au ca temă nemulțumiri privind nerespectarea procedurilor interne, termenul mare la programări, organizarea și situația parcarilor din preajma reprezentanțelor;
- s-a urmărit feedback-urile clienților referitoare la activitatea desfășurată în reprezentanțele teritoriale, cu scopul de a identifica situațiile critice apărute
- elaborare, redactare, actualizare procedură operațională specifică, în cadrul protocolului de colaborare cu DITP-SPNV privitor la Semnalarea vehiculelor vizualizate în trafic cu defecțiuni majore;
- întocmire situație referitoare la încadrarea corectă a autovehiculelor hibride și electrice, omologate UE și nonUE;

Prin **Compartimentul Prevenire Fapte de Corupție** în anul 2025 au fost efectuate o serie de instructaje colective (560 de instructaje), având ca tematică măsurile specifice de prevenire a faptelor de corupție la nivelul Direcțiilor centrale din București – Direcția Economică, Direcția Achiziții, Direcția Dezvoltare, Direcția Încercări, DOCS, ITPSPNV, DSP, DOT, DRT, DOIIT, DCP, DIT, DGOTCP și la nivelul reprezentanțelor (entităților) – Grivița, Voluntari, Alba, Arad, Argeș, Bacău, Bihor, Bistrița-Năsăud, Botoșani, Brașov, Brăila, Buzău, Caraș-Severin, Călăraș, Cluj, Constanța, Covasna, Dâmbovița, Dolj, Galați, Giurgiu, Gorj, Harghita, Hunedoara,

Ialomița, Iași, Maramureș, Mehedinți, Mureș, Neamț, Olt, Prahova, Satu-Mare, Sălaj, Sibiu, Suceava, Teleorman, Timiș, Tulcea, Vaslui, Vâlcea și Vrancea (2 reprezentanțe centrale și 40 din teritoriu), ce au fost finalizate prin luarea la cunoștință pe bază de semnătură de către fiecare salariat participant.

Principalele teme prezentate în cadrul instructajelor anticorupție din perioada ce face obiectul analizei, au vizat modalitatea de raportare internă privind încălcări ale legii și protecția avertizorilor în interes public în conformitate cu Procedura de sistem – PS-A302-SCIM-01, Procedura de sistem – PS-A103-SCIM22 – Ediția I *"Gestionarea situațiilor de incompatibilitate și/sau conflicte de interese"* (structurată în două teme/două părți), politica de implementare a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 la nivelul RAR-RA, cunoașterea *"Ghidului de conformare la politica antimită a RAR-RA"*, politică antimită prin care regia aderă la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare stabilite în Strategia Națională Anticorupție 2021 – 2025, cunoașterea-*"Regulamentului de Ordine Interioara al RAR-RA"* Tema-I și Tema-II, precum și cunoașterea *"Codului de conduită etică și integritate al angajaților din cadrul Regiei Autonome – Registrul Auto Român"*(actualizat) –Tema I și Tema II, cu mențiunea că temele respective au fost structurate în două părți.

În luna ianuarie, în conformitate cu Procedura Operațională privind Consilierea Etică și Monitorizarea Respectării Normelor de Conduită și Integritate, PO-A320-SCIM-02, în vederea identificării gradului de cunoaștere de către angajații RAR - RA a normelor de conduită etică, a fost diseminat către aceștia, *Chestionarul de evaluare a gradului de cunoaștere a măsurilor preventive anticorupție*. Scopul acestei acțiuni este cel de a cunoaște modul în care salariații RAR - RA și-au însușit normele de conduită, precum și identificarea nevoilor de consiliere etică, vulnerabilitățile în respectarea principiilor fundamentale de ordin moral și profesional.

Activitățile specifice de instruire împotriva corupției sunt derulate în conformitate cu implementarea strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025", prin care RAR aderă la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare stabilite în Strategia Națională Anticorupție 2021 -2025.

În aceeași perioadă a fost elaborat **Planul de acțiune** pentru implementarea recomandărilor misiunii de audit *"Evaluarea sistemului de prevenire a corupției, 2025"*, pentru activitatea desfășurată în perioada 01.05.2022 – 31.05.2025. Conform planului de acțiune au fost revizuite/actualizate o serie de documente interne, respectiv Codul de Conduită Etică și Integritate al RAR-RA, procedura de sistem *"PS-A103-SCIM-22- Gestionarea situațiilor de incompatibilitate și /sau conflicte de interese"* și procedura de sistem *"PS-A130-SCIM-17 – Identificarea și monitorizarea funcțiilor sensibile"*.

La nivelul CPFC au fost soluționate **16** sesizări prin elaborarea răspunsurilor către petiționari urmare cercetărilor administrative efectuate de către reprezentanții CPFC. În același context au fost înaintate și propuneri pentru constituirea de comisii disciplinare în două situații.

De asemenea, pe parcursul anului 2025, Compartimentul Prevenire Fapte de Corupție a elaborat o serie de documente interne ca urmare a unor raportări solicitate de către Ministerul de resort precum și de Agenția Națională de Integritate (ANI), după cum urmează:

- Raport activitate CPFC – an 2024;
- Raport narativ privind stadiul de implementare SNA 2021-2025 (9 fișe tip);
- Raport privind implementarea inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției pentru anul 2024, conform Anexei 3 din H.G. nr. 583 din 2016;

- Formulare răspuns petiții conform rezultatului cercetării administrative realizate la nivelul unor reprezentanțe RAR;
- Elaborare chestionar privind evaluarea gradului de cunoaștere a măsurilor preventive anticorupție și diseminarea acestuia către eșantionul țintă (peste 1000 de angajați din RAR-RA);
- Raport analiză chestionar - evaluarea gradului de cunoaștere a măsurilor preventive Anticorupție;
- Formulare răspuns la adrese ale Ministerului Transporturilor și Infrastructurii (Direcția Guvernare Corporativă – Compartiment Anticorupție)
- Tabel de evaluare incidente de integritate (postat pe site-ul oficial RAR);
- Raport de evaluare privind reacția instituțională la incidentele de integritate pentru anul 2024 precum și măsurile adoptate pentru remedierea aspectelor ce au cauzat producerea incidentelor de integritate;
- Raport privind implementarea inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției pentru anul 2024, conform Anexei 3 din H.G. nr. 583 din 2016;
- Raport activitate privind monitorizarea respectării normelor de conduită de către salariații RAR-RA în anul 2024;
- Elaborare Ghid de conformare la politica antimită a RAR-RA (postat pe site-ul oficial al RAR);
- Revizuire Cod de Conduită și Etică Profesională;
- Revizuire procedură operațională PO-A320-SCIM-01 – Consilierea etică și monitorizarea respectării normelor de conduită;
- Revizuire procedură de sistem PO-A103-SCIM-22 – Gestionarea situațiilor de incompatibilitate și/sau conflicte de interese;
- Raportare anuală a datelor statistice avertizor de integritate (ANI și MTI).
- Elaborare raport anual în conformitate cu legea nr.252 / 2004 cu privire la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției în anul 2024;
- Întocmirea raportului privind gestionarea riscurilor de integritate și etică la nivelul RAR -RA de către CPFC;

Compartiment Monitorizare și Securitate

Managementul strategic RAR-RA a luat decizia realizării unui sistem integrat de securitate, respectiv de integrare a subsistemelor de securitate existente și dezvoltarea ulterioară a acestora, ca rezultat al unui amplu proces de analiză efectuat în scopul maximizării atât a avantajelor oferite de sistemele de detecție și alarmare la efracție și a altor tipuri de evenimente nedorite, cât și a raportului a cost/beneficiu, cu implementare în mai multe etape de dezvoltare și achiziție.

Activitatea prioritară în anul 2024 a fost continuarea procesului de realizare a Sistemului Integrat de Securitate, prin includerea de noi obiective, concomitent cu înlăturarea disfuncțiilor înregistrate la subsistemele de securitate deja integrate care puteau genera vulnerabilități la securitatea fizică a obiectivelor RAR-RA.

În context, cu sprijinul structurilor abilitate în achiziții din RAR-RA, pentru modernizarea infrastructurii de securitate au fost demarate procedurile/elaborarea documentațiilor de atribuire și contractare de la furnizorii autorizați, conform prevederilor legale, de lucrări/servicii subsecvente modernizării și integrării sistemelor de securitate.

În cursul anului 2025:

- s-au desfășurat activități de colaborare și sprijin cu personalul RAR desemnat DPO (responsabilul cu protecția datelor) pentru punerea în aplicare a politicilor privind supravegherea prin mijloace video, raportate la legislația în materie – În cursul anului au fost transmise la timp toate înregistrările video solicitate (100 solicitări);
- s-au desfășurat 28 de activități de colaborare și sprijin cu personalul RAR din Reprezentanțele RAR-RA, pentru buna funcționare a sistemelor electronice de securitate – activitățile s-au desfășurat la, respectiv RAR Argeș, RAR Sibiu, RAR Dâmbovița, RAR Mureș, RAR Alba, RAR Cluj, RAR Maramureș, RAR Alba, RAR Cluj, RAR Maramureș, RAR Călárași, RAR Bistrița, RAR Timiș, RAR Dolj; RAR Vrancea, RAR Buzău, RAR Ialomița, RAR Satu Mare, RAR Constanța, Centrul Tehnic Merișani;
- s-au desfășurat activități de colaborare, sprijin și verificare cu personalul desemnat în monitorizarea și dispecerizarea sistemelor electronice de securitate – cu frecvență săptămânală;
- s-au efectuat 7 teste/controale privind starea de funcționalitate a subsistemelor de securitate (inclusiv verificarea timpilor de reacție a echipelor de intervenție rapidă), inopinate sau tematice, respectiv cu sau fără anunțarea furnizorilor de servicii de securitate parteneri - activitățile sau desfășurat la RAR Timiș, RAR Tulcea, RAR Buzău, RAR Prahova, RAR Dolj, RAR Olt și RAR Vrancea;
- s-au analizat împreună cu coordonatorul Dispeceratului RAR un număr de 385 alarme care au necesitat prezența echipajelor de intervenție rapidă în obiectivele RAR-RA;
- s-a urmărit realizarea procesului de pregătire/instruire a personalului RAR din cadrul obiectivelor privind utilizarea sistemelor electronice de securitate – Au fost instruiți un număr de 99 angajați (13 angajați din 6 reprezentanțe);
- lunar au fost verificată concordanța dintre facturile emise și serviciile executate, în baza PV de execuție/intervenție (146 facturi), fiind respinse spre revizuire 4 facturi.

*Activitatea desfășurată de **Compartimentul Audit Intern***

Obiectivele activității de audit intern vizează evaluarea și îmbunătățirea proceselor de management al riscului, de control și de guvernanță, precum și nivelurile de calitate atinse în îndeplinirea responsabilităților, cu scopul de:

- a oferi o asigurare că acestea funcționează cum s-a prevăzut și că permit realizarea obiectivelor și scopurilor propuse;
- a formula recomandări pentru îmbunătățirea funcționării activităților entităților.

Obiectivele Compartimentului de Audit Intern pentru anul 2025 au fost legate de organizarea, funcționarea și dezvoltarea activităților specifice astfel:

- A fost auditat Compartimentul Control Financiar de Gestiune, realizându-se o misiune de audit intern de regularitate, inclusă în Planul Anual de Audit Intern 2025 și finalizată prin Raportul de audit Intern nr. 29/13.03.2025. Structura

auditată și-a însușit recomandările urmând să își stabilească termenele de implementare a acestora, prin elaborarea *Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor*. Stadiul recomandărilor va fi urmărit de către auditorii interni și raportat către Directorul General al RAR-RA.

- A fost auditată Direcția IT- Departamentul Infrastructură Hardware și Baze de Date, realizându-se o misiune de audit intern de regularitate, inclusă în Planul Anual de Audit Intern 2024 și finalizată prin Raportul de audit Intern nr. 30/13.03.2025. Structura auditată și-a însușit recomandările urmând să își stabilească termenele de implementare a acestora, prin elaborarea Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor. Stadiul recomandărilor va fi urmărit de către auditorii interni și raportat către Directorul General al RAR-RA.
- A fost auditată Reprezentanța RAR CLUJ, realizându-se o misiune de audit intern de regularitate, inclusă în Planul Anual de Audit Intern 2025 și finalizată prin Raportul de audit Intern nr. 55/15.05.2025. Structura auditată și-a însușit recomandările urmând să își stabilească termenele de implementare a acestora, prin elaborarea Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor. Stadiul recomandărilor va fi urmărit de către auditorii interni și raportat către conducerea entității.
- A fost auditată Reprezentanța RAR Sălaj, realizându-se o misiune de audit intern de regularitate, inclusă în Planul Anual de Audit Intern 2025 și finalizată prin Raportul de audit Intern nr. 56/16.05.2025. Structura auditată și-a însușit recomandările urmând să își stabilească termenele de implementare a acestora, prin elaborarea *Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor*. Stadiul recomandărilor va fi urmărit de către auditorii interni și raportat către conducerea entității.
- A fost auditat Compartiment Prevenire Fapte de Corupție din cadrul Departamentului Conformitate, realizându-se o misiune de audit intern de regularitate, inclusă în Planul Anual de Audit Intern 2025 și finalizată prin Raportul de audit Intern nr. 75/16.07.2025. Structura auditată și-a însușit recomandările urmând să își stabilească termenele de implementare a acestora, prin elaborarea Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor. Stadiul recomandărilor va fi urmărit de către auditorii interni și raportat către conducerea entității.
- A fost auditat Departamentul Investiții și Mentenanță Echipamente din Direcția Omologări Individuale și Inspecții Tehnice, realizându-se o misiune de audit intern de regularitate, inclusă în Planul Anual de Audit Intern 2025 și finalizată prin Raportul de audit Intern nr. 76/18.07.2025. Structura auditată și-a însușit recomandările urmând să își stabilească termenele de implementare a acestora, prin elaborarea Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor. Stadiul recomandărilor va fi urmărit de către auditorii interni și raportat către conducerea entității.
- A fost auditat Compartimentul Atestare Inspectori Tehnici și Compartiment Atestare Șefi Ateliere Auto din Departamentul Reglementări, Relații Internaționale și Atestare Personal, realizându-se o misiune de audit intern de regularitate, inclusă în Planul Anual de Audit Intern 2025 și finalizată prin Raportul de audit Intern nr. 77/18.07.2025. Structura auditată și-a însușit recomandările urmând să își stabilească termenele de implementare a acestora, prin elaborarea Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor. Stadiul recomandărilor va fi urmărit de către auditorii interni și raportat către conducerea entității.

- A fost auditat Departamentul Monitorizarea Atelierelor, Verificare Tahografe și Limitatoare de Viteză, realizându-se o misiune de audit intern de regularitate, inclusă în Planul Anual de Audit Intern 2025 și finalizată prin Raportul de audit Intern nr. 101/19.09.2025. Structura auditată și-a însușit recomandările urmând să își stabilizească termenele de implementare a acestora, prin elaborarea Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor. Stadiul recomandărilor va fi urmărit de către auditorii interni și raportat către conducerea entității.
- A fost auditat Departamentul Salarizare din Direcția Financiară, realizându-se o misiune de audit intern de regularitate, inclusă în Planul Anual de Audit Intern 2025 și finalizată prin Raportul de audit Intern nr. 97/12.09.2025. Structura auditată și-a însușit recomandările urmând să își stabilizească termenele de implementare a acestora, prin elaborarea *Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor*. Stadiul recomandărilor va fi urmărit de către auditorii interni și raportat către conducerea entității.
- A fost auditat Compartimentul Guvernanta Corporativă – din Direcția Buget, realizându-se o misiune de audit intern de regularitate, inclusă în Planul Anual de Audit Intern 2025 și finalizată prin Raportul de audit Intern nr. 131/20.12.2025. Structura auditată și-a însușit recomandările urmând să își stabilizească termenele de implementare a acestora, prin elaborarea Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor. Stadiul recomandărilor va fi urmărit de către auditorii interni și raportat către conducerea entității.
- A fost auditată Direcția Încercări din Direcția Generală Tehnică, realizându-se o misiune de audit intern de regularitate, inclusă în Planul Anual de Audit Intern 2025 și finalizată prin Raportul de audit Intern nr. 129/18.11.2025. Structura auditată și-a însușit recomandările urmând să își stabilizească termenele de implementare a acestora, prin elaborarea Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor. Stadiul recomandărilor va fi urmărit de către auditorii interni și raportat către conducerea entității.
- A fost auditat Compartimentul Reglementări din Direcția Omologări Individuale și Inspecții Tehnice, realizându-se o misiune de audit intern de regularitate, inclusă în Planul Anual de Audit Intern 2025 și finalizată prin Raportul de audit Intern nr. 132/20.11.2025. Structura auditată și-a însușit recomandările urmând să își stabilizească termenele de implementare a acestora, prin elaborarea Planului de acțiune pentru implementarea recomandărilor. Stadiul recomandărilor va fi urmărit de către auditorii interni și raportat către conducerea entității.

De asemenea, pe parcursul anului:

- A fost elaborat *Raportul anual de activitate* al Compartimentului Audit Intern pentru anul 2024 pentru Consiliul de Administrație, înregistrat cu nr. 3/13.01.2025.
- A fost elaborat *Raportul privind activitatea de audit intern aferentă anului 2024 defășurată la nivelul RAR-RA* înregistrat cu numărul 4/15.01.2025 care a fost transmis către Serviciul Audit Intern din Cadrul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii și către Curtea de Conturi a României, conform legislației auditului intern în vigoare.
- A fost întocmit *Raportul privind necesarul de formare profesională a salariaților pentru anul 2025*, înregistrat cu nr. 5/21.01.2025.

- A fost întocmit *Raportul privind stadiul realizării programului de formare profesională pentru anul 2024*, înregistrat cu nr. 6/21.01.2025.
- A fost elaborată Ediția 3 Revizia a cartei Auditului intern nr.40/07.04.2025, avizată de către Comitetul de Audit și aprobată de către Consiliul de Administrație al RAR – R.A.
- A fost actualizat Planul Anual de Audit Intern revizia I, înregistrat cu nr.67/07.07.2025, datorită unor modificări de ordin organizatoric la nivelul Compartimentului Audit Intern
- Au fost elaborate documentele specifice managementului riscurilor aferente anului 2025 după cum urmează: Lista obiectivelor specifice, activităților și indicatorilor de performanță pentru anul 2026 nr. 146/09.12.2025, Fișă KPI (Indicator Cheie de Performanță) înregistrată cu nr. 147/09.12.2025, Fișă KPI (Indicator Cheie de Performanță) înregistrată cu nr. 148/09.12.2025, Fișă KPI (Indicator Cheie de Performanță) înregistrată cu nr. 149/09.12.2025, Fișă monitorizare KPI înregistrată cu nr. 154/11.12.2025, Fișă monitorizare KPI înregistrată cu nr. 155/11.12.2025, Registrul Riscurilor nr. 160/18.12.2025, Fișele de monitorizare a riscurilor, Formularul de alertă la risc nr. 158/15.12.2025, Formularul de alertă la risc nr. 159/15.12.2025 și Chestionarul de autoevaluare a stadiului de implementare a standardelor de control intern managerial nr. 150/09.12.2025. De asemenea a fost elaborat Raportul de gestionare a riscurilor nr. 161/18.12.2025.
- Au fost elaborate în cadrul Compartimentului Audit Intern *Lista activităților procedurabile* înregistrată cu numărul 152/09.12.2025. cât și *Registrul de evidență proceduri documentate*, înregistrat cu numărul 151/09.12.2025.
- Au fost întocmite *Planul Multianual de audit intern aferent perioadei 2026 - 2029 nr. 135/21.11.2025 și Planul anual de audit intern aferent anului 2026 nr. 136/24.11.2025*.
- A fost elaborat și aprobat Planul de Pregătire profesională a auditorilor interni pentru anul 2026, înregistrat cu numărul 141/26.11.2025.
- A fost elaborat *Raportul privind monitorizarea calității activității de audit intern* în cadrul Compartimentului Audit Intern pe anul 2025 înregistrat cu nr.139/26.11.2025 și aprobat de către Directorul General. Acest raport cuprinde atât rezultatele evaluărilor interne cât și cele ale evaluărilor externe din anul de raportare.

b) Analize și controale efectuate de organele de stat abilitate

Pe parcursul anului 2025 s-au efectuat următoarele controale:

1. Corpul de Control al Prim Ministrului - Acțiune de control la R.A.- RAR - "Verificarea respectării prevederilor legale și a normelor interne privind organizarea și funcționarea RAR, verificarea și respectarea regulilor de guvernare corporativă în ceea ce privește desenarea și remunerarea forurilor decizionale ale RAR, etc – Ordinul nr.142/14.12.2023;
2. Curtea de Conturi a României – Camera de Conturi a Municipiului București "Verificarea respectării cadrului normativ privind funcționarea și administrarea patrimoniului public și privat al statului precum și legalitatea realizării veniturilor– Legea nr. 94/1992;

6. PRINCIPALELE HOTĂRÂRI ADOPTATE DE CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL REGISTRULUI AUTO ROMÂN

Propunerile conducerii executive a regiei cu privire la desfășurarea activităților curente și la dezvoltarea în perspectivă a acestora au fost analizate în detaliu și aprobate de către Consiliul de Administrație.

Au fost adoptate în cursul anului 2025 hotărâri în probleme privind:

- bugetul de venituri și cheltuieli pe anul în curs;
- planul anual al investițiilor pentru anul în curs;
- administrarea patrimoniului regiei;
- adaptarea structurii organizatorice și funcționale a regiei la condițiile concrete de desfășurare a activității;
- nivelele tarifelor practicate de registru pentru prestațiile incluse în obiectul de activitate al RAR;
- stabilirea necesității și priorității obiectivelor de investiții pe anul în curs;
- realizarea de către RAR – R.A. a indicatorilor cheie de performanță financiari și nefinanciari;
- oportunitatea realizării unor sedii proprii unde să-și desfășoare activitatea reprezentanțele județene RAR;

Hotărârile adoptate s-au încadrat în strategia și politica economică promovate de minister.

Pe parcursul anului 2025 au avut loc 19 ședințe ale Consiliului de Administrație, 12 ședințe ordinare și 7 ședințe extraordinare.

Prin hotărârile Consiliului de Administrație din anul 2025 au fost aprobate, în principal, următoarele:

- Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2025 al Registrului Auto Român – R.A. și sursele de finanțare a investițiilor
- Planul Anual al Investițiilor Registrului Auto Român –R.A. pentru 2025
- Raportul activității de supraveghere de piață aferent anului 2024
- Programul Național de Supraveghere a Pieței pentru anul 2025
- Valorificarea inventarierii elementelor de activ și pasiv ale Registrului Auto Român –R.A. pe anul 2024, scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe în vederea valorificării conform legii, casarea obiectelor de inventar și a bunurilor materiale propuse de Comisia Centrală de Inventariere
- Încadrarea achiziției de mobilier și imprimante în excepția prevăzută la art.XIII, alin.(3) din OUG nr.156/2024, în vederea realizării activităților R.A. – Registrul Auto Român
- Necesitatea și oportunitatea actualizării Planului Anual de Investiții pentru 2025, cu încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat
- Raportul privind activitatea de audit intern aferentă anului 2024 desfășurată la nivelul Registrului Auto Român – R.A.
- Rectificarea Componentei de management și a Componentei de administrare a Planului de Administrare al R.A. – Registrul Auto Român pentru anii 2024 – 2028
- Planul de administrare al R.A. – Registrul Auto Român pentru anii 2024 -2028 rectificat în concordanță cu solicitările AMEPIP
- Modificarea componenței Comitetului de Audit și a Comitetului de Nominalizare și Remunerare constituite în cadrul Consiliului de Administrație

- Valorificarea inventarierii elementelor de activ și pasiv ale Registrului Auto Român – R.A. pe anul 2024, scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe în vederea valorificării conform legii, casarea obiectelor de inventar și a bunurilor materiale propuse de Comisia Centrală de Inventariere
- Modificarea structurii organizatorice a unor entități din cadrul regiei (organigrame parțiale și statul de funcții)
- Actualizarea *Statului de funcții*, a *Regulamentului Propriu de Organizare și Funcționare* precum și a organigramei generale și a organigramelor parțiale ale regiei ca urmare a îmbunătățirii structurii organizatorice și de funcționare a RAR – R.A.
- Introducerea unui cod tarifar nou și înlocuirea unor coduri tarifare pentru activitățile desfășurate de Departamentul Monitorizarea Atelierelor, Verificare Tahografe și Limitatoare Viteză din cadrul Registrului Auto Român – R.A.
- Înscrierea la Oficiul Național al Registrului Comerțului a mențiunilor privind actualizarea datelor unor reprezentanțe RAR
- Componenta variabilă pentru directorul general și directorul economic ai regiei în conformitate cu prevederile art.8 alin.(4) și (6) din OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare
- Actualizarea *Regulamentului de Organizare și Funcționare al Comitetului de Nominalizare și Remunerare* din cadrul Consiliului de Administrație al Registrului Auto Român –R.A.
- Actualizarea *Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului de Administrație* din cadrul R.A. – Registrul Auto Român
- Actualizarea *Codului de Etică al Consiliului de Administrație și al conducerii executive* din cadrul Registrului Auto Român – R.A.
- Oportunitatea și necesitatea cererii de sponsorizare formulată de către Spitalul Clinic CF nr.2 – București, în care se solicită acordarea unei sponsorizări având ca scop dotarea cu aparatură medicală a secției Recuperare, medicină fizică și balenologie și alocă suma de 60.000 lei
- *Raportul privind activitatea desfășurată de R.A. – Registrul Auto Român în anul 2024 și programul de activitate propus pe anul 2025*
- *Raportul de evaluare a activității directorului economic al R.A. – Registrul Auto Român pentru perioada 01.01.2024 -31.12.2024 și Raportul de evaluare a activității directorului general al R.A. – Registrul Auto Român pentru perioada 01.01.2024 – 31.12.2024*
- *Raportul administratorilor R.A. – Registrul Auto Român pentru exercițiul financiar 2024* și iau act de *Raportul privind durabilitatea regiei* la care a fost anexat Raportul auditorului independent asupra raportării privind durabilitatea, întocmit de R.A. – Registrul Auto Român pentru exercițiul financiar încheiat la 31 decembrie 2024
- Situațiile financiare anuale ale RAR – R.A.: Bilanțul contabil al RAR – R.A. pe anul 2024, contul de profit și pierdere la data de 31.12.2024, Repartizarea profitului net realizat la data de 31.12.2024, raportul de gestiune și Execuția bugetului de venituri și cheltuieli la 31.12.2024
- Propunerea Direcției IT de introducere a unui pachet nou de date, nr. 6, care să includă următoarele informații: data primei înmatriculări, categoria europeană, categoria de folosință, tip caroserie, tip propulsie, emisii CO2, tip vehicul și tip

combustibil și de modificare a tarifului pentru serviciul de supraveghere a autovehiculelor aflate în leasing

- Oportunitatea și necesitatea cererii de sponsorizare formulată de către Academia de Științe Juridice din România, în care se solicită acordarea unei sponsorizări în vederea finanțării cercetărilor științifice și alocă suma de 40.000 lei
- Avizarea proiectului Contractului Colectiv de Muncă încheiat la nivelul Regiei Autonome – Registrul Auto Român pe anii 2025 - 2027 și mandatarea directorului general al R.A. – Registrul Auto Român dl. Alecu Mihai pentru semnarea Contractului Colectiv de Muncă al Regiei Autonome – Registrul Auto Român pe anii 2025 - 2027, în vederea depunerii la Inspectoratul Teritorial de Muncă București.
- Contractarea de principiu a unui credit de investiții în vederea finanțării lucrărilor de investiții ale regiei și solicită prezentarea mai multor oferte împreună cu condițiile de finanțare
- Diminuarea plafonului liniei de credit de la 100.000.000 lei la 30.000.000 lei
- Carta auditului intern RAR –R.A.
- Oportunitatea și necesitatea contractării unui credit de investiții în vederea finanțării lucrărilor de construcții la reprezentanța RAR Cluj/refinanțarea surselor proprii în sumă de 17.500.000 lei, respectând condițiile de creditare
- *Raportul privind activitatea desfășurată de R.A. – Registrul Auto Român în semestrul I 2025*
- Modificarea *Programului de investiții, dotări și sursele de finanțare pe anul 2025* – Anexa 4 la Bugetul de Venituri și Cheltuieli pe anul 2025 al R.A. – Registrul Auto Român
- Necesitatea și oportunitatea actualizării Planului Anual de Investiții pentru 2025
- Închiderea liniei de credit în valoare de 30.000.000 lei atașată contului curent deschis la BCR, care a fost contractată în 25.11.2024 la nivelul sumei de 100.000.000 lei, ulterior diminuată la 30.000.000 lei în scopul sprijinirii redresării economice, având în vedere că nu se mai impune menținerea acesteia;
- Avizează modificarea Planului Anual de Audit Intern pentru 2025 precum și rapoarte ale misiunilor de audit
- Actualizarea Codului de Conduită Etică și Integritate al angajaților din cadrul RAR – R.A.
- S-a luat act de situația juridică a clădirii și a terenului punctului de lucru RAR Hunedoara, situat în localitatea Deva
- Necesitatea și oportunitatea continuării contractului de concesiune și realizarea Studiului de Fezabilitate în vederea realizării noului sediu al Reprezentanței RAR Hunedoara
- *Codul de Governanță Corporativă* al Registrului Auto Român – R.A.
- Redistribuirea autovehiculelor din parcul auto al RAR – R.A. în vederea asigurării desfășurării corespunzătoare a activităților structurilor regiei care asigură obiectul principal de activitate, având în vedere prevederile din Legea nr.296/2023 "*Secțiunea a 2-a / Măsuri referitoare la disciplina economico-financiară a operatorilor economici*", art.XXXVIII, alin.I.
- Gradul de realizare a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari ai membrilor Consiliului de Administrație ai directorului general și ai directorului economic ai R.A. – Registrul Auto Român
- Modificarea ponderilor indicatorilor cheie de performanță stabiliți prin anexa la contractele de mandat pentru directorii regiei și pentru membrii Consiliului de

Administrație având în vedere prevederile Legii nr.158 din 17 octombrie 2025 pentru modificarea și completarea OUG nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice

- Planul de administrare al R.A. – Registrul Auto Român pentru anii 2024-2028 actualizat conform prevederilor Art.I, pct.1 din Legea nr.158/ din 17 octombrie 2025 pentru modificarea și completarea OUG nr. 109/2011
- Modificarea remunerației membrilor Consiliului de Administrație conform prevederilor Art.I pct.8 alin (2), Alin.(3) și alin.(4) din Legea nr.158 din 17 octombrie 2025 pentru modificarea și completarea OUG nr.109/2011;
- Necesitatea și oportunitatea actualizării limitei cadastrale cu imobilele învecinate, actualizarea situației construcțiilor, respectiv radierea construcțiilor demolate și neradiate din cartea funciară și înscrierea construcțiilor în curs de perfectare
- Modificarea "Programului de investiții, dotări și sursele de finanțare pe anul 2025"
- *Planul anual de audit intern – 2026 al RAR – R.A.* și avizarea unor rapoarte privind misiuni de audit intern;
- Membrii Consiliului de Administrație au luat act de actualizarea semestrială a tarifelor pentru prestațiile efectuate de Registrul Auto Român R.A. începând cu data de 1 ianuarie 2026, de actualizarea tarifelor pentru prestațiile efectuate de OCS și a taxelor percepute pentru serviciile prestate de Direcția Generală Omologare de Tip și Certificare produse începând cu 1 ianuarie 2026
- Actualizarea Nomenclatorului arhivistic al R.A. – Registrul Auto Român.

În cadrul Consiliului de Administrație funcționează două comitete cu rol consultativ: Comitetul de Nominalizare și Remunerare și Comitetul de Audit.

II. PROGRAMUL DE ACTIVITATE PROPUȘ PENTRU ANUL 2026

Pentru anul 2026, Registrul Auto Român își propune să acționeze în continuare pentru:

- dezvoltarea și diversificarea activităților specifice în scopul asigurării realizării atribuțiilor conform obiectului de activitate și a sarcinilor trasate de Ministerul Transporturilor și Infrastructurii care este organul de specialitate al administrației publice centrale și îndeplinește rolul de autoritate de stat în domeniul transporturilor;
- îmbunătățirea bazei tehnico-materiale prin noi achiziții de aparatură de diagnosticare și lucrări de investiții;
- atingerea propunerilor din strategia de dezvoltare care vizează obținerea unor rezultate superioare celor precedente;
- îmbunătățirea calității transportului rutier prin aplicarea în mod eficient a reglementărilor în vigoare și printr-un control riguros;
- creșterea nivelului calitativ al serviciilor prestate și diversificarea acestora.

Principalele obiective, pe domeniile specifice de activitate, pe care RAR și le propune spre realizare, pentru anul 2026, sunt prezentate în cele ce urmează.

1. SITUAȚIA INDICATORILOR FIZICI ESTIMAȚI A SE REALIZA LA PRINCIPALELE PRESTAȚII

A. Activități de omologări individuale vehicule rutiere, verificări identitate vehicule, certificări autenticitate, eliberări CIV, completări CIV ulterior omologării naționale, completări CIV ulterior omologării comunitare, verificări tehnice, inspecții tehnice la vehicule speciale și inspecții tehnice internaționale, încercări vehicule rutiere, teste poluare, omologări de tip vehicule rutiere, clasificări pe stele și verificări anuale autocare, încercări și alte prestații specifice de registru;

În ceea ce privește **activitatea de omologare individuală** se are în vedere:

- asigurarea participării DOIIT la elaborarea unor proiecte sau acte normative din domeniul de activitate al direcției.
- continuarea actualizării procedurilor operaționale ale direcției.
- continuarea planului de instruire a personalului reprezentanțelor teritoriale, inclusiv prin dezvoltarea unei platforme digitale de instruire.
- organizarea unor sesiuni de instruire pe teme comune ale direcțiilor din cadrul Direcției Generale Tehnice.
- evaluarea activității reprezentanțelor cu întârziere mare la programare (peste 15 zile), inclusiv prin analiza directă a fluxului practicat și a particularităților specifice fiecărei reprezentanțe și propunerea/aplicarea unor măsuri în scopul reducerii întârzierilor.

Activitatea în reprezentanțele județene:

- optimizarea capacității de programare pentru activitățile DOIIT, în vederea menținerii unor timpi rezonabili de planificare pentru clienți.
- eficientizarea fluxului operațional din reprezentanță pentru reducerea timpului de la preluarea vehiculului până la eliberarea documentelor RAR.
- menținerea calității serviciilor prin respectarea standardelor tehnice și a procedurilor DOIIT în activitățile de verificare tehnică.
- dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului din reprezentanțele teritoriale.
- creșterea capacității manageriale a conducătorilor entităților din cadrul direcției, prin dezvoltarea sistemului de raportare a activității, conform obiectivelor specifice și indicatorilor de performanță.

Activitatea de omologare de tip și certificare produse

Pentru anul 2026, Direcția Generală Omologări de Tip și Certificare Produse își propune:

- continuarea dezvoltării și implementării Sistemului de Management al Calității al DGOTCP, în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO/CEI 17065

- continuarea dezvoltării și implementării instrumentelor informatice ale direcției
- asigurarea desfășurării activităților de omologare de tip, acordare a numerelor naționale de registru (NNR) și eliberare a CIV, cu respectarea cerințelor legale, procedurale și a termenelor stabilite
- creșterea competențelor profesionale prin asigurarea participării personalului departamentului la minimum 18 ore de formare profesională anual.
- asigurarea inițierii procedurilor de achiziție prevăzute în Planul anual de achiziții publice (PAAP) la nivelul Departamentului Logistică, în termenele stabilite.
- asigurarea desfășurării activităților de certificare a echipamentelor, pieselor de schimb și materialelor de exploatare pentru vehicule, cu respectarea cerințelor reglementărilor aplicabile și a termenelor procedurale stabilite.

În **activitatea specifică a Direcției Încercări**:

- îmbunătățirea continuă a SMC prin revizuirea procedurilor existente și/sau adăugarea unor noi proceduri;
- monitorizarea și menținerea unui nivel ridicat de satisfacție al beneficiarilor serviciilor oferite;
- menținerea reclamațiilor nejustificate la nivel zero;
- asigurarea unui volum de minimum 18 ore de instruire anuală/angajat;
- asigurarea realizării și transmiterii în termen a documentațiilor necesare derulării investițiilor planificate pentru anul 2026, cu un nivel de îndeplinire de minimum 90%;
- participarea la cel puțin o sesiune/grup de lucru național sau internațional privind reglementările din domeniul siguranței rutiere;
- finalizarea procedurii de achiziție pentru contractarea studiului de fezabilitate (SF) cu elemente DALI pentru dezvoltarea Centrului Tehnic Merișani.

Indicatorii fizici estimați a se realiza la principalele prestații din activitatea de bază în anul 2026

Nr. crt.	PRINCIPALELE PRESTATII DIN ACTIVITATEA DE BAZĂ	U.M.	ESTIMAT 2026
0	1	2	
1	Omologări individuale vehicule rutiere	Nr. omologări	80.000
2	Eliberări CIV (verificări identitate, completări CIV, verificări în baza de date, cerificări autenticitate vehicule rutiere, atribuire număr de registru +CIV D.O.T.)	Nr. prestații	1.640.000
3	Modificări în CIV	Nr. CIV	16.000
4	Completări CIV ulterior omologării de tip a întregului vehicul	Nr. CIV	200.000

5	Verificări tehnice, inspecții tehnice la vehicule speciale și inspecții tehnice internaționale	Nr. prestații	580.000
6	Încercări vehicule rutiere (autovehicule + vehicule tractate) și teste poluare	Nr. vehicule	1.450
7	Omologări de tip vehicule rutiere, înregistrări naționale și omologări CE	Nr. vehicule	3.800
8	Clasificări pe stele și verificări anuale autocare	Nr. autocare	24
9	Alte prestații (eliberări certificate agreare taxi/școală, note de constatare, certificări autenticitate documente, poansonări serii caroserie/motor, alte activități, determinare dimensiuni/mase plăcuțe, verificare documentație, etc.).	Nr. prestații	800.000
		TOTAL	3.321.274

B. Domeniul activităților de supraveghere a stațiilor de inspecție tehnică autorizate și de controale tehnice în trafic

Direcția ITP-SPNV își propune în scopul îmbunătățirii activităților specifice următoarele priorități pentru anul 2026:

- monitorizarea activității stațiilor autorizate pentru efectuarea ITP conform prevederilor legale în vigoare;
- îmbunătățirea indicatorilor specifici corespondenți obținuți în cursul anului 2025 precum și urmărirea îndeplinirii indicatorilor cheie de performanță (KPI);
- urmărirea gradului de incidență a riscurilor identificate și a disfuncționalităților care pot afecta realizarea obiectivelor stabilite pentru desfășurarea activităților specifice Direcției ITP SPNV, luarea măsurilor preventive necesare sau a celor de remediere cu celeritate;
- respectarea prevederilor legale referitoare la elaborarea răspunsurilor la adresele și petițiile repartizate direcției;
- promovarea pe circuitul de avizare și aprobare a MTI a propunerii de modificare a OMTCT 2133/2005;
- colaborarea la nivelul instituției cu toate direcțiile, departamentele sau organismele implicate pentru elaborarea de propuneri legislative necesare în vederea îmbunătățirii activității sau pentru implementarea modificărilor și completărilor impuse de legislația comunitară în domeniu;
- în vederea eficientizării și creșterii nivelului calitativ al activității de supraveghere a stațiilor de ITP, continuarea la nivel național a delegării inspectorilor SPNV din cadrul aceluiași centru zonal, dintr-un județ în alt județ, eventual cu delegarea acestora dintr-un centru zonal în altul și dacă se consideră necesar pe perioade mai mari, cu acordarea diurnelor respective;
- continuarea lucrărilor în colaborare cu DIT și cu reprezentanții dezvoltatorului noii aplicații informatice de evidență ITP- SC HYPERMEDIA SRL pentru finalizarea

testării/actualizării corespunzătoare în cel mai scurt timp a aplicației informatice de evidență ITP, ce este necesară inclusiv pentru realizarea și implementarea suplimentară a unei noi pârgii de supraveghere informatică de la distanță a activității din SITP, prin reinspectarea online a vehiculelor și lansarea în producție a aplicației.

- intensificarea activității de CTT concretizată prin creșterea numărului de vehicule verificate tehnic în trafic și continuarea acțiunilor cu tematica specială verificarea autovehiculelor care prezintă modificări neomologate ale sistemului de reducere a zgomotului și ale sistemului de iluminare;
- îmbunătățirea calitativă a activității, cuantificată prin creșterea numărului de autovehicule la care se efectuează probele de măsurare a nivelurilor emisiilor poluante, raportat la rezultatele anterioare.
- implementarea unui up-grade al aplicației informatice destinată înregistrării rezultatelor controalelor tehnice în trafic efectuate, prin care se vor eficientiza aspecte privind:
 - setul de date informatice consultat de inspectorii CTT, se vor vizualiza toate specificațiile tehnice ale vehiculelor înregistrate în CIV;
 - gestionarea echipamentelor din dotarea autolaboratoarelor, a buletinelor de verificare metrologice / certificatelor de etalonare aferente;
 - modalitatea de înregistrare a rezultatelor controalelor efectuate.

C. Domeniul activităților de cercetare – dezvoltare

- monitorizarea, dezvoltarea și diseminarea indicatorilor-cheie de performanță din domeniul siguranței rutiere: centura de siguranță (procentajul de călători din vehicul care utilizează centura de siguranță sau sistemul de siguranță pentru copii în mod corect), echipamente de protecție (procentajul de conducători de vehicule motorizate cu două roți și bicicliști care poartă căști de protecție) și distragerea atenției (procentajul de șoferi care nu utilizează un dispozitiv mobil portabil), respectarea vitezei pe diferite categorii de drum (procentajul de conducători de vehicule care respectă limita de viteză legală) în cadrul proiectului „Trendline+ – Colectarea și dezvoltarea indicatorilor-cheie de performanță din domeniul siguranței rutiere”, proiect finanțat printr-un grant al Comisiei Europene.
- continuarea studiilor în vederea determinării indicatorilor de performanță ai siguranței rutiere, în conformitate cu metodologia ETSC a DGTREN din cadrul Comisiei Europene. Ca urmare a solicitării Conducerii MTI de a continua determinarea acestor indicatori în vederea raportării acestora în cadrul Comisiei Europene – DGTREN, Grup de lucru RSPI, vor continua în anul 2026 etapele de măsurători. Pe parcursul anului 2026 vor avea loc etape de măsurători la nivel județean și în municipiul București, pentru determinarea indicatorilor de performanță ai siguranței rutiere.
- continuarea studiilor în vederea obținerii informațiilor privind parcul auto, necesare întocmirii inventarelor de emisie. Furnizarea acestor informații către Agenția Națională pentru Mediu și Arii Protejate se va face în conformitate cu art. 15, alin. g) din Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător, în vederea estimării emisiilor aferente sectorului transport rutier din inventarul național de emisii de poluanți atmosferici.
- furnizarea de date pentru estimarea emisiilor directe și indirecte de gaze cu efect de seră din transportul rutier către Agenția Națională pentru Mediu și Arii Protejate, în

conformitate cu prevederile Protocolului de colaborare nr.5954/RAR, nr.202/ANPM, nr.3136/MMP și nr.2066821/DRPCIV din 09.07.2012.

- continuarea demersurilor privind acreditarea Laboratorului pentru monitorizarea calității aerului.
- în cadrul departamentului va fi continuată pregătirea în vederea implementării activității de expertiză tehnică și constatare tehnico-științifică. Se vor face demersuri în vederea obținerii calității de expert tehnic extrajudiciar. Se va monitoriza actul legislativ pe circuitul de avizare. De asemenea, vor fi continuate demersurile în vederea realizării laboratorului de expertize tehnice și dotarea lui în conformitate cu necesitățile activităților ce se vor desfășura. Totodată, se vor face demersurile pentru legiferarea inspecției de reconstrucție a autovehiculelor de după accidente grave.
- participarea la cursuri de formare profesională continuă specifice activităților departamentului.
- dezvoltarea activităților menționate în Strategia Națională pentru Siguranță Rutieră (SNSR) pentru perioada 2022-2030, precum și în Planul de acțiuni pentru implementarea SNSR pentru perioada 2022-2030 și în Programul național prioritar pentru siguranță rutieră 2025-2027 specifice Departamentului Cercetare.
- actualizarea cadrului legislativ necesar implementării obiectivelor și acțiunilor din documentele sus-menționate.
- realizarea demersurilor necesare în vederea întocmirii proiectelor de finanțare necesare obiectivelor și acțiunilor cu ajutorul PNRR – PILONUL I: TRANZIȚIE VERDE, Componenta C4. Transport sustenabil, R1. Transport sustenabil, decarbonizare și siguranță rutieră, R1.3. Siguranță rutieră.

D. Domeniul reglementărilor tehnice și normelor referitoare la vehiculele rutiere, la produsele utilizate la acestea și participarea la activitățile unor organisme interne și internaționale în probleme de securitate rutieră, poluare a mediului și calitate

Pentru anul 2026, se au în vedere următoarele:

1. Activitatea în domeniul reglementărilor

a) cu privire la legislația națională, Departamentul Reglementări, Relații Internaționale și Atestare Personal va asigura:

- elaborarea, coordonarea elaborării sau participarea la elaborarea proiectelor de acte normative naționale inițiate de RAR; programul de lucru existent include 3 proiecte de acte normative (OG de modificare a OG nr. 78/2000, OG nr. 81/2000, OG nr. 80/2000 și OG nr. 82/2000, respectiv RNTR 1 și RNTR 2); în funcție de evoluția legislației UE, de necesitățile MTI sau ale RAR pot fi inițiate și alte proiecte de acte normative;
- elaborarea, coordonarea elaborării sau participarea la elaborarea poziției RAR pentru proiecte de acte normative naționale inițiate de alte autorități, pentru care se solicită poziția RAR; nu există în prezent solicitări în acest sens; în funcție de programul legislativ al altor autorități pot apare astfel de solicitări;

- elaborarea, coordonarea elaborării sau participarea la elaborarea poziției RAR pentru proiecte de acte normative naționale inițiate de parlamentari, pentru care se solicită poziția RAR; există în dezbateri în Parlamentul României mai multe proiecte de acte normative care pot avea incidență pentru activitatea RAR, la care se pot adăuga și alte proiecte de acte normative noi în conformitate cu programul legislativ al Parlamentului României;
 - elaborarea actelor administrative necesare promovării proiectelor de acte normative naționale inițiate de RAR;
 - după caz, susținerea poziției RAR în diverse reuniuni organizate de MTI sau de alte autorități;
- b) cu privire la legislația UE, DRICI va asigura:
- elaborarea, coordonarea elaborării sau participarea la elaborarea mandatelor naționale cu privire la proiecte de acte normative discutate la nivelul Consiliului UE și care intră în domeniul de activitate al RAR (grupul de lucru WPTH-MV); în afară de cele 3 acte normative anuale uzuale (megadecizii privind poziția UE cu privire la WP.29), nu există în lucru alte proiecte de acte normative, dar pot fi incluse noi proiecte de acte normative în conformitate cu programul legislativ al UE;
 - elaborarea, coordonarea elaborării sau participarea la elaborarea poziției RAR cu privire la proiecte de acte normative discutate la nivelul Consiliului UE și care intră în domeniul de activitate al altor autorități naționale pentru care se solicită poziția RAR; există în lucru 7 astfel de proiecte de acte normative, la care se pot adăuga și alte proiecte de acte normative noi în conformitate cu programul legislativ al UE;
 - după caz, la solicitarea MTI, RPRO sau a altor autorități, participarea la elaborarea poziției naționale pentru reuniunile COREPER I sau II din cadrul Consiliului UE, pentru reuniunile tehnice sau dialoguri cu PE;
 - elaborarea, coordonarea elaborării sau participarea la elaborarea poziției naționale cu privire la proiecte de acte normative discutate la nivelul Comisiei Europene și care intră în domeniul de activitate al RAR (DG GROW și DG MOVE); există în lucru 15 proiecte de acte normative (DG GROW), la care se pot adăuga și alte proiecte de acte normative noi în conformitate cu programul legislativ al UE;
 - elaborarea, coordonarea elaborării sau participarea la elaborarea poziției RAR cu privire la proiecte de acte normative discutate la nivelul Comisiei Europene și care intră în domeniul de activitate al altor autorități, pentru care se solicită poziția RAR, dacă va fi cazul;
 - participarea, după caz, în conformitate cu mandatul primit din partea MTI sau a RAR, la reuniuni ale Comitetelor Tehnice, Grupurilor de lucru și Grupelor de Experți din cadrul Consiliului UE (WPTH-MV) și al Comisiei Europene (DG GROW, DG MOVE) sau ale CEE-ONU;
 - asigurarea de consultanță tehnică pentru Serviciul traduceri al Comisiei Europene pentru verificarea traducerii în limba română a actelor normative UE adoptate.

2. Activitatea în domeniul cooperării internaționale

- a. menținerea, stabilirea și/sau dezvoltarea de contacte bi și multilaterale cu organizații similare din alte state sau în care RAR este membru/participant;

- b. organizarea participării RAR și, după caz, participarea la lucrările unor organizații internaționale, precum și la diverse seminarii și conferințe, din domeniul de activitate al RAR;
- c. asigurarea îndeplinirii procedurilor administrative necesare asigurării deplasărilor personalului RAR în străinătate.

3. Activitatea în domeniul atestării/reatestării

- a. atestare inspectori ITP: cca 600 atestări;
- b. reatestare inspectori ITP: cca. 2200 reatestări;
- c. atestarea capacității profesionale RNTR 9, studii superioare: cca. 1200 certificate;
- d. atestarea capacității profesionale RNTR 9, studii medii: cca. 2000 certificate.

4. Alte activități

- a. coordonarea activităților interne privind programele IMI S NET, IMI PQ NET și IMI NRMM;
- b. asistență acordată entităților RAR privind interpretarea și aplicarea legislației;
- c. rezolvarea actelor curente (corespondență pe probleme specifice cu diferite instituții și terți);
- d. actualizarea permanentă din punct de vedere legislativ a site-ului www.rarom.ro;
- e. rezolvarea altor sarcini stabilite de conducerea RAR.

E. Domeniul calității

Pentru anul 2026 Departamentul Organizare, Resurse Umane și Managementul Calității urmărește următoarele:

- actualizarea Regulamentului de Ordine Interioară al regiei
- stabilirea unui GHID privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă
- întocmirea unei Proceduri cu privire la prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriul de sex, precum și a hărțuirii morale la locul de muncă
- gestionarea Contractului Colectiv de Munca și asigurarea formalităților implicate ce privesc întocmirea, înregistrarea, actualizarea și funcționarea comisiilor din partea administrației.
- elaborarea propunerilor și stabilirea măsurilor de îmbunătățire a procesului de formare profesională în cadrul R.A.R. – R.A.
- creșterea și îmbunătățirea gradului de implementare a sistemului de control intern managerial (SCIM) conform Ordinului Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 2018, cu modificările și completările ulterioare;
- creșterea gradului de îndeplinire a măsurilor cuprinse în Programul de dezvoltare a SCIM pentru anul 2025;
- acordarea de consultanță tuturor structurilor organizatorice RAR în vederea întocmirii și/sau revizuirii procedurilor specifice și operaționale.

F. Activitatea Organismului de Certificare Sisteme (RAR-OCS):

Se au în vedere următoarele:

- crearea în aplicație a unui flux prin care se evaluează locațiile în care se vor efectua inspecții de tahografe prin intermediul atelierelor mobile;
- crearea în aplicație a unui flux de agreare a centrelor de instruire TLV, inclusiv a locațiilor în care acestea pot efectua instruire;
- modificarea aplicației pentru apariția semnăturilor olografe pe raportul de evaluare a capacității tehnice ale persoanelor care au efectuat evaluarea, avizarea și aprobarea dosarului;
- crearea unui cont de acces, pentru suport tehnic, în aplicația RAR Auto Pass, în vederea analizării și, dacă e cazul, soluționării problemelor legate de datele înregistrate eronat de operatorii economici;
- modificarea listei de verificări pentru auditul la atelierelor GPL prin introducerea unui ghid pentru auditori, cu exemple de dovezi de demonstrare a conformității pentru fiecare cerință;
- crearea unui sistem de notificare prin email a operatorilor economici cu privire la expirarea valabilității autorizației; notificarea va fi inițiată de auditor cu 10 zile înainte de expirarea valabilității autorizației;
- modificarea modului de calcul a costului autorizării operatorilor economici autorizați în conformitate cu Reglementările RNTR 6;
- stabilirea unei metode de obținere, monitorizare și analizare a percepției operatorilor economici cu privire la serviciul prestat de OCS;
- elaborarea unor instrucțiuni de lucru pentru tratarea uniformă a situațiilor deosebite din cadrul procesului de autorizare;
- colaborarea cu DRRIAP și Direcția IT în vederea vizualizării prin intermediul aplicațiilor OCS a atestatelor emise de DRRIAP pentru conducătorii unităților de reparații vehicule rutiere;
- realizarea unui tutorial pentru operatorii economici, cu privire la modul de transmitere a solicitărilor de autorizare, conform noii aplicații OCS;
- elaborarea unui ghid, disponibil pe site-ul RAR, pentru prezentarea modului de completare a formularelor și de atașare a documentelor de către solicitanții de autorizare, precum și pentru urmărirea stadiului dosarului de autorizare;
- colaborarea cu DGOTCP în vederea accesării prin intermediul aplicației OCS a informațiilor cu privire la produsele certificate;
- elaborarea procedurii Autorizarea operatorilor economici care desfășoară activități de modificări constructive a vehiculelor rutiere, conform procedurii elaborarea procedurilor documentate, cod PS-A103-SCIM-09.

G. Activitatea de supraveghere de piață

Pentru anul 2026, Departamentul de Supraveghere de Piață, pe baza legislației existente în domeniu auto, urmărește dezvoltarea unei politici de supraveghere și control, care se caracterizează printr-o reacție rapidă, prin prezența reprezentanților săi pe întreg teritoriu țării și prin acțiuni de control, concentrate, riguroase și bine organizate, la nivel național și local.

Având în vedere legislația existentă, prin care sunt introduse și măsuri contravenționale, activitatea de supraveghere de piață din domeniul auto se va concretiza în:

Asigurarea eficientă a supravegherii de piață prin:

- controlul și supravegherea operatorilor economici, producători, distribuitori de componente auto privind respectarea prevederilor Regulamentelor (UE), Regulamentelor CEE-ONU, Directivelor (UE), O.G. 80/2000 aprobată cu modificările și completările ulterioare
- controlul, supravegherea și îndrumarea operatorilor economici care desfășoară activități prin care se pot influența parametrii constructivi, funcționali și de calitate ai vehiculelor rutiere, de modificări constructive precum și activități de dezmembrare auto, privind respectarea OG 82/2000 aprobată cu modificările și completările ulterioare
- controlul și supravegherea operatorilor economici care importă, distribuie, montează sau repară instalații de alimentare auto cu GPL/GNC
- controlul și supravegherea operatorilor economici care introduc pe piață autovehicule rutiere
- controlul operatorilor economici cu activitate de inspecție tehnică periodică
- controlul operatorilor economici care montează, verifică și repară tahografe și limitatoare de viteză
- acțiuni de control reactive.

Obiectivele principale de atins ale direcției se transpun inclusiv prin:

- Aplicarea legislației existente din domeniul auto, armonizată cu aquis-ul comunitar prin efectuarea de controale pe piața produselor și serviciilor auto la producători, importatori, distribuitori, prestatori de servicii prin care să fie garantat un nivel ridicat de siguranța a circulației și protecție a mediului
- Asigurarea unui sistem coerent și eficient de control și monitorizare a operatorilor economici din domeniul reparațiilor auto și al inspecțiilor tehnice, astfel încât să fie asigurată conformitatea serviciilor prestate, creșterea nivelului de siguranță rutieră și reducerea impactului asupra mediului.
- Asigurarea unui sistem unitar și eficient de control și monitorizare a autovehiculelor, echipamente, piese de schimb și materiale destinate autovehiculelor rutiere pentru a asigura conformitatea produselor introduse pe piață, creșterea nivelului de siguranță rutieră și reducerea riscurilor de impact asupra mediului
 - Aplicarea unui proces unitar, transparent și eficient de analiză, investigare și soluționare a petițiilor referitoare la neconformitatea reparațiilor auto, inspecțiilor tehnice, vehiculelor și componentelor auto, astfel încât să crească nivelul de încredere al consumatorilor, să fie redus numărul de neconformități repetate și să fie menținut un standard ridicat al calității serviciilor din domeniul auto.
 - Dezvoltarea în continuare a pieței unice digitale cu respectarea principiilor juridice informaționale, în special a reglementărilor europene specifice.
 - Gestionarea aplicațiilor informatice SI-DSP pentru evidența documentelor de control întocmite pentru activitatea reglementată, desfășurată de operatorii economici și a reclamațiilor, ICSMS, EPREL.

H. Domeniul informaticii

I. Obiective principale:

1. *Îmbunătățirea alinierii IT – Business (activități / prestații R.A.R. R.A.)*

Viziunea Direcției IT este că tehnologia informației nu mai poate funcționa izolată ci strategiile IT se aliniază cu obiectivele generale ale R.A.R. R.A., permițând creșterea și inovația. Totodată, IT-ul trebuie să se implice în planificarea strategică, pentru a se asigura că investițiile în tehnologie oferă un ROI măsurabil.

Aceasta înseamnă programări regulate între Direcția IT și structurile organizatorice ale instituției, pentru a menține obiectivele aliniate.

2. *Îmbunătățirea rezilienței IT*

Timpul de nefuncționare la nivelul infrastructurii informatice și de comunicații nu este doar incomod, este costisitor. Prin urmare, Direcția IT trebuie să își dubleze planurile de recuperare în caz de dezastru și redundanțele sistemului. Totodată, toate structurile (echipele) din componența Direcției IT trebuie să știe ce să facă atunci când apar întreruperi.

În acest context, unul dintre obiectivele principale ale Direcției IT este acela de a testa Planul de Recuperare în caz de Dezastru de cel puțin două ori pe an, pentru a exista garanția că totul este actualizat;

3. *Transformarea IT-ului într-un catalizator al activității R.A.R. - R.A.*

În contextul dinamic de astăzi, IT-ul trebuie să își depășească rolurile tradiționale, să își modifice abordarea. D.T.I.C. își propune nu numai să furnizeze soluții tehnologice bazate pe rezultate, ci să devină parte integrantă a activității instituției, contribuind la generarea de venituri. Această strategie își propune să utilizeze tehnologia nu doar ca instrument operațional, ci ca un motor de bază al activității R.A.R. - R.A..

În mod concret, D.T.I.C. își propune să atingă aceste deziderate prin utilizarea de echipe interdisciplinare, care îmbină expertiza tehnologică și eficiența economică, scopul fiind acela de a menține fiecare inițiativă tehnologică conectată la obiectivele instituției și generarea de venituri

4. *Consolidarea securității cibernetice*

Amenințările cibernetice sunt mai sofisticate ca niciodată, iar R.A.R. R.A., ca instituție, trebuie să se adapteze pentru a rămâne protejată. Pentru Direcția IT acest lucru înseamnă investiții în echipamente / infrastructură de ultimă generație, cum ar fi: detectarea amenințărilor bazate pe inteligență artificială și construirea de planuri solide de răspuns la incidente. Pentru Direcția IT, atingerea acestor obiective induce faptul că este esențial, pentru Departamentele care o compun să se asigure că echipele sunt instruite să recunoască multiplele tipare de atac cibernetic și să urmeze cele mai bune practici de securitate IT în domeniu.

De asemenea, aspecte precum actualizarea, în mod regulat, a tuturor componentelor software și realizarea de audituri de securitate cibernetică de rutină sunt cruciale pentru a identifica vulnerabilitățile.

5. Asigurarea și respectarea conformității

- Conformitatea trebuie să poată demonstra faptul că "lucrul este efectuat corect", în momentul în care un client sau partener al R.A.R. R.A. sau Autoritate de Reglementare întreabă;
- Respectarea standardelor NIS2: Direcția IT se va asigura de faptul că activitatea instituției îndeplinește cerințele crescute de reziliență așteptate din partea clienților și partenerilor;
- Utilizarea din ce în ce mai mult a standardelor IT pentru documente: trecerea de la "reguli nescrise" la un set clar de standarde IT documentate, valabile la nivelul global al instituției;
- Crearea unui cadru de dovezi de respectare a conformității: centralizarea documentației astfel încât cererile de audit să fie o sarcină minoră, nu un proiect major;
- Actualizarea politicilor BYOD: asigurarea faptului că dispozitivele personale interacționează cu datele companiei într-un mod în care lacunele legale și de securitate sunt acoperite;
- Redefinirea clasificării și păstrării datelor: stabilirea de reguli clare despre cine deține ce date și cât timp trebuie păstrate;
- Validarea accesului terților: asigurarea faptului că partenerii dar și clienții instituției au acces doar ceea ce trebuie să aibă.

6. Optimizarea mediilor cloud

Tehnologia cloud nu mai un cuvânt la modă, este o necesitate. În aceste condiții, Direcția IT trebuie să se concentreze pe optimizarea strategiei cloud, ceea ce implică echilibrarea a trei parametri: costuri, performanță și securitate. Migrarea infrastructurilor de tip cloud va determina pentru R.A.R. R.A. ca activitățile de business zilnice să devină mai agile și mai scalabile dar pentru a realiza acest lucru corect este nevoie de abilități extinse.

De asemenea, Direcția IT trebuie să evalueze utilizarea actuală a cloud-ului și să ia în considerare strategii multi-cloud, aceasta pentru a evita dependența de un anumit furnizor.

7. Adoptarea AI (Inteligența Artificială) și automatizare

AI și automatizarea nu mai sunt concepte viitoare, sunt deja aspecte palpabile. Direcția IT și-a propus utilizarea AI pentru a crește eficiența, pornind de la analize predictive până la fluxuri de lucru automatizate. Totodată, încorporarea AI înseamnă eficientizarea sarcinilor repetitive, cum ar fi: solicitările de servicii din partea clienților, eliberând personal R.A.R. care se poate concentra pe alte activități.

Direcția IT și-a propus în acest domeniu să înceapă cu puțin. Anume, să implementeze, mai întâi, soluții AI care rezolvă solicitări specifice, urmând apoi o extindere treptată către restul portofoliului de activități.

8. Prioritizarea sustenabilității

Tendința actuală la nivel european este de a avea / utiliza un IT-ul sustenabil, care să își propună să reducă amprenta de carbon. În aceste condiții, Direcția IT urmărește, în conjuncție și cu punctul 1 de mai sus, să realizeze în cadrul R.A.R. R.A. a unor Centre de Date (principal și secundar) eficiente din punct de vedere energetic. Totodată, Direcția IT are în vedere și practici ecologice de inginerie software precum și adoptarea unor practici ecologice în achizițiile și operațiunile IT.

De asemenea, Direcția IT tratează foarte atent aspectele legate de măsurarea consumului de energie al sistemelor IT, stabilindu-și obiective de reducere până la sfârșitul anului 2026;

9. *Concentrarea pe pregătirea angajaților și dezvoltarea abilităților acestora*
 Conștientă de provocările tehnologice, Direcția IT și-a propus să continue investiția în perfecționarea echipelor din subordine. Se acordă prioritate învățării continue pentru echipele IT, încurajând angajații să rămână performanți din punct de vedere tehnologic, pentru a rămâne competitivi.

În acest sens, Direcția IT colaborează cu furnizorii de formare profesională, încurajând angajații să obțină certificări în abilități foarte solicitate, cum ar fi managementul cloud sau securitatea cibernetică.

II. Acțiuni principale

- *Modernizarea și digitalizarea activităților și proceselor de bază ale R.A.R. R.A.*
 - a) Optimizarea Platformei IT destinate înregistrării inspecțiilor tehnice realizate de S.I.T.P. autorizate și monitorizării activității S.I.T.P. (Platforma S.I.R.A.R. 2024);
 - b) Actualizarea continuă a Site-ului de Internet al R.A.R. R.A. – www.rarom.ro – ca principală interfață de comunicare și colaborare între instituție și numeroșii săi clienți și parteneri (interni dar și internaționali);
 - c) Modernizarea soluțiilor software utilizate în cadrul Departamentului Economic (reanalizare fluxuri, gestiune centralizată, solutii software noi etc.) precum și în cadrul Departamentului Organizare, Resurse Umane și Managementul Calității;
 - d) Operaționalizarea Centrului de Date Secundar (CDR) la nivel de instituție;
 - e) Modernizarea infrastructurii hardware și software aferente tehnologiei de Baze de Date (Oracle) utilizată în cadrul R.A.R. R.A.
- *Dezvoltarea sistemului informatic pentru a face față schimbărilor survenite în activitate prin actualizarea sistemelor de operare, modernizarea tehnologică a produselor IT, utilizarea principiilor de virtualizare, private cloud, prin mărirea puterii de prelucrare, a capacității de stocare și a celei de transmitere a datelor*
 - f) Utilizarea din ce în ce mai mult a instrumentelor digitale, cum ar fi eSignature, eWorkflow, Big Data, analiza datelor și informatica mobilă (ex. tablete de lucru, sisteme de tip "small laptop" pentru angajații instituției din departamente precum O.C.S., D.O.I.I.T. ș.a.) astfel încât R.A.R. R.A. să poată să ofere clienților și partenerilor servicii mai rapide, cu accesare fără a tine seama de locația angajatului;
 - g) Menținerea în funcțiune a dotărilor informatice actuale prin întreținerea și repararea echipamentelor existente, prelungirea licențelor de utilizare actuale etc.;
 - h) Instruire periodică pentru personalul IT și non IT din cadrul R.A.R. R.A. în vederea utilizării eficiente a tehnologiei software și hardware existente din cadrul organizației dar și asimilarea de noi tehnologii;
 - i) Aplicarea metodologiilor mature (ex. OCEG) de analiză realistă a situației existente a resurselor, inclusiv pentru resursele umane IT;
 - j) Continuarea implementării și modernizării sistemului de management controlat al echipamentelor de tipărire (software + acces la echipament pe bază de card acces, parole ș.a.)

I. Domeniul investițiilor și mentenanței

Obiectivele de investiții detaliate pe care RAR și le propune spre realizare în anul 2026 sunt prezentate în *Planul Anual al Investițiilor*, **Anexa nr. 4**.

Pentru anul 2026 Registrul Auto Român își păstrează orientarea activității de investiții spre îmbunătățirea condițiilor de lucru în reprezentanțe, prin construirea unor sedii noi sau amenajarea unor construcții existente.

A. Proiectare investiții

- Studiu de fezabilitate dezvoltare Centrul Tehnic Merișani, inclusiv serviciul de proiectare pentru elaborarea documentației tehnice necesare pentru obținerea de avize/acorduri/autorizații;
- Studiu de fezabilitate " Sediul nou reprezentanță RAR Hunedoara" (continuare din 2025)
- Servicii de proiectare branșament rețea apă la reprezentanța Cluj sediu Apahida
- Întocmire documentației tehnice pentru obținerea autorizației ISU la RAR Covasna și Brașov

B. Lucrări de investiții

- *Lucrări contractate:*
 1. Lucrări de reparații platforma prin asfaltare la RAR Botoșani
 2. Proiectare și execuție sediu RAR Cluj (inclusiv dirigenție de șantier)
 3. Lucrări de extindere rețea de gaze naturale și racordarea acesteia la sistemul de distribuție a Distrigaz Sud Rețele- RAR Covasna
 4. Lucrări de reparații platformă prin asfaltare și canalizare la RAR Giurgiu
 5. Lucrări de reparații fațadă și acoperiș la RAR Arad, Olt, Iași, Suceava, Dolj și Mureș
 6. Lucrări generale de înlocuire centrale termice, chillere, perdele de aer pentru locațiile R.A.R-R.A.
- *Lucrări propuse pentru contractare:*
 1. Lucrări de extindere rețea canalizare la RAR Caraș Severin, Maramureș
 2. Proiectare și execuție rețea alimentare cu gaze naturale la RAR Giurgiu
 3. Lucrări de reabilitare DATA CENTER
 4. Lucrări de montare panouri fotovoltaice la RAR Sibiu
 5. Lucrări de instalații electrice la reprezentanțele RAR

C. Dotări, utilaje

1. Bariere acces 4-6 ml;
2. Uși industriale automate hală;
3. Modernizare echipamente CAVR;
4. Echipamente DMAVTLV(tahografe ,senzori)
5. Standuri frânare clasa II-III
6. Container

E. Software, licențe, Tehnica de Calcul și Telecomunicații, Echipamente electronice de birou

1. Actualizare Infrastructură Microsoft – pachete software
2. Sisteme de calcul ALL in One

2. ACTIVITATEA ECONOMICO-FINANCIARĂ

(conform bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026
aprobat de către Consiliul de Administrație)

Bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2026 este întocmit și fundamentat conform prevederilor următoarelor acte normative:

- Legea Bugetului de Stat nr. 43/27.03.2026;
- Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ - teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct sau indirect o participație majoritară, aprobată prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare;
- Raport privind situația macroeconomică pe anul 2026 și proiecția acesteia pe anii 2027-2029;
- Adresa nr. 10303/30.03.2026 de la Ministerul Transporturilor și Infrastructurii privind elaborarea proiectului Bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2026;
- O.M.F.P. nr. 3818/2019 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli precum și a anexelor de fundamentare a acestuia (anexe 1-5);
- Prevederile O.G. nr. 64/2001 privind repartizarea profitului la societățile naționale, companiile naționale și societățile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum și la regiile autonome, modificată și completată de O.U.G. nr.71/2013;
- Prevederile O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, actualizată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;
- O.U.G nr. 89/23.12.2025 pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare. Conform art. 9 din O.G. 26/2013 la fundamentarea BVC 2026 al RAR – R.A. s-au

avut în vedere următoarele:

- a) respectarea politicii Guvernului privind îmbunătățirea performanțelor economico-financiare;
- b) respectarea obiectivelor de politică salarială stabilite prin Legea anuală a Bugetului de Stat și O.U.G nr. 89/2025;
- c) programul de investiții și dotări fundamentat în limita resurselor legale de finanțare aprobate prin BVC 2026.

Bugetul de venituri și cheltuieli pentru 2026 a fost aprobat de către Consiliul de Administrație al RAR-R.A. (**Anexa nr.5**)

În sinteză s-au propus:

Venituri totale de	731.395,96 mii lei;
Cheltuieli totale de	420.160,59 mii lei;
Profit brut de	311.235,37 mii lei;

CONCLUZII

Datele sintetice prezentate în raportul asupra activității desfășurate de Regia Autonomă – REGISTRUL AUTO ROMÂN în anul 2025, scot în evidență faptul că aceasta s-a desfășurat în condiții bune, în concordanță cu obiectul de activitate prevăzut în H.G. nr. 768/1991 și în conformitate cu prevederile legislației care reglementează activitatea specifică regiei.

Activitatea desfășurată de Registrul Auto Român în anul 2025 evidențiază un nivel ridicat de performanță instituțională, caracterizat prin creșterea volumului prestațiilor, eficientizarea proceselor interne și consolidarea rolului de autoritate tehnică la nivel național și european.

Anul 2025 a fost marcat de progrese importante în direcția digitalizării serviciilor și a îmbunătățirii relației cu beneficiarii, evidențiate prin creșterea utilizării programărilor online și reducerea timpilor de răspuns și de așteptare.

În ansamblu, activitatea din 2025 confirmă capacitatea RAR de a gestiona eficient un volum crescut de activități, de a răspunde cerințelor legislative și tehnologice în continuă evoluție și de a susține obiectivele strategice privind siguranța rutieră, protecția mediului și calitatea serviciilor oferite.

CONSILIUL DE ADMINIS

COSTEL DORIN ȘTEFAN - PRE



PETRONEL CHIRIAC

BOGDAN STELIAN, MÎNDRESCU

IOAN DRAGOȘ MORARU

COSMIN-LĂSCUȚ COSTA

CONDUCEREA EXECUTIVĂ

DIRECTOR GENERAL,
MIHAILĂNECU

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
EUSEBIU PIȘTILU

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT,
LAURENTIU POPA

DIRECTOR ECONOMIC,
ALINA NITĂ

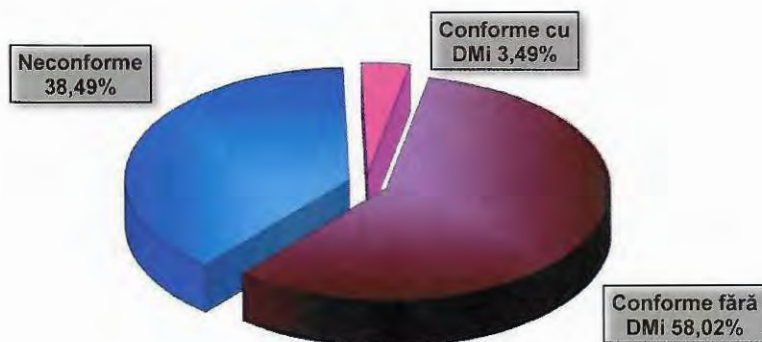
DIRECTOR DIRECȚIA GENERALĂ
TEHNICĂ,
CRISTIAN VIȘTEI BUCUR

DIRECTOR DIRECȚIA GENERALĂ
SERVICII SUPORT,
TĂNAȘ ION ALEXANDRU

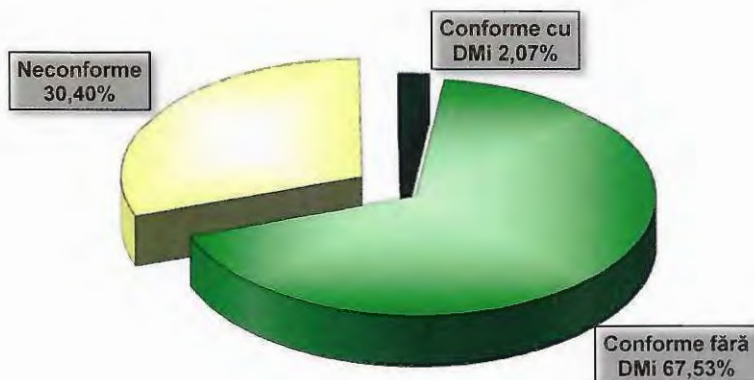
**REGISTRUL AUTO ROMAN**Calea Griviței 391 A, București, sector 1
telefon 021.2027000, fax 021.3181754**SITUAȚIA VERIFICĂRILOR TEHNICE EFECTUATE ÎN TRAFIC**
în perioada 01.01.2025 ÷ 31.12.2025

NUMĂR VEHICULE INSPECTATE: 92219 vehicule

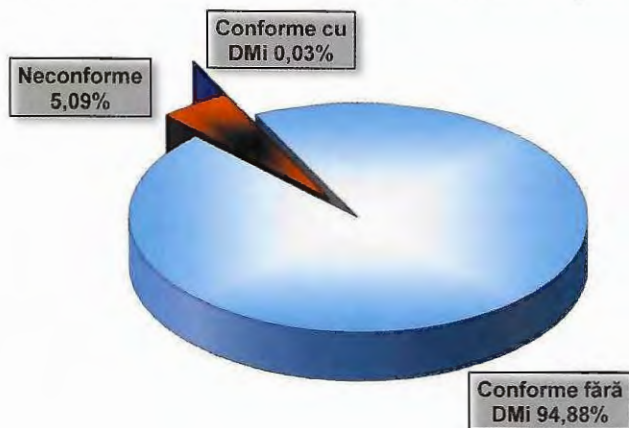
1 Procentajul general de vehicule neconforme



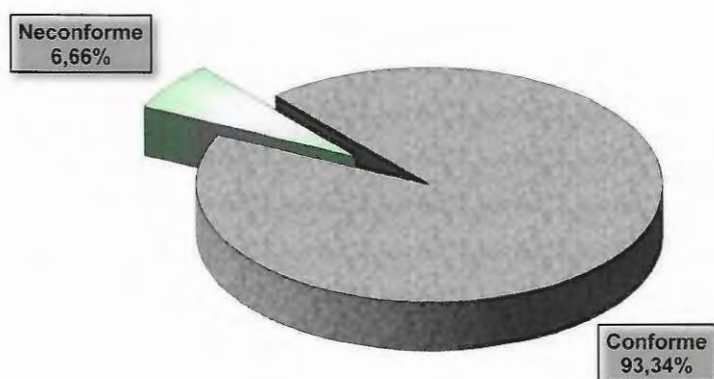
2 Procentajul de vehicule neconforme din punct de vedere al siguranței rutiere



2.1 Procentajul de vehicule neconforme care prezintă pericol iminent de accidente

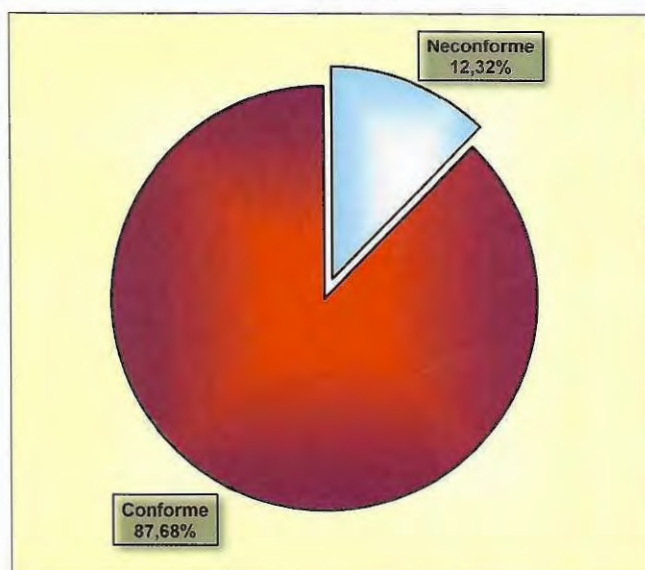


3 Procentajul de vehicule neconforme din punct de vedere al emisiilor poluante

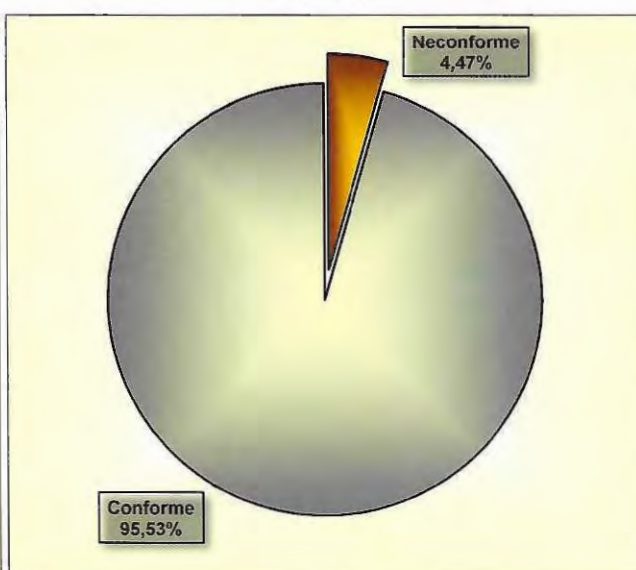


3.1 din care în funcție de motorizare

M.A.S.



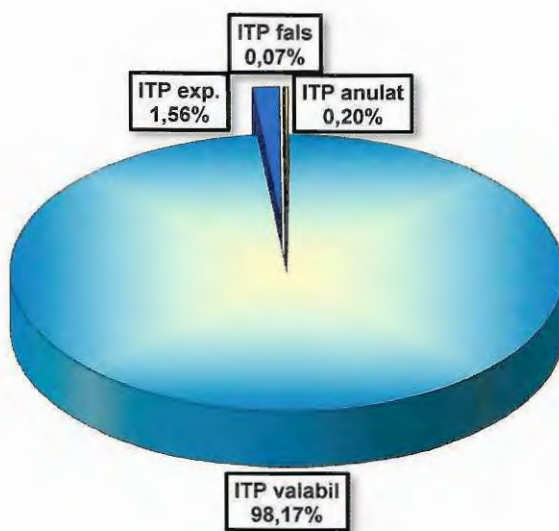
M.A.C.



4 Procentajul de vehicule neconforme din punct de vedere al identificării



5 Procentajul de vehicule neconforme din punctul de vedere al efectuării I.T.P.



EXECUTIE BUGET DE VENITURI SI CHELTUIELI PENTRU ANUL 2025

mii lei

	INDICATORI	Nr. rd.	BVC aprobat conform HG 385/2025	BVC realizat 2025	%	
0	1	2	3	4	5	6=5/4
	VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5)	1	625.735,02	706.662,76	112,93	
1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	617.614,84	702.049,87	113,67	
	a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3				
	b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4				
	Venituri financiare	5	8.120,18	4.612,89	56,81	
	CHELTUIELI TOTALE (Rd.6=Rd.7+Rd.19)	6	441.240,15	406.798,13	92,19	
1	Cheltuieli de exploatare,(Rd. 7= Rd.8+Rd.9+Rd.10+Rd.18) din care:	7	438.940,15	404.759,76	92,21	
	A. cheltuieli cu bunuri si servicii	8	83.435,00	83.461,58	100,03	
	B. cheltuieli cu impozite, taxe si varsaminte asimilate	9	35.000,00	21.625,46	61,79	
	C. cheltuieli cu personalul, (Rd.10=Rd.11+Rd.14+Rd.16+Rd.17) din care:	10	257.715,33	250.287,75	97,12	
	C0 Cheltuieli de natură salarială(Rd.11=Rd.12+Rd.13)	11	248.576,00	241.705,29	97,24	
	C1 ch. cu salariile	12	205.259,89	203.700,15	99,24	
	C2 bonusuri	13	43.316,11	38.005,14	87,74	
	C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	14	600,00	0,00	0,00	
	cheltuieli cu plati compensatorii aferente disponibilizarilor de personal	15				
	C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat si a altor organe de conducere si control, comisii si comitete	16	3.439,33	3.414,49	99,28	
	C5 Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	17	5.100,00	5.167,97	101,33	
	D. alte cheltuieli de exploatare	18	62.789,82	49.384,97	78,65	
2	Cheltuieli financiare	19	2.300,00	2.038,37	88,62	
	REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.20=Rd.1-Rd.6)	20	184.494,87	299.864,63	162,53	
1	IMPOZIT PE PROFIT CURENT	21	31.789,55	49.384,86	155,35	
2	IMPOZIT PE PROFIT AMÂNAT	22		142,76		
3	VENITURI DIN IMPOZITUL PE PROFIT AMÂNAT	23		997,65		
4	IMPOZITUL SPECIFIC UNOR ACTIVITĂȚI	24				
5	ALTE IMPOZITE NEPREZENTATE LA ELEMENTELE DE MAI SUS	25				
	PROFITUL/PIERDEREA NETĂ A PERIOADEI DE RAPORTARE (Rd. 26=Rd.20-Rd.21-Rd.22+Rd.23-Rd.24-Rd.25), din care:	26	152.705,32	251.334,66	164,59	

		INDICATORI	Nr. rd.	BVC aprobat conform HG 385/2025	BVC realizat 2025	%
0	1	2	3	4	5	6=5/4
	1	Rezerve legale	27			
	2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	28			
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți(CT.1174)	29			
	4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzilor, comisiunelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	30			
	5	Alte repartizări prevăzute de lege	31			
	6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 27, 28, 29, 30, 31 (Rd. 32= Rd.26-(Rd.27 la Rd. 31)>= 0)	32	152.705,32	251.334,66	164,59
	7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	33	15.200,00	15.136,19	99,58
	8	Minimim 50% vărsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/ companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat	34	151.114,79	239.823,77	158,70
	a)	- dividende convenite bugetului de stat	35	151.114,79	239.823,77	158,70
	b)	- dividende convenite bugetului local	36			
	c)	- dividende convenite altor acționari	37			
	9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.33 - Rd.34 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	38	1.590,53	11.510,90	723,71
		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	39			
I		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	40			
	a)	cheltuieli materiale	41			
	b)	cheltuieli cu salariile	42			
	c)	cheltuieli privind prestarile de servicii	43			
	d)	cheltuieli cu reclama si publicitate	44			
	e)	alte cheltuieli	45			
II		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	46	60.000,11	60.367,77	100,61
	1	Alocații de la buget	47			
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	48			
		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	49	60.000,11	59.465,61	99,11
		DATE DE FUNDAMENTARE				
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	50	1.657,00	1.632	98,49
	2	Nr.mediu de salariați total	51	1.657,00	1.655	99,88

	INDICATORI	Nr. rd.	BVC aprobat conform HG 385/2025	BVC realizat 2025	%	
0	1	2	3	4	5	6=5/4
3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială	52	12.501,31	12.170,46	97,35	
4	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat	53	11.356,52	11.215,56	98,76	
5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.51)	54	372,73	424,20	113,81	
6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată cf. Legii anuale a bugetului de stat	55	372,73	424,20	113,81	
7	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	56				
3	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd. 57= (Rd.6/Rd.1)x1000)	57	705,15	575,66	81,64	
9	Plăți restante	58				
10	Creanțe restante	59	54,00	54,00	100,00	

*) Rd.52 = Rd.151 din Anexa de fundamentare nr.2

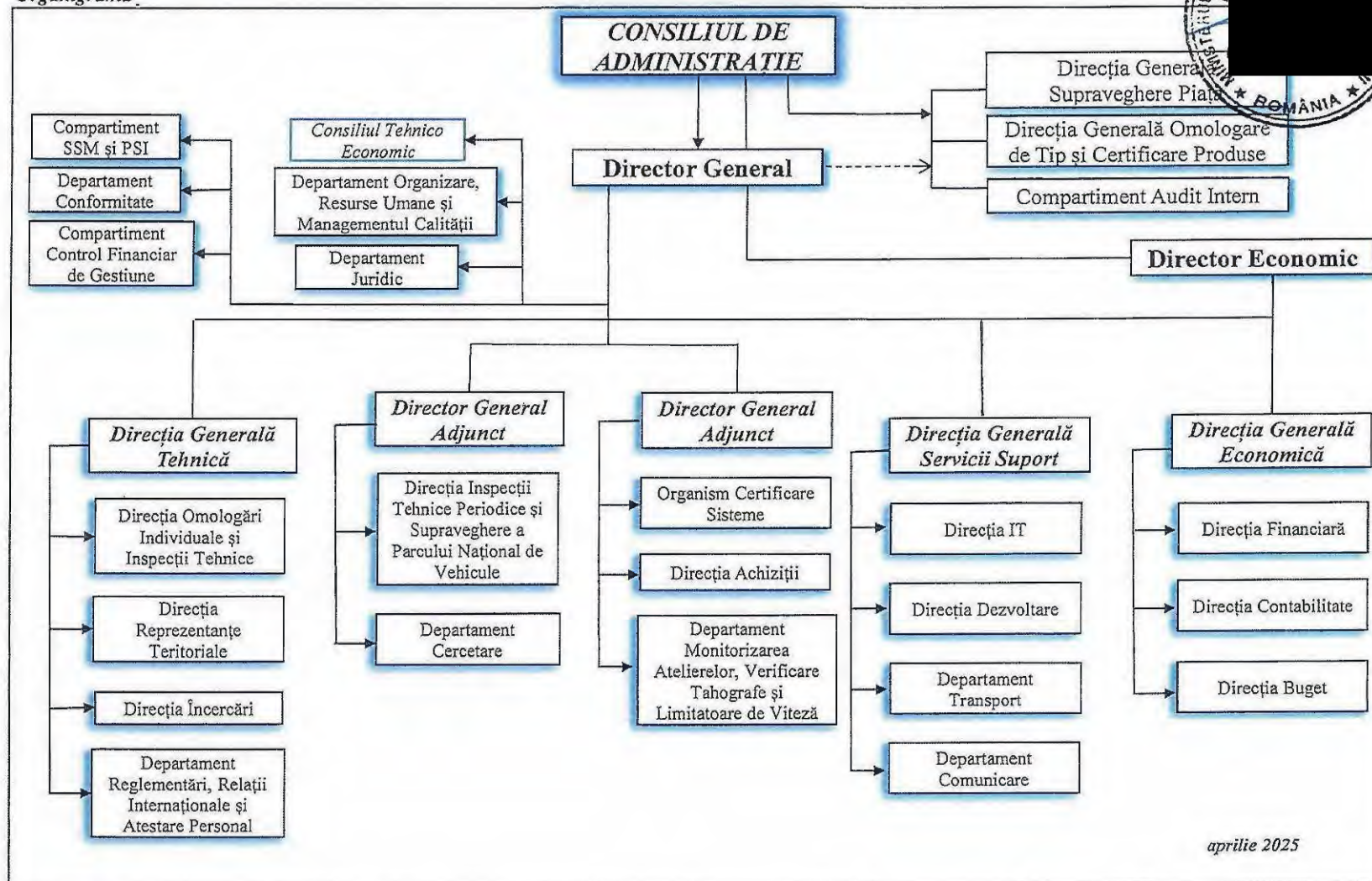
**) Rd.53 = Rd.152 din Anexa de fundamentare nr.2

DIRECTOR GENERAL
Mihai ALECU



DIRECTOR ECONOMIC,
Alina MITĂ





REGISTRUL AUTO ROMÂN - RA

PLANUL ANUAL AL INVESTIȚIILOR PE ANUL 2026

Avizat,
Director General
Mihai ALECU



Președinte
ing. Costel



CAP: A - PROIECTARE INVESTIȚII

Nr. crt.	Denumire produs/serviciu/lucrare	Cod CPV	Denumire CPV	Valoare (LEI fara TVA)	Tip procedura	Sursa de finantare	Data estimată pentru inițierea procedurii	Data estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii	Responsabil	Observații
1	RAR BRASOV										
1	Intocmire documentatie tehnica pentru obtinerea autorizatiei ISU	71317100-4	Servicii de consultanță în protecția contra incendiilor și a exploziilor și în controlul incendiilor și al exploziilor	90.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul II	online	Direcția Dezvoltare	
2	RAR COVASNA										
2	Intocmire documentatie tehnica pentru obtinerea autorizatiei ISU	71317100-4	Servicii de consultanță în protecția contra incendiilor și a exploziilor și în controlul incendiilor și al exploziilor	90.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul II	online	Direcția Dezvoltare	
3	RAR CLUJ										
3	Servicii de proiectare bransament retea apa la Reprezentanta Cluj sediu Apahida	71322200-3	Servicii de proiectare a conductelor	10.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul I	online	Direcția Dezvoltare	
4	RAR DOLJ										
4	Documentatie de avizare a lucrarilor de interventie (DALI) pentru extinderea reprezentantei	79314000-8	Studiu de fezabilitate	135.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul II	online	Direcția Dezvoltare	
5	RAR HUNEDOARA										
5	Studiu de fezabilitate (S.F.) - Sediul nou reprezentanță RAR Hunedoara	79314000-8	Studiu de fezabilitate	270.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul II	online	Direcția Dezvoltare	Continuare din 2025

6	CENTRUL TEHNIC MERISANI										
6	Studiu de fezabilitate dezvoltare C.T. Merişani, inclusiv serviciul de proiectare pentru elaborarea documentației tehnice necesare pentru obținerea de avize/ acorduri/ autorizații	79314000-8	Studiu de fezabilitate	5.500.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul II	online	Direcția Încercări	

* Se vor aplica prevederile legislației în vigoare la momentul inițierii achiziției

Direcția Dez
Director
Ștefan IOAN

Direcția
Director
Tiberiu I

13	Lucrări de reparații acoperiș și fațadă la RAR Iasi	45453000-7	Lucrări de reparații generale și de renovare	900.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul II	online	Direcția Dezvoltare	Acord-cadru nr. 176/06.11.2025
11	RAR MARAMURES										
14	Lucrări de extindere rețea canalizare și stație de pompare ape menajere la Reprezentanta RAR Maramures	45232440-8 45232152-2	Lucrări de construcții de conducte de ape reziduale Lucrări de construcții de stații de pompare	400.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul I	online	Direcția Dezvoltare	
12	RAR OLT										
15	Lucrări de reparații fațadă și acoperiș la Reprezentanta RAR Olt	45453000-7	Lucrări de reparații generale și de renovare	500.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul I	online	Direcția Dezvoltare	Acord-cadru nr. 176/06.11.2025
13	RAR SALAJ										
16	Lucrări de racordare la rețeaua de apă a orașului, la Reprezentanta RAR Salaj	45232150-8	Lucrări pentru conducte de alimentare cu apă	250.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul I	online	Direcția Dezvoltare	
14	RAR SIBIU										
17	Lucrări de montare panouri fotovoltaice	45261215-4	Lucrări de acoperire cu panouri solare	450.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul II	online	Direcția Dezvoltare	
15	RAR SUCEAVA										
18	Lucrări de reparații fațadă și acoperiș la RAR Suceava	45453000-7	Lucrări de reparații generale și de renovare	800.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul I	online	Direcția Dezvoltare	Acord-cadru în derulare nr. 176/06.11.2025
16	LUCRARI GENERALE										
19	Lucrări de înlocuire centrale termice, chillere, perdele de aer pentru locațiile RAR-RA	45331000-6	Lucrări de instalare de echipamente de încălzire, de ventilație și de aer condiționat	2.000.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul II	online	Direcția Dezvoltare	Acord cadru în derulare
20	Lucrări de înlocuire centrale termice, chillere, perdele de aer pentru locațiile RAR-RA - RAR Brasov	45331000-6	Lucrări de instalare de echipamente de încălzire, de ventilație și de aer condiționat	48.776	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul II	online	Direcția Dezvoltare	Contract subsecvent nr. 199/2025 în derulare (REST DE DECONTAT)
21	Lucrări de reparații acoperiș și fațadă la RAR Dolj și Mureș	45262600-7	Diverse lucrări specializate de construcții	1.400.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul I	online	Direcția Dezvoltare	Acord cadru în derulare. Continuare din anul 2025 (REST DE DECONTAT)
22	Lucrări generale electrice la Reprezentantele RAR-RA	45310000-3	Lucrări de instalații electrice	900.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul II	online	Direcția Dezvoltare	
23	Lucrări signalistica	45262600-7	Diverse lucrări specializate de construcții	270.000	*	surse proprii	Semestrul I	Semestrul II	online	Direcția Dezvoltare	

* Se vor aplica prevederile legislației în vigoare la momentul inițierii achiziției

Direcția Dezvoltare
Director
Ștefan IOAN

Direcția Dezvoltare
Director
Manuel MARCAȘ

CAP: C - DOTARI, UTILAJE

Nr. crt.	Denumire produs/serviciu/lucrare	Cod CPV	Denumire CPV	Valoare (LEI fara TVA)	Tip procedura	Sursa de finantare	Data estimată pentru inițierea procedurii	Data estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii	Responsabil	Observatii
1	Modernizarea echipamentelor CAVR, acord cadru	30236200-4	Echipament de procesare a datelor	800.000	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT - DR	
2	Dispozitive pentru preluarea electronică a semnăturilor (PAD)	30231100-8	Terminale informatice	67.500	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT - DR	
3	Instalatii cantarire axa cu axa	42923230-3	Cantare de verificare	600.000	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT-DIME	
4	Set aparatura noxe (analizor + opacimetru)	38540000-2	Mașini și aparate de testare și măsurare	325.000	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT-DIME	
5	Standuri franare clasa II-III	38540000-2	Mașini și aparate de testare și măsurare	340.000	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT-DIME	
6	Defectoare jocuri	38431000-5	Aparate de detectare	380.000	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT-DIME	
7	Decelerometru	38540000-2	Mașini și aparate de testare și măsurare	90.000	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT-DIME	
8	Spectrofotometru	38540000-2	Mașini și aparate de testare și măsurare	55.000	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT-DIME	
9	Regiofaruri	38540000-2	Mașini și aparate de testare și măsurare	80.000	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT-DIME	
10	Imprimante pentru linii ITP si autolaboratoare	30231100-8	Terminale informatice	157.500	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT-DIME	
11	Tuometre	38540000-2	Mașini și aparate de testare și măsurare	75.000	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT-DIME	
12	Cricuri de canal (2 CJ + 1 Merisani)	42413200-5	Cricuri hidraulice	90.000	*	surse proprii	Sem II	Sem II	online	DOIIT-DIME	
13	Scule, unelte, echipamente	44512000-2	Diverse scule de mână	200.000	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT-DIME, Direcția Dezvoltare	
14	Generatoare 80-110 KVA	31120000-3	Generatoare	200.000	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT-DIME	
15	Sursa neinteruptibila - UPS 30 KV	31682530-4	Surse de alimentare electrica	200.000	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT-DIME	
16	Compresoare	42123000-7	Compresoare	75.000	*	surse proprii	Sem I	Sem I	online	DOIIT-DIME	
17	Pompa apa submersibila	42122130-0	Pompe de apă	100.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	Direcția Incercari	
18	Echipamente DMAVTLV (tahografe, senzori)	30233000-1	Dispozitive de stocare și citire	50.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DMAVTLV	
20	Containere	44619000-2	Allie containere	270.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	Direcția Dezvoltare	
21	Bariera acces 4-6 ml	34928100-9	Bariere de protecție	270.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	Direcția Dezvoltare	
22	Uși industriale automate hale	44221240-9	Uși de garaj	270.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	Direcția Dezvoltare	

23	Diferite echipamente (boilere, hidrofoare, sonorizare sala de asteptare etc.)	39300000-5	Diverse echipamente	150.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	Direcția Dezvoltare
----	-------------------------------------------------------------------------------	------------	---------------------	---------	---	---------------	-------	--------	--------	---------------------

* Se vor aplica prevederile legislației în vigoare la momentul inițierii achiziției

Direcția Dezvoltare
 Director
 Ștefan IOAN

D.O.I.I.T
 Director
 Virgil RADU

Direcția Încercări
 Director
 Tiberiu MELENCU

CAP: E - SOFTWARE, LICENȚE, TEHNICĂ DE CALCUL SI TELECOMUNICAȚII, ECHIPAMENTE ELECTRONICE PENTRU BIROU

Nr. crt.	Denumire produs/serviciu/lucrare	Cod CPV	Denumire CPV	Valoare (LEI fara TVA)	Tip procedura	Sursa de finantare	Data estimată pentru inițierea procedurii	Data estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii	Responsabil	Observatii
1	Acord Cadru Actualizare Infrastructură Microsoft (Active Directory, Servere Windows, CAL, Exchange, Software Assurance (3 ani) + proiect implementare)	48214000-1	Pachete software pentru sisteme de operare de rețea	1.000.000	*	surse proprii	Trim I	Trim IV	online	DIRECȚIA IT	
2	Redesign aplicații R.A.R.	72212983-3	Servicii de dezvoltare de software de dezvoltare	80.000	*	surse proprii	Trim I	Trim IV	online	DIRECȚIA IT	
3	Sistem unificat de servicii digitale și aplicații web RAR	72212222-1	Servicii de dezvoltare de software pentru servere web	650.000	*	surse proprii	Trim I	Trim IV	online	DIRECȚIA IT	
4	Licente Software diverse	48517000-5	Pachete software IT	270.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
5	Sisteme de Calcul All-in-One (AIO) + Calculatoare Industriale	30213000-5	Computere personale	3.150.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
6	Aer Condiționat Reprezentanța BV	39717200-3	Aparate de aer condiționat	60.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
7	Sursă de alimentare UPS Reprezentanța BV	31154000-0	Surse de alimentare electrică continuă	80.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
8	Imprimante	30232100-5	Imprimante și trasatoare	240.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
9	UPS PC	31662530-4	Surse de alimentare electrică	30.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
10	Componente rețea	31711100-4	Componente electronice	200.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
11	Soluție Securitate – Soluție securizare acces / trafic DNS / DDOS / SIEM / SOAR / Instana / DR Brașov + Grivița	72222300-0	Servicii de tehnologie a informațiilor	2.200.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
12	Dezvoltare functionalitati suplimentare SITP	72200000-7	Servicii de programare si de consultanta software	270.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
13	Dezvoltare Aplicație Mobilă SITP	72212100-0	Servicii de dezvoltare de software specific Industriei	270.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
14	Monitoare	33195100-4	Monitoare	50.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
15	Echipamente de tip PAD pentru preluare semnătură olografă	30200000-1	Echipament și accesorii pentru computer	100.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
16	Software Audit, Conformitate și Raportare	48783000-0	Pachete software pentru managementul conținutului	200.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
17	Spălător sub presiune cu accesorii	42924730-5	Aparate de curățare cu apă sub presiune	3.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	
18	Aparat igienizare intrare Centru de Date + Consumabile	18143000-3	Echipe de protecție	10.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT	

19	Suflantă / aspirator frunze	39713430-6	Aspiratoare	2.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIT
20	Diverse accesorii informatice	30237300-2	Accesorii informatice	50.000	*	surse proprii	Trim I	Trim IV	online	DIRECȚIA IT
21	Sistem audio	32340000-8	Microfoane și difuzoare	15.000	*	surse proprii	Trim I	Trim IV	online	DIRECȚIA IT
22	Casti audio	32342100-3	Casti	15.000	*	surse proprii	Trim I	Trim IV	online	DIRECȚIA IT
23	Accesorii pentru echipament audio și video	32351000-8	Accesorii pentru echipament audio și video	25.000	*	surse proprii	Trim I	Trim IV	online	DIRECȚIA IT
24	Cutii rack	32442200-5	Cutii de conexiune	10.000	*	surse proprii	Trim I	Trim IV	online	DIRECȚIA IT
25	Aparat foto	38651000-3	Aparate de fotografiat	30.000	*	surse proprii	Trim I	Trim IV	online	DIRECȚIA IT
26	CertIFICATE EUCARIS (NAP) Coc Electronic + Certificate Diverse Aplicații informatice	48730000-4	Pachete software de securitate	100.000	*	surse proprii	Trim I	Trim IV	online	DIRECȚIA IT
27	Diverse dispozitive pentru computere	30233000-1	Dispozitive de stocare și citire	145.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIRECȚIA IT
28	Dezvoltare Aplicații Direcția Economică	72261000-2	Servicii de asistență pentru software	270.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIRECȚIA IT
29	Subscripție licențe AutoCAD și Inventor (pentru Direcția Dezvoltare)	48321000-4	Pachete software de proiectare asistată de calculator (CAD)	120.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIRECȚIA IT
30	Subscripție licențe Enterprise Vault Suite	48311000-1	Pachete software pentru gestionarea documentelor	25.000	*	surse proprii	Trim I	Trim IV	online	DIRECȚIA IT
31	Subscripție pentru licențe destinate asistenței IT de la distanță pentru stațiile I.T.P. la nivel național (TeamViewer – 3 an)	72266000-7	Servicii de consultanță pentru software	270.000	*	surse proprii	Trim I	Trim IV	online	DIRECȚIA IT
32	Subscripție licențe Oracle 1 an (licențele sunt utilizate în cadrul platformei ASigno)	72540000-2	Servicii de actualizare informatică	700.000	*	surse proprii	Trim I	Trim IV	online	DIRECȚIA IT
33	Casa de marcat	30142200-8	Casa de marcat	40.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIRECȚIA IT
34	Mașini de numărat bani	30132200-5	Mașini de numărat bancnote	120.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIRECȚIA IT
35	Licente Agenti AI	48480000-6	Pachete software de vânzări, marketing și inteligență comercială	110.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIRECȚIA IT
36	Refacere Traseu Centru Date - Clădire Administrativă	45311000-0	Lucrări de cablare și conexiuni electrice	150.000	*	surse proprii	Sem I	Sem II	online	DIRECȚIA IT

* Se vor aplica prevederile legislației în vigoare la momentul inițierii achiziției

Directia IT
 Director
 Manuel FARCAS

REGISTRUL AUTO ROMÂN - RA

PROGRAMUL ANUAL AL ACHIZITIILOR PUBLICE 2026 - PROIECT
21.04.2026Aprobat,
Director General,
Mihai ALECUAvizat
Direcția Generală Economică
Director Economic
Alina NITĂAvizat
Director General Adjunct
ing. Laurentiu POPA

ACHIZITII DE UZ GENERAL

Nr. crt.	Denumire produs/serviciu/lucrare	Cod CPV	Denumire CPV	Valoare (LEI fără TVA)	Tip procedură	Sursa de finanțare	Data estimată pentru inițierea procedurii	Data estimată pentru atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului cadru	Modalitatea de derulare a procedurii	Responsabil	Observații
1	Plante pentru amenajare spații verzi	03121000-5	Produse horticoale	130.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
2	Aranjamente florale cu ocazia zilei de 1 si 8 martie	03121210-0	Aranjamente florale	87.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
3	Combustibili grupuri, drijbe, etc.	09132100-4 09134200-9	Benzină fără plumb Motorină	12.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	
4	GPL	09133000-0	Gaz Petrolier Lichefiat	70.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	
5	Diverse tipuri de ulei	09211000-1	Uleiuri lubrifiante și agenți lubrifianți	50.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT/ DITP-SPNV	
6	Pământ de flori	14212410-7	Pământ vegetal	1.500	AD	Surse proprii	Trim II	Trim III	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
7	Inlocuire strat uzura role stand franare	14522400-0	Abrazivi naturali	200.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	

8	Sticlă geam	14820000-5	Sticlă	10.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	
9	Asigurarea cu produse alimentare destinate diverselor activități de protocol	15800000-6	Diverse produse alimentare	135.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	SECRETARIAT/ DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
10	Cafea și ceaiuri	15860000-4	Cafea, ceai și produse conexe	60.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
11	Apa minerală	15981000-8	Apa minerală	10.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
12	Manuși de lucru	18141000-9	Mănuși de lucru	10.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
13	Echipe de protecție	18143000-3	Echipe de protecție	260.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
14	Echipament de lucru	18331000-8 18222000-1	Tricouri / Haine de serviciu	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
15	Produse promoționale	18530000-3	Cadouri și recompense	230.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
16	Saci rafie	18936000-9	Saci textilii	3.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim III	Online	DIRECȚIA REPREZENTANȚE TERITORIALE	
17	Ștergătoare parbriz, covorașe, etc.	19510000-4	Produse din cauciuc	10.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
18	Pungi plastic	19640000-4	Saci și pungi de polietilena	50.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
19	Brosuri	22100000-1	Carti, broșuri și pliante tipărite	115.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
20	Cărți, publicații și documentații tehnice	22121000-4	Publicatii tehnice	45.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ	
21	Viniete autoturisme	22453000-0	Viniete de automobile	300.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
22	Anexa 6	22458000-5	Imprimate la comandă	15.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim I	Online	DITP-SPNV/DOIIT	
23	Autocolante informative	22459100-3	Autocolante și benzi publicitare	5.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
24	Registru intrari - iesiri, dispozitii plata, agende, etc	22800000-8	Registre, registre contabile, clasoare, formulare și alte articole imprimate de papetărie din hârtie sau din carton	162.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
25	CertIFICATE de autenticitate vehicule	22820000-4	Formulare	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DOIIT	
26	Furnizare de butelii cu gaze	24110000-8	Gaze industriale	55.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ÎNCERCĂRI/ DIRECȚIA DEZVOLTARE	
27	Acetona	24326200-7	Compuși cu funcție cetonă și chinonică	40.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	

28	Antigel	24951310-1	Agenti de degivrare	12.500	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT
29	Diferite produse chimice	24960000-1	Diferite produse chimice	5.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT
31	Cerneală pentru tiparnița RISO	30192112-9	Cerneală pentru imprimante	2.300	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
32	Carduri	30160000-8	Carduri magnetice	5.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA IT/ DMAVTLV
33	Contractarea de articole de birou si papetarie	30192000-1 30192700-8	Accesorii de birou Papetarie	4.500.000	LD	Surse proprii	Trim I Trim I	Trim III Trim III	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
34	Diverse stampile	30192153-8	Stampile cu text	107.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DITP/ DOIIT/ LOGISTICA
35	Aviziere	30192170-3	Panouri de afișare	6.800	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
36	Role termice	30197641-1	Hartie termografica	110.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ECONOMICĂ / DOIIT
37	Furnizare prin inchiriere echipamente IT-Lotul 1	30210000-4	Mașini de procesare a datelor (hardware)	348.435,00	LD	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DIRECȚIA IT
38	Furnizare prin inchiriere echipamente IT-Lotul 2	30210000-4	Mașini de procesare a datelor (hardware)	1.236.150,00	LD	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DIRECȚIA IT
39	Furnizare prin inchiriere echipamente IT Lotul 3 Echipament Oracle Exadata	30210000-4	Mașini de procesare a datelor (hardware)	2.141.100,00	LD	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DIRECȚIA IT
40	Furnizare prin inchiriere echipamente IT-Lotul 4	30210000-4	Mașini de procesare a datelor (hardware)	4.172.930,57	LD	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DIRECȚIA IT
41	Furnizare prin inchiriere echipamente IT Lotul 5	30210000-4	Mașini de procesare a datelor (hardware)	1.249.998,14	LD	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DIRECȚIA IT
42	Furnizare prin inchiriere echipamente IT Lotul 6	30210000-4	Mașini de procesare a datelor (hardware)	148.664,85	LD	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DIRECȚIA IT
43	Furnizare prin inchiriere echipamente IT Lotul 7	30210000-4	Mașini de procesare a datelor (hardware)	98.907,59	LD	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DIRECȚIA IT
44	Furnizare prin inchiriere echipamente IT Lotul 8	30210000-4	Mașini de procesare a datelor (hardware)	269.417,07	LD	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DIRECȚIA IT
47	Diverse dispozitive pentru computere	30233000-1	Dispozitive de stocare si citire	23.400	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA IT/ DMAVTLV
48	Componente PC	30237000-9	Piese si accesorii pentru computere	60.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA IT
49	Huse telefon	30237253-7	Huse antipraf pentru echipamente informatice	54.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA IT
50	Genți laptop	30237270-2	Genți pentru computere portabile	2.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA IT
51	Încărcătoare de baterii	31158100-9	Incarcatoare de baterii	11.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA IT
52	Piese pentru motoare și generatoare electrice	31161000-2	Piese pentru motoare și generatoare electrice	35.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT

53	Prelungitor/ Prize	31224100-3	Flșe și prize	50.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ/ DIRECȚIA DEZVOLTARE	
54	Acumulatori electrici pentru aparate foto, laptop, etc.	31430000-9	Acumulatori electrici	19.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT/ DIRECȚIA IT	
55	Acumulatori pentru UPS	31430000-9	Acumulatori electrici	37.600	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT/ DIRECȚIA IT	
56	Acumulatori auto	31431000-6	Acumulatori cu plăci de plumb și acid sulfuric	152.400	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
57	Baterii AA, AAA, etc.	31440000-2	Baterii	48.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ/ DEPARTAMENT TRANSPORT	
58	Corpuri luminoase (lămpi, tuburi, etc.)	31521000-4	Lămpi	65.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT/ DIRECȚIA DEZVOLTARE	
59	Iluminat ornamental în perioada sărbătorilor	31527260-6	Sisteme de iluminat	8.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	
60	Diverse becuri pentru iluminatul reprezentanțelor și pentru autovehicule	31531000-7	Becuri	30.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT/ DIRECȚIA DEZVOLTARE	
				5.000						DEPARTAMENT TRANSPORT	
61	Articole și accesorii electrice (cablu, canal cablu, siguranțe, bandă izolatoare, etc.)	31680000-6	Articole și accesorii electrice	39.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	
63	Kit auto (truse medicale, stingătoare auto, triunghi reflectorizant)	33141623-3	Truse de prim ajutor	13.400	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
64	Anvelope	34351100-3	Pneuri pentru autovehicule	200.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
65	Chingi/ Ștangă	34913800-8	Ancore	1.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	
66	Scrumiere, pubele, coșuri gunoai, etc.	34928480-6	Containere și pubele de deseuri	19.700	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
69	Sigilii mecanice	35121500-3	Sigilii	1.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
70	Senzori	35125100-7	Senzori	1.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	
71	Steaguri	35821000-5	Steaguri	67.700	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
72	Martisoare	37810000-9	Articole pentru lucrări de artizanat	60.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DEPARTAMENT COMUNICARE	
73	Bănci exterior	39113600-3	Bănci	6.500	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA REPREZENTANȚE TERITORIALE	
74	Rafturi pentru arhivarea documentelor	39132100-7	Dulapuri de arhivare	12.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
75	Piese pentru reparat mobilierul	39200000-4	Accesorii de mobilier	60.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	

76	Pahare unica folosinta	39221123-5	Pahare	100.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
77	Canistră combustibil	39226220-0	Recipiente	1.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
78	Fanioane brand RAR, Roll up, CD-uri personalizate, felicitări, cărți de vizită, etc.	39294100-0	Produse informative și de promovare	150.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
79	Ornamente de Craciun	39298500-2	Ornamente	28.000	AD	Surse proprii	Trim IV	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
80	Brad de Craciun	39298910-9	Pom de Craciun	10.000	AD	Surse proprii	Trim IV	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
81	Diverse echipamente (manometru presiune hidraulică, pneumatică, măsurători vehicule electrice, etc)	39300000-5	Diverse echipamente	30.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ÎNCERCĂRI
82	Jaluzele	39515400-9	Jaluzele	105.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT
83	Lavete pentru activitate reprezentanțe	39525800-6	Carpe pentru curatat	75.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
84	Echipamente de încălzire (calorifere)	39715200-9	Echipamente de încălzire	10.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT
85	Diverse materiale pentru instalații de apa (conducte, coturi, fittinguri, mufe, etc)	39715300-0	Echipament pentru instalații de apă și canalizare	31.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ÎNCERCĂRI
86	Raclete, perii, etc.	39830000-9	Produse de curățat	9.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT
87	Agenti degresanti, diluanți și produse de curățat	39831220-4	Agenti degresanti	60.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT
88	Lichid de parbriz	39831500-1	Produse de curatat pentru automobile	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT
89	Dozatoare sapun lichid	39831700-3	Distribuitoare automate de sapun	1.500	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
91	Diverse pompe	42122000-0	Pompe	21.500	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT
92	Accesorii pentru scule de mână (disc flex, burghie, etc.)	42676000-5	Piese pentru unelte manuale	30.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT/ DIRECȚIA ÎNCERCĂRI
93	Diverse filtre	42913000-9	Filtre de ulei, de benzina și de aspirație a aerului	3.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT /DITP-SPNV
95	Telecomanda bariere	42967100-3	Unitate de comandă digitală la distanță	3.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA DEZVOLTARE
96	Aspersoare	43323000-3	Echipament de irigare	50.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim III	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
97	Diverse materiale pentru constructii	44111000-1	Materiale pentru lucrări de construcții	162.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA DEZVOLTARE
98	Diverse furtunuri	44165000-4	Furtunuri, conducte ascendente și manșoane	35.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT
99	Folii protecție	44172000-6	Folii de construcții	27.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT

100	Piese pentru reparat uși și ferestre	44221000-5	Ferestre, uși și articole conexe	20.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA DEZVOLTARE
101	Cabluri și produse conexe (cabluri, mufe, etc)	44320000-9	Cabluri și produse conexe	50.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA DEZVOLTARE/ DIRECȚIA IT
102	Articole sanitare (chivete, racorduri, bazine, etc.)	44411000-4	Articole sanitare	100.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA DEZVOLTARE
103	Dispozitive igienice de toaleta	44411700-1	Scaune, capace, vase, cuve și rezervoare pentru toaleta	114.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ/ DOIIT
104	Cutie arhivare	44421780-8	Cutii pentru documente	17.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT/ DOIIT
105	Diverse articole (coliere, suruburi, clești, rulete, fir cu plumb, aerisitoare calorifere, etc.)	44423000-1	Diverse articole	150.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA DEZVOLTARE/ DOIIT
106	Semne atenționare, semnalizare	44423400-5	Panouri de semnalizare și articole conexe	96.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
107	Indicatoare de avertizare	44423450-0	Placute indicatoare	13.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
108	Ecusoane ITP	44423810-2	Timbre din cauciuc	266.500	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DITP-SPNV
110	Broască ușă, butuc, opritor	44520000-1	Broaste, chei și balamale	25.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
111	Multiplificare chei	44522200-7	Chei	10.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ
112	Lant triplu Gall	44540000-7	Lațuri	25.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT
113	Lucrări de modificare/adaptare instalații electrice, hidraulice și fundații echipamente (standuri frânare, detectoare, reglofaruri, testere suspensii, instalații electrice exterioare/interioare)	45300000-0	Lucrări de instalații pentru clădiri	450.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT/ DIRECȚIA DEZVOLTARE
114	Lucrare cablare refacere traseu Sediul Grivița (Clădire Management - Clădire DIT)	45311000-0	Lucrări de cablare și conexiuni electrice	150.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIT
115	Reparare uși și ferestre	45421100-5	Instalare de uși, de ferestre și de elemente conexe	330.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA DEZVOLTARE
116	Inchiriere buldoexcavator	45500000-2	Inchiriere de utilaje și de echipament de construcții și de lucrări publice cu operator	80.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ

117	Reparat mini-încărcător THOMAS	5010000-6	Servicii de reparare și de întreținere a vehiculelor și a echipamentelor aferente și servicii conexe	45.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ÎNCERCĂRI	
118	Servicii întreținere/reparare echipamente autolaboratoare CAVR	50110000-9	Servicii de reparare și de întreținere a autovehiculelor și a echipamentelor conexe	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	
119	Servicii de gestionare, de reparare și de întreținere a parcurilor de vehicule	50111000-6	Servicii de gestionare, de reparare și de întreținere a parcurilor de vehicule	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	Lotul 1 va fi achiziționat conform prevederilor art. 19 din Legea nr. 98/2016
120	Revizii și reparații auto Lot 1	50112000-3	Servicii de reparare și de întreținere a automobilelor	8.500.000	LD	Surse proprii	Trim I	Trim III	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
121	Revizii și reparații auto Lot 2	50112000-3	Servicii de reparare și de întreținere a automobilelor			Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
122	Revizii și reparații auto Lot 3	50112000-3	Servicii de reparare și de întreținere a automobilelor			Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
123	Revizii și reparații auto Lot 4	50112000-3	Servicii de reparare și de întreținere a automobilelor			Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
124	Revizii și reparații auto Lot 5	50112000-3	Servicii de reparare și de întreținere a automobilelor			Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
125	Revizii și reparații auto Lot 6	50112000-3	Servicii de reparare și de întreținere a automobilelor			Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
126	Revizii și reparații auto Lot 7	50112000-3	Servicii de reparare și de întreținere a automobilelor			Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
127	Servicii spalare auto	50112300-6	Servicii de spalare a automobilelor și servicii similare	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
128	Servicii de vulcanzare	50116500-6	Servicii de reparare a pneurilor inclusiv montare și echilibrare	165.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
129	Servicii reparare și întreținere casa de marcat	50311000-8	Servicii de reparare și întreținere a masinilor contabile de birou	60.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA IT	

130	Servicii de reparare și întreținere echipamente IT (imprimante, UPS, PC, etc.)	50312000-5	Repararea și întreținerea echipamentului Informatic	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA IT
131	Servicii de mentenanță a sistemelor din Data Center	50324100-3	Servicii de întreținere a sistemelor	70.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA IT
132	Contract servicii întreținere/reparare echipamente CARTEC (stand moto)	50410000-2	Servicii de reparare și de întreținere a aparatelor de măsurare, de testare și de control	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim III	Online	DOIIT
133	Servicii întreținere/reparare elevatoare, circuli de canal, compresoare	50410000-2	Servicii de reparare și de întreținere a aparatelor de măsurare, de testare și de control	100.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT
134	Servicii de mentenanță, calibrare și etalonare pentru analizoarele de gaze din autolaborator	50410000-2	Servicii de reparare și de întreținere a aparatelor de măsurare, de testare și de control	70.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT CERCETARE
135	Mentenanța echipamente Horiba MEXA 7200/CVS Mentenanța echipamente Horiba MEXA 2000/SPCS	50411000-9	Servicii de reparare și de întreținere a aparatelor de măsurare	250.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ÎNCERCĂRI
136	Contract servicii întreținere/reparare traductoare AVL	50411000-9	Servicii de reparare și de întreținere a aparatelor de măsurare	220.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim I	Online	DOIIT
137	Servicii întreținere/reparare cantare mobile DINI Argeo	50411000-9	Servicii de reparare și de întreținere a aparatelor de măsurare	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim I	Online	DOIIT
138	Verificare trape de fum, hidranți, etc.	50413200-5	Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de stingere a incendiilor	39.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	COMPARTIMENT SSM și PSI
139	Verificare metrologică și etalonare echipamente inspecție, măsură, control și echipamente de diagnosticare	50433000-9	Servicii de calibrare	58.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ÎNCERCĂRI
140	Reparare compresoare	50531300-9	Servicii de reparare și întreținere a compresoarelor	25.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ÎNCERCĂRI
141	Servicii de revizie și reparare a echipamentelor din cadrul reprezentanțelor R.A.R.-R.A. destinate CAVR	50532000-3	Servicii de reparare și de întreținere a mașinilor și aparatelor electrice și a echipamentului conex	1.300.000	LD	Surse proprii	Trim II	Trim IV	Online	DOIIT

142	Servicii reparații/recondiționare motoreductoare	50532100-4	Servicii de reparație și de întreținere a motoarelor electrice	85.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	
143	Reparat transformatoare	50532200-5	Servicii de reparație și de întreținere a transformatoarelor	25.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	
144	Servicii de reparație și de întreținere a generatoarelor	50532300-6	Servicii de reparație și de întreținere a generatoarelor	15.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	
145	Reparat sistem pontaj pe baza de cartela de proximitate	50610000-4	Servicii de reparație și de întreținere a echipamentului de securitate	20.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA IT	
147	Revizie centrale termice	50720000-8	Servicii de reparație și de întreținere a încălzirii centrale	5.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA DEZVOLTARE	
148	Diverse servicii de reparație și întreținere (echipamente poansonat, mașini tuns gazon, etc.)	50800000-3	Diverse servicii de reparație și întreținere	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT/ DIRECȚIA DEZVOLTARE	
149	Reparat mobilier reprezentanță	50850000-8	Servicii de reparație și de întreținere a mobilierului	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
150	Decalcifiere și reparație espressoare	50883000-8	Servicii de reparație și de întreținere a echipamentului de catering	10.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
151	Servicii hoteliere	55100000-1	Servicii hoteliere	420.000	PP	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
152	Servicii de reuniuni	55120000-7	Servicii de reuniuni și conferințe organizate la hotel	1.660.000	PP	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
153	Catering ședințe CA și evenimente organizate de RAR-RA	55523000-2	Servicii de catering pentru alte societăți sau instituții	150.000	PP	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
154	Bilete de avion	60420000-8	Servicii de transport aerian ocazional	140.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DRRIAP	
155	Servicii de închiriere casute postale	64110000-0	Servicii postale	100.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
156	Servicii de date și internet	64200000-8	Servicii de telecomunicații	270.000	AD	Surse proprii	Trim II	Trim II	Online	DIRECȚIA IT	
157	Procedură Acord Cadru Servicii de Voce și Date Mobile -- 2 ani	64210000-1	Servicii de telefonie și de transmisii de date	2.600.000	LD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA IT	
158	Servicii de telefonie fixă	64211000-8	Servicii de telefonie publică	270.000	AD	Surse proprii	Trim III	Trim III	Online	DIRECȚIA IT	
159	Încheiere Contract de Prestări Servicii pentru asigurarea transmiterii mesajelor SMS SIRAR	64216100-4	Servicii de mesagerie electronică	100.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim III	Online	DITP-SPNV	

160	Incheiere Contract de Prestari Servicii pentru asigurarea transmiterii mesajelor SMS	64216100-4	Servicii de mesagerie electronica	170.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECTIA IT	
161	Servicii de televiziune	64228100-1	Transmisie de programe de televiziune	50.000	AD	Surse proprii	Trim IV	Trim IV	Online	DIRECTIA IT	
162	Distributie de apa	65100000-4	Distributie de apa si servicii conexe	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
163	Asigurare de viata	66511000-5	Servicii de asigurare de viata	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
164	Servicii de asigurare medicala la deplasari interne/externe	66512220-0	Servicii de asigurare medicala	6.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DRRIAP	
165	Asigurare cladiri si echipamentelor	66513200-1	Servicii de asigurare a constructiilor impotriva tuturor riscurilor	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
166	Servicii de asigurari CASCO pentru autovehiculele din parcul auto al R.A.R.-R.A.	66514110-0	Servicii de asigurare a autovehiculelor (CASCO)	1.750.000	LD	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
167	Servicii de asigurari RCA pentru autovehiculele din parcul auto al R.A.R.-R.A.	66516100-1	Servicii de asigurare de raspundere civila auto (RCA)	1.250.000		Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	
168	Polite asigurari vehicule de incercat, asigurare civila fata de terti	66516100-1	Servicii de asigurare de raspundere civila auto (RCA)	110.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim I	Online	DIRECTIA ÎNCERCĂRI	Lotul 1 va fi achizitionat conform prevederilor art. 19 din Legea nr. 98/2016
169	Polite asigurari vehicule de incercat	66514110-0	Servicii de asigurare a autovehiculelor (CASCO)								
170	Servicii de asigurare raspundere juridica activitate Directia Incercari (Malpraxis)	66516500-5	Servicii de asigurare a raspunderii profesionale	110.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim I	Online	DIRECTIA ÎNCERCĂRI	
171	Asigurare echipamente portabile	66515200-5	Servicii de asigurare a bunurilor	150.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DIRECTIA ÎNCERCĂRI	
172	Serviciilor de asigurare de raspundere profesionala (tip D&O) pentru membrii Consiliului de Administratie, Directorul General si Directorul Economic ai Regiei Autonome - Registrul Auto Roman	66516500-5	Servicii de asigurare de raspundere profesionala	591.808	PS	Surse proprii	Sem I	Sem II	Online	Directia Economica	
173	Servicii de garantie extinsa pentru echipamentele Cisco	66517200-9	Servicii de asigurare de garantie	100.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECTIA IT	
174	Servicii integrate de prevenire si protectie	71317000-3	Servicii de consultanta in protectia contra riscurilor si in controlul riscurilor	200.000	AD	Surse proprii	Sem I	Sem II	Online	LOGISTICA	

175	Documentatii tehnice pentru obtinerea autorizatiilor ISU la reprezentantele RAR-RA	71317100-4	Servicii de consultanta in protectia contra incendiilor si exploziilor si in controlul incendiilor si al exploziilor	110.000	AD	Surse proprii	Sem I	Sem II	Online	DIRECTIA DEZVOLTARE
176	Verificare instalatii gaze	71356100-9	Servicii de control tehnic	12.500	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECTIA DEZVOLTARE
177	Servicii de suport hardware/ software	71356300-1	Servicii de suport tehnic	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECTIA IT
178	Asistență tehnică pentru Confluence, Mediateel - Call Center, etc.)	71621000-7	Servicii de analiză sau consultanță tehnică	50.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECTIA IT
179	Servicii de încercări de conformitate	71631200-2	Servicii de inspecție tehnică a automobilelor	30.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DSP
180	Mentenanță program facturare	72212000-4	Servicii de programare de software de aplicatii	180.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECTIA ECONOMICA
181	Servicii de suport tehnic si mentananta pentru aplicatia xConta	72212443-6	Servicii de dezvoltare de software pentru contabilitate	180.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECTIA ECONOMICA
182	Contract de prestari servicii de suport tehnic pentru asistenta si mentenanta aplicatiei informatice Colorful si salarizare	72212450-8	Servicii de dezvoltare de software de contabilizare a timpului sau pentru resurse umane	91.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DORUMC/ DIRECTIA ECONOMICA
183	Raport Date Daune Istoric Vehicul (Contract Cadru 3 ani)	72212517-6	Servicii de dezvoltare de software IT	8.500.000	LD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECTIA IT
184	Servicii de mutare a datelor in cadrul Data Center Grivița (de ex. când se înlocuiește un echipament mai vechi etc.)	72266000-7	Servicii de consultanță pentru software	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECTIA IT
185	Servicii suport și mentenanță platforma ASIGNO (3 ani)	72267000-4	Servicii de întreținere și reparații de software	4.800.000	LD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECTIA IT
186	Servicii de backup transmisii de date	72318000-7	Servicii de transmisii de date	120.000	AD	Surse proprii	Trim III	Trim III	Online	DIRECTIA IT
187	Servicii de consultanta ORACLE	72320000-4	Servicii de baze de date	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECTIA IT
188	Update baza de date anuală aparat geometrie roți John Bean	72320000-4	Servicii de baze de date	2.800	AD	Surse proprii	Trim I	Trim I	Online	DOIT
189	Conexiune la Internet cu IP fix public	72400000-4	Servicii de Internet	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECTIA IT
190	Servicii de asistență tehnică pentru diverse tehnologii / platforme informatice utilizate în cadrul R.A.R. R.A. (ex. platforma Examinare / Școlarizare Dep. D.R.I.C.I. ș.a.)	72600000-6	Servicii de asistenta si de consultanta informatica	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECTIA IT

191	Servicii de reproiectare aplicații software (de la orientare axată pe operații către o abordare multidimensională)	72610000-9	Servicii de asistență informatică	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA IT	
192	Suport tehnic aplicație informatică atestare/reatestare inspectori tehnici și șefi de atelier	72611000-6	Servicii de asistența tehnica Informatica	260.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DRRIAP	
193	Program de legislație pe baza de abonament (SINTACT)	75111200-9	Servicii legislative	20.000	AD	Surse proprii	Trim III	Trim III	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
194	Amenajare si intretinere spatii verzi	77310000-6	Amenajare și întreținere spații verzi	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
195	Certificate digitale calificate	79132100-9	Servicii de certificare a semnăturii electronice	50.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA IT	
196	Auditare raport de sustenabilitate si auditare indicatori de performanta	79212100-4	Servicii de auditare financiară	250.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ECONOMICĂ	
197	Servicii consultanta in guvernanta corporativa	79212110-7	Servicii de evaluare a guvernantei corporative	150.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ECONOMICĂ	
198	Servicii publicitare	79341000-6	Servicii de publicitate	35.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT COMUNICARE/ DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
199	Monitorizare presa	79341100-7	Servicii de consultanta in publicitate	36.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT COMUNICARE/ DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
200	Consultanta accesare fonduri europene	79411000-8	Servicii generale de consultanță în management	617.000	LD	Surse proprii	Sem I	Sem II	Online	DIRECȚIA ÎNCERCĂRI	Tipul de procedura este dat de faptul ca la această valoare se adauga și valoarea Sudului de Fezabilitate din PAI
201	Servicii de consultanță în gestiune financiară	79412000-5	Servicii de consultanță în gestiune financiară	160.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ECONOMICĂ	
202	Audit de Securitate Cibernetică	79417000-0	Servicii de consultanță în domeniul securității	270.000	AD	Surse proprii	Sem I	Sem II	Online	DIRECȚIA IT	
203	Servicii de consultanta în domeniul achizițiilor	79418000-7	Servicii de consultanta în domeniul achizițiilor	110.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ACHIZIȚII	
204	Servicii de multiplicare documente	79520000-5	Servicii de reprografia	10.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
205	Servicii de traducere	79530000-8	Servicii de traducere	25.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
206	Servicii de pază, monitorizare și intervenție rapidă AC 36 luni	79713000-5	Servicii de pază	20.000.000	LD	Surse proprii	Sem I	Sem II	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
207	Tiparire revista Auto Test si Ingineria Automobilului	79811000-2	Servicii de tipografie digitala	21.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT COMUNICARE	

208	Tiparire rapoarte ITP (anexa 5)	79823000-9	Servicii de tiparire si de livrare	175.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DITP-SPNV	
209	Rapoarte CTT	79823000-9	Servicii de tiparire si de livrare	80.000	LD	Surse proprii	Sem I	Sem II	Online	DITP-SPNV	
210	Diverse servicii (tractare auto, relocare mobilier, curatat panouri fotovoltaice, diferite inchirieri, etc.)	79900000-3	Diverse servicii comerciale și servicii conexe	172.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	
211	Autorizari, avize, consultanta, proiecte, taxe, etc.	79941000-2	Servicii de taxare	500.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
212	Arhivare dosare	79971200-3	Servicii de legare	150.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim I	Online	DIRECȚIA ECONOMICĂ	
213	Diverse abonamente	79980000-7	Servicii de abonare	124.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ / DMAVTLV	
214	Cursuri instruire pentru personalul RAR-RA	80530000-8	Servicii de formare profesională	1.953.000	PP	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
215	Contract de instalare de sisteme profesionale de igienizare și sterilizare a aerului	85142300-9	Servicii de igienă	270.000	AD	Surse proprii	Trim III	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
216	Servicii de medicina muncii si servicii medicale suplimentare tip abonament	85147000-1 85100000-0	Servicii de medicina muncii /Servicii de sănătate	3.629.000	PP	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
217	Efectuare analiza de risc la securitatea fizica	85312320-8	Servicii de consultanță profesională	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
218	Servicii de analiza a apelor reziduale	90400000-1	Servicii privind apele reziduale	50.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
219	Servicii vidanșare fosa septica	90460000-9	Servicii de golire a puturilor de decantare sau a foselor septice	135.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
220	Servicii de curatare a canalelor de ape reziduale	90470000-2	Servicii de curatare a canalelor de ape reziduale	135.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
221	Servicii salubritate	90511000-2	Servicii de colectare a deseurilor menajere	100.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
222	Servicii de dezapezire la Rezentantele RAR - RA	90620000-9	Servicii de dezapezire	140.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
223	Contractarea de servicii de analiză/consultanță în domeniul riscurilor	90711100-5	Evaluare a riscurilor sau a pericolelor, alta decât cea pentru construcții	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
224	Sustenabilitate non-financiara	90713000-8	Servicii de consultanță în probleme de mediu	160.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ECONOMICĂ	
225	Monitorizare noxe hale reprezentanțe	90715000-2	Servicii de investigatii in domeniul poluarii	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim I	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
226	Incerari emisii poluante ale autovehiculelor	90715000-2	Servicii de investigatii in domeniul poluarii	200.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DGOTCP	
227	Servicii de ozonificare si tratare a aerului	90731100-1	Gestionarea calității aerului	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	

228	Servicii de curatenie la reprezentantele RAR-RA	90910000-9	Servicii de curatenie	8.000.000	LD	Surse proprii	Trim II	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
229	Curatare/spalare sedii reprezentante	90911000-6	Servicii de curățare a locuințelor, a construcțiilor și a ferestrelor	125.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
230	Servicii de dezinfectie și dezinsecție	90921000-9	Servicii de dezinsecție și dezinfectie	250.000	AD	Surse proprii	Trim II	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
231	Servicii de deratizare	90923000-3	Servicii de deratizare								
233	Servicii integrate de prevenire și protecție	71317000-3	Servicii de consultanță în protecția contra riscurilor și în controlul riscurilor	200.000	AD	Surse proprii	Sem I	Sem II	Online	Logistică	
234	Cooptare expert Judiciar	75231000-4	Servicii judiciare	7.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT JURIDIC	
235	Furnizare prin închiriere toalete ecologice	90410000-4	Servicii de evacuare a apelor reziduale	7.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ÎNCERCĂRI	
236	Servicii de elaborare documentație tehnică pentru obținerea Autorizației de gospodărire a apelor	71800000-6	Servicii de consultanță pentru alimentarea cu apă și servicii de consultanță în materii de deseuri	15.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA ÎNCERCĂRI	
237	Cursuri prim ajutor	80562000-1	Servicii de formare în domeniul serviciilor de prim ajutor	1.000	PP	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	COMPARTIMENT SSM și PSI	
238	Servicii de întreținere pentru sistemele automate de închidere (uși, bariere, porți) la reprezentantele RAR - RA	50711000-2	Servicii de reparare și de întreținere a instalațiilor electrice de construcții	270.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA DEZVOLTARE	
239	Dirigenție de șantier aferentă acordului-cadru nr. 176/16.11.2025 „Lucrări de reparații și întreținere pentru locațiile R.A.R.- R.A.”	71247000-1	Supraveghere a lucrărilor de construcții	100.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA DEZVOLTARE	
240	Lucrări generale electrice la Reprezentantele RAR-RA.	45310000-3	Lucrări de instalații electrice	900.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA DEZVOLTARE	Lucrări care nu sunt cuprinse în AC
241	Diverse lucrări de reparații la Reprezentantele RAR-RA	45262600-7	Diverse lucrări specializate de construcții	900.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA DEZVOLTARE	Lucrări care nu sunt cuprinse în AC
242	Unelte pentru grădinarit și îndepărtat zăpada (foarfeci, greble, furci, lopeți, etc.)	16160000-4	Diverse echipamente de grădinarit	25.500	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DEPARTAMENT LOGISTICĂ	
243	Lanterne	31527210-1	Lanterne	500	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA REPREZENTANȚE TERITORIALE	
244	Sare dedurizare apă	39137000-1	Agenți de dedurizare a apei	500	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA REPREZENTANȚE TERITORIALE	

245	Cursuri conducere	80411200-0	Cursuri de conducere auto	15.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA REPREZENTANȚE TERITORIALE	
246	Scări aluminiu	44423200-3	Scări	6.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DIRECȚIA GENERALĂ TEHNICĂ	
247	Servicii de mentenanță preventivă și corectivă la subsistemele de detecție și alarmare	79711000-1	Servicii de monitorizare a sistemelor de alarmă	880.000	LD	Surse proprii	Sem I	Sem II	Online	DEPARTAMENT CONFORMITATE	
248	Pinion angrenare	42142000-6	Piese pentru elemente de angrenare și de antrenare	45.000	AD	Surse proprii	Trim I	Trim IV	Online	DOIIT	
249	Energie electrică pentru Sediile și reprezentanțele RAR	09310000-5	Electricitate	4.590.000	NFP	Surse proprii	Trim I	Trim II	Online	DOIIT	
250	Vas expansiune	44611600-2	Rezervoare	1.300	AD	Surse proprii	Trim II	Trim IV	Online	DIRECȚIA DEZVOLTARE	
251	Leasing operațional 60 autovehicule N1	34100000-8	Autovehicule	11.012.000	LD	Surse proprii	Trim II	Trim IV	Online	DEPARTAMENT TRANSPORT	

Direcția Achiziții
 Director
 Mihai GHEORGHIȚOIU



Șef D.P.A.U.C.
 Aurel VITALIA



BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PE ANUL 2026

mii lei

C	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat an precedent 2025	Propuneri an curent 2026	%	Estimări an 2027	Estimări an 2028	%	
									9=7/5	10=8/7
0	1	2	3	4	5	6=5/4	7	8	9	10
I.		VENITURI TOTALE (Rd.1=Rd.2+Rd.5)	1	706.662,76	731.395,96	103,50	755.532,02	778.197,98	103,30	103,00
	1	Venituri totale din exploatare, din care:	2	702.049,87	726.621,62	103,50	750.600,13	773.118,13	103,30	103,00
		a) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	3							
		b) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	4							
	2	Venituri financiare	5	4.612,89	4.774,34	103,50	4.931,89	5.079,85	103,30	103,00
II		CHELTUIELI TOTALE (Rd.6=Rd.7+Rd.19)	6	406.798,13	420.160,59	103,28	434.025,89	447.046,67	103,30	103,00
	1	Cheltuieli de exploatare, (Rd. 7= Rd.8+Rd.9+Rd.10+Rd.18) din care:	7	404.759,76	416.280,59	102,85	430.017,85	442.918,38	103,30	103,00
		A. cheltuieli cu bunuri și servicii	8	83.461,58	99.630,09	119,37	102.917,88	106.005,42	103,30	103,00
		B. cheltuieli cu impozite, taxe și varsăminte asimilate	9	21.625,46	20.635,73	95,42	21.316,71	21.956,21	103,30	103,00
		C. cheltuieli cu personalul, (Rd.10=Rd.11+Rd.14+Rd.16+Rd.17) din care:	10	250.287,75	252.996,80	101,08	261.345,69	269.186,07	103,30	103,00
		C0 Cheltuieli de natură salarială (Rd.11=Rd.12+Rd.13)	11	241.705,29	244.933,23	101,34	253.016,03	260.606,51	103,30	103,00
		C1 ch. cu salariile	12	203.700,15	198.298,15	97,35	204.841,89	210.987,25	103,30	103,00
		C2 bonusuri	13	38.005,14	46.635,08	122,71	48.174,04	49.619,26	103,30	103,00
		C3 alte cheltuieli cu personalul, din care:	14	0,00	600,00		619,80	638,39	103,30	103,00
		cheltuieli cu plăți compensatorii aferente disponibilizărilor de personal	15							
		C4 Cheltuieli aferente contractului de mandat și a altor organe de conducere și control, comisii și comitete	16	3.414,49	2.163,57	63,36	2.234,97	2.302,02	103,30	103,00
		C5 Cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	17	5.167,97	5.300,00	102,55	5.474,90	5.639,15	103,30	103,00
		D. alte cheltuieli de exploatare	18	49.384,97	43.017,97	87,11	44.437,56	45.770,69	103,30	103,00
	2	Cheltuieli financiare	19	2.038,37	3.880,00	190,35	4.008,04	4.128,28	103,30	103,00
III		REZULTATUL BRUT (profit/pierdere) (Rd.20=Rd.1-Rd.6)	20	299.864,63	311.235,37	103,79	321.506,13	331.151,32	103,30	103,00
IV	1	IMPOZIT PE PROFIT CURENT	21	49.384,86	49.448,53	100,13	51.080,34	52.612,75	103,30	103,00
	2	IMPOZIT PE PROFIT AMANAT	22	142,76						
	3	VENITURI DIN IMPOZITUL PE PROFIT AMANAT	23	997,65						
	4	IMPOZITUL SPECIFIC UNOR ACTIVITAȚI	24							
	5	ALTE IMPOZITE NEPREZENTATE LA ELEMENTELE DE MAI SUS	25							
V		PROFITUL/PIERDEREA NETĂ A PERIOADEI DE RAPORTARE (Rd. 26=Rd.20-Rd.21-Rd.22+Rd.23-Rd.24-Rd.25), din care:	26	251.334,66	261.786,84	104,16	270.425,80	278.538,57	103,30	103,00
	1	Rezerve legale	27							
	2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	28							
	3	Acoperirea pierderilor contabile din anii precedenți	29							
	4	Constituirea surselor proprii de finanțare pentru proiectele cofinanțate din împrumuturi externe, precum și pentru constituirea surselor necesare rambursării ratelor de capital, plăți dobânzilor, comisioanelor și altor costuri aferente acestor împrumuturi	30							
	5	Alte repartizări prevăzute de lege	31							
	6	Profitul contabil rămas după deducerea sumelor de la Rd. 27, 28, 29, 30, 31 (Rd. 32= Rd.26-(Rd.27 la Rd. 31)>= 0)	32	251.334,66	261.786,84	104,16	270.425,80	278.538,57	103,30	103,00
	7	Participarea salariaților la profit în limita a 10% din profitul net, dar nu mai mult de nivelul unui salariu de bază mediu lunar realizat la nivelul operatorului economic în exercițiul financiar de referință	33	15.136,19	14.851,98	98,12	15.342,10	15.802,36	103,30	103,00
	8	Minimim 50% varsăminte la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende convenite acționarilor, în cazul societăților/ companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat	34	239.823,77	248.974,94	103,82	257.191,10	264.906,84	103,30	103,00
		a) - dividende convenite bugetului de stat	35	239.823,77	248.974,94	103,82	257.191,10	264.906,84	103,30	103,00
		b) - dividende convenite bugetului local	36							
		c) - dividende convenite altor acționari	37							
	9	Profitul nerepartizat pe destinațiile prevăzute la Rd.33 - Rd.34 se repartizează la alte rezerve și constituie sursă proprie de finanțare	38	11.510,90	12.811,90	111,30	13.234,69	13.631,73	103,30	103,00

0	1	INDICATORI	Nr. rd.	Realizat an precedent 2025	Propuneri an curent 2026	%	Estimări an 2027	Estimări an 2028	%	
									9=7/5	10=8/7
0	1	2	3	4	5	6=5/4	7	8	9	10
VI		VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	39							
VII		CHELTUIELI ELIGIBILE DIN FONDURI EUROPENE, din care	40							
	a)	cheltuieli materiale	41							
	b)	cheltuieli cu salariile	42							
	c)	cheltuieli privind prestarile de servicii	43							
	d)	cheltuieli cu reclama si publicitate	44							
	e)	alte cheltuieli	45							
VIII		SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	46	60.367,77	48.413,06	80,20	53.766,33	53.983,33	111,06	100,40
	1	Alocații de la buget	47							
		alocații bugetare aferente plății angajamentelor din anii anteriori	48							
IX		CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	49	59.465,61	44.646,63	75,08	51.321,33	52.056,11	114,95	101,43
X		DATE DE FUNDAMENTARE								
	1	Nr. de personal prognozat la finele anului	50	1632	1632	100,00	1.632	1.632	100,00	100,00
	2	Nr.mediu de salarii total	51	1655	1632	98,61	1.632	1.632	100,00	100,00
	3	Castigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială	52	12.170,46	12.506,80	102,76	12.919,53	13.307,11	103,30	103,00
	4	Câștigul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială, recalculat cf. Legii anuale a bugetului de stat	53	11.215,56	11.227,64	100,11	11.598,15	11.946,10	103,30	103,00
	5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (mii lei/persoană) (Rd.2/Rd.51)	54	424,20	445,23	104,96	459,93	473,72	103,30	103,00
	6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu recalculată cf. Legii anuale a bugetului de stat	55	424,20	445,23	104,96	459,93	473,72	103,30	103,00
	7	Productivitatea muncii în unități fizice pe total personal mediu (cantitate produse finite/ persoană)	56							
	8	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale (Rd. 57=(Rd.6/Rd.1)x1000)	57	575,66	574,46	99,79	574,46	574,46	100,00	100,00
	9	Plăți restante	58							
	10	Creanțe restante	59	54,00	54,00	100,00	53,00	52,50	98,15	99,06

*) Rd.52 = Rd.151 din Anexa de fundamentare nr.2

**) Rd.53 = Rd.152 din Anexa de fundamentare nr.2

DIRECTOR GENERAL,
Mihai Alecu

DIRECTOR ECONOMIC,
Alina Ioniță

