

---


**CODUL DE ETICĂ  
AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE  
ȘI AL CONDUCERII EXECUTIVE  
DIN CADRUL  
REGISTRULUI AUTO ROMÂN – R.A.**

---



**APRILIE 2025**

## Pagină de semnături

Elaborat	Consiliul de Administrație al R.A.R.-R.A.		
	ȘTEFAN Costel Dorin – Președinte al Consiliului de Administrație		
	CHIRIAC Petronel – membru CA		
	MÎNDRESCU Bogdan Stelian – membru CA		
	MORARU Ioan Dragoș – membru CA		
	COSTA Cosmin-Lăscuț – membru CA		
Avizat	Compartiment Audit Intern NĂSTRUȚ Carmen Andreea – Șef CAI		
Aprobat	Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 5/11.04.2025		03.04.2025
Data	11.04.2025		

## Cuprins

INTRODUCERE.....	4
<b>CAPITOLUL I – DOMENIUL DE APLICARE ȘI PRINCIPII GENERALE.....</b>	<b>5</b>
ART. 1 Domeniul de aplicare .....	5
ART. 2 Obiective .....	5
ART. 3 Principii generale.....	6
ART.4 Termeni și abrevieri .....	6
<b>CAPITOLUL II – NORME GENERALE DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ.....</b>	<b>8</b>
ART. 5 Asigurarea unui serviciu public de calitate .....	8
ART. 6 Imparțialitate .....	8
ART. 7 Onestitate .....	8
ART. 8 Loialitatea față de autoritățile publice și față de Registrul Auto Român - R.A.....	9
ART. 9 Loialitatea față de Constituție și lege.....	9
ART. 10 Libertatea opiniilor .....	9
ART.11 Conduita în cadrul relațiilor internaționale.....	10
ART. 12 Folosirea imaginii proprii.....	10
ART. 13 Activitatea politică.....	10
ART. 14 Acceptarea de beneficii .....	11
ART. 15 Cadrul relațiilor în exercitarea mandatului.....	11
ART. 16 Participarea la procesul de luare a deciziilor.....	12
ART. 17 Conflictul de interese .....	12
ART. 18 Folosirea abuzivă a atribuțiilor ce decurg din exercitarea mandatului.....	13
ART. 19 Sesizarea și urmărirea rezultatelor .....	13
ART. 20 Transparența .....	13
<b>CAPITOLUL III – DISPOZIȚII FINALE.....</b>	<b>15</b>
ART. 21 Răspunderea .....	15
Art. 22 Asigurarea publicității .....	15
Art. 23 Intrarea în vigoare .....	16

## INTRODUCERE

Regia Autonomă Registrul Auto Român este întreprindere publică în sensul art. 2, pct. 2, lit a) din O.U.G. nr. 109/2011 *privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice* și se află sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii.

Prezentul Cod de Etică al Consiliului de Administrație și al conducerii executive R.A.R - R.A. este întocmit în conformitate cu prevederile art. 15 alin. (4) din O.U.G. nr. 109/2011 *privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice*, cu modificările și completările ulterioare, conform căruia Consiliul de Administrație adoptă, în termen de 90 de zile de la data numirii, un cod de etică, care se revizuiște anual, dacă este cazul, fiind avizat, în prealabil, de auditorul intern.

Codul de Etică al Consiliului de Administrație și al conducerii executive este un document esențial care stabilește standardele de integritate, transparență și profesionalism pe care membrii Consiliului de Administrație și conducerea executivă trebuie să le respecte în exercitarea atribuțiilor lor. Acesta servește drept ghid pentru comportamentul, deciziile Consiliului de Administrație și conducerii executive, asigurând că acestea sunt în conformitate cu valorile și obiectivele Regiei.

Scopul său este de a se asigura că toți membrii Consiliului de Administrație și conducerea executivă îndeplinesc atribuțiile cu integritate, respectând legile și reglementările aplicabile, acționând întotdeauna în interesul publicului și al organizației.

Adoptarea și respectarea Codului de etică al Consiliului de Administrație și al conducerii executive ale R.A.R. este esențială pentru asigurarea unei administrări corecte și eficiente a resurselor și activităților Regiei. Acesta contribuie la crearea unui mediu de lucru etic și responsabil, consolidând încrederea publicului și promovând un management bazat pe valori și principii clare.

### **Declarație de responsabilitate a membrilor CA și a conducerii executive**

Membrii Consiliului de Administrație și conducerea executivă își exercită mandatul cu prudență și diligență, cu loialitate, în interesul Regiei și fără să divulge informații confidențiale și secretele comerciale ale Regiei, la care au acces. Prezentul Cod de etică al Consiliului de Administrație și al conducerii executive aderă la un set de principii privind buna guvernare, transparența decizională, integritate, imparțialitate, onestitate, loialitate și gestionare eficientă a resurselor regiei în vederea

atingerii tuturor obligațiilor prevăzute de lege. Prezentul Cod de etică stabilește liniile directoare și direcționează comportamentele individuale și de grup în relațiile interne și externe ale Consiliului de Administrație și conducerii executive. În îndeplinirea funcției lor, membrii CA și conducerea executivă vor adopta măsuri eficiente de prevenire a riscurilor și vor asigura continuitatea și dezvoltarea sustenabilă a R.A.R, în beneficiul publicului și al tuturor părților interesate.

## **CAPITOLUL I – DOMENIUL DE APLICARE ȘI PRINCIPII GENERALE**

### **ART. 1 Domeniul de aplicare**

(1) Codul de etică al membrilor Consiliului de Administrație și al conducerii executive R.A.R. – R.A, denumit în continuare Cod de etică, reglementează normele de conduită și etică profesională .

(2) Normele de conduită profesională prevăzute de prezentul Cod de etică sunt obligatorii pentru membrii Consiliului de Administrație și conducerea executivă din cadrul Registrului Auto Român – R.A.

### **ART. 2 Obiective**

Obiectivele prezentului Cod de etică urmăresc să asigure creșterea calității activității de administrare pentru realizarea obiectului de activitate al Regiei, precum și să contribuie la prevenirea/eliminarea faptelor de corupție și a conflictelor de interese contrare intereselor Regiei conform art.15 din OUG 109/2011, prin:

- a) reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului Regiei;
- b) informarea publicului cu privire la conduita etică la care este îndreptățit să se aștepte din partea membrilor CA în exercitarea atribuțiilor stabilite prin art.9 din OUG 109/2011;
- c) crearea unui climat de încredere și respect reciproc între salariați, membrii CA și conducerea executivă.



### ART. 3 Principii generale

Principiile care guvernează conduita etică a membrilor CA și a conducerii executive sunt următoarele:

- a) supremația Constituției și a legii, principiu conform căruia membrii CA și conducerea executivă au îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării;
- b) prioritatea interesului Regiei, principiu conform căruia membrii CA și conducerea executivă au îndatorirea de a considera interesul Regiei mai presus decât interesul personal, în exercitarea atribuțiilor;
- c) profesionalismul, principiu conform căruia membrii CA și conducerea executivă au obligația de a îndeplini atribuțiile asumate prin semnarea contractului de mandat cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;
- d) imparțialitatea și independența, principiu conform căruia membrii CA și conducerea executivă au obligația să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură, în exercitarea mandatului;
- e) integritatea morală, principiu conform căruia membrilor CA și conducerii executive le sunt interzise să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea mandatului pe care-l dețin sau să abuzeze în vreun fel de acesta;
- f) libertatea gândirii și a exprimării, principiu conform căruia membrii CA și conducerea executivă își pot exprima și fundamenta opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;
- g) cinstea și corectitudinea, principiu conform căruia în exercitarea mandatului și în îndeplinirea atribuțiilor legale trebuie să fie de bună - credință;
- h) deschiderea și transparența, principiu conform căruia activitățile desfășurate de membrii CA și conducerea executivă în exercitare sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor.

### ART.4 Termeni și abrevieri

În înțelesul prezentului cod, următorii termeni se definesc astfel:

- a) **regie autonomă** – entitate cu personalitate juridică definită și reglementată de Legea nr.15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și

- societăți comerciale, cu modificările și completările ulterioare, sau prin alte legi speciale și care nu fac obiectul Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înființate de stat sau de o unitate administrativ-teritorială;
- b) **administratori** – membrii ai Consiliului de Administrație al regiei autonome, astfel cum este reglementat de OUG 109/2011;
- c) **contract de mandat** – contractul de mandat, astfel cum este reglementat de Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și prin OUG 109/2011, încheiat pe baza numirii administratorului în cauză;
- d) **interes public** - acel interes care implică garantarea și respectarea de către Regie a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, precum și îndeplinirea mandatului, cu respectarea principiilor eficienței, eficacității și economicității în folosirea resurselor acesteia;
- e) **interes personal** - orice avantaj material sau de altă natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, de către administrator prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care au acces, ca urmare a exercitării mandatului;
- f) **conflict de interese** – acea situație sau împrejurare în care interesul personal, direct ori indirect, al administratorului contravine interesului public, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori în îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea mandatului;
- g) **informație de interes public** - orice informație care privește activitățile sau care rezultă din activitățile unei autorități publice sau instituții publice, indiferent de suportul ei;
- h) **informații cu privire la date personale** – orice informație privind o persoană identificată sau identificabilă;
- i) **decizie de afaceri** – în sensul OUG 109/2011, este orice decizie de a lua sau de a nu lua anumite măsuri cu privire la administrarea regiei autonome.

#### Abrevieri

- CA – Consiliul de Administrație.

- Regia – Registrul Auto Român

## **CAPITOLUL II – NORME GENERALE DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ**

### **ART. 5 Asigurarea unui serviciu public de calitate**

(1) Membrii CA și conducerea executivă au obligația de a îndeplini toate actele necesare și utile pentru realizarea obiectului de activitate al Regiei.

(2) În exercitarea mandatului, membrii CA și conducerea executivă au obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura, în condițiile legii, transparența administrativă, pentru a câștiga și a menține încrederea publicului în integritatea, imparțialitatea, eficacitatea autorităților și instituțiilor publice.

### **ART. 6 Imparțialitate**

În deciziile care influențează relațiile cu părțile interesate (clienții serviciilor oferite, administratorii, furnizorii, autoritățile locale și județene, alte autorități și instituții), Consiliul de administrație cât și conducerea executivă evită orice formă de discriminare bazată pe vîrstă, sex, cultură, religie, rasă, naționalitate, opinii politice sau confesiune și au o atitudine obiectivă, neutră, lipsită de orice interes economic, politic sau de altă natură

### **ART. 7 Onestitate**

În contextul activităților lor profesionale, membrii Consiliului de Administrație și conducerea executivă trebuie să respecte, cu maximă seriozitate, atât legislația în vigoare, cât și Codul etic, procedurile și regulamentele interne. Urmărirea intereselor regiei nu va fi sub nicio formă utilizată drept justificare a unui comportament lipsit de etică.



**ART. 8 Loialitatea față de autoritățile publice și față de Registrul Auto Român - R.A**

(1) Membrii CA și conducerea executivă au obligația de a apăra în mod loial prestigiul Registrului Auto Român, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.

(2) Membrilor CA și conducerii executive le este interzis:

- a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea Regiei în care își desfășoară activitatea ori cu politicile și strategiile acesteia;
- b) să facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care Regia are calitatea de parte;
- c) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- d) să dezvăluie informațiile la care au acces în exercitarea mandatului, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile Regiei ori ale unor membrii CA, precum și ale salariaților;
- e) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva Regiei.

(3) Prevederile alin. (2) lit. a)-d) se aplică și după încetarea mandatului, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legile speciale nu prevăd alte termene.

(4) Prevederile prezentului Cod de etică nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală a Consiliului de Administrație și a conducerii executive de a furniza informații de interes public celor interesați, în condițiile legii.

**ART. 9 Loialitatea față de Constituție și lege**

Membrii Consiliului de Administrație și conducerea executivă au obligația, prin actele și faptele lor, să respecte Constituția și legile țării și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile ce le revin, cu respectarea eticii profesionale

**ART. 10 Libertatea opiniilor**

(1) În îndeplinirea mandatului, membrii CA și conducerea executivă au obligația de a apăra prestigiul Regiei, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea.

(2) În exercitarea mandatului lor, membrii CA și conducerea executivă au obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențați de considerente personale sau de popularitate. În exprimarea opiniilor, membrii CA și conducerea executivă trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

#### **ART.11 Conduita în cadrul relațiilor internaționale**

(1) Membrii CA și conducerea executivă care reprezintă Regia în cadrul unor organizații internaționale, instituții de învățământ, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional au obligația să promoveze o imagine favorabilă a acesteia.

(2) În relațiile cu reprezentanții altor state, membrilor CA și conducerii executive le este interzis să exprime opinii personale privind aspecte naționale sau dispute internaționale.

(3) În deplasările externe (dacă este cazul), membrii CA și conducerea executivă au obligația să aibă o conduită corespunzătoare regulilor de protocol și le este interzisă încălcarea legilor și obiceiurilor țării gazdă.

#### **ART. 12 Folosirea imaginii proprii**

În considerarea mandatului deținut, membrilor CA și conducerii executive le este interzis să permită utilizarea numelui sau imaginii proprii în acțiuni publicitare pentru promovarea unei activități comerciale, precum și în scopuri electorale, care pot afecta prestigiul Regiei.

#### **ART. 13 Activitatea politică**

(1) Registrul Auto Român- R.A. nu promovează și nu acceptă implicarea politică, considerând că această practică afectează activitatea managerială și cea a Consiliului de Administrație, cât și credibilitatea Regiei.

(2) În exercitarea mandatului, membrilor CA și conducerii executive le este interzis:

- a) să participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice;
- b) să furnizeze sprijin logistic cu mijloace materiale, financiare sau de altă natură ale Regiei candidaților la funcții de demnitate publică;
- c) să colaboreze, în afara relațiilor de serviciu, cu persoanele fizice sau juridice care fac donații ori sponsorizări partidelor politice;

- d) să afișeze, în cadrul Regiei, însemne ori obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora.

#### **ART. 14 Acceptarea de beneficii**

Membrii CA și conducerea executivă nu trebuie să solicite sau să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații de afaceri sau de natură politică, care le pot influența imparțialitatea în exercitarea mandatului ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste mandate.

#### **ART. 15 Cadrul relațiilor în exercitarea mandatului**

(1) În relațiile cu personalul din cadrul Regiei în care își desfășoară activitatea, precum și cu persoanele fizice sau juridice cu care intră în contact, membrii CA și conducerea executivă au obligația să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate.

(2) Membrii CA și conducerea executivă au obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității persoanelor din cadrul Regiei în care își desfășoară activitatea, precum și persoanelor cu care intră în legătură în exercitarea mandatului, prin:

- a) întrebuițarea unor cuvinte și expresii jignitoare;
- b) dezvăluirea unor aspecte ale vieții private;
- c) formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase.

(3) Membrii CA și conducerea executivă trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor Regiei ce cad în competența lor, prin:

- a) promovarea unor soluții similare sau identice raportate la aceeași categorie de situații de fapt;
- b) eliminarea oricărei forme de discriminare directă sau indirectă bazate pe aspecte privind naționalitatea, convingerile religioase și politice, starea materială, sănătatea, vârsta, sexul sau alte aspecte.

#### ART. 16 Participarea la procesul de luare a deciziilor

(1) În procesul de luare a deciziilor, membrii CA dar și conducerea executivă au obligația să acționeze conform prevederilor legale și să își exercite capacitatea de apreciere în mod fundamentat și imparțial.

(2) Membrii CA și conducerea executivă care au într-o anumită operațiune, direct sau indirect, interese contrare intereselor regiei autonome, trebuie să îi înștiințeze despre aceasta pe ceilalți administratori și pe auditorii interni și să nu ia parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune .

(3) Aceeași obligație o au toți membrii CA și conducerea executivă în cazul în care soțul sau soția sa, rudele ori afinii săi până la gradul IV inclusiv sunt interesați într-o anumită operațiune.

(4) Cei care nu au respectat prevederile alin.(2) și (3), răspund pentru daunele produse regiei autonome și sunt revocați de drept.

#### ART. 17 Conflictul de interese

(1) Membrii CA și conducerea executivă trebuie să declare și să evite conflictele de interese în raport cu Regia.

(2) Potrivit art. 70 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției : *“Prin conflict de interese se înțelege situația în care persoana ce exercită o demnitate publică sau o funcție publică are un interes personal de natură patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin potrivit Constituției și altor acte normative”*.

(3) Pe parcursul desfășurării oricărei activități trebuie să evite acele situații, în care membrii CA și conducerea executivă urmăresc un interes care diferă de scopul pe care și l-a propus Consiliul de Administrație al Regiei și situații în care aceștia obțin un avantaj personal.

(4) Membrii CA și conducerea executivă vor evita conflictul de interese și vor lua decizii în interesul exclusiv al Regiei și nu vor lua parte la dezbaterile și deciziile care creează un conflict între interesele personale și cele ale Regiei. Membrii CA și conducerea executivă se asigură de evitarea unui conflict de interese direct sau indirect cu Regia, iar în cazul apariției unui astfel de conflict se va abține de la dezbaterile și votul asupra subiectelor respective, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**ART. 18 Folosirea abuzivă a atribuțiilor ce decurg din exercitarea mandatului**

(1) Este interzisă folosirea de către membrii CA și conducerea executivă, în alte scopuri decât cele prevăzute de lege, a prerogativelor calității funcției.

(2) Prin activitatea de luare a deciziilor sau de evaluare, membrilor CA și conducerii executive le este interzisă urmărirea obținerii de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

(3) Acestora le este interzis să folosească poziția pe care o dețin sau relațiile pe care le-au stabilit în exercitarea mandatului, pentru a influența anchetele interne ori externe sau pentru a determina luarea unei anumite măsuri.

(4) Membrii CA și conducerii executive le este interzis să impună altor membrii CA/salariați, să se înscrie în organizații sau asociații, indiferent de natura acestora, ori să le sugereze acest lucru, promițându-le acordarea unor avantaje materiale sau profesionale.

**ART. 19 Sesizarea și urmărirea rezultatelor**

(1) Consiliul de Administrație și conducerea executivă pot fi sesizați cu privire la:

- Încălcarea prevederilor prezentului Cod de etică;
- Constrângerea sau amenințarea exercitată asupra unui director pentru a-l determina să încalce dispozițiile legale în vigoare ori să le aplice necorespunzător.

(2) Consiliul de administrație și conducerea executivă va acționa în următoarele direcții:

- Identificarea cauzelor care determină încălcarea normelor de conduită;
- Identificarea modalităților de prevenire a încălcării normelor de conduită;
- Adoptarea măsurilor privind reducerea și eliminarea cazurilor de nerespectare a prevederilor legale.

**ART. 20 Transparența**

Prin grija președintelui Consiliului de Administrație, se publică pe pagina proprie de internet, pentru accesul publicului, următoarele documente și informații:

- situațiile financiare anuale, în termen de 2 zile lucrătoare de la data aprobării;
- raportările contabile semestriale, în termen de 45 de zile de la încheierea semestrului;



- componența Consiliului de Administrație, inclusiv: numele și prenumele fiecărui membru al Consiliului de Administrație, CV-ul fiecărui membru al Consiliului de Administrație, data încetării mandatului fiecărui membru al Consiliului de Administrație, afilierea politică a fiecărui membru al Consiliului de Administrație, statutul fiecărui membru al Consiliului de Administrație, respectiv definitiv sau provizorii, remunerarea fiecărui membru al Consiliului de Administrație, inclusiv eventualele bonusuri sau beneficii;
- declarațiile de avere și de interese ale fiecărui membru al Consiliului de Administrație de pe întreaga durată a mandatului;
- raportul anual cu privire la remunerările și alte avantaje acordate administratorilor și directorilor;
- Codul de etică, în 2 zile lucrătoare de la data adoptării, respectiv la data de 31 mai a fiecărui an, în cazul revizuirii acestuia;
- procedura prin care s-a făcut selecția membrilor Consiliului de Administrație, precum și revocările din funcțiile respective în ultimii 3 ani și motivele revocărilor;
- scrisoarea de așteptări;
- contractul de mandat;
- bugetul pentru investiții în fiecare dintre ultimii 3 ani financiari;
- cheltuielile totale cu personalul în ultimii 3 ani (inclusiv salarii, sporuri, bonusuri, traininguri sau formare profesională, decontări și alte beneficii);
- datoriile întreprinderii publice către bugetul de stat, către instituții de creditare și către parteneri comerciali, cu mențiunea pentru fiecare categorie cât la sută este reprezentat de restanțe de plată;
- valoarea subvenției operaționale primite de la bugetul de stat;
- serviciile sau bunurile produse de Regie ca întreprindere în interes public;
- menționarea obiectivului de politică publică a Regiei;
- situațiile de risc/analiza de risc din domeniul de activitate al Regiei;
- raportul anual agregat pe pagina web a Regiei;
- menționarea obiectivului de politică publică a Regiei;

- planul de integritate al Regiei (dezvoltat în concordanță cu Ghidul de bună practică al OCDE privind controlul intern, etica și conformitatea) și mecanismul de raportare de către avertizori în interes public a încălcărilor legii;
- raportul de audit extern.

### **CAPITOLUL III – DISPOZIȚII FINALE**

#### **ART. 21 Răspunderea**

(1) Membrii CA și conducerea executivă sunt răspunzători de îndeplinirea tuturor obligațiilor prevăzute de lege și de actul de înființare.

(2) Administratorii răspund pentru prejudiciile cauzate regiei autonome prin actele îndeplinite de directori, când dauna nu s-ar fi produs dacă ei ar fi exercitat supravegherea impusă de îndatoririle funcției lor.

(3) Membrii CA și conducerea executivă sunt solidari răspunzători cu predecesorii lor imediați, dacă, având cunoștința de neregulile săvârșite de aceștia, nu le comunică auditorilor interni și auditorului financiar și nici autorității publice tutelare.

(4) Răspunderea pentru actele săvârșite de un alt administrator sau pentru omisiuni, nu se întinde și la administratorii care au făcut să se consemneze în registrul deciziilor Consiliului de Administrație împotrivirea lor și i-au înștiințat despre aceasta, în scris, pe auditorii interni, auditorul financiar și autoritatea publică tutelară.

(5) Acțiunea în răspundere împotriva membrilor CA și conducerii executive este introdusă de autoritatea publică tutelară, prin conducătorul acesteia.

#### **Art. 22 Asigurarea publicității**

Codul de etică se publică, prin grija președintelui Consiliului de Administrație, pe pagina de internet a Regiei, în termen de 48 de ore de la adoptare. Codul de etică se revizuieste anual, dacă este cazul, cu avizul auditorului intern, fiind republicat până la data de 31 mai a anului în curs.

**Art. 23 Intrarea în vigoare**

Prezentul Cod de etică este valabil de la data adoptării lui până la data următoarelor modificări/actualizări sau până la anularea lui. Odată adoptat prin hotărârea Consiliului de Administrație, Codul etic are caracter obligatoriu pentru membrii Consiliului de administrație.

**CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**

din 11.04.2025

**PREȘEDINTELE  
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,  
ING. COSTEL DORNICU EFAN**

