

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
REGIA AUTONOMĂ – REGISTRUL AUTO ROMÂN

CONTRACT DE MANDAT

Nr. R.A.R. 223 / 06.12.2024

(1) **Regia Autonomă - Registrul Auto Român (R.A.R.- R.A.)**, cu sediul în București, Calea Griviței nr. 391A, sector 1, având număr de înregistrare în Registrul Comerțului J40/5191-04 martie 1992, și CUI: RO1590236, reprezentată prin Consiliul de Administrație, în calitate de **MANDANT**

și

(2) **Domnul Alecu Mihai**, cetățean român, domiciliat în [REDACTED] având actul de identitate CI Seria [REDACTED] și valabil până la data de [REDACTED] denumit în continuare **"Director General"**, în calitate de

MANDATAR

Denumiți în cele ce urmează în mod individual **"Partea"** și în mod colectiv **"Părțile"**,
În temeiul dispozițiilor art. 9 alin. (2) lit. a) coroborat cu art. 18 alin. (2) și art. 21 alin. (1) și (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare,
În baza Hotărârii Consiliului de Administrație al **Registrului Auto Român – R.A. nr. 15 din data de 06.12.2024** prin care domnul **Alecu Mihai** a fost numit **Director General al Regiei Auto Române - R.A.**

Luând în considerare acceptarea în mod expres de către domnul **Alecu Mihai** a numirii în funcția de director general al Registrului Auto Român au convenit încheierea prezentului Contract de Mandat, denumit în cele ce urmează **"Contractul"** sau **"Mandatul"**, obligându-se în termenii și condițiile acestuia.

Art. 1. DEFINIȚII

În cadrul prezentului Contract, termenii de mai jos vor avea următorul înțeles:

"Act Constitutiv" reprezintă actul de înființare al regiei și anume HG 768/1991 privind înființarea R.A.R.-R.A., astfel cum a fost sau va fi modificat în orice moment;

"Consiliul de Administrație" reprezintă organismul responsabil pentru administrarea regiei autonome, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Actului Constitutiv și ale dispozițiilor autorității publice tutelare;

"Forță Majoră" înseamnă orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, inclusiv, dar fără a se limita la calamități naturale, dezastre navale și aviatice,

cutremure, incendii, inundații, secetă, explozii, sabotaj, embargo, revoluții, conflicte armate, greve, certificate de entități abilitate;

"Conflict de interese" înseamnă orice situații sau împrejurări determinate/determinabile potrivit cadrului juridic aplicabil și Regulamentului, în care interesul personal direct ori indirect al Directorului General contravine interesului regiei, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor de afaceri sau îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin în exercitarea mandatului său pentru regie;

"Regulament" este Regulamentul de Organizare și Funcționare al Registrului Auto Român – R.A., anexă la HG 768/1991, cu modificările și completările ulterioare;

"Remunerația" cuvenită Directorului General înseamnă remunerația formată dintr-o componentă fixă lunară stabilită prin Contractul de mandat, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu completările și modificările ulterioare;

"Legislația relevantă" înseamnă Legea nr.15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, O.G. nr.15/1993 privind unele măsuri pentru restructurarea activității regiilor autonome, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr.111/2016, cu completările și modificările ulterioare, legea 31/1990 precum și dispozițiile Codului Civil în materia mandatului și orice alte prevederi legale aplicabile prezentului contract.

Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. În temeiul prezentului Contract, Mandantul delegă și încredințează Mandatarului atribuțiile de Director General al Regiei.

2.2. Mandantul împuternicește pe Mandatar să conducă activitatea Regiei, potrivit prevederilor legale în vigoare, ordinelor ministrului transporturilor și infrastructurii, hotărârilor Consiliului de Administrație și Actului Constitutiv și a normelor interne ale regiei, în vederea îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță prevăzute în Anexa nr. 1 la Contract, în schimbul unei remunerații potrivit celor convenite în prezentul Contract.

2.3. Mandatarul este însărcinat cu îndeplinirea tuturor actelor necesare și utile pentru conducerea activităților Regiei, în limitele obiectului de activitate al acesteia, cu excepția celor rezervate de lege pentru Ministrul Transporturilor și Infrastructurii și Consiliul de Administrație.

2.4. Prin prezentul Contract, directorul general este împuternicit să adopte măsurile necesare conducerii Regiei, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil în vigoare, cu dispozițiile Actului Constitutiv, ale normelor interne ale Regiei și ale prezentului Contract. Locul îndeplinirii Mandatului nu este limitat la sediul social al Regiei.

Art. 3. DURATA CONTRACTULUI

3.1. Prezentul Contract se încheie pe o durată de **3 ani, 8 luni și 1 zi** și este valabil cu începere de la data de **07.12.2024** până la data de **08.08.2028**.

3.2. La împlinirea termenului mandatului sau la apariția unor cauze legale ori convenționale de încetare a mandatului contractul încheiat între părți va înceta.

Art. 4. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE MANDATARULUI

4.1. Fără a limita generalitatea Pct.2.3 din prezentul Contract, Mandatarul are următoarele **obligații**:

1. Să reprezinte regia în raport cu terții și în justiție;
2. Să exercite mandatul cu prudență și diligența unui bun proprietar;
3. Să ia toate măsurile aferente conducerii regiei, în limitele obiectului de activitate al regiei și cu respectarea competențelor exclusive rezervate Consiliului de Administrație de lege sau de actul constitutiv;
4. Să numească și să revoce directorii, să evalueze activitatea și să aprobe remunerația acestora;
5. Să asigure funcționarea sistemului de control intern managerial;
6. Să monitorizeze și să gestioneze potențialele conflicte de interese la nivelul organelor de monitorizare și conducere;
7. Să elaboreze și să prezinte Consiliului de Administrație un plan de management pe durata mandatului, în termen de 60 de zile de la numire, drept componentă de management a planului de administrare. Planul de management este supus aprobării Consiliului de Administrație. Acesta poate cere completarea sau revizuirea planului de management dacă acesta nu prevede măsurile pentru realizarea obiectivelor cuprinse în contractul de mandat. Dacă planul de management revizuit nu este aprobat de Consiliul de Administrație, mandatul directorului general încetează de drept;
8. Să transmită la termenele solicitate direcțiilor de specialitate din Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, raportări și informări cu privire la situația economico-financiară a regiei;
9. Să prezinte trimestrial sau ori de câte ori se solicită, Consiliului de Administrație, situația economico-financiară a regiei, măsurile luate privind modul de acordare a drepturilor bănești cuvenite administratorilor, celorlalte persoane cu funcții de conducere și alte documentații solicitate, precum și măsurile luate în cazul neîndeplinirii acestora. De asemenea, trimestrial va întocmi un raport cu privire la activitatea de conducere executivă și cu privire la evoluția regiei, care va fi comunicat Consiliului de Administrație;
10. Să aducă la cunoștința Consiliului de Administrație toate faptele și actele ce ar putea sa-l determine pe acesta a revoca sau modifica mandatul;
11. În cazul renunțării la mandat, directorul general are obligația de a aduce la cunoștința mandantului intenția sa, cu cel puțin 60 de zile înainte. În această situație, răspunde pentru daunele cauzate prin renunțarea sa, cu excepția cazului în care acesta face dovada faptului că, exercițiul mandatului îi provoacă lui însuși prejudicii;

12. Să îndeplinească orice alte atribuții care rezultă din lege, regulament sau din hotărârile/deciziile Consiliului de Administrație.
13. Participă la ședințele Consiliului tehnico-economic al regiei în calitate de președinte;
14. Participă la ședințele Consiliului de Administrație în calitate de invitat;
15. Să organizeze și să urmărească aducerea la îndeplinire a Hotărârilor Consiliului de Administrație, aplicabile domeniului de responsabilitate;
16. Să nu pretindă și/sau să accepte foloase necuvenite de la alți salariați sau persoane din afara unității pentru acțiuni proprii legate de realizarea sarcinilor de serviciu, sau să intermedieze ori să influențeze rezolvarea sarcinilor de serviciu de către alți salariați R.A.R.-R.A. în scopul primirii de foloase necuvenite;
17. Mandatarul este îndreptățit și obligat, în același timp, să reprezinte Regia față de terți și în fața oricăror autorități, în limita împuternicirilor primite.
18. Mandatarul este obligat să își exercite mandatul încredințat personal și cu loialitate, în interesul Regiei.
19. În scopul realizării obligațiilor ce îi revin, potrivit clauzelor acestui contract, a actului constitutiv și ale legii, Mandatarul este obligat să ia toate măsurile necesare conducerii Regiei, fără a încălca competențele rezervate de lege sau de HG 768/1991 cu modificările și completările ulterioare, având ca scop final realizarea de profit.
20. În cazul în care Mandatarul nu va putea să pună în executare o decizie a Consiliului de Administrație sau când, deși ar putea să o pună în aplicare, aplicarea acesteia ar putea conduce în mod evident și cert la prejudicierea Regiei, este obligat să informeze, de îndată și motivat, atât Consiliul de Administrație, cât și Autoritatea Publică Tutelară, despre astfel de împrejurări, - în caz contrar, fiind ținut răspunzător pentru neexecutarea și / sau repararea prejudiciul astfel cauzat.
21. În temeiul calității sale de mandatar, acesta răspunde față de Regie pentru neîndeplinirea, din culpă sau cu intenție, a îndatoririlor ce-i revin potrivit legii și / sau actului constitutiv, pentru întreaga perioadă aferentă exercitării mandatului încredințat, potrivit acestui contract.
22. Directorul General, ca orice mandatar, este obligat să răspundă față de Regie despre modul de ducere la îndeplinire a mandatului încredințat prin acest contract, atât pe parcursul executării, cât și la încetarea acestuia, din orice cauză.
23. Fără autorizarea expresă a Consiliului de Administrație, Mandatarul nu va avea dreptul să divulge terților informațiile confidențiale la care a avut acces, în virtutea funcției sale, precum și secretele comerciale și / sau industriale pentru o perioadă de 6 luni de la încetarea acestui contract, din orice cauze, sub sancțiunea răspunderii pentru daunele pe care le va putea solicita Regia, ca efect al încălcării unei astfel de obligații.
24. Mandatarul este obligat:
 - să respecte modul de organizare a activității Regiei stabilit prin regulamentele și procedurile de lucru aprobate prin deciziile organelor statutare, Consiliul de Administrație și / sau Autoritatea Tutelară, după caz și să facă propuneri de îmbunătățire a activității;
 - să respecte secretele comerciale și industriale ale Regiei;
 - să propună măsuri eficiente de sporire și diversificare a surselor de venituri, în condițiile reglementărilor în vigoare;
 - să propună Consiliului de Administrație, măsuri de eficientizare a activității Regiei și de reducere a costurilor, inclusiv reducere de personal;

- să păstreze confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor calificate ca atare prin reglementările legale ori cele interne ale Regiei și să ia toate măsurile operative care se impun în vederea realizării unui astfel de obiectiv;
- să își folosească toată priceperea, experiența și toate mijloacele puse la dispoziție de către regie, în vederea conducerii activității acesteia astfel încât să ajungă la îndeplinirea prevederilor din bugetul de venituri și cheltuieli;
- să participe la ședințele Consiliului de Administrație la solicitarea acestuia;
- să pună la dispoziția Consiliului de Administrație toate documentele și informațiile necesare pentru Ordinea de zi a ședințelor acestuia;
- să formuleze propuneri adresate Consiliului de Administrație referitoare la programul anual de activitate și strategia de perspectivă a Regiei;
- să încheie acte juridice în numele și pe seama Regiei, și în limitele împuternicirilor acordate de Consiliul de Administrație său de către autoritatea tutelară ;
- să coordoneze, în condițiile legii, a actelor statutare și a deciziilor Consiliului de Administrație, activitatea Regiei;
- să asigure aplicarea prevederilor legilor, a convențiilor și acordurilor internaționale;
- să ducă la îndeplinire deciziile Consiliului de Administrație, întocmai și la timp;
- să propună spre avizare Consiliului de Administrație structură organizatorică (Organigrama) și spre aprobare Consiliului de Administrație regulamentul intern și regulamentul propriu de organizare și funcționare al activității Regiei, și în consecință, să aprobe statul de funcții;
- să aprobe primele sau premiile acordate salariaților în limita celor prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli.

25. Își exercită mandatul cu prudența și diligența unui bun manager, cu loialitate, în interesul Regiei;

26. Să respecte pe toată perioada Mandatului toate obligațiile legale și statutare referitoare la incompatibilități, conflicte de interese și abținerea de la deliberări, în condițiile în care cunoaște că există sau pot apărea astfel de situații;

27. În cazul renunțării la mandat, Mandatarul are obligația de a aduce la cunoștința Mandantului intenția sa, cu cel puțin 60 de zile înainte, printr-o notificare scrisă.

4.2. Fără a limita generalitatea pct. 2.3 din prezentul Contract, Mandatarul are următoarele **drepturi și beneficii**:

a) Dreptul de a primi o remunerație constând în:

- o indemnizație fixă lunară calculată în conformitate cu informațiile transmise de Institutul Național de Statistică pentru perioada octombrie 2023 – septembrie 2024, conform Comunicatului de presă nr. 296/12.11.2024 și prevederile art. 8, alin (4) din OUG 109/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- o componentă variabilă a indemnizației, ce va fi acordată, doar în cazul în care Mandatarul va îndeplini obiectivele și indicatorii cheie de performanță financiari și nefinanciari, astfel cum acestea vor fi stabilite în Anexa la prezentul Contract. Valoarea componentei variabile precum și modalitatea de plată se vor conveni ulterior, prin Act adițional încheiat de Părți, în conformitate cu prevederile legale;

- plata remunerației se va face lunar, în contul bancar indicat de directorul general. Se vor reține direct de către Regie și se vor vira de către aceasta impozitele, taxele și contribuțiile cu reținere la sursă, în conformitate cu reglementările și dispozițiile legale din România;
- b) Dreptul de a beneficia de 30 de zile libere plătite și zile libere pentru tratarea sănătății ce pot fi solicitate în scopul recuperării medicale și tratării eventualelor probleme de sănătate doar prin prezentarea documentelor medicale care să justifice necesitatea. Aprobarea zilelor libere se va face de președintele Consiliului de Administrație.
- c) Dreptul la rambursarea cheltuielilor efectuate justificat în interesul îndeplinirii mandatului;
- d) Să beneficieze de drepturile prevăzute de legislația privind sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale, inclusiv dreptul de asigurare pentru accidente de muncă și boli profesionale, de legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, precum și de legislația privind asigurările de sănătate, potrivit art. 152 alin. (3) din Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale. Totodată, Directorul General va beneficia de plata unei asigurări de răspundere profesională, urmând ca suma maximă asigurată să se stabilească prin Act adițional.
- e) Să i se deconteze cheltuielile de cazare, diurnă, transport și alte cheltuieli, corelat cu prevederile bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, pe baza documentelor justificative, pentru deplasările în interes de serviciu în țară, iar pentru deplasările în interes de serviciu în străinătate în condițiile Hotărârii Guvernului nr.518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar.
- f) Dreptul la telefon mobil și internet, dreptul la autoturism și șofer, pentru îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, pe perioada în care îndeplinește funcția de director general, cheltuielile aferente fiind suportate de regie. Registrul Auto Român – R.A. va suporta cheltuielile legate de exploatarea, întreținerea și repararea autoturismului, precum și cheltuielile șoferului salariat al regiei ce va fi pus la dispoziția directorului general.
- g) Să i se deconteze toate cheltuielile ocazionate de participarea la cursuri de formare profesională în legătură cu activitatea regiei, inclusiv cele decurgând dintr-un program de instruire din domeniul guvernantei corporative, juridic, ș.a..
- h) Pe toată durata contractului de mandat, dacă este cazul, raportul de muncă dintre directorul general și regie, încheiat pentru orice funcție, se suspendă de drept.
- i) Să i se considere ca vechime în muncă întreaga durată de timp pentru care a fost încheiat prezentul contract, cu toate drepturile și obligațiile aferente, așa cum sunt acestea prevăzute de legislația în vigoare.
- j) Dreptul de a avea acces la orice informație cu privire la activitatea regiei, având acces la toate documentele privind operațiunile acesteia, în condițiile legii;
- k) Directorul general poate decide angajarea de asistență de specialitate pentru fundamentarea deciziilor luate, inclusiv contractarea serviciilor unor experți

externi în vederea îndeplinirii sarcinilor sale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

- l) Beneficiază de servicii de secretariat în desfășurarea activității;
- m) Beneficiază de abonament pentru servicii medicale de nivel mediu;
- n) Mandatarul are dreptul la plata de daune-interese în cazul revocării fără justă cauză, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 13 alin. (5) , art. 30 alin. (3[^]3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 și art. VII alin. (2) din Legea nr. 187/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.
Regia va despăgubi Mandatarul pentru întreaga perioadă, începând de la data revocării până la data expirării valabilității contractului de mandat. Valoarea despăgubirii, reprezintă dublul indemnizației fixe lunare cuvenite, înmulțit cu numărul lunilor din perioada precizată mai sus.
- o) Plata acestei sume cu titlu de despăgubire se face de către regie în termen de maxim 60 de zile calendaristice de la data adoptării Hotărârii Consiliului de Administrație de revocare, dacă hotărârea nu este contestată. Mandatarul este de acord și acceptă că această despăgubire este unica dezdăunare a Mandantului, în situația în care intervine revocarea sa fără justă cauză.
- p) Să conteste rezultatul evaluării realizate de Consiliul de Administrație și să beneficieze de suspendarea rezultatului evaluării până la soluționarea contestației de către un expert independent, ale cărui servicii sunt achiziționate de Regia Autonomă Registrul Auto Român. Dacă părțile nu ajung astfel la un consens după evaluarea expertului independent, potrivit legislației în vigoare, contestatarul are dreptul de a se adresa instanței pentru soluționarea litigiului și beneficiază de suspendarea rezultatului evaluării până la soluționarea litigiului.

Art. 5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDANTULUI

5.1. Mandantul are următoarele drepturi:

- a) de a pretinde Mandatarului să-și îndeplinească toate obligațiile stipulate în legislația în vigoare, în Regulament, în Ordinele Ministrului Transporturilor, în hotărârile Consiliului de Administrație și în prezentul Contract, incluzând, dar fără a se limita la obligațiile enumerate la pct. 4.1 de mai sus;
- b) De a pretinde Mandatarului să desfășoare activitățile decurgând din prezentul Contract, cu loialitate și în interesul regiei;
- c) În activitatea de urmărire trimestrială a bunei execuții a prezentului Contract și verificarea îndeplinirii indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, are dreptul să solicite să i se prezinte, trimestrial sau ori de câte ori solicită, situația economico-financiară și orice documente privind îndeplinirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari.

5.2. Mandantul are următoarele obligații:

- a) Să efectueze plata integrală și la termen a tuturor remunerațiilor datorate Mandatarului în temeiului prezentului Contract;

- b) Să îndeplinească în mod corespunzător toate obligațiile corelative drepturilor cuvenite directorului general potrivit prezentului Contract și să asigure îndeplinirea tuturor acestor drepturi;
- c) Decontarea cheltuielilor de deplasare efectuate în interesul regiei, pe bază de documente justificative;
- d) Să asigure deplina libertate Mandatarului în îndeplinirea sarcinilor și obligațiilor care fac obiectul prezentului Contract, în condițiile legii și ale Regulamentului și să îl sprijine în exercitarea mandatului.
- e) În cazul revocării mandatului, mandantul are obligația să precizeze în Decizia de Revocare, motivul deciziei de revocare și detalieră cauzelor care au dus la această decizie, inclusiv documentele justificative doveditoare și să asigure comunicarea acestora către Mandatar. Nerespectarea acestei obligații și/sau necomunicarea acesteia către Mandatar va fi tratată ca o revocare fără justă cauză, angajând despăgubirea Mandantului în conformitate cu prevederile art. 4.2 litera n).

Art. 6. REMUNERAȚIA DIRECTORULUI GENERAL

6.1. Remunerația directorului general este stabilită prin decizia Consiliului de Administrație. Plata tuturor obligațiilor bănești de natură legală aferente contribuabilului, precum contribuția la asigurările sociale, contribuția pentru asigurările de accidente de muncă și boli profesionale, contribuția la asigurările de sănătate, contribuția pentru concedii medicale, contribuția de șomaj, precum și alte obligații bănești de natură legală care pot fi impuse pe durata contractului, se va face de către regie.

6.2. Mandatarul beneficiază de o remunerație fixă, stabilită în conformitate cu prevederile legale în vigoare și aprobată de Consiliul Administrație. Pe durata aplicării prevederilor OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, remunerația fixă lunară va fi în [REDACTED] și va fi plătită în data de **8 a fiecărei luni**, reprezentând indemnizația fixă pentru luna precedentă.

6.3. Mandatarul va beneficia și de o componentă variabilă de bază a remunerației, al cărui cuantum va fi stabilit ulterior, prin Act adițional, după negocierea și aprobarea de către Consiliul de Administrație a Componentei de Management din cadrul Planului de Administrare și a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari. Aceasta se revizuieste anual, în funcție de nivelul de realizare a obiectivelor cuprinse în planul de administrare și de gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari aprobați de Consiliul de Administrație, anexă la contractul de mandat.

6.4. Plata Componentei variabile se face anual și este condiționată de îndeplinirea în proporție de cel puțin 100% a gradului global de realizare a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a obiectivelor asumate prin Componenta de Management a Planului de administrare aprobat de Consiliul de Administrație.

Art. 7. LOIALITATE. CONFIDENȚIALITATE

Directorului general îi sunt interzise orice activități în beneficiul unor regii autonome /societăți/companii concurente, altor persoane juridice cu același domeniu de activitate sau altor persoane ce se află în relații de comerț cu regia. În îndeplinirea acestei obligații, directorul general va înștiința Consiliul de Administrație ori de câte ori, în anumite operațiuni, știe că sunt interesate soțul/soția sa, rudele ori afinii săi până la gradul al IV-lea inclusiv. În această situație, directorul general nu va lua parte la nicio deliberare privitoare la această operațiune. Directorul general este obligat să păstreze confidențialitatea datelor și informațiilor referitoare la activitatea regiei.

Art. 8. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

1. Răspunderea directorului general este angajată de către Consiliul de Administrație în cazul nerespectării prevederilor legale, ale actului constitutiv, ale prezentului contract și a hotărârilor adoptate de Consiliul de Administrație al regiei autonome.
2. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul contract părțile răspund potrivit legislației în vigoare.
3. Directorul general răspunde civil, în condițiile legii, pentru daunele produse regiei în exercițiul mandatului său.
4. Regia nu răspunde pentru actele sau faptele ilicite cauzatoare de prejudicii, comise de directorul general prin depășirea atribuțiilor sale.

Art. 9. FORȚA MAJORĂ

1. Fiecare parte poate suspenda îndeplinirea oricărei obligații din prezentul contract pentru orice perioadă în care este împiedicată să execute obligația respectivă, ca rezultat direct al unui eveniment de Forță Majoră.
2. Forța Majoră reprezintă un eveniment neprevăzut și de neevitat care apare pe perioada de derulare a contractului, care este în afara controlului părților și care împiedică total sau parțial îndeplinirea obligațiilor contractuale ale acestora. Aceste evenimente includ, dar nu se limitează la război, cutremur, incendiu, furtună, inundație, alte calamități naturale similare.
3. Pentru a avea efecte exoneratoare de răspundere, atât începutul, cât și sfârșitul evenimentului de Forță Majoră trebuie notificate celeilalte părți în termen de 3 zile de la apariție. Omisiunea notificării va face ca partea care nu s-a conformat să suporte toate daunele provocate celeilalte părți prin neanunțare la termen.
4. În cazul în care evenimentul de Forță Majoră se prelungește o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte poate cere rezilierea contractului fără niciun fel de despăgubiri în sarcina vreuneia dintre acestea.

Art. 10. MODIFICAREA CONTRACTULUI

Prevederile prezentului contract pot fi modificate, după o prealabilă notificare emisă de partea interesată, cu acordul ambelor părți, prin act adițional. Contractul va fi adaptat corespunzător reglementărilor legale ulterioare încheierii acestuia, care îi sunt aplicabile.

Art. 11. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Prezentul Contract încetează prin:

1. Expirarea perioadei mandatului pentru care a fost încheiat;
2. Revocarea Mandatarului,
3. Renunțarea Mandatarului la mandatul încredințat, cu respectarea condițiilor unui preaviz de 60 de zile calendaristice;
4. Acordul Părților încheiat în formă scrisă și supus cerințelor de înregistrare și publicitate specifice;
5. Intervenirea unui caz de incompatibilitate sau a unei interdicții prevăzute de lege, constatat potrivit legii;
6. Încetarea personalității juridice a Mandantului ori decesul Mandatarului sau punerea sub interdicție judecătorească a Mandatarului;
7. Neîndeplinirea indicatorilor-cheie de performanță înscriși în contractul de mandat, din motive imputabile Mandatarului;
8. Deschiderea procedurii insolvenței generale sau a falimentului asupra regiei;
9. Încălcarea obligațiilor de confidențialitate privind orice informație financiară și/sau comercială calificată ca fiind confidențială sau privilegiată potrivit normelor legale sau obligațiilor contractuale asumate de Regie.
10. Alte cauze prevăzute de lege.

Art. 12. LITIGII

12.1. Orice neînțelegeri izvorâte din încheierea, interpretarea, executarea sau modificarea clauzelor prezentului Contract se soluționează pe cale amiabilă, în termen de cel mult 30 de zile calendaristice de la notificare.

12.2. Orice dispută care nu poate fi soluționată în condițiile de mai sus va fi supusă competenței instanțelor judecătorești din România.

Art. 13. ALTE CLAUCZE

13.1. Cu excepția cazurilor prevăzute expres prin prezentul Contract, nicio Parte nu va avea dreptul să transfere, să delege ori să cedeze drepturile și obligațiile sale din prezentul Contract, fără consimțământul scris prealabil al celeilalte Părți.

13.2. Orice comunicare, înștiințare, solicitare, instrucțiune sau alt document de comunicat în baza prezentului Contract de către o parte va fi în formă scrisă și va fi considerat ca fiind comunicat:

(a) în momentul primirii, dacă este înmănat personal, prin curier sau serviciu de curierat sau de către executorul judecătoresc;

(b) la data transmiterii, dacă este transmis prin e-mail, fax sau altă mijloace digitale;

(c) la data primirii documentului, dacă este trimis prin poștă recomandată.

Dacă documentul se comunică Regiei, va fi adresat după cum urmează:

Către: Registrul Auto Român-R.A.

În atenția: **Președintelui Consiliului de Administrație**

Adresa: București, sector 1, Calea Griviței nr. 391A

E-mail: costel.stefan@rarom.ro ; dorin.stefan@arr.ro

În cazul comunicării documentului Directorului General, va fi adresat după cum urmează:

În atenția: Domnului **Mihai Alecu**

Adresa: București, sector 1, Calea Griviței nr. 391A

E-mail: mihai.alecu@rarom.ro

13.3. În cazul în care oricare dintre Părți își schimbă adresa la care dorește să primească comunicări/inștiințări, aceasta va notifica în scris pe cealaltă Parte în acest sens. Noua adresă va fi considerată adresa la care urmează să fie trimise toate înștiințările în baza prezentului Contract numai după ce Partea cealaltă a fost informată cu privire la schimbarea respectivă.

13.4. Neexercitarea sau exercitarea cu întârziere de către o Parte a oricărui drept din prezentul Contract nu va fi considerată o renunțare la dreptul respectiv, iar exercitarea singulară sau parțială a oricărui astfel de drept nu va împiedica exercitarea din nou sau în viitor a acelui drept sau oricărui alt drept.

13.5. În cazul în care orice prevedere din prezentul Contract sau orice aplicare a acesteia este considerată nulă, nelegală sau inaplicabilă (după caz), validitatea, legalitatea și aplicabilitatea restului prevederilor acestui Contract nu vor fi afectate; prevederile în cauză vor fi înlocuite de drept cu dispozițiile legale aplicabile.

13.6. Prevederile prezentului Contract vor fi guvernate, interpretate și puse în aplicare în conformitate cu legea română.

13.7. Nicio prevedere din prezentul Contract nu va fi interpretată că generează sau că reglementează raporturi de muncă între Regie și Directorul General.

Art. 14. DISPOZIȚII FINALE

14.1. Prezentul Contract de mandat se completează cu prevederile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu cele ale Legii nr.187 din 28 iunie 2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu cele ale Legii nr.15/1990 privind

guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu cele ale Legii nr.15/1990 privind reorganizarea unităților economice de stat ca regii autonome și societăți comerciale, precum și cu statutul, respectiv regulamentul de organizare și funcționare al Regiei, după caz.

14.2. Prezentul Contract conține 12 pagini și s-a încheiat astăzi **06.12.2024** în limba română, la sediul Mandantului, în **patru** exemplare originale, din care un exemplar pentru mandatar, un exemplar pentru a fi depus la Regie și două exemplare pentru Mandant.

SEMNATARI:

REGIA AUTONOMĂ – REGISTRUL



Membrii Consiliului de Adminis

Director General

ȘTEFAN COSTEL DORIN

ALECU MIHAI

CHIRIAC PETRONEL

MÎNDRESCU BOGDAN STELIAN

MORARU IOAN DRAGOȘ

COSTA COSMIN LĂSCUȚ

Avizat,

Depart

jr. Pau

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
REGIA AUTONOMĂ – REGISTRUL AUTO ROMÂN

ACT ADIȚIONAL NR. 1/30.01.2025

LA CONTRACTUL DE MANDAT

Nr. R.A.R. 223 / 06.12.2024

(1) **Regia Autonomă - Registrul Auto Român (R.A.R.- R.A.)**, cu sediul în București, Calea Griviței nr. 391A, sector 1, având număr de înregistrare în Registrul Comerțului J40/5191-04 martie 1992, și CUI: RO1590236, reprezentată prin Consiliul de Administrație, în calitate de **MANDANT**

și

(2) **Domnul Alecu Mihai**, cetățean român, domiciliat în [REDACTED], [REDACTED], având actul de identitate [REDACTED] Seria [REDACTED] nr. [REDACTED] eliberat de [REDACTED] la data de [REDACTED] și valabil până la data de [REDACTED] CNP [REDACTED] denumit în continuare **"Director General"**, în calitate de **MANDATAR**

Ținând cont de dispozițiile art. 21 pct. 4 și art.8 din O.U.G. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare au stabilit încheierea prezentului Act Adițional la contractul de mandat nr. 223/06.12.2024 prin care se modifică prevederile art 6.2. din contractul de mandat astfel:

"Mandatarul beneficiază de o indemnizație fixă, stabilită în conformitate cu prevederile legale în vigoare și aprobată de Consiliul Administrație. Pe durata aplicării prevederilor OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, remunerația fixă lunară va fi de 6 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de regia autonomă, conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică prin adresa 67178/22.01.2025/DDSC pentru perioadele lunare în care regia autonomă îndeplinește cumulativ cel puțin următoarele condiții: a) nu are datorii restante față de bugetul general consolidat; b) nu are datorii restante față de furnizori și față de alți creditori; c) are programele de investiții implementate conform graficelor de execuție; d) nu are înregistrate pierderi contabile anterioare și nu înregistrează pierderi contabile curente.

În situația neîndeplinirii condițiilor prevăzute anterior, indemnizația fixă va fi de 3 ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de regia autonomă, conform clasificății activităților din economia națională, comunicat de Institutul Național de Statistică prin adresa 67178/22.01.2025/DDSC.

Indemnizația fixă va fi plătită în data de [REDACTED] a fiecărei luni, reprezentând indemnizația fixă pentru luna precedentă.”

Toate celelalte prevederi ale contractului de mandat nr. 223/06.12.2024 rămân neschimbate.

Prezentul act adițional conține 2 pagini și s-a încheiat astăzi **30.01.2025** în limba română, la sediul Mandantului, în **patru** exemplare originale, din care un exemplar pentru mandatar, un exemplar pentru a fi depus la Regie și două exemplare pentru Mandant.

SEMNATARI:

REGIA AUTONOMĂ – REGISTRUL AUTO ROMÂN

Membrii Consiliului de Administrație

ȘTEFAN COSTEL DORIN

CHIRIAC PETRONEL

MÎNDRESCU BOGDAN STELIAN

MORARU IOAN DRAGOȘ

COSTA COSMIN LĂSCUȚ



Director General

ALECU MIHAI

Avizat,
Departament Juridic
jr. Paul P. OTEASA

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII
REGIA AUTONOMĂ – REGISTRUL AUTO ROMÂN

ACT ADIȚIONAL Nr. 2
LA CONTRACTUL DE MANDAT
Nr. R.A.R. 223/06.12.2024

Părțile:

(1) **Regia Autonomă - Registrul Auto Român (R.A.R.- R.A.)**, cu sediul în București, Calea Griviței nr. 391A, sector 1, având număr de înregistrare în Registrul Comerțului J40/5191-04 martie 1992, și CUI: RO1590236, reprezentată prin Consiliul de Administrație, în calitate de **MANDANT**

și

(2) **Domnul Mihai ALECU**, cetățean român, domiciliat în [REDACTED] având actul de identitate CI [REDACTED] la data de [REDACTED] și valabil până la data de [REDACTED] denumit în continuare "**Director General**", în calitate de **MANDATAR**

Având în vedere prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și dispozițiile contractului de mandat nr. 223 din 06.12.2024, părțile convin următoarele:

Art.1. Componenta variabilă a remunerației

- (1) Directorul general beneficiază, în completarea indemnizației fixe lunare, de o componentă variabilă anuală, acordată în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de performanță, aprobați de Consiliul de Administrație în conformitate cu prevederile art.21 alin.(1¹) din O.U.G. nr. 109/2011.
- (2) Componenta variabilă poate fi acordată în cuantum de până la 6 (șase) ori media pe ultimele 12 luni a câștigului salarial mediu brut lunar pentru activitatea desfășurată conform obiectului principal de activitate înregistrat de regia autonomă.
- (3) Componenta variabilă se acordă proporțional cu gradul de realizare a indicatorilor de performanță, conform procentelor stabilite la art. 2 alin. (2) din prezentul act adițional la contractul de mandat nr. 223/06.12.2024, cu aprobarea Consiliului de Administrație.
- (4) Plata componentei variabile se efectuează în 15 zile de la aprobarea Situațiilor financiare anuale ale regiei, în baza notei de evaluare aprobate de Consiliul de Administrație.

Art.2. Indicatorii de performanță

- (1) Lista completă a indicatorilor de performanță stabiliți pentru directorul general al regiei și aprobați de către Consiliul de Administrație este prezentată în **Anexa 1** la prezentul act.

- (2) Ponderile indicatorilor de performanță utilizați în procesul de stabilire a remunerației variabile a directorului general, modalitatea de calcul, precum și stabilirea bonusurilor de performanță sunt următoarele:

A. Ponderea categoriilor de indicatori de performanță

Categorie de indicatori de performanță	Valoare pondere stabilită pentru Directorul General (%)
Indicatori de performanță financiari	25
Indicatori nefinanciari orientați către servicii publice	25
Indicatori de performanță nefinanciari operaționali	25
Indicatori de performanță nefinanciari de guvernanță corporativă	25

Ponderile indicatorilor sunt propuse în conformitate cu art. 17 din Normele Metodologice pentru stabilirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a componentei variabile a remunerației membrilor consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice, precum și a directorilor, respectiv a membrilor directoratului, Anexa nr. 2 la H.G. nr. 639/2023, și au fost stabilite prin negociere între părțile implicate, în baza particularităților întreprinderii publice și ale sectorului economic în care aceasta își desfășoară activitatea.

B. Formula detaliată pentru calculul indicatorilor de performanță

Calculul performanței generale se bazează pe indicatorii de performanță stabiliți, fiecare având o pondere specifică. Indicele global de performanță generală se calculează astfel:

1. Calculul scorului pentru fiecare categorie de indicatori

Fiecare categorie de indicatori are mai mulți indicatori individuali. Performanța unei categorii se calculează astfel:

Scor indicatori financiari = (Valoarea indicatorului 1 * Ponderea Indicatorului 1) + (Valoarea indicatorului 2 * Ponderea indicatorului 2) +.....+ (Valoarea indicatorului n * Ponderea Indicatorului n)

Scor indicatori orientați către servicii publice = (Valoarea indicatorului 1 * Ponderea Indicatorului 1) + (Valoarea indicatorului 2 * Ponderea indicatorului 2) +.....+ (Valoarea indicatorului n * Ponderea Indicatorului n)

Scor indicatori operaționali = (Valoarea indicatorului 1 * Ponderea Indicatorului 1) + (Valoarea indicatorului 2 * Ponderea indicatorului 2) ++ (Valoarea indicatorului n * Ponderea Indicatorului n)

Scor indicatori de guvernanta = (Valoarea indicatorului 1 * Ponderea Indicatorului 1) + (Valoarea indicatorului 2 * Ponderea indicatorului 2) ++ (Valoarea indicatorului n * Ponderea Indicatorului n)

Unde:

- *Valoarea Indicatorului* - reprezintă gradul de realizare pentru fiecare indicator, exprimată procentual.
- *Ponderea Indicatorului* - reprezintă importanța indicatorului în cadrul categoriei, exprimată ca procent
- *n* - numărul total de indicatori din categoria respectivă.

2. Calculul performanței generale

Performanța generală se obține prin însumarea scorurilor obținute pentru fiecare categorie de indicatori, ținând cont de ponderea fiecărei categorii în scorul total:

Indicele global de performanță generală = (Scor indicatori financiari * Pondere indicatori financiari) + (Scor indicatori orientați către servicii publice * Pondere indicatori orientați către servicii publice) + (Scor indicatori operaționali * Pondere indicatori operaționali) + (Scor indicatori de guvernanta * Pondere indicatori de guvernanta)

Unde:

- Scor indicatori financiari - performanța calculată pentru indicatorii financiari.
- Scor indicatori orientați către servicii publice - performanța calculată pentru indicatorii orientați spre servicii publice.
- Scor indicatori operaționali - performanța calculată pentru indicatorii operaționali.
- Scor indicatori de guvernanta - performanța calculată pentru indicatorii de guvernanta corporativă.

C. Mecanismul de stimulare a directorilor

Valoarea realizată a indicelui global de performanță al activității directorilor regiei, calculat conform metodologiei specificate anterior, se utilizează pentru evaluarea și determinarea componentei variabile a directorilor, printr-un mecanism echivalent celui specificat în cadrul scrisorii de așteptări.

Stabilirea bonusurilor de performanță, respectiv a sancțiunilor pentru neîndeplinirea indicatorilor cheie de performanță de către directorul general se va realiza prin raportare la calificativul general, similar cu tabelul de mai jos:

Criteriu evaluare	Calificativ	Acțiuni
Îndeplinirea indicatorilor cheie de performanță 80% - 100%	Foarte bun	Se va acorda 100 % din componenta variabilă.
Îndeplinirea indicatorilor cheie de performanță 60% - <80%	Bun	Se va acorda 60% - 80% din componenta variabilă, coroborat cu procentul de realizare
Îndeplinirea indicatorilor cheie de performanță	Satisfăcător	Nu se va acorda componenta variabilă

40% - < 60%		
Îndeplinirea indicatorilor cheie de performanță 20% - < 40%	Nesatisfăcător	Penalizare administratori și director general prin diminuare componentei fixe cu 20%
Îndeplinirea parțială a indicatorilor cheie de performanță < 20%	Inacceptabil	Încetarea contractelor de mandat de către CA

(3) Pragul maxim de realizare al indicatorilor este de 100%.

Pragul maxim face ca plățile componentei variabile să fie controlabile și să diminueze impactul unor circumstanțe temporare care influențează anumiți indicatori. Acest prag este definit la % din ținta (100%), însemnând că indicatorii care au un grad de realizare de peste 100% sunt plafonați la pragul maxim definit.

(4) Indicatorii de performanță finaciari și nefinanciari sunt stabiliți în acord cu obiectivele mandatului și țintele aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli al regiei.

Art.3. Dispoziții finale

(1) Prezentul act adițional intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și produce efecte începând cu 07.12.2024.

(2) Celelalte prevederi ale contractului de mandat nr. 223/06.12.2024 rămân neschimbate.

Prezentul act adițional conține 4 pagini și s-a încheiat astăzi 11.04.2025 în limba română, la sediul Mandantului, în patru exemplare originale, din care un exemplar pentru mandatar, un exemplar pentru a fi depus la Regie și două exemplare pentru mandant.

SEMNATARI:

REGIA AUTONOMĂ – REGISTRUL ALIMENTAȚIILOR

Membrii Consiliului de Administrație

ȘTEFAN COSTEL DORIN

CHIRIAC PETRONEL

MÎNDRESCU BOGDAN STELIAN

MORARU IOAN DRAGOȘ

COSTA COSMIN LĂSCUȚ

Avizat

Șef Departament Juridic
Paul Tiberiu PRUTEASA

Director General

ALECU MIHAI

la Actul Aditonal nr. 2 la Contractul de mandat nr. 223/06.12.2024

1. Indicatori finanziari

[illegible]

2. Indicatori orientați către servicii publice

Indicatori nefinanțari orientați către servicii publice - 25 % Pondere totală			UM	Obiective anuale						Pondere 25%
Categorie	Indicator cheie de performanță	Formula		Valoare minimă	2024	2025	2026	2027	2028	
Indicatori nefinanțari orientați către servicii publice	Respectarea termenului de emitere a documentelor de autorizare	Nr. dosare ptr care docum. de autorizare sunt emise în maximum 10 zile de la data aprobării dosarului/nr dosare aprobate* 100	%	≥85%	≥85%	≥85%	≥85%	≥85%	≥85%	10%
	Cresterea anuală cu 1% a numărului de acțiuni CTT desfășurate	Nr. acțiuni de CTT desfășurate în an curent/nr. de acțiuni desfășurate în an t-1	%	≥0,5%	≥1%	≥1%	≥1%	≥1%	≥1%	15%

3. Indicatori operaționali

Indicatori nefinanțari operaționali - 25 % Pondere totală			UM	Obiective anuale						Pondere 25%
Categorie	Indicator cheie de performanță	Formula		Valoare minimă	2024	2025	2026	2027	2028	
Indicatori nefinanțari operaționali	Gradul de realizare a controalelor efectuate la agenții economice	Gradul de realizare a controalelor efectuate la agenții economice= Număr de agenți economici controlați/Număr total de agenți autorizați*100	%	≥ 15 %	≥15%	≥15%	≥15%	≥15%	≥15%	10%
	Numărul de prestații efectuate vehiculelor	Gradul de soluționare a cererilor = Număr total cazuri închise cu rezoluție/Numărul total cazuri deschise *100	%	≥90 %	≥90%	≥90%	≥90%	≥90%	≥90%	10%

	Respectarea termenelor și obligațiilor de publicare a rapoartelor și documentelor prevăzute de OUG nr.109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare	%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	5%
--	--	---	------	------	------	------	------	------	----

A. Ponderea categoriilor de indicatori de performanță

Categorie de indicatori de performanță	Valoare pondere stabilita pentru Directorul General (%)
Indicatori de performanță financiari	25
Indicatori nefinanciari orientati catre servicii publice	25
Indicatori de performanță nefinanciari operaționali	25
Indicatori de performanță nefinanciari de guvernanță corporativă	25