

CAIET DE SARCINI

ce vizează elaborarea ofertei pentru servicii de proiectare

„Actualizare documentație Studiu de Fezabilitate pentru realizarea imobilului cu funcțiunea de birouri și parcare cu regim de înălțime: Ds + P + 5E, la sediul R.A.R. – R.A.”

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție publică și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară corespunzător cu necesitățile Autorității Contractante.

În acest sens orice oferta prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale. Oferta de lucrări cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini sau care nu satisface cerințele solicitate prin documentația de atribuire, va fi declarată ofertă neconformă și va fi respinsă.

1. DATE PRIVIND AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:

Registrul Auto Roman-R.A. cu sediul în București, Calea Griviței nr. 391A, sector 1.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI:

„Actualizare documentație Studiu de Fezabilitate pentru realizarea imobilului cu funcțiunea de birouri și parcare cu regim de înălțime: Ds + P + 5E, la sediul R.A.R. – R.A.”

3. CADRU LEGAL:

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- PO-C220-SCIM-02 – Inițiere și atribuire achiziții directe;
- Legea 208 din 11 iulie 2022 pentru modificarea și completarea Legii 98/2016 privind achizițiile publice.

4. SCOPUL LUCRĂRII:

Scopul achiziției este actualizarea documentației tehnice „**Studiu de Fezabilitate pentru realizarea imobilului cu funcțiunea de birouri și parcare cu regim de înălțime: Ds+P+5E, la sediul R.A.R.-R.A” Grivița 391 A / Mun. București.** în deplină concordanță cu reglementările legale în vigoare.

Prezenta procedură de atribuire a contractului de servicii de proiectare a avut în vedere asigurarea următoarelor:

- Documentația respectă conținutul cadru stabilit prin Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016
 - Piese scrise / desenate în conformitate cu cerințele HG 907/2016
 - Întocmirea devizului general și a devizelor pe obiecte conform cerințelor HG 907/2016
 - Analiza Cost – Beneficiu conform solicitărilor HG 907/2016
 - Întocmirea documentației pentru Certificatul de Urbanism și obținerea acestuia și a avizelor aferente, inclusiv a avizului de securitate la incendiu.
 - Actualizare Studiu Topografic.
 - Studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea performanței energetice (studiu Nzeb)
 - Design fațade cu poze inserție (fotomontaj)
 - Imagini foto-realiste / volumetrie
 - Studiu Geotehnic
 - Documentație care să țină cont de Organizarea de Șantier și impactul asupra funcționării Reprezentanței R.A.R. aflată în Calea Grivița Nr. 391 A
- ◆ Notă: au fost efectuate investigații geofizice - măsurători magnetice și electromagnetice pentru determinarea rezervoarelor și rețelelor subterane de pe suprafața selectată din cadrul Registrului Auto Român, Calea Griviței nr. 391A, București, în urma cărora s-au constatat anomalii subterane reprezentând depozite de obiecte/blocuri de beton/resturi de construcții a căror poziție precisă este foarte dificil de determinat din cauza raportului semnal/zgomot mic al arealului studiat; Din cercetarea planurilor istorice a fost evidențiată existența unui rezervor de păcură realizat din beton armat prezent pe o parte a amplasamentului care coincide cu zona cu anomalii identificată de rezonanța magnetică. Modul de dezafectare al rezervorului nu este cunoscut și trebuie confirmat prin sondaje / dezveliri geotehnice. A fost elaborată o temă pentru realizarea studiului geotehnic care are drept scop identificarea terenului bun de fundare, dimensiunile în plan, adâncimea, structura și starea fizică a rezervorului. Totodată, au fost detectate cabluri electrice active subterane pe suprafața destinată construcției clădirii, care vor necesita relocare.

6. OBLIGAȚIILE EXECUTANTULUI

- Prestatorul se obligă să presteze serviciile în perioada și în conformitate cu oferta depusă.
- Prestatorul se obligă să elaboreze documentele și să efectueze prestațiile care formează obiectul prezentului contract, în conformitate cu solicitările beneficiarului.
- Prestatorul se obligă să elaboreze documentația conform contractului.

- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele asumate prin contract și în conformitate cu prevederile HG 907/2016.
- Prestatorul se obligă să predea beneficiarului documentațiile ce fac obiectul contractului într-un număr de 3 exemplare originale, predarea urmând să se facă pe bază de proces verbal de predare-primire. Documentația finală se consideră recepționată după avizarea în cadrul C.T.E al R.A.R.-RA
- Prestatorul se obligă să predea beneficiarului în termen de 10 zile datele solicitate în scris, care au legătura cu contractul.
- Prestatorul se obligă să refacă fără plată, părți ale documentației ce conțin erori, în termen de 15 zile de la primirea cererii beneficiarului.
- Prestatorul are obligația de a despăgubi beneficiarul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală.
- Prestatorul are obligația de a preda documentațiile elaborate pe suport de hârtie și în format electronic (fișiere pdf și dwg oragnizate pe layere). Documentele odată recepționate devin proprietatea beneficiarului, care le poate folosi în ce mod hotărăște de cuviiință. Din acel moment, drepturile de proprietate intelectuală revin exclusiv beneficiarului.
- Prestatorul va preda și documentația scanată, conținând toate semnăturile necesare.
- Prestatorul va ține cont de adnotările, observațiile și solicitările beneficiarului în timpul elaborării documentației și va efectua modificările sau completările, fără a solicita costuri suplimentare.
- Prestatorul are obligația să răspundă tuturor solicitărilor de clarificări fără costuri suplimentare, în maxim 3 zile lucrătoare, până la finalizarea serviciilor de proiectare.

7. OBLIGAȚIILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE

- Beneficiarul se obligă să achite prestatorului prețul convenit conform contract draft.
- Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția prestatorului, la solicitarea acestuia în scris, toate datele necesare elaborării documentației ce formează obiectul contractului comandat și aflate în posesia sa.
- Beneficiarul are dreptul să solicite prestatorului completarea eventualelor lipsuri fără plăți suplimentare.
- În cazul formulării unei cereri de sistare a elaborării documentației ce formează obiectul contractului, beneficiarul se obligă să plătească, dacă este cazul, contravaloarea serviciilor efectuate până la primirea de către prestator a comunicării în scris a sistării.
- Beneficiarul se obligă să achite contravaloarea taxelor pentru avize și alte taxe, după caz.

8. ELABORAREA OFERTEI

În vederea întocmirii ofertei/ofertelor de preț, ofertanții au obligația de a vizita amplasamentul și de a analiza documentația inițială în intervalul luni - joi orele 09:00 – 16:00 și vineri orele 09:00 – 12:00, prezentând o dovadă în acest sens. Pentru a vizita amplasamentul, operatorii economici au obligația de a solicita acest lucru în scris, la adresa de e-mail investitii@rarom.ro, precizând data și ora când doresc să viziteze locația. După confirmarea Autorității Contractante, operatorul economic interesat poate vizita locația.

Data limită de solicitare a vizitei în amplasament: 09.08.2023, ora 14:00.

Data limită pentru vizitarea amplasamentului: 11.08.2023, ora 14:00.

Data limită de depunere a ofertei/ofertelor este 16.08.2023, ora 14.00. Oferta/Ofertele vor fi transmise la adresa de e-mail investitii@rarom.ro.

Valabilitatea ofertei: minim 30 de zile.

În elaborarea ofertei se va ține cont de Studiul de Fezabilitate inițial, care trebuie actualizat conform cerințelor prevăzute în contractul “draft” și în prezentul caiet de sarcini.

Orice alte informații se pot obține la adresa de e-mail: investitii@rarom.ro.

Neprezentarea dovezii vizitei amplasamentului și acceptul Autorității Contractante, vor atrage după sine respingerea ofertei.

Modul de prezentare al ofertei:

Propunere tehnică:

Ofertantul va prezenta propunerea tehnică, care va trebui să cuprindă următoarele:

Oferta financiară:

Oferta financiară trebuie să prezinte costul eșalonat pe etapele din contractul draft și costul final.

Etapa 1 – Temă de proiectare revizuită: 10% din valoarea contractului

Etapa 2 – Obținere Certificat de Urbanism: 10% din valoarea contractului

Etapa 3 – Întocmire și depunere documentații avize/acorduri: 20% din valoarea contractului

Etapa 4 – Studiu Geotehnic: 15% din valoarea contractului

Etapa 5 – Actualizarea și predarea Documentației SF: 30% din valoarea contractului

Etapa 6 – Susținerea documentației predate în fața comisiei CTE pentru avizare: 15% din valoarea contractului

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.

9. VALOAREA ESTIMATĂ A ACHIZIȚIEI

Valoarea estimată a achiziției este de 270.000 lei fără TVA.

10. MODALITATEA DE PLATĂ

Autoritatea contractantă nu acordă avans.

Plata se efectuează pe baza etapelor prevăzute mai sus și în contractul “draft”, iar plata finală se va efectua de către Autoritatea Contractantă după recepționarea fără observații a documentației, susținerea acesteia în cadrul Consiliului Tehnic – Economic al Registrului Auto Român – R.A. de către elaborator și obținerea avizului favorabil.

11. PERIOADA DE PRESTARE A SERVICIILOR

- în maxim 60 zile lucrătoare de la data predării amplasamentului și a emiterii ordinului de începere a serviciilor. Nu sunt incluse perioadele de așteptare pentru obținerea avizelor necesare și a Certificatului de Urbanism, conform contractului.

Operatorul economic

Registrul Auto Român – R.A.

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

Registrul Auto Român - R.A.

Calea Griviței nr. 319A, sector 1, București

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentație, să executăm _____ (denumirea lucrării),

pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre, LEI), plătită după recepția lucrării, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre.)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrările în graficul de timp anexat ofertei.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă oferta pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, (semnătura), în calitate de _____ legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic)