



**REGISTRUL AUTO ROMÂN
ORGANISMUL DE CERTIFICARE PRODUSE**

Calea Griviței 391A, sect. 1,
cod 010719, București
Tel/fax: 021.350.82.88

RAR

**GHID PENTRU ELABORAREA
STANDARDULUI DE FIRMĂ
cod DG-01-15, ediția 2, revizia 0**

OCP

EG-10-01/REV. 1/11.03.1999

Exemplarul nr.

*Prezentul document este proprietatea exclusivă a RAR - OCP
Orice copie după document se va face numai cu acordul RAR - OCP*

Document controlat / informativ

RAR-OCP  CERT CERTIFICARE PRODUSE	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 2 / 15

INDICATORUL EDIȚIILOR / REVIZIILOR

Ediția	Revizia	Data ediției / reviziei	Numărul paginii	Conținutul ediției / reviziei (capitol, subcapitol, paragraf)
1	0	17.01.2000	-	-
2	0	18.12.2017	-	-

APROBAREA EDIȚIILOR / REVIZIILOR

Ediția 2 Revizia 0	FUNȚIA	NUMELE ȘI PRENUMELE	SEMNĂTURA	DATA
APROBAT	Director Executiv RAR-OCP	ing. Constantin IONESCU		18.12.2017
VERIFICAT	Șef Compartiment	ing. Viorel CROITORU		18.12.2017
ELABORAT	RMC RAR-OCP	ing. Valentin CERNEA		18.12.2017

Data intrării în vigoare: 03.01.2018

RAR-OCP 	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 3 / 15

CUPRINS

	Pagina
INDICATORUL EDIȚIILOR / REVIZIILOR	2
APROBAREA EDIȚIILOR / REVIZIILOR	2
1 SCOP ȘI DOMENIU DE APLICARE	4
2 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ ȘI CONEXE	4
3 TERMINOLOGIE ȘI ABREVIERI	4
4 REGULI PRIVIND FORMA ȘI REDACTAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	5
5 REGULI PRIVIND STRUCTURA STANDARDULUI DE FIRMĂ	5
6 REGULI PRIVIND CONȚINUTUL STANDARDULUI DE FIRMĂ	6
7 DIFUZAREA GHIDULUI	13
ANEXA A – Pagina de titlu a standardului de firmă	14
ANEXA B – Pagina curentă a standardului de firmă	15

RAR-OCP  CERT CERTIFICARE PRODUSE	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 4 / 15

1 SCOP ȘI DOMENIU DE APLICARE

1.1 Scop

Prezentul ghid stabilește cerințele RAR-OCP referitoare la forma, structura și conținutul unui standard de firmă destinat certificării conformității produselor.

1.2 Domeniu de aplicare

Prevederile prezentului ghid se aplică la elaborarea, respectiv analiza standardelor de firmă destinate certificării conformității produselor de către:

- a) solicitanții de certificare, respectiv producătorii interni;
- b) persoana desemnată din cadrul RAR-OCP.

2 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ ȘI CONEXE

2.1 Documente de referință

- | | | |
|--------|--|---|
| 2.1.1 | SR 10000-6:2004 | Principiile și metodologia standardizării. Partea 6: Reguli de redactare a standardelor. |
| 2.1.2 | SR ISO / CEI 17007:2010 | Evaluarea conformității. Îndrumări pentru redactarea documentelor normative adecvate utilizate în evaluarea conformității. |
| 2.1.3 | SR EN ISO / CEI 17050-1:2010 | Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 1: Cerințe generale. |
| 2.1.4 | SR EN ISO / CEI 17050-2:2005 | Evaluarea conformității. Declarația de conformitate dată de furnizor. Partea 2: Documentație suport. |
| 2.1.5 | ISO/IEC Guide 37:2012 | Instructions for use of products by consumers. |
| 2.1.6 | SR ISO 78-2:2002 | Chemistry. Layouts for standards. Part 2: Methods of chemical analysis. |
| 2.1.7 | ISO 690:2010 | Information and documentation – Guidelines for bibliographic references and citations to information resources |
| 2.1.8 | HGR 394 / 08.06.1995 | privind obligațiile ce revin agenților economici – persoane fizice sau juridice – în comercializarea produselor de folosință îndelungată, destinate consumatorilor. |
| 2.1.9 | HGR 786 / 10.09.1996 | pentru modificarea și completarea HG 394 / 1995 privind obligațiile ce revin agenților economici persoane fizice sau juridice – în comercializarea produselor de folosință îndelungată, destinate consumatorilor. |
| 2.1.10 | Legea 449/2003,
republicată în 2008 | privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora. |

2.2 Documente conexe

- | | |
|-----------------------|---|
| Ghid ISO / CEI 2:2004 | Standardizarea și activitățile conexe. Vocabular general. |
|-----------------------|---|

3 TERMINOLOGIE ȘI ABREVIERI

3.1 Terminologie

Pentru scopul prezentului ghid se aplică definițiile din documentele de la pct. 2.

RAR-OCF  CERT CERTIFICARE PRODUSE	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 5 / 15

3.2 Abrevieri

- 3.2.1 RAR Registrul Auto Român.
 3.2.2 RAR-OCF Organismul de Certificare Produse al RAR.
 3.2.3 SF Standard de Firmă.
 3.2.4 CPSA Clasificarea Produselor și Serviciilor Asociate Activităților.

4 REGULI PRIVIND FORMA ȘI REDACTAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ

- 4.1 Este recomandat ca prima pagină a SF și paginile curente ale SF să respecte forma din modelul prezentat în anexa A, respectiv anexa B.
 4.2 Toate paginile SF, inclusiv anexele, se numerotează în sistemul Pag. 1 / n ... n / n.
 4.3 Redactarea SF trebuie să respecte prevederile:
- Par. 3 – Principii generale;
 - Par. 4 – Structură;
 - Par. 5 – Redactare din SR 10000-6 și din anexele acestuia.

5 REGULI PRIVIND STRUCTURA STANDARDULUI DE FIRMĂ

- 5.1 Conform par. 5.1÷5.4 din SR 10000-6 și cerințelor RAR-OCF, SF trebuie să conțină următoarele:
- 5.1.1 Elemente informațive preliminare:
- Pagina de titlu;
 - Cuprins (opțional);
 - Introducere (opțional).
- 5.1.2 Elemente normative generale:
- Domeniu de aplicare;
 - Referințe normative.
- 5.1.3 Elemente normative tehnice:
- Termeni și definiții (opțional);
 - Simboluri și termeni abreviați (opțional);
 - Clasificare, denumiri și codificare (opțional);
 - Condiții;
 - Eșantionare;
 - Metode de încercare;
 - Metode de încercare;
 - Reactivi și/sau materiale (opțional);
 - Aparatură (opțional);
 - Metode de încercare alternative (dacă este cazul);
 - Alegerea metodei de încercare funcție de exactitate;
 - Evitarea, dublarea și abaterile inutile;
 - Conservare, marcare, etichetare, ambalare; transport, depozitare și documentația însoțitoare a produsului (după cum este aplicabil, în funcție de produs);
 - Anexe normative (dacă este cazul).
- 5.1.4 Elemente informative suplimentare (dacă este cazul):
- Anexe informative;
 - Bibliografie;
 - Indexuri.

	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 6 / 15

5.2 În funcție de complexitatea produsului care constituie obiectul SF, trebuie abordate articolele și paragrafele aplicabile, de mai sus, necesare și suficiente pentru definirea clară și completă a produsului.

5.3 Alte elemente informative, elemente și reguli comune pentru elaborarea standardelor sunt specificate la par. 5.5 și 5.6 din SR 10000-6 și / sau anexele acestuia.

NOTĂ: În textul SF, prin "produs" se înțelege, după caz, un produs sau o familie de produse, un serviciu, proces etc.

6 REGULI PRIVIND CONȚINUTUL STANDARDULUI DE FIRMĂ

Un standard de firmă trebuie să conțină, în funcție de natura produsului, după cum este aplicabil, următoarele articole și paragrafe:

6.1 Elemente informațive preliminare

6.1.1 Pagina de titlu

6.1.1.1 Pagina de titlu trebuie să conțină titlul standardului.

6.1.1.2 Titlul trebuie să fie cât mai concis, dar clar și exact, fără orice ambiguitate și detalii inutile. Dacă sunt necesare elemente complementare, acestea sunt prezentate în domeniul de aplicare.

6.1.1.3 Titlul trebuie compus din elemente separate, pe cât mai scurte posibil, pornind de la general la particular.

6.1.2 Cuprins

6.1.2.1 Cuprinsul este un element preliminar opțional, dar este necesar dacă ușurează consultarea standardului.

6.1.2.2 Cuprinsul trebuie să cuprindă o lista a articolelor și, dacă este necesar, a paragrafelor cu titluri, a anexelor cu statutul lor între paranteze, a bibliografiei, a indexurilor, a figurilor și tabelor.

6.1.3 Introducere

Introducerea este un element preliminar opțional utilizat dacă este necesar pentru a prezenta o informație particulară sau o explicație asupra conținutului tehnic al standardului și rațiunile care au condus la elaborarea sa. Introducerea nu trebuie să conțină condiții.

6.2 Elemente normative generale

6.2.1 Domeniu de aplicare

6.2.1.1 Acest element trebuie să apară la începutul fiecărui standard și trebuie să definească fără ambiguități subiectul tratat, aspectul sau aspectele tratate și limitele de aplicare ale standardului. El nu trebuie să conțină condiții.

6.2.1.2 Acest element trebuie redactat sub forma unui enunț de fapte. Expresii precum cele care urmează trebuie utilizate:

- “Acest standard specifică – caracteristicile și dimensiunile
– metoda pentru
– caracteristicile“
- “Acest standard se aplică“

6.2.1.3 Trebuie declarată, în mod clar, utilizarea SF în scopul evaluării conformității de către producătorul sau furnizorul produsului considerat (primă parte), de către utilizatorul sau cumpărătorul produsului (secundă parte) sau de către un organism independent (terță parte).

6.2.2 Referințe normative

	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 7 / 15

6.2.2.1 Acest element trebuie să cuprindă lista documentelor normative la care se face referință în standard care sunt indispensabile pentru aplicarea standardului. Pentru referințele date, fiecare trebuie să aibă indicat anul de publicare și titlul complet. Anul de publicare nu se indică pentru referințele nedatate.

6.2.2.2 În principiu, documentele de referință trebuie să fie standarde române. Documentele de referință pot fi și documente publicate de alte organizații cu condiția ca:

- să fie standarde internaționale publicate de ISO și/sau CEI care nu au fost adoptate ca standarde române;
- să fie un document cu largă acceptare publicat de alte organizații și care este ușor accesibil (Regulamente CEE-ONU, Directive CEE, standarde DIN, GOST, FMVSS etc.);
- să se obțină acordul autorului sau editorilor, dacă sunt cunoscuți – de exemplu producătorul final de autovehicul (Caiet de sarcini, Fisa tehnică, Normă etc.).

6.2.2.3 Lista referințelor trebuie precedată de următorul text: “Documentele de referință sunt indispensabile pentru aplicarea acestui standard. Pentru referințele date numai ediția citată este aplicabilă. Pentru referințele nedatate, se aplică ultima ediție a documentului de referință (inclusiv amendamentele lui)”

6.3 Elemente normative tehnice

6.3.1 Termeni și definiții

6.3.1.1 Acest element opțional conține definițiile pentru înțelegerea unor termeni utilizați în standard. În cazul în care termenii și definițiile sunt date chiar în standard trebuie să se utilizeze următoarea frază introductivă:

“Pentru scopurile acestui standard se aplică următorii termeni și definițiile lor:”

6.3.1.2 În cazul în care toți termenii definiți în unul sau mai multe standarde se aplică de asemenea în standard trebuie să se utilizeze următoarea frază introductivă (eventual modificată corespunzător situației):

“Pentru scopurile acestui standard, se aplică termenii și definițiile date în precum și termeni și definițiile următoare:”

6.3.1.3 Regulile de redactare și prezentare ale termenilor și definițiilor sunt date în anexa C la SR 10000-6, împreună cu regulile speciale pentru standardele de terminologie precum vocabularele, nomenclatoarele sau listele de termeni echivalenți în diferite limbi.

6.3.2 Simboluri și termeni abreviați

Acest element opțional prezintă lista simbolurilor și termenilor abreviați necesari pentru înțelegerea standardului. Pentru rațiuni de comoditate, acest element poate fi combinat cu elementul anterior pentru ale reuni sub un singur titlu compus ca: “Termeni, definiții, simboluri și termeni abreviați”.

6.3.3 Clasificare, denumiri și codificare

6.3.3.1 Acest element opțional poate stabili un sistem de clasificare, denumire și / sau codificare a produselor conform condițiilor stabilite. Se menționează tipurile și variantele principale ale produsului, cu detalierea elementelor și parametrilor de diferențiere. Se poate completa o anexă la SF, cu toate tipurile și variantele în care se execută produsul. Se definesc clar variantele de produs care sunt supuse evaluării conformității.

6.3.3.2 De asemenea, se precizează codurile stabilite de către producător, în conformitate cu sistemul propriu și / sau codurile CPSA, în scopul identificării clare a produselor, respectiv a categoriei, grupei, clasei, subclasei în care se încadrează produsul.

6.3.3.3 Prin convenție acest element poate fi combinat cu elementul 6.3.4 – condiții.

	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 8 / 15

6.3.4 Condiții

6.3.4.1 Acest element trebuie să conțină:

- toate caracteristicile corespunzătoare produselor care fac obiectul standardului date explicit sau prin referire;
- valorile limită specificate ale caracteristicilor cuantificabile (valoare minimă, valoare maximă sau valoare nominală tolerată);
- referințele la metodele de încercare necesare pentru determinarea sau verificarea valorilor caracteristicilor sau chiar metoda de încercare pe larg (a se vedea 6.3.6 – metode de încercare).

6.3.4.2 Trebuie făcută o distincție clară între condiții, enunțuri și recomandări.

6.3.4.3 Standardul nu trebuie să includă condiții contractuale (referitoare la reclamații, daune, modalități sau termene de plată etc.).

6.3.4.4 În cazul unor produse este necesar să se specifice că produsul trebuie însoțit de avertizări sau instrucțiuni de instalare sau utilizare și să se specifice natura acestora. În alte situații condițiile referitoare la instalare sau utilizare trebuie să fie cuprinse într-un standard / document separat întrucât nu sunt condiții referitoare la produsul în sine. Instrucțiuni pentru utilizarea produselor de către consumatori sunt specificate în ISO/IEC Guide 37.

6.3.4.5 Standardele care dau listele de caracteristici pentru care furnizorul trebuie să indice valorile care nu sunt indicate în standardul propriu-zis trebuie să precizeze cum trebuie măsurate și indicate aceste valori.

6.3.5 Eșantionare

6.3.5.1 Acest element specifică condițiile și metodele de eșantionare și metodele de conservare / păstrare a eșantioanelor. Se precizează, după caz, metodele statistice utilizate și planul de eșantionare.

6.3.5.2 Se precizează numărul de eșantioane necesare pentru evaluarea conformității produsului și dacă este necesară supunerea la încercări a fiecărui produs prelevat.

6.3.5.3 În cazul în care este necesară păstrarea de probe martor, în SF trebuie precizat:

- numărul de produse care se păstrează ca probe martor;
- responsabilul pentru păstrarea probelor martor;
- condițiile și durata de păstrare a probelor martor;
- modul de marcare a probelor martor.

6.3.5.4 Acest element poate figura la începutul elementului 6.3.6 – metode de încercare.

6.3.6 Metode de încercare

6.3.6.1 Metode de încercare

6.3.6.1.1 Acest element prezintă toate instrucțiunile referitoare la modul de lucru de urmat pentru determinarea valorilor caracteristicilor sau pentru verificarea conformității cu condițiile indicate, de asemenea, pentru asigurarea reproductibilității rezultatelor măsurătorilor.

6.3.6.1.2 Instrucțiunile referitoare la metodele de încercare pot fi divizate în ordinea următoare (dacă este cazul):

- a) principiu;
- b) reactivi și/sau materiale;
- c) aparatură;
- d) pregătirea și conservarea eșantioanelor și epruvetelor de încercat;
- e) modul de lucru;
- f) exprimarea rezultatelor, inclusiv metoda de calcul, fidelitatea metodei de încercare și incertitudinea de măsurare;
- g) raportul de încercare.

RAR-OC  CERT CERTIFICARE PRODUSE	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 9 / 15

6.3.6.1.3 Metodele de încercare pot fi prezentate sub forma articolelor separate sau încorporate în condiții (6.3.4) sau pot face obiectul unor anexe (6.3.8).

6.3.6.1.4 Condițiile, eșantionarea și metodele de încercare sunt elemente corelate ale produsului și trebuie luate în considerare împreună, chiar dacă elemente diferite pot apare în același standard, dar în articole diferite sau în standarde separate.

6.3.6.1.5 La elaborarea metodei de încercare trebuie avute în considerare prevederile standardelor metodelor de încercare generale și metode de încercare ale unor caracteristici similare prevăzute în alte standarde (metode de încercare standardizate).

6.3.6.1.6 Este preferabil să se aleagă metode de încercare nedistructive, atunci când acestea pot înlocui, cu același nivel de încredere, metodele distructive.

6.3.6.1.7 Pentru elaborarea metodelor privind analiza chimică a se vedea SR ISO 78-2. O mare parte din standardul menționat este aplicabilă metodelor de încercare și a altor produse decât cele chimice.

6.3.6.1.8 Standardele care prevăd metode de încercare care utilizează procese, aparatură și produse de risc trebuie să includă o avertizare generală și avertizări specifice pertinente.

6.3.6.1.9 Dacă în standard este specificată o metodă statistică de evaluare a conformității unui produs, atunci orice declarație de conformitate cu standardul se bazează numai pe conformitatea populației sau lotului.

6.3.6.1.10 Dacă în standard este specificat că fiecare produs în parte se încearcă în acord cu procedurile standardului atunci orice declarații de conformitate cu standardul înseamnă că fiecare produs în parte a fost încercat și a satisfăcut în parte condițiile impuse corespondente.

6.3.6.1.11 Metodele de încercare trebuie să fie clar identificate, să fie obiective, concise, exacte, și să conducă la rezultate repetitive și reproductibile, astfel încât rezultatele încercărilor efectuate de personal calificat, din oricare laborator similar, să poată fi comparabile, în toate cazurile. În acest sens, se recomandă ca la descrierea metodelor de încercare să se indice, după cum este cazul:

- exactitatea / clasa de precizie a aparatelor utilizate la încercări;
- condițiile de laborator în care se efectuează încercările

(a se vedea 6.3.6.5 – alegerea metodei de încercare funcție de exactitate).

6.3.6.1.12 Încercările trebuie identificate dacă sunt încercări de tip, încercări periodice sau de lot și care este amploarea și frecvența / periodicitatea lor.

6.3.6.1.13 Încercările de tip se efectuează:

- la omologarea produsului;
- la declararea conformității;
- la certificarea conformității;
- în cazul efectuării unor modificări constructive ale produsului, a unor modificări ale materialelor sau ale procesului de fabricație, care pot afecta calitatea produsului evaluat inițial;
- la reluarea fabricației produsului, după o întrerupere a fabricației mai mare de un an,

în scopul:

- evaluării conformității produselor fabricate în serie, prin declarația de conformitate, de către producător / fabricant;
- evaluării conformității produselor fabricate în serie, prin certificarea conformității, de către organismul independent (de terță parte).

Încercările de tip trebuie să acopere toate condițiile tehnice, inclusiv încercarea de duranță (fiabilitate), dacă este cazul. Încercarea de duranță se poate efectua pe stand sau pe autovehicul.

6.3.6.1.14 Încercările de lot se efectuează în scopul:

- evaluării conformității produselor livrate sub formă de loturi;
- recepției loturilor de produse permise, de către utilizator sau cumpărător;
- evaluării conformității loturilor de produse, de către un organism independent.

	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 10 / 15

Încercările de lot precizate la acest punct pot fi, după caz, identice sau nu cu încercările de tip. Condițiile tehnice neverificate prin încercările de lot se consideră, pe garanția producătorului / fabricantului, ca fiind corespunzătoare prevederilor din SF sau valorilor obținute la ultima încercare periodică.

6.3.6.1.15 Încercările periodice se efectuează în scopul supravegherii conformității produsului cu condițiile specificate în SF și se efectuează la intervale stabilite, dar nu mai mari de un an. Încercările periodice trebuie să asigure verificarea caracteristicilor critice ale produsului, care pot afecta siguranța circulației rutiere, protecția mediului ambiant, asamblarea produsului pe vehicul sau fiabilitatea vehiculului.

6.3.6.1.16 Încercările de duranță (fiabilitate) se efectuează în scopul determinării / demonstrării duratei de viață a produsului. Se prezintă lista încercărilor de fiabilitate, cu menționarea:

- periodicității încercărilor;
- numărului de produse supuse încercărilor;
- modului de efectuare a încercărilor (pe stand sau pe autovehicul);
- caracteristicilor urmărite în duranță;
- modului de culegere și de interpretare a datelor obținute.

6.3.6.1.17 În cazul tuturor tipurilor de încercări se vor preciza criteriile de acceptare pentru evaluarea conformității.

6.3.6.2 Reactivi și/sau materiale

Acest element opțional cuprinde în mod obișnuit un text introductiv opțional împreună cu lista amănunțită a reactivilor și / sau a materialelor utilizate în standard. Fiecare reactiv și / sau material trebuie numerotat pe considerentul că se va face referiri la acesta, chiar dacă aceasta este singulară.

6.3.6.3 Aparatură

Acest element opțional prezintă o listă a aparatului folosite în standard. Regulile de structurare, numerotare și prezentare a articolelor sunt identice cu cele de la 6.3.6.1 – reactivi și / sau materiale. Pe cât este posibil echipamentul produs de un singur producător nu trebuie specificat. Acolo unde un asemenea echipament nu există, acest articol trebuie să includă specificații pentru echipament de asemenea manieră încât să poată fi realizată o încercare comparabilă de către toți utilizatorii standardului. A se vedea de asemenea par. 6.5.6.3 din SR 10000-6 privind utilizarea denumirii comerciale.

6.3.6.4 Metode de încercare alternative

Dacă pentru o caracteristică există mai multe metode de încercare adecvate pentru o singură condiție tehnică, numai una singură trebuie indicată în standard ca metodă de referință și se precizează utilizarea ei la eliminarea dubiilor sau litigiilor.

6.3.6.5 Alegerea metodei de încercare funcție de exactitate

6.3.6.5.1 Exactitatea metodei de încercare alese trebuie să fie de asemenea natură încât să determine fără ambiguitate valoarea caracteristicii evaluate, dacă aceasta se situează în toleranțele specificate.

6.3.6.5.2 Atunci când este necesar din punct de vedere tehnic, fiecare metodă de încercare trebuie să includă o specificație la limitele exactității.

6.3.6.6 Evitarea, dublarea și abaterile inutile

Evitarea dublării este un principiu general al metodologiei de standardizare, dar cel mai mare pericol de dublare apare în domeniul metodelor de încercare deoarece o metodă de încercare este cel mai

	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 11 / 15

adesea aplicată mai multor produse sau tipuri de produse cu o mică diferență sau identic. Înainte de a crea (standardiza) o metodă de încercare trebuie verificat dacă nu există deja o metodă aplicabilă.

6.3.7 Conservare, marcare, etichetare, ambalare; transport, depozitare și documentația însoțitoare a produsului

6.3.7.1 Conservare

Dacă este aplicabil se specifică modul de conservare a produsului sau se face trimitere la instrucțiunile elaborate de producător / fabricant, în conformitate cu ISO/CEI Guide 37. Se precizează calitatea materialelor de conservare, condițiile specifice de conservare și suprafețele care trebuie protejate prin conservare.

6.3.7.2 Marcare, etichetare

6.3.7.2.1 Marcarea trebuie să asigure identificarea univocă a produsului, în mod deosebit, a variantelor supuse evaluării conformității. Se specifică datele care se marchează, locul și modul de marcare. De regulă, datele care se marchează sunt cele prevăzute în standardele române și legislația în vigoare sau cele convenite între producător și beneficiarul produsului. În lipsa acestora, datele care se marchează se propun de către elaboratorul SF.

6.3.7.2.2 În funcție de produs, de destinația produsului și de cerințele utilizatorului, în SF trebuie prevăzute datele necesare pentru marcare / etichetare:

- marca comercială sau marca de identificare a producătorului / fabricantului;
- identificarea producătorului / fabricantului (numele și adresa);
- identificarea vânzătorului (numele și adresa);
- codul produsului, cu referire la modelul / tipul supus evaluării conformității;
- data fabricației (ziua, săptămâna, luna, anul de fabricație sau codul aferent acestora) și numărul lotului, seria;
- cerințe privind avertizarea unor riscuri sau pericole, prin marcaje de avertisment, exprimate prin simboluri sau cuvinte, universal recunoscute – conform standardelor relevante (de exemplu: marcarea pericolului de foc, toxic etc);
- tipul de execuție climatică (zona climatică, categoria de exploatare).
- alte date de marcare și etichetare a produsului, impuse de legislație sau de beneficiar.

6.3.7.2.3 Trebuie prevăzute cerințe privind marcarea, care să asigure utilizarea corectă a produsului, evitarea utilizării incorecte a produsului și comunicarea eficientă, către utilizatorul final / cumpărătorul produsului sau către organismele de terță parte, a informațiilor privind modul de utilizare, depozitarea, întreținerea, livrarea, transportul, termenul de valabilitate al produsului etc.

6.3.7.2.4 Referitor la locul de amplasare a mărcii / etichetării și la modul de marcare / etichetare, trebuie menționat în SF dacă marcajul / etichetarea se realizează direct pe produs sau pe ambalajul său, individual sau colectiv, metoda de marcare: poansonare, gravare, turnare, ștanțare, serigrafie sau prin utilizarea etichetelor, tăblițelor, timbrelor, culorilor, firelor (în cabluri) etc., modul de

6.3.7.2.5 Dacă se prevede aplicarea unei etichete pe produs sau pe ambalajul său, în SF trebuie precizat ca eticheta să fie durabilă, lizibilă și să permită identificarea și evidențierea mărcii de conformitate, pentru produsele supuse evaluării conformității, prin certificare.

6.3.7.3 Ambalare

6.3.7.3.1 Se precizează modul de ambalare al produsului, în scopul protejării integrității produsului sau al prevenirii unor pericole, contaminări sau poluări pe parcursul transportului și depozitării acestuia.

6.3.7.3.2 În funcție de natura și destinația produsului se specifică tipul ambalajului în cuprinsul standardului sau prin referire la instrucțiunile elaborate de producător / fabricant sau la standardele relevante referitoare la ambalaje.

	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 12 / 15

6.3.7.4 Transport

Se precizează modul și precauțiile de transport al produsului, astfel încât acesta să-și păstreze integritatea, de la locul de fabricație până la instalarea și punerea în funcțiune. Dacă este cazul, se menționează condițiile speciale de manipulare în timpul transportului.

6.3.7.5 Depozitare

Se specifică modul și precauțiile de depozitare a produsului, astfel încât acesta să-și păstreze integritatea până la instalarea și punerea în funcțiune.

6.3.7.6 Documentația însoțitoare a produsului

6.3.7.6.1 Se specifică tipul documentelor care trebuie să însoțească produsul la livrare și, după caz, conținutul acestora, în conformitate cu legislația în vigoare:

- a) inventarul de livrare;
- b) notița tehnică sau cartea tehnică a produsului;
- c) instrucțiunile de utilizare a produsului;
- d) fișa de exploatare a produsului (după caz);
- e) documentele de atestare a conformității produsului (declarația de conformitate, certificatul de garanție, certificatul de conformitate, marca / marcajul de conformitate).

6.3.7.6.2 Declarația de conformitate se va întocmi conform standardelor SR EN ISO / CEI 17050.

6.3.7.6.3 Certificatul de garanție va cuprinde:

- a) condițiile de acordare a garanției de către producător / fabricant (conform legislației în vigoare și/sau cum este convenită cu beneficiarul, prin contract);
- b) termenul de garanție / termenul de valabilitate al produsului; termenul de garanție se va exprima în luni / ani și / sau nr. de kilometri parcurși etc., în cadrul cărora producătorul / fabricantul poartă răspunderea materială pentru defectele constatate la utilizator;
- c) condițiile în care producătorul asigură activitatea de service în perioada de garanție și de post-garanție;
- d) durata de viață normată a produsului, corelată cu condițiile normale de exploatare, specificate de producătorul final al autovehiculului.

Pentru produsele din categoria bunurilor de folosință îndelungată trebuie respectate prevederile HGR 394, modificată prin HGR 786.

6.3.8 Anexe normative

Anexele normative conțin prevederi suplimentare față de cele din cuprinsul standardului. Prezența acestora este opțională. Caracterul normativ al unei anexe trebuie clar indicat prin modul în care se face referire la ea în text și printr-o indicație în cuprins și sub antetul anexe.

6.4 Elemente informative suplimentare

6.4.1 Anexe informative

Anexele informative conțin informații suplimentare destinate să ușureze înțelegerea sau utilizarea standardelor. Acestea nu trebuie să conțină condiții, cu excepția celor facultative (care nu trebuie respectate pentru a considera că există conformitate cu standardul). Prezența acestor anexe este opțională. Conținutul informativ al unei anexe trebuie clar definit prin modul în care se face referire la ea în text și printr-o indicație în cuprins și sub antetul anexe.

6.4.2 Bibliografie

RAR-OCP 	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 13 / 15

Regulile prevăzute în ISO 690 trebuie respectate. Pentru standardele la care se face referință pe internet trebuie furnizate informații suficiente pentru a identifica sursa. Este preferabil să fie citată sursa primară a standardului de referință pentru a asigura localizarea corectă. Mai mult, referința trebuie să rămână valabilă pe toată durata de valabilitate a standardului în măsura în care acest lucru este posibil. Aceste trimiteri trebuie să includă metoda de accesare a standardului și adresa de rețea completă, cu aceeași punctuație și utilizare a majusculilor și minusculilor utilizate de sursă (a se vedea ISO 690).

7 DIFUZAREA GHIDULUI

7.1 Prezentul Ghid este furnizat clienților (solicitanților de certificare) în cadrul Mapei de documente informative RAR-OCP, prin Secretariatul Tehnic al RAR-OCP.

7.2 Modificările sau noile ediții ale prezentului Ghid se postează, prin grija Secretariatului Tehnic al RAR-OCP, pe site-ul www.rarom.ro, directorul Certificare produse, în folderul Modificări documentație certificare produse (Mapa de Documente Informative).

	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 14 / 15

ANEXA A

PAGINA DE TITLU A STANDARDULUI DE FIRMĂ

(1)	(2)	(4)
	(3)	(5)
		(6)
		(7)
		(8)
(9)		(10)

LEGENDĂ:

- 1 Sigla producătorului.
- 2 Cuvintele: "STANDARD DE FIRMĂ".
- 3 Titlul standardului de firmă: "... (denumire produs, tip, marcă, cod)".
- 4 Indicativul standardului de firmă (abrevierea și numărul de ordine): "SF nr. ...".
- 5 Indicația, după caz: "Înlocuiește...(indicativul și anul publicării documentului înlocuit)".
- 6 Indicația: "Ediția nr. ... / ... (nr. ediției / luna și anul publicării)".
- 7 Indicația: "Revizia nr. ... / ... (nr. reviziei / luna și anul publicării)" – dacă este aplicabil.
- 8 Indicația: "Pag. nr. x / y" (nr. pagină curentă / nr. total de pagini).
- 9 Indicația: "APROBAT ... (nume producător, funcția, numele și prenumele, semnătura) data (ziua, luna, anul)"
- 10 Indicația: "AVIZAT ... (numele constructorului autovehiculului căruia îi este destinat produsul, funcția, numele și prenumele, semnătura)" – atunci când este cazul.

MODEL – PAGINA DE TITLU A STANDARDULUI DE FIRMĂ

Sigla producătorului	STANDARD DE FIRMĂ	SF nr.:
		Înlocuiește:
	DENUMIRE PRODUS	Ediția nr. ... / ...
		Revizia nr. ... / ...
		Pag. nr. 1 / ...

(Nume producător)
APROBAT,
DIRECTOR
(Numele și prenumele)
(Semnătura)
Data:

S.C. AUTOMOBILE DACIA S.A.
AVIZAT,
DIRECTOR
(Numele și prenumele)
(Semnătura)

RAR-OCP  CERT CERTIFICARE PRODUSE	GHID PENTRU ELABORAREA STANDARDULUI DE FIRMĂ	COD: DG-01-15
		EDIȚIA: 2
		REVIZIA: 0
		DATA REVIZIEI: 18.12.2017
		PAGINA: 15 / 15

ANEXA B**PAGINA CURENTĂ A STANDARDULUI DE FIRMĂ**

(1)	(2)	(3)
		(4)
		(5)
		(6)

LEGENDĂ:

- 1 Sigla producătorului.
- 2 Cuvintele: "STANDARD DE FIRMĂ".
- 3 Indicațivul standardului de firmă (abrevierea și numărul de înregistrare): "SF nr. ...".
- 4 Indicația: "Ediția nr. / data (nr. ediției / data ediției)".
- 5 Indicația: "Revizia nr. / data (nr. reviziei / data reviziei)" – dacă este aplicabil.
- 6 Indicația: "Pag. nr. x / y" (nr. pagină curentă / nr. total de pagini).

NOTĂ: Pe ultima pagină curentă cu text, se înscriu, în plus față de cele susmenționate, informațiile referitoare la cel / cei care au elaborat / verificat SF, respectiv numele și prenumele, funcția acestora, cu semnăturile aferente.

MODEL – PAGINĂ CURENTĂ A STANDARDULUI DE FIRMĂ

Sigla producătorului	STANDARD DE FIRMĂ	SF nr.:
		Ediția nr. ... / ...
		Revizia nr. ... / ...
		Pag. nr. 2 / ...

Elaborat,

.....
 (Numele și prenumele)
 Semnătura

Verificat

.....
 (Numele și prenumele)
 Semnătura