



Pluri Consultants

ANUNȚ DE RECRUTARE
pentru poziția de DIRECTOR GENERAL
al Regiei Autonome Registrul Auto Român



În conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011, cu completările și modificările ulterioare, Pluri Consultants România, în numele clientului său Regia Autonomă REGISTRUL AUTO ROMÂN. anunță declanșarea procedurii de recrutare pentru postul de Director General al acestei prestigioase instituții.

PROCESUL DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE

Procesul de identificare și selecție a celor mai competenți și mai motivați candidați pentru acest post aflat în recrutare are următoarele etape:

	ETAPA	DURATA estimată	Planificare estimativă	DERULARE	REZULTAT
1.	<i>Depunerea dosarelor de candidatură</i>	<i>30 de zile de la data apariției anunțului de recrutare</i>	<i>17.01-19.02.2018</i>	<i>Candidații depun atât în format fizic cât și electronic documentele cerute în dosarele de candidatură</i>	<i>Lista lungă provizorie</i>
2.	<i>Evaluarea dosarelor de candidatură</i>	<i>Maxim 3 zile de la expirarea anunțului de recrutare</i>	<i>19 - 21.02.2018</i>	<i>Evaluăm conformitatea administrativă a dosarelor și eligibilitatea candidaturilor. în caz de neclarități solicităm candidaților clarificări.</i>	<i>Lista lungă definitivă</i>
3.	<i>Selecția inițială</i>	<i>Maxim 3 zile de la data elaborării listei lungi</i>	<i>21-23.02.2018</i>	<i>Procedăm la analiza comparată complexă a candidaturilor, care poate cuprinde verificarea referințelor, interviu online, completarea unor chestionare online, etc. Procedăm la o evaluare a competențelor și trăsăturilor și o primă ierarhizare a candidaților. A finele acestei etape se stabilește lista scurtă</i>	<i>Lista scurtă</i>

4.	Selecția finală	3-5 zile de la data elaborării listei scurte	26-28.02.2018	<i>Candidații de pe lista scurtă, invitați să participe la etapa de selecție finală, transmit declarația lor de intenție, depusă în dosar în plic sigilat, și în format electronic, pe e-mail, înainte de a participa la interviul de selecție finală. În această etapă se punctează competențele și trăsăturile candidaților, atât pe baza interviului cât și a declarației de intenție. La final se elaborează lista ierarhizată a candidaților din care se vor face propunerile de nominalizare. Candidații propuși spre nominalizare și acceptați de către Consiliul de Administrație vor semna contractul de mandat.</i>	Propunerile de nominalizare
----	-----------------	--	---------------	---	-----------------------------

Toate aceste etape sunt eliminatorii.

Candidații vor fi informați în mod operativ și transparent, telefonic și pe e-mail, de eventualele schimbări apărute în planul de derulare a acestor etape, precum și de rezultatele obținute de fiecare dintre ei pe fiecare etapă a acestui proces.

CRITERII DE ELIGIBILITATE

Candidații pe care îi căutam pentru a-i recomanda să ocupe postul aflat în recrutare trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele cerințe:

- a) au cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România
- b) cunosc foarte bine limba română (scris și vorbit),
- c) cunosc la nivel minim B2 și o altă limbă de circulație internațională (engleză, franceză, germană);
- d) sunt absolvenți(te) ai (ale) unui program de studii superioare tehnice de lungă durată din domeniul transporturi, specializarea autovehicule rutiere;
- e) au cel puțin 8 ani de experiență profesională în domeniul transporturilor rutiere;
- f) au cel puțin 5 ani de experiență într-un post de director general în companii cu minim 500 de angajați;
- g) nu se află în conflict de interese care să îi(le)facă incompatibili(e) cu exercitarea funcției de director general al Regiei Autonome Registrul Auto Român.;
- h) nu au fost destituiți(te) dintr-o funcție din cadrul unor instituții publice sau al unor întreprinderi cu capital majoritar de stat sau să nu fi avut încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimele 12 luni.
- i) nu au fost condamnați(te) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiunii de fals, infracțiunii contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru

instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile desăvârșite cu intenție care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției;

- j) nu au făcut politică politică, așa cum este definită prin lege;
- k) Îndeplinesc criteriile cerute prin OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 și Hotărârea de Guvern nr. 722/2016;
- l) sunt apți din punct de vedere medical, au capacitate deplină de exercițiu;

DEPUNEREA DOSARELOR DE CANDIDATURA

Dosarele de candidatură vor fi depuse zilnic, în intervalul orar 10.00 - 17.00, până cel târziu în data de 19 februarie 2018, pe suport de hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa: „Candidatură pentru postul de Director General al Regiei Autonome Registrul Auto Român / Nume și Prenume candidat” la sediul Pluri Consultants România, situat în București, Blvd. Barbu Văcărescu nr.164A, complex Caro, sector 2, cod poștal 020285. Dosarele de candidatură pe suport de hârtie pot fi depuse personal sau pot fi trimise prin poștă sau curier la adresa mai-sus menționată. În plus, dosarele vor fi transmise și în format electronic, pe adresa de e-mail 109@pluri.ro. Depunerea pe suport de hârtie a tuturor documentelor pentru candidatură, solicitate prin prezentul anunț de selecție, este obligatorie. Mesajele e-mail de depunere a candidaturilor electronice, cât și documentele atașate vor trebui să conțină în mod obligatoriu numele și prenumele candidatului și denumirea regiei (de exemplu „Candidatura Director General RAR Nume_Prenume”) respectiv „CV Nume_Prenume RAR”). Documentele cerute vor fi atașate mesajelor e-mail ca documente separate, având ca titlu denumirea lor din lista de documente cerute, plus numele candidatului.

DOCUMENTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURII

Dosarele de candidatura vor conține în mod obligatoriu, următoarele documente:

- a. Opis documente;
- b. Curriculum vitae, potrivit modelului comun european;
- c. Adeverință medicală;
- d. Cazierul judiciar;
- e. Cazier fiscal;
- f. Copii:
 - a. Copia actului de identitate;
 - b. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate;
 - c. Copia diplomei de licență sau echivalentă;

-
- d. Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (obligatoriu extras Reges/Revisal și copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, etc.)
 - g. Formulare:
 1. Cererea de înscriere;
 2. Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiilor prezentate în dosar, lipsa conflictului de interese și a situațiilor de incompatibilitate.
 3. Acordul cu privire la obținerea de date în vederea verificării informațiilor.
 4. Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal.
 5. Declarația de interese.
 - h. Declarația de intenție

Modelele de formulare se găsesc și pot fi descărcate de pe site-ul www.rarom.ro

Declarația de intenție, elaborată conform prevederilor HG 722/2016 plecând de la Scrisoarea de Așteptări a acționarilor publicată pe web-site-ul regiei, vor fi introduse în dosarul pe suport de hârtie în plic sigilat cu mențiunea ” Declarație de Intenție Nume/Prenume candidat. A nu se deschide până la data inițierii selecției finale!. Aceste documente vor fi desigilate numai în cazul candidaților selectați pe lista scurtă, celorlalți li se vor returna la cerere sigilate. Transmiterea declarațiilor de intenție în format electronic va fi făcută la aceeași adresă de e-mail ca și restul dosarului electronic, numai după primirea mesajului de acceptare a candidaturii pe lista scurtă.

CRITERII DE SELECȚIE

În cadrul acestor etape de selecție vor fi evaluate și punctate următoarele seturi de:

1. Competențe:

- *Competențe specifice sectorului*
- *Competențe profesionale de importanță strategică / tehnică*
- *Competențe de guvernare corporativă*
- *Competențe sociale și personale*
- *Experiență pe plan local și național,*

2. Trăsături:

- *Integritate*
- *Reputație*
- *Expunere politică*
- *Orientare către rezultate*
- *Dinamism*

Comunicarea cu candidații

Pe întreg parcursul acestui proces de selecție, comunicarea cu candidații se va face prin e-mail și telefonic, de aceea este imperios necesar ca adresa de e-mail și numărul de telefon trecute în CV să fie corecte.

Lista lungă, lista scurtă și propunerile de nominalizare au caracter confidențial și nu vor fi publicate; rezultatele obținute de candidați pe fiecare din etapele procesului de selecție le vor fi comunicate acestora individual în modalitățile descrise mai sus.

Contestații

Legislația de guvernanță corporativă aplicabilă inclusiv proceselor de recrutare și selecție a candidaților pentru posturile de directori nu prevede contestații. Totuși, din dorința de a asigura maxima transparență a procesului de recrutare și selecție, vom răspunde prompt cererilor de clarificări formulate de către candidați, cu condiția ca aceștia să solicite numai informații care se referă la candidatura lor și care nu implică rezultatele obținute de către ceilalți candidați. Eventualele cereri de clarificări se depun la fel ca și dosarele de candidatură sau declarațiile de intenție, cu specificația pe plic „ Cerere de clarificări privind rezultatele etapei de __ (evaluare a dosarelor, sau selecție inițială sau selecție finală) RAR_ Nume Prenume) iar documentul trimis prin e-mail va fi salvat cu titlul „Cerere clarificări Nume Prenume”.

Cererile de clarificări se depun în termen de maxim 24h de la primirea rezultatelor și li se va răspunde în același termen de maxim 24 de ore de la înregistrarea cererii.